

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0409.3/ 0.14



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
7243
เลขรับ.....
วันที่ - 3 ก.พ. 2548
เวลา.....
กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม.10400

๒๗ มกราคม 2548

กองคลัง
เลขรับ 865
วันที่ - 4 ก.พ. 2548
.....

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/21740 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2528  
สิ่งที่ส่งมาด้วย ทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี

ฝ่ายบัญชี
เลขที่รับ ๐๗๐
วันที่ 4 ก.พ. 2548
เวลา.....

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี โดยกำหนดให้ส่วนราชการผู้เบิกต้องมีเงินประจำงวดของปีที่ค้ำเบิกในหมวดรายจ่ายของแผนงาน งาน หรือโครงการคงเหลือเพียงพอ และกรณีที่เป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีที่ค้ำเบิกเกินกว่าหนึ่งปี ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ขอเบิก นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) มีความสะดวกและคล่องตัว ดังนั้น จึงให้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึงดังกล่าวข้างต้น และให้ส่วนราชการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ดำเนินการตรวจสอบยอดเงินงบประมาณคงเหลือในปีที่เกิดค่าใช้จ่ายดังกล่าวขึ้น พร้อมทั้งกรอกรายละเอียดลงในทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณลงชื่อรับรองความถูกต้อง ในทะเบียนดังกล่าว

2. เก็บรักษาทะเบียนดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานเพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตรวจสอบ

3. จัดทำคำขอเบิกเงินที่ตรวจสอบถูกต้องแล้วส่งให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลัง แล้วแต่กรณี เพื่อให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินตามคำขอเบิกต่อไป

/ ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ในการเบิกค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ค้างเบิกเกินกว่าหนึ่งปี ไม่ต้องขอทำความตกลง  
กับกรมบัญชีกลาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประกอบ ตันติยาพงศ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย

โทร 0-2273-9549

โทรสาร 0-2273-9609

[www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)



## คำอธิบายทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี

- |   |  |
|---|--|
| 1. ช่อง วัน เดือน ปี                              | ให้บันทึกวัน เดือน ปี ที่เกิดรายการ  |
| 2. ช่อง รายการขอเบิก                              | ให้บันทึกคำอธิบายรายการขอเบิก  |
| 3. ช่อง เงินประจำงวดคงเหลือ<br>ของปีงบประมาณ .... | ให้บันทึกเงินประจำงวดคงเหลือที่ใช้เป็นฐานสำหรับเบิก<br>ค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี |
| 4. ช่อง จำนวนเงินที่ขอเบิก                        | ให้บันทึกจำนวนเงินที่ขอเบิกสำหรับรายการค่าใช้จ่าย<br>ค้ำเบิกข้ามปี             |
| 5. ช่อง เลขที่เอกสาร                              | ให้บันทึกเลขที่เอกสารขอเบิกที่ได้จากระบบ GFMIS                                 |
| 6. ช่อง เงินประจำงวดคงเหลือสุทธิ                  | ให้บันทึกจำนวนเงินประจำงวดคงเหลือหลังจากหักเงิน<br>ที่ขอเบิกในครั้งนี้         |
| 7. ช่อง รับรองถูกต้อง                             | ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณลงชื่อรับรอง<br>ความถูกต้อง                 |