

บทที่ 2

แนวนโยบาย แผนและยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมกีฬาแห่งชาติ และบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจถ่ายโอน

รัฐบาลให้ความสำคัญในการพัฒนากีฬาของชาติ โดยได้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตามแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2531-2539) แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2540 -2544) แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2545-2549) และได้จัดทำยุทธศาสตร์ 4 ปีสร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548-2551) ประกอบด้วยการพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐาน การพัฒนากีฬาเพื่อมวลชน การพัฒนากีฬาเพื่อความบันเทิง และการพัฒนากีฬาเพื่อการอาชีพ โดยมีเป้าหมายของยุทธศาสตร์ คือให้ประชาชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬา เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และให้ประเทศไทยมีการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ ตลอดจนกีฬาในระดับท้องถิ่น และกีฬาเพื่อการแข่งขันในระดับสากล

แม้ว่ารัฐบาลได้มีนโยบายในการกระจายการพัฒนากีฬาไปสู่ทุกภูมิภาคของประเทศ เพื่อเปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้เล่นกีฬาและออกกำลังกายให้มากที่สุด แต่สภาพการดำเนินงานพบปัญหาหลายด้าน อาทิ ด้านบุคลากร ด้านสถานที่และอุปกรณ์ และด้านการบริหารจัดการ เนื่องจากขาดรูปแบบและแนวทางที่ชัดเจนในการส่งเสริมกีฬา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฉะนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะที่มีบทบาทและอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมกีฬา จึงควรวิเคราะห์และพิจารณาภารกิจและดำเนินการตามความเหมาะสม และตามศักยภาพของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและขององค์กรที่เกี่ยวข้องต่างๆ ดังนี้

2.1 ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548 – 2551)

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2547 เห็นชอบในหลักการของยุทธศาสตร์ 4 ปีสร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548 – 2551) และให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

2.1.1 วิสัยทัศน์

สร้างกีฬาเป็นวัฒนธรรมของชาติ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

2.1.2 เป้าหมายการพัฒนา

การให้ประชาชนทุกกลุ่มออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และให้ประเทศมีการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ กีฬาในระดับท้องถิ่น และกีฬาเพื่อการแข่งขันในระดับโลกอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

2.1.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

1) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 3 แผนงาน คือ

(1) แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการพลศึกษาในสถานศึกษาประกอบด้วย 8 โครงการ เช่น โครงการ 1 โรงเรียน 1 ครูพลศึกษา โครงการสร้างลานกีฬาทุกโรงเรียน โครงการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน โครงการแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียนเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

(2) แผนงานส่งเสริมการสร้างนักกีฬาในสถานศึกษา ประกอบด้วยโครงการ 1 School 1 Hero

(3) แผนงานส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างร่างกายของนักเรียนและเยาวชน ประกอบด้วย โครงการพัฒนาโครงสร้างร่างกายและการทดสอบสมรรถภาพทางกายของนักเรียน

2) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาเพื่อมวลชน ประกอบด้วย 3 แผนงาน คือ

(1) แผนงานส่งเสริมและพัฒนาการออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการเพื่อมวลชน ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ โครงการลานกีฬาและสวนสุขภาพชุมชนเมือง (Mimi Sports Complex) โครงการจัดจ้างอาสาพัฒนากีฬาประจำตำบล โครงการส่งเสริมกีฬาไทยและกีฬาพื้นเมือง โครงการวันกีฬาประจำสัปดาห์

(2) แผนงานการส่งเสริมกีฬามวลชน ประกอบด้วย โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำตำบล

(3) แผนงานส่งเสริมและพัฒนาสมรรถภาพของประชาชน ประกอบด้วย โครงการทดสอบสมรรถภาพของประชาชน

3) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ประกอบด้วย 4 แผนงาน คือ

(1) แผนพัฒนาองค์กรกีฬา ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ โครงการเงินอุดหนุนคณะกรรมการกีฬาจังหวัด และสมาคมกีฬาจังหวัด โครงการจัดตั้งศูนย์บริหารองค์กรกีฬา (Sports City Complex) โครงการอุดหนุนสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย

(2) แผนงานศูนย์ฝึกกีฬาแห่งชาติ ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ โครงการศูนย์ฝึกกีฬาแห่งชาติ สนามกีฬาเมืองหลัก โครงการจัดตั้งสถาบันวิทยาศาสตร์การกีฬา โครงการศูนย์ฝึกกีฬาบนที่สูง โครงการศูนย์ฝึกกีฬาแห่งชาติ (กรุงเทพมหานคร/ธนบุรี)

(3) แผนงานพัฒนานักกีฬา ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ โครงการ Sports Hero โครงการช้างเผือกในต่างแดน โครงการสนับสนุนนักกีฬาสู่ความเป็นเลิศ โดยการสนับสนุนของภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจที่มีรายได้

(4) แผนงานพัฒนาบุคลากรกีฬา ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ โครงการพัฒนาผู้ฝึกสอนกีฬา โครงการพัฒนาผู้ตัดสินกีฬา โครงการพัฒนานักวิทยาศาสตร์การกีฬา โครงการพัฒนานักบริหารจัดการกีฬา

4) ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาเพื่อการอาชีพ ประกอบด้วย 5 แผนงาน คือ

(1) แผนงานพัฒนาองค์กรกีฬาอาชีพ ประกอบด้วย โครงการ Sports Hero ผู้กีฬาอาชีพ

(2) แผนงานพัฒนาบุคลากรกีฬาอาชีพ ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ โครงการพัฒนาผู้ฝึกสอนกีฬาอาชีพ โครงการพัฒนาผู้ตัดสินกีฬาอาชีพ โครงการพัฒนานักวิทยาศาสตร์การกีฬา (เพื่อการอาชีพ)

(3) แผนงานจัดการแข่งขันกีฬาอาชีพ ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลอาชีพ เทนนิสอาชีพ กอล์ฟอาชีพ และโครงการจัดการแข่งขันกีฬาอาชีพ อื่นๆ ที่มีศักยภาพ

(4) แผนงานบริหารจัดการกีฬาอาชีพ ประกอบด้วย 2 โครงการ คือ โครงการจัดตั้งสโมสรกีฬาอาชีพ โครงการ Sports T.V.

(5) แผนงานสิทธิประโยชน์เพื่อหารายได้สนับสนุนกีฬา ประกอบด้วย 2 โครงการ คือ โครงการสร้างมาตรการภาษีเพื่อจูงใจภาคเอกชนให้สนับสนุนกีฬา โครงการจัดหาสิทธิประโยชน์เพื่อสนับสนุนกีฬา

2.2 นโยบายด้านกีฬาและนันทนาการของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

2.2.1 ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาระดับชุมชนและโรงเรียน เพื่อส่งเสริมสุขภาพและเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนานักกีฬาสู่ความเป็นเลิศและอาชีพ โดยสนับสนุนบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการกีฬา

2.2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาระดับประเทศและระดับนานาชาติอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างเกียรติภูมิแก่ประเทศและความภาคภูมิใจของประชาชน ตลอดจนส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมที่ดีต่อการกีฬา

2.2.3 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากร แหล่งนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการ เพื่อความสุขของประชาชน

2.2.4 สร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านนันทนาการ โดยรณรงค์ให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรเครือข่ายชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนานันทนาการ

2.2.5 จัดทำแผนพัฒนากีฬาและนันทนาการแห่งชาติ

2.3 บทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจถ่ายโอน

ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้การกีฬาแห่งประเทศไทย และสำนักงานพัฒนากีฬาและนันทนาการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ถ่ายโอนภารกิจงานส่งเสริมกีฬาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีขอบเขตการถ่ายโอนภารกิจ สรุปดังนี้

2.3.1 สนามกีฬาระดับจังหวัด ถ่ายโอนให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสนามกีฬานั้น ตั้งอยู่ ยกเว้นสนามกีฬาที่มีวิทยาลัยพลศึกษาตั้งอยู่ 13 แห่ง ให้อยู่ในความดูแลของสำนักงานพัฒนากีฬาและนันทนาการ โดยการกีฬาแห่งประเทศไทยได้กำหนดเงื่อนไขการถ่ายโอนและแนวทางการบริหารสนามกีฬาระดับจังหวัดไว้ดังนี้

1) เงื่อนไขการถ่ายโอน

(1) ให้ยกเว้นอาคารสำนักงานของการกีฬาแห่งประเทศไทย ที่แยกเป็นอาคารเฉพาะ และที่ตั้งอยู่ภายในสนามกีฬาจังหวัด ซึ่งการกีฬาแห่งประเทศไทย จะเป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า)

(2) ให้กันพื้นที่ภายในสนามกีฬาจังหวัด ประมาณ 400 ตารางวา เพื่อประโยชน์ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยในจังหวัดที่ยังไม่มีอาคารสำนักงาน

(3) ให้ยกเว้นสำนักงานของการกีฬาแห่งประเทศไทยที่ตั้งอยู่ภายในอัตรจักร์ของสนามกีฬาและขอใช้พื้นที่บางส่วนที่การกีฬาแห่งประเทศไทย ใช้อยู่ปัจจุบันเพื่อกิจกรรมของการกีฬาแห่งประเทศไทย โดยการกีฬาแห่งประเทศไทยจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ, ค่าไฟฟ้า)

(4) สงวนสิทธิ์ในการใช้พื้นที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของสนามกีฬาในกรณีที่การกีฬาแห่งประเทศไทย มีโครงการหรือกิจกรรมที่จำเป็นต้องใช้พื้นที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้รับผิดชอบสนามกีฬาจังหวัดดังกล่าว ถือว่าเป็นภารกิจที่มีความจำเป็นอันดับแรก โดยจะต้องมีการประสานแผนการใช้พื้นที่ สนามกีฬาจังหวัด อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เป็นการล่วงหน้า

(5) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้รับโอนสนามกีฬาจังหวัดดังกล่าว รับโอนบุคลากรของการกีฬาแห่งประเทศไทย (ลูกจ้างดูแลสนามกีฬา) เพื่อให้ดำเนินการดูแลสนามกีฬาต่อไป

(6) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เป็นผู้รับโอนสนามกีฬาจังหวัด ควรจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบ (ส่วนราชการ) ตามตัวอย่างโครงสร้างหน่วยงาน อัตรากำลังพนักงาน และลูกจ้างประจำสนาม รวมทั้งอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อรองรับภารกิจการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการของจังหวัด

(7) สงวนสิทธิ์ไม่ถ่ายโอนสิ่งปลูกสร้างใดๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับกีฬาในสนามกีฬากลางจังหวัด เช่น บ้านพักข้าราชการ หรืออาคารที่ทำการของหน่วยงานต่างๆ ฯลฯ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) แนวทางการบริหารจัดการสนามกีฬาระดับจังหวัด

จากการถ่ายโอนสนามกีฬาจังหวัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดูแลและบริหารจัดการสนามกีฬาจังหวัดนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการบริหารจัดการสนามกีฬาจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น ควรมีการดำเนินการดังนี้

(1) โครงสร้างการบริหารจัดการ



(2) บทบาทและภาระหน้าที่

ก. กองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

เป็นหน่วยงานระดับกองที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมกีฬาและนันทนาการของจังหวัด โดยอาศัยการประสานงานและความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการเก็บตัวฝึกซ้อมของนักกีฬาและจัดการแข่งขันกีฬาทุกระดับ ดูแลบำรุงรักษาสถานกีฬาที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่จังหวัดมอบหมาย มีผู้อำนวยการกองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเป็นผู้รับผิดชอบ ประกอบไปด้วยงาน 3 งาน และ ลูกจ้างประจำสนาม ได้แก่

- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการประสานงานและจัดกิจกรรมการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ เช่น การจัดแข่งขันกีฬา การทดสอบสมรรถภาพทางกายนักกีฬาและประชาชน การจัดกิจกรรมเอโรบิก สอดส่องดูแลและควบคุมการดำเนินกิจกรรมกีฬาของจังหวัด มีหัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีวิธีดำเนินการ ดังนี้
 - จัดทำแผนการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ โดยทำเป็นแผนงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
 - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษาและนันทนาการของจังหวัด เช่น สมาคมกีฬาจังหวัด วิทยาลัยพลศึกษา ชมรมกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัด ฯลฯ
 - แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ โดยกำหนดให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการ โครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการของจังหวัด
 - ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 - ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
 - จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและการติดตามประเมินผลรายงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกเดือน
- สรุปผลการปฏิบัติงานปลายปี
- งานอาคารสถานที่และบริการ มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินการให้บริการสถานที่และอุปกรณ์กีฬา เพื่อการฝึกซ้อม/แข่งขัน และการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการภายในจังหวัดแก่หน่วยงานต่างๆ รวมทั้งเก็บรักษา ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค ควบคุมดูแลรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่และอุปกรณ์กีฬา ตลอดจนทรัพย์สินต่างๆ ของสนามกีฬา มีหัวหน้างานอาคารสถานที่และบริการเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีวิธีดำเนินการ ดังนี้
 - จัดทำแผนการดูแล บำรุงรักษา หรือซ่อมแซมอาคารสถานที่ที่รับผิดชอบเพื่อของงบประมาณ
 - จัดจ้างลูกจ้างประจำสนามกีฬา เพื่อดูแลบริเวณอาคารสถานที่และดูแลความปลอดภัย
 - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการอาคารสถานที่ เพื่อการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่างๆ โดยจัดทำเป็นปฏิทินการให้บริการสนามกีฬาและอุปกรณ์กีฬา

- ดำเนินการให้บริการอาคารสถานที่และอุปกรณ์กีฬา พร้อมทั้งรวบรวมสถิติการใช้สนามกีฬา และจัดทำบัญชีควบคุมการยืม-คืน อุปกรณ์กีฬา
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผล รายงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกเดือน
- สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี
- งานบริหารจัดการทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ การบริหารงานบุคคล การประชุม การลงทะเบียนรับ-ส่ง โต้ตอบหนังสือ รวมทั้งจัดทำแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาจังหวัด และนโยบายต่างๆ ตลอดจนจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การเบิกจ่ายเงิน จัดทำบัญชี งบดุล และควบคุมพัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับ มีหัวหน้างานบริหารจัดการทั่วไปเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีวิธีดำเนินการ ดังนี้
 - จัดทำแผนการบริหารจัดการทั่วไป และรวบรวมแผนงานของงานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการและงานอาคารสถานที่และบริการ เพื่อจัดทำเป็นแผนงาน/โครงการในภาพรวมของกองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ เพื่อของบประมาณประจำปี
 - ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ทั้งในส่วนของวัสดุ สิ่งพิมพ์ ครุภัณฑ์ และการเช่าใช้อุปกรณ์ต่างๆ
 - จัดทำบัญชี เบิกจ่ายงบประมาณ และบัญชีควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ
 - ดำเนินการด้านงานสารบรรณและธุรการเกี่ยวกับการรับ-ส่ง โต้ตอบหนังสือต่างๆ และการจัดประชุม/สัมมนา กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับค่าตอบแทน สวัสดิการ และรวบรวมสถิติการทำงาน การลาป่วย ลาพัก ฯลฯ
 - สรุปผลการดำเนินงาน รายงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกเดือน
 - สรุปผลการปฏิบัติงานปลายปี
 - ลูกจ้างประจำสนาม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแล บริเวณสนามกีฬา และอาคารสถานที่ต่างๆ ทำความสะอาด ตกแต่งสวนและต้นไม้ ดูแลระบบสาธารณูปโภค และการรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินต่างๆ ของสนามกีฬา รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ

ข. อัตรากำลัง

ในการบริหารจัดการสนามกีฬาจังหวัด องค์ประกอบส่วนท้องถิ่น
ควรมีอัตรากำลัง ดังนี้

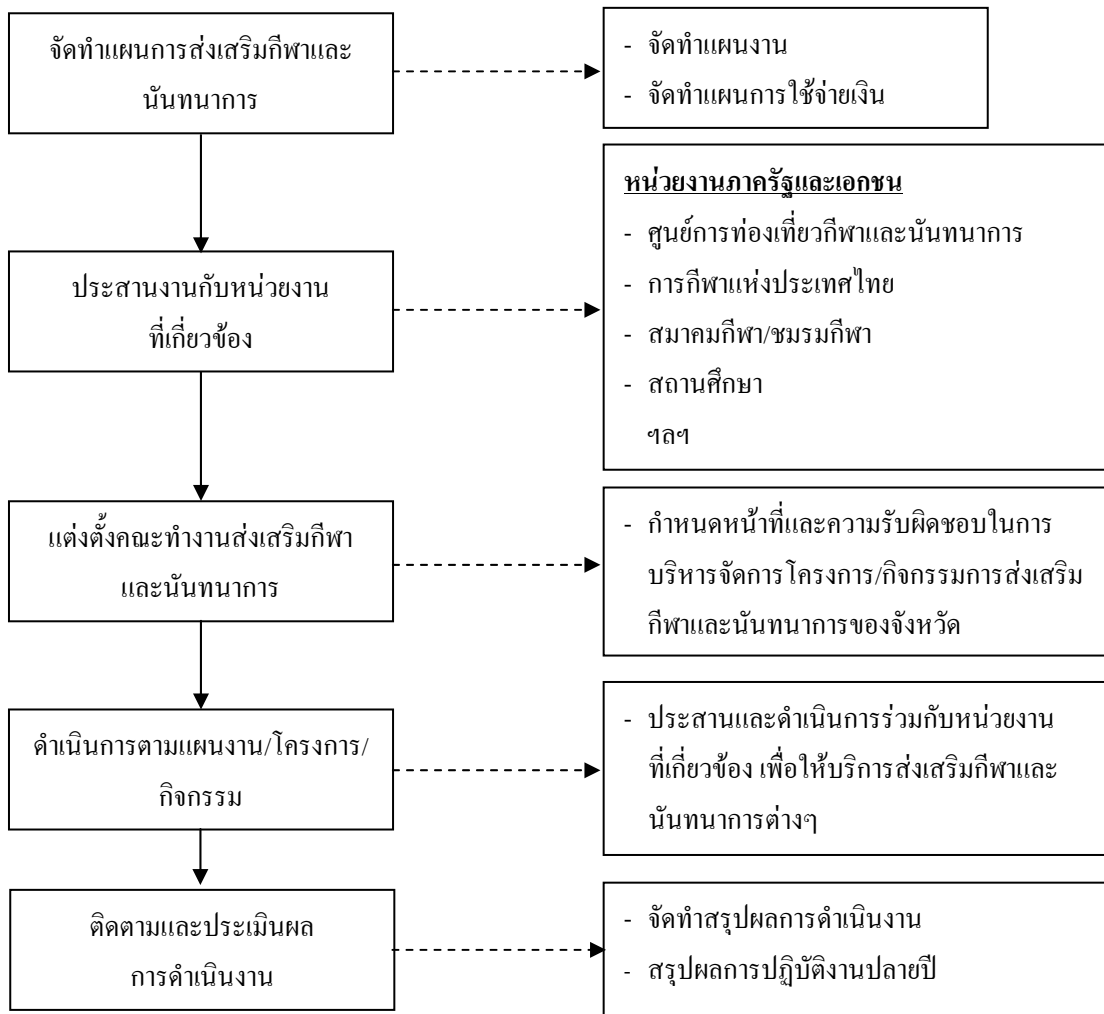
- ผู้อำนวยการกองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ 1 คน
- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ 2 คน
- งานอาคารสถานที่และบริการ 2 คน
- งานบริหารจัดการทั่วไป 2 คน
- ลูกจ้างประจำสนาม (ตามกรอบอัตรากำลังที่จัดจ้างในแต่ละจังหวัด)
รวมทั้งสิ้น 7 คน + ลูกจ้างประจำสนาม

ค. งบประมาณ ครอบคลุมบุคลากร (รายปี) ตามระเบียบการเบิกจ่าย

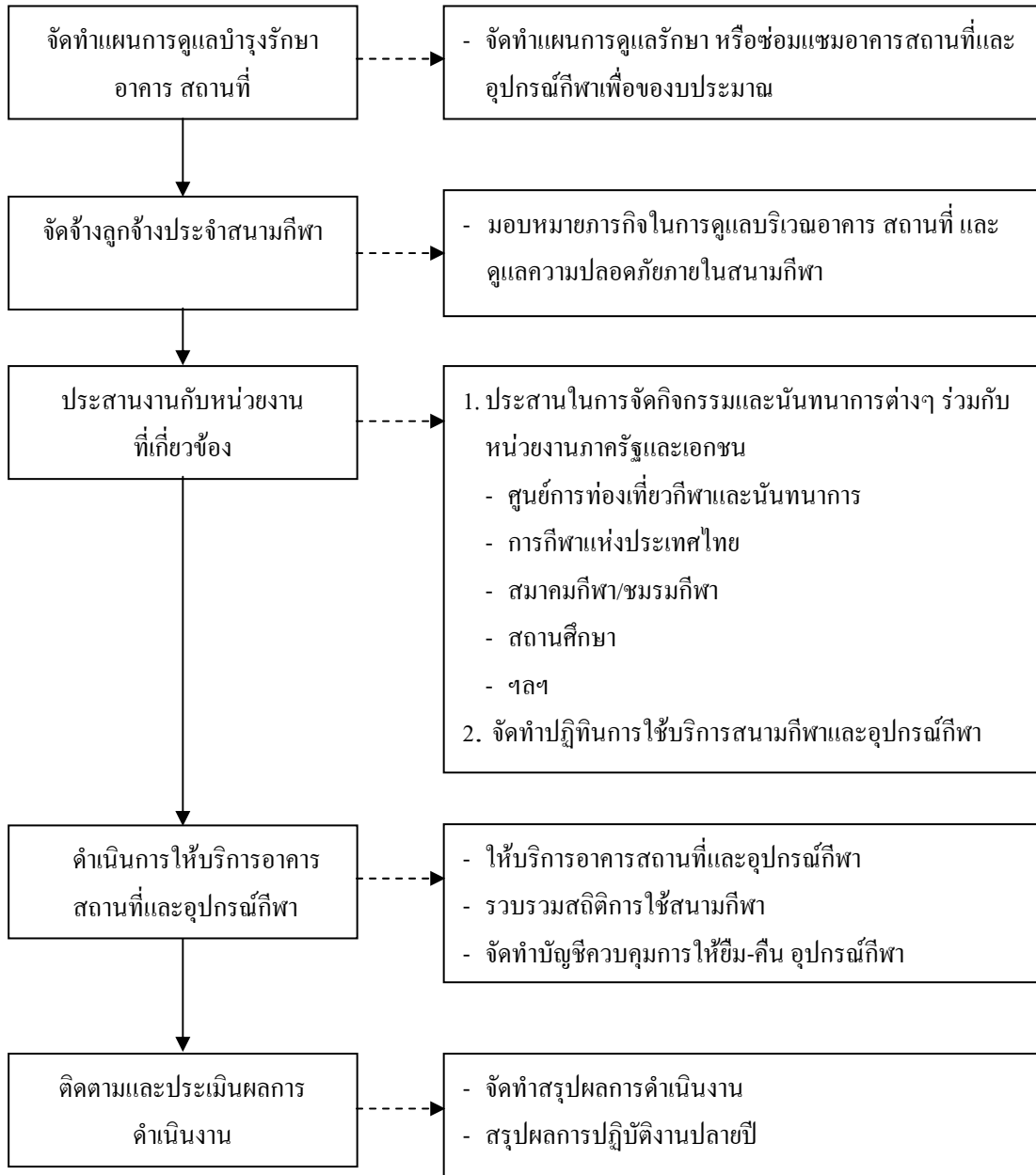
ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ 1 คน
12 เดือน
- ค่าตอบแทนบุคลากรงานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ 2 คนๆ ละ
12 เดือน
- ค่าตอบแทนบุคลากรงานอาคารสถานที่และบริการ 2 คนๆ ละ
12 เดือน
- ค่าตอบแทนบุคลากรงานบริหารจัดการทั่วไป 2 คนๆ ละ 12 เดือน
- ค่าตอบแทนลูกจ้างประจำสนาม 12 เดือน

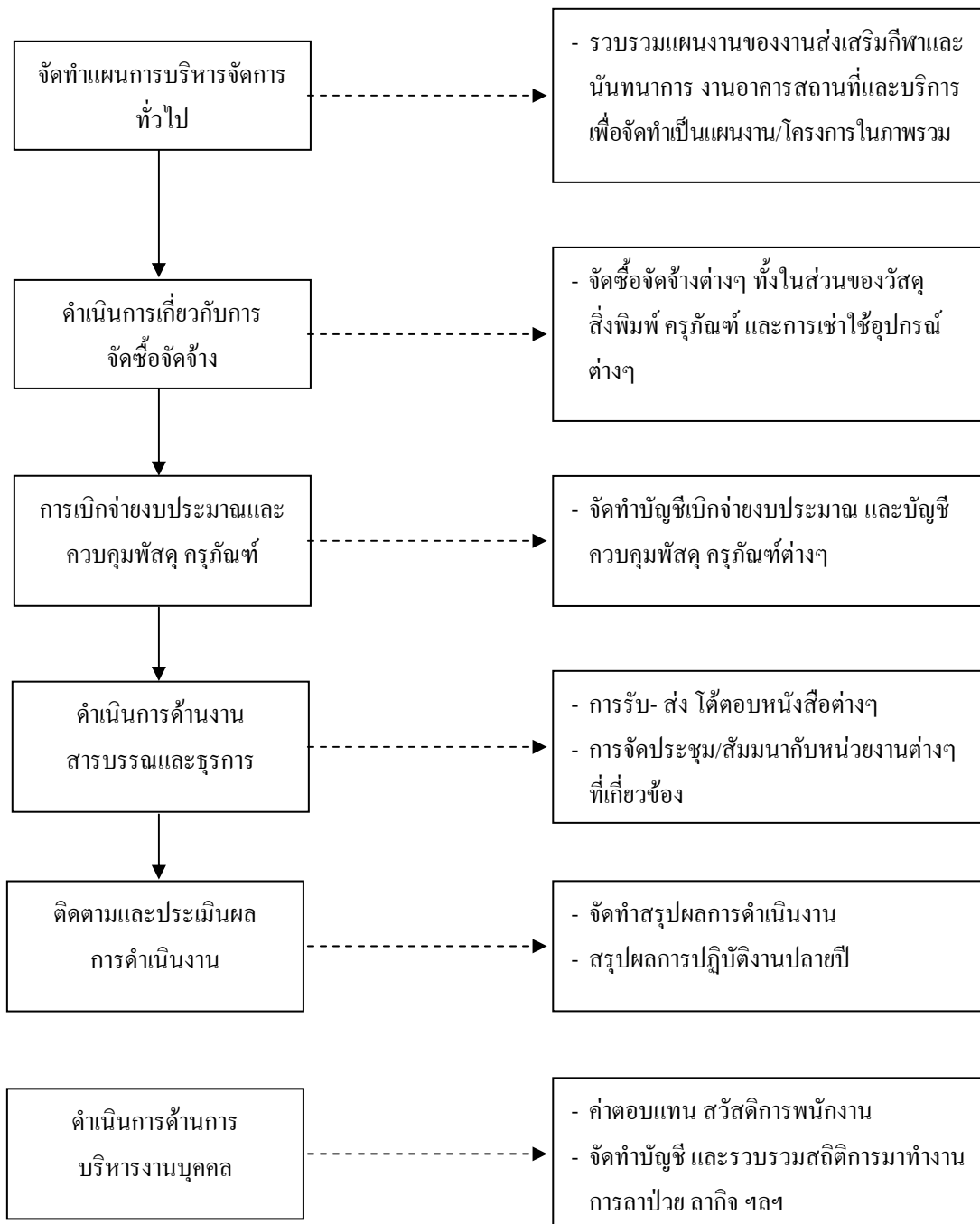
แผนภูมิ 2.1 ขั้นตอนการบริหารจัดการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ



แผนภูมิ 2.2 ขั้นตอนการบริหารจัดการงานอาคารสถานที่และบริการ



แผนภูมิ 2.3 ขั้นตอนการบริหารจัดการทั่วไป



2.3.2 สนามกีฬาระดับรอง ถ่ายโอนให้แก่ เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งสนามกีฬานั้นตั้งอยู่ ยกเว้นสนามกีฬาที่อยู่ใน โรงเรียน สถานศึกษา ให้อยู่ในความดูแลของสถานศึกษานั้นๆ แต่เนื่องจากสนามกีฬาประเภทรองมักเป็นสนามที่มีพื้นที่ไม่มากเท่ากับสนามกีฬาจังหวัด อาคารสนามกีฬา ก็อาจมีไม่เท่าจำนวนอาคารสนามกีฬาจังหวัด การดูแลรักษาจึงไม่จำเป็นต้องใช้บุคลากรและงบประมาณมากเท่ากับสนามกีฬาจังหวัด ทั้งนี้อาจมอบหมายหน่วยงาน เช่น ฝ่ายการศึกษา หรือฝ่ายโยธาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้รับผิดชอบจัดคน งบประมาณ เพื่อดูแล กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการทั้งในด้านบุคลากรและงบประมาณ อาจมอบหมายให้สถาบันการศึกษาในท้องถิ่นนั้นรับภารกิจดูแลไปก่อนก็ได้ บางท้องถิ่นใช้ระบบการบูรณาการในการทำงาน โดยร่วมกันทั้งเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลและโรงเรียนร่วมกันบริหารจัดการ โดยมีหน่วยงานที่มีความพร้อมด้านบุคลากรเป็นแกนกลางในการดำเนินงานก็ได้ผลดีเช่นเดียวกัน

2.3.3 การก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ นอกจากลานกีฬาเอนกประสงค์ระดับตำบลที่ส่วนราชการเดิมถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อบำรุงดูแลรักษาแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์หรือสวนสุขภาพเพิ่มเติมให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น (ศึกษารายละเอียดแนวทางการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ และสวนสุขภาพได้ในภาคผนวก ก และภาคผนวก ข ตามลำดับ)

2.3.4 การจัดหาอุปกรณ์กีฬา ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางในการจัดหาอุปกรณ์กีฬาแต่ละประเภทไว้แล้ว (ศึกษารายละเอียดในภาคผนวก ค)