



ที่ มท 0803/ว

1058

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนราชสีมา กทม 10300

23 กรกฎาคม 2547

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0803/ว 1436 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0409.6/ว 73 ลงวันที่ 17

มิถุนายน 2547

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ กรณีซื้อกับ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และกรณีซื้อกับบริษัทตัวแทนจำหน่าย รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงการคลังได้แจ้งหลักเกณฑ์ในการให้ส่วนลดราคาบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และให้ใช้ใบรับเงินที่แสดงรายละเอียดการเดินทางและบัตรผ่านขึ้นเครื่อง เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้แจ้งท้องถิ่นจังหวัดพร้อมด้วยท้องถิ่นอำเภอที่ตั้งสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ ทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายรัชชัย ฟักอังกูร)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองคลัง

ฝ่ายบัญชีและระเบียบการคลัง

โทร 0-2243-2225

กค

ส่วนที่ลด  
ที่ กค 0409.6/ 5.73



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เลขที่ ๒๒๐.๗  
วันที่ 25 ส.ย. 2547  
เวลา.....

กระทรวงการคลัง  
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

17 มิถุนายน 2547

ฝ่ายบัญชี  
เลขที่รับ.....  
วันที่ 25 ส.ย. 2547  
เวลา.....

กองคลัง  
เลขที่รับ 3284  
วันที่ 25 ส.ย. 2547  
เวลา.....

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- อ้างถึง 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ลด ที่ กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2546
2. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0505.4/ว 62 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2545

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ กรณีซื้อกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และกรณีซื้อกับบริษัทตัวแทนจำหน่าย โดยกำหนดให้การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ให้ซื้อด้วยเงินสดหรือมีหนังสือให้บริษัทฯ ออกบัตรโดยสารเครื่องบินให้ก่อนและชำระเงินให้แก่บริษัทฯ เมื่อได้รับแจ้งชำระหนี้ ทั้งนี้ ให้มีหนังสือยืนยันรายชื่อผู้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ระบุเที่ยวบินและเส้นทางที่จะเดินทางไปราชการให้ชัดเจน ซึ่งบริษัทฯ จะให้ส่วนลดร้อยละ 5 ของราคาหน้าบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ สำหรับการเบิกจ่ายเงินในกรณีมีหนังสือให้บริษัทสายการบินหรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายออกบัตรโดยสารให้ก่อน เมื่อส่วนราชการได้รับแจ้งให้ชำระหนี้จากบริษัทฯ ให้ใช้ใบแจ้งหนี้ของบริษัทฯ เป็นหลักฐานในการเบิกเงิน กรณีซื้อเป็นเงินสดให้ใช้ใบเสร็จรับเงินและกาออกบัตรโดยสารเครื่องบิน เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการให้ส่วนลดราคาบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศใหม่ ดังนี้

1. ให้ส่วนลดบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศในอัตราร้อยละ 5 จากชั้นธุรกิจ CODE C และจากชั้นประหยัด CODE Y และ M เท่านั้น สำหรับผู้เดินทางซึ่งเป็นบุคคลดังนี้
  - 1.1 ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานของส่วนราชการ พนักงานและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ และองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ สำหรับการเดินทางไปราชการและการเดินทางส่วนตัว
  - 1.2 บุคคลภายนอกที่หน่วยงานเชิญไปปฏิบัติราชการ
2. ให้แจ้งเลขที่บัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้างหรือพนักงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ เมื่อทำการสำรองที่นั่ง และแสดงบัตรประจำตัวที่มีเลขที่ตรงกับเลขที่แจ้งเมื่อ CHECK IN

กรณีการเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะซึ่งมีผู้เดินทางตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ให้ส่วนราชการ  
แจ้งรายชื่อผู้เดินทางในคณะดังกล่าวแทนการแจ้งเลขที่บัตรประจำตัวข้าราชการ เพื่อประกอบการจัดซื้อบัตร  
โดยสารเครื่องบิน

3. สำหรับบุคคลภายนอกที่หน่วยงานเชิญไปปฏิบัติราชการ ให้หน่วยงานทำหนังสือ  
แจ้งยืนยันเพื่อประกอบการจัดซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

4. บริษัทฯ จะออกบัตรโดยสารเครื่องบินชนิด E-ticket เท่านั้น

5. ให้ออกบัตรโดยสารเครื่องบินที่สำนักงานขายในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด  
ของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

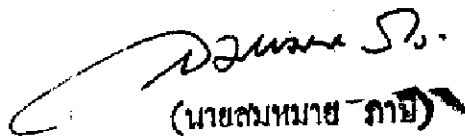
6. ให้ชำระค่าบัตรโดยสารเครื่องบินด้วยบัตรเครดิต หรือแคชเชียร์เช็ค หรือเงินสดเท่านั้น  
ยกเลิกการใช้หนังสือเพื่อออกบัตรโดยสารก่อนและเรียกเก็บเงินภายหลัง

7. การคืนบัตรโดยสารใช้กฎระเบียบเดียวกับผู้โดยสารทั่วไป คือ มี REFUND FEE และ  
NO SHOW FEE ซึ่งจะคืนเงินให้เป็นเงินสดหรือเข้าบัตรเครดิต แล้วแต่วิธีที่ชำระค่าบัตรโดยสาร

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การถือปฏิบัติในการซื้อบัตรโดยสาร  
เครื่องบินภายในประเทศของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าโดยสารเครื่องบินเป็นไปโดยถูกต้องและเหมาะสม จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ในการซื้อบัตร  
โดยสารเครื่องบินภายในประเทศกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ตามข้อ 1.1 ของหนังสือที่อ้างถึง 1  
และให้ถือปฏิบัติในการซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)  
ตามนัยหลักเกณฑ์ใหม่ข้างต้น ทั้งนี้ ให้ใช้ใบรับเงินที่แสดงรายละเอียดการเดินทาง (Itinerary Receipt)  
และบัตรผ่านขึ้นเครื่อง (Boarding Pass) เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ตามนัยหนังสือที่อ้างถึง 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหมาย ภาษี)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

โทร. 0-2273-9984