

# ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 3446



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. 10200

19 ตุลาคม 2548

เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1790 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2548

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามสัดส่วนรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การตั้งงบประมาณรายจ่ายสำหรับการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นไปด้วยความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น และให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2548 อาศัยอำนาจรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยตามที่ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2541 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 จึงให้ยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1790 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2548 และกำหนดหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศ การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยนำฐานรายได้ทุกประเภทและรวมถึงเงินอุดหนุนทั่วไป ที่ต้องนำมาจัดทำงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณฯ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา มาคิดคำนวณการตั้งงบประมาณตามอัตรา ดังนี้

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| 1.1 รายได้ไม่เกิน 50 ล้านบาท                     | ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน 3%   |
| 1.2 รายได้เกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท | ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน 2.5% |
| 1.3 รายได้เกิน 300 ล้านบาทขึ้นไป                 | ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน 2%   |

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามข้อ 1 ให้ใช้สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/3. การขอโอน ...

3. การขอโอนงบประมาณไปใช้หรือสมทบใช้ในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการศึกษา  
ดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงาน ให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่มี  
ความจำเป็น เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณตามข้อ 1

4. ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น อนุมัติให้บุคคลตามข้อ 2 เดินทางไปราชการต่างประเทศ และศึกษาดูงานทั้งในประเทศ  
และต่างประเทศพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบโดยตรง และเพื่อประโยชน์  
ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนั้นๆ อย่างแท้จริง โดยให้พิจารณาถึงจำนวนคน และระยะเวลาเดินทางที่เหมาะสม  
และประหยัดด้วย

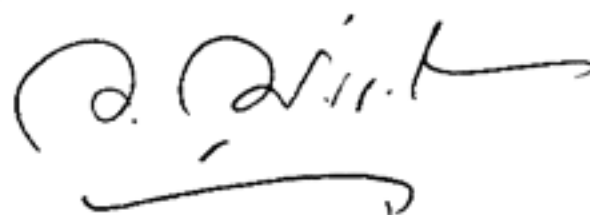
สำหรับการเดินทางไปราชการในประเทศสำหรับผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นให้ผู้บริหารท้องถิ่น  
เป็นผู้อนุมัติ

5. เมื่อเดินทางกลับมาแล้วให้รายงานสรุปประโยชน์ที่ได้รับจากการเดินทางไปราชการต่างประเทศ  
การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศให้ผู้มีอำนาจอนุมัติทราบ เพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ต่อไป  
ด้วยทุกครั้ง

6. ให้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินสำหรับค่าใช้จ่ายดังกล่าว  
ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมชาย สุนทรวัฒน์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร. 0-2241-9049

โทรสาร 0-2241-8972