

(สำเนา)



**ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**  
**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ**  
**ในตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 3 เจ้าพนักงานปกครอง 4 นิติกร 3 นิติกร 4**  
**นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 3 และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 4**

\*\*\*\*\*

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 3 เจ้าพนักงานปกครอง 4 นิติกร 3 นิติกร 4 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 3 และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 4 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0708.4/ว1 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2536 และ ที่ นร 0708.4/ว 11 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2545 ซึ่งออกตามความในมาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2535 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 1.1 ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 3     | เงินเดือน 6,360 บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด |
| 1.2 ตำแหน่งนิติกร 3                | เงินเดือน 6,360 บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด |
| 1.3 ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 3 | เงินเดือน 6,360 บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด |
| 1.4 ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 4     | เงินเดือน 7,780 บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด |
| 1.5 ตำแหน่งนิติกร 4                | เงินเดือน 7,780 บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด |
| 1.6 ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 4 | เงินเดือน 7,780 บาท หรือตามที่ ก.พ. กำหนด |

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

- 2.1 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2535
- 2.2 ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้
- (1) ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 3 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเกียรตินิยมทางรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือกฎหมายจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองทั้งในประเทศและต่างประเทศ
  - (2) ตำแหน่งนิติกร 3 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี เกียรตินิยมทางกฎหมายจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองทั้งในประเทศและต่างประเทศ
  - (3) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 3 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเกียรตินิยมทางคอมพิวเตอร์ จากสถาบันที่ ก.พ. รับรองทั้งในประเทศและต่างประเทศ

/ (4) ตำแหน่ง ...

(4) ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 4 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางการปกครอง หรือรัฐประศาสนศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(5) ตำแหน่งนิติกร 4 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางกฎหมาย จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(6) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 4 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางคอมพิวเตอร์จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(7) ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 4 และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ 4 ต้องผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ของสำนักงาน ก.พ. แล้ว ยกเว้นกรณีผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางคอมพิวเตอร์และบริหารรัฐกิจจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. กำหนดจากประเทศสหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร เครือรัฐออสเตรเลีย แคนาดา ญี่ปุ่น และ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ที่กำหนดไว้ตามหนังสือ ก.พ. ที่ นร 0708.4/ว 11 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2545

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

### 3. การรับสมัคร

#### 3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรอกรายละเอียดในใบสมัครด้วยลายมือตนเอง ให้ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมแนบหลักฐานการสมัครส่งถึงผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วังสวนสุนันทา ถนนราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 ตั้งแต่วันที่ 4 - 17 กุมภาพันธ์ 2547 โดยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือวันประทับตรารับของไปรษณีย์เป็นสำคัญ ทั้งนี้ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

#### 3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด 1.5 X 2 นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป

(2) สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองของสภามหาวิทยาลัยหรือของผู้มีอำนาจอนุมัติปริญญาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 2 ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2547

(3) บัตรบันทึกผลการศึกษาหรือใบรายงานผลการศึกษาหรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 2 ฉบับ

(4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบรับบัตรประจำตัวประชาชน (ใบเหลือง) หรือใบแทนใบรับบัตรประจำตัวประชาชน (สีชมพู) ) บัตรประจำตัวข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือ บัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 1 ฉบับ

/ (4) สำเนาทะเบียนบ้าน ...

- (5) สำเนาทะเบียนบ้านซึ่งระบุเลขประจำตัวประชาชนของผู้สมัครจำนวน 1 ฉบับ
- (6) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญ  
การสมรส ฯลฯ ในกรณีที่ชื่อสกุลในหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน
- (7) สำเนาหนังสือแจ้งผลการสอบผ่านภาค ก. และ ภาค ข. (สำหรับผู้ที่ผ่านการสอบ  
ภาค ก. และ ภาค ข. ของสำนักงาน ก.พ. แล้ว)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อ  
กำกับไว้ด้วย และให้นำเอกสารฉบับจริงมาเพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในกรณีที่จำเป็นด้วย

#### 4. เงื่อนไขการรับสมัครสอบ

(1) ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ  
ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามประกาศรับสมัครสอบจริงและจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบรับ  
สมัครพร้อม ทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอาจไม่รับสมัครสอบ

(2) ผู้สมัครสอบคัดเลือก วุฒิศึกษาปริญญาโท ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 4 และ  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 4 ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการโดยใช้ผลการสอบภาค ก. และภาค ข. ครั้งเดียวกันนี้แล้ว  
จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกอีก

#### 5. การประกาศวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นถือว่าผู้สมัครที่ยื่นใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ครบถ้วน  
รวมทั้งได้รับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณา  
รับสมัคร และกำหนดเลขประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกให้แล้วเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกโดยจะประกาศ วัน เวลา  
สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกให้ทราบในวันที่ 8 มีนาคม 2547 โดยจะทำการปิดประกาศ ณ กรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่นถนนราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ฯ หรือทางอินเทอร์เน็ต [WWW.thailocaladmin.go.th](http://WWW.thailocaladmin.go.th)

ทั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
ไม่ตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่ยื่นประกอบการสมัคร ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติที่ตรง  
ตามประกาศรับสมัคร หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. มิได้รับรองหรือไม่ได้เป็นสถาบันการศึกษา  
ที่ ก.พ. กำหนดให้ใช้วิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการได้ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก  
และจะไม่บรรจุเข้ารับราชการ

#### 6. วิธีการคัดเลือก

จะคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์และประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร  
โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏในทางอื่นของผู้เข้ารับ  
การคัดเลือก เพื่อวัดความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถที่อาจใช้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน  
ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อารมณ์ ทักษะคนดี จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์  
ปฏิภาณและคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

7. เกณฑ์การตัดสินและการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนการสัมภาษณ์และประเมินบุคคลตามที่กำหนดในข้อ 6 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดของตำแหน่งนั้นลงมาตามลำดับ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะบรรจุเข้ารับราชการในแต่ละตำแหน่ง ในกรณีมีผู้ที่ได้คะแนนเท่ากัน ให้ถือว่าได้ลำดับเดียวกัน

8. การบรรจุและแต่งตั้ง

8.1 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการตามตำแหน่งที่สมัคร ตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ทั้งนี้ เมื่อได้ตรวจแล้วว่าผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดไว้จริง

8.2 ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ จะต้องรับราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี เว้นแต่ลาออกจากราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 27 มกราคม 2547

พงศ์ไพยม วาศภูติ

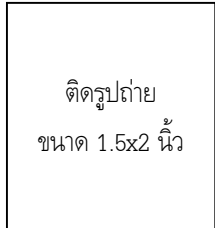
(นายพงศ์ไพยม วาศภูติ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขที่สมัคร.....

**แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ**

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ข้าพเจ้า.....



สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร) เป็นผู้

สำเร็จการศึกษาในวุฒิปริญญาตรี ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือวุฒิปริญญาตรี.....

ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิปริญญาตรีดังกล่าวจากสถานศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ของสำนักงาน ก.พ. ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่ง.....ของกรม/สำนักงาน.....

พร้อมแนบหลักฐานการสอบคัดเลือก ดังนี้

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5x2 นิ้ว จำนวน.....รูป
  - สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองของสภามหาวิทยาลัย จำนวน.....ฉบับ
  - สำเนาบัตรบันทึกผลการศึกษาหรือใบรายงานผลการศึกษาหรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน.....ฉบับ
  - สำเนาบัตรประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน.....ฉบับ
  - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....ฉบับ
  - สำเนาหนังสือแจ้งผลการสอบ ภาค ก. และภาค ข. ของสำนักงาน ก.พ. จำนวน.....ฉบับ
  - หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....
- และขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

**1. ข้อมูลส่วนบุคคล**

สถานที่เกิด จังหวัด.....ภูมิลำเนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

อาชีพ  ลูกจ้าง/พนักงานของรัฐ  ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง.....

ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง.....  กำลังศึกษาต่อ

อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท.....

กอง/แผนก.....โทรศัพท์.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขประจำตัว.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานสภาพสมรส     โสด     สมรส     หม้าย     หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

**2. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมา พร้อมใบสมัคร)**

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก (ถ้ามี)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่...ถึง...
ประโยค ม.ศ.ต้น	.....	.....	.....	.....
ประโยค ม.ศ.ปลาย	.....	.....	.....	.....
ปวช.	.....	.....	.....	.....
ปวท./ปวส.	.....	.....	.....	.....
ประกาศนียบัตร/ อนุปริญญา	.....	.....	.....	.....
ปริญญาตรี	.....	.....	.....	.....
ปริญญาโท	.....	.....	.....	.....
ปริญญาเอก	.....	.....	.....	.....
อื่น ๆ	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....
	.....	.....	.....	.....

3. ประวัติการทำงาน/การฝึกงาน

ชื่อสถานที่ทำงาน/ฝึกงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือน สุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่...ถึง...	เหตุผลที่ออก
1. .... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
2. .... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
3. .... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

4. ความรู้ความสามารถพิเศษ .....

.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....