

โครงการอบรมข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้น
จากระดับ 3 (ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง/นิติกร และนักวิชาการเงินและบัญชี)
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการสอบคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 160 ราย นิติกร 8 ราย และนักวิชาการเงินและบัญชี 155 ราย รวมทั้งสิ้น 323 ราย โดยสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ส่วนราชการดำเนินการอบรมข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งตามหลักสูตรที่ ก.พ. และส่วนราชการร่วมกันกำหนดภายใน 6 เดือนหลังการแต่งตั้ง ดังนั้นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดทำโครงการอบรมข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 (ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง/นิติกร และนักวิชาการเงินและบัญชี) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ หน้าที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้แก่ข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้ง

2. เพื่อให้ข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีความพร้อมสามารถปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

(เชิงปริมาณ) ข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 323 คน

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง/นิติกร จำนวน 168 คน

- ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 155 คน

(เชิงคุณภาพ) ข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาท ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการปฏิบัติหน้าที่สนองตอบต่อการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการบริหารภาครัฐ ซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล

4. สถานที่

โรงแรมเอส. ดี. อเวนิว เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5.1 ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง/นิติกร รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 12-19 มิถุนายน 2547

5.2 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 26 มิถุนายน - 3 กรกฎาคม 2547

6. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งทั้งในส่วนกลางและที่ปฏิบัติงานในสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเข้ารับการอบรม ณ กรุงเทพมหานคร

2. แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบดำเนินการฝึกอบรม

3. สรุปผลการฝึกอบรม เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับต่อไป

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น


8. งบประมาณที่ใช้หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ 2,437,695 บาท (ผนวก ก.)

(สองล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยเก้าสิบบ้าบาทถ้วน)

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาท ภารกิจ อำนาจหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และสามารถส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เกิดประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

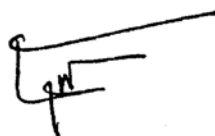
ผู้เสนอโครงการ



(นายนิกร สุกใส)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้เห็นชอบโครงการ

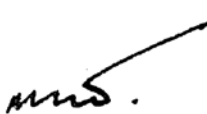


(นายชุมพร พลรักษ์)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อนุมัติ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสาโรช คัชมาตย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

21 พ.ค. 2547

ตารางการฝึกอบรมข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง และตำแหน่งนิติกร ประจำปี พ.ศ.2547 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ระหว่างวันที่ 12 - 19 มิถุนายน 2547 ณ โรงแรม เอส.ดี.อเวนิว เซตบางพลัด กรุงเทพฯ ฯ

วัน/เวลา	08.30 น.- 10.00 น.		พัก	10.10 น.- 12.00 น.		พัก	13.00 น.- 15.00 น.		พัก	15.10 น.- 17.00 น.		19.00 น.- 20.00 น.	
วันที่ 12 มิ.ย.2547	รายงานตัว (กจ.)			คำรับรองการปฏิบัติราชการ สด. (ก.พร.สด.)			แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่น (สน.กร.)					-/-	
อาทิตย์ที่ 13 มิ.ย.2547	การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สน.กร.)						ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายว่าด้วยรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สน.คท.)					กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)	
จันทร์ที่ 14 มิ.ย.2547	พิธีเปิดการฝึกอบรม โดย อสส. (08.30-09.30 น.)			ทิศทางการบริหารงานบุคคลภาครัฐ แนวใหม่และการประเมินประสิทธิภาพ ข้าราชการยุคใหม่ (สำนักงาน ก.พ.) (09.45-12.00 น.)			ยุทธศาสตร์การบริหารงานภาครัฐ และการบริหารงานผู้ว่าราชการ จังหวัดแบบบูรณาการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)	ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ว่าด้วยข้อบัญญัติท้องถิ่น และเทคนิค วิธีการตรวจสอบข้อบัญญัติท้องถิ่น (สน.กร.)				กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)	
อังคารที่ 15 มิ.ย.2547	การถ่ายโอนภารกิจให้บริการสาธารณะของรัฐให้แก่ อปท. และ การปรับบทบาทของ อปท.ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน ฯ (สนง.คณะกรรมการการกระจายอำนาจ ฯ)						วิธีปฏิบัติราชการทางการปกครอง และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (ศาลปกครอง)					กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)	
พุธที่ 16 มิ.ย.2547	การร้องเรียน ร้องทุกข์ การตรวจสอบข้อเท็จจริง หลักเกณฑ์ กระบวนการวิธีการ และเทคนิคการสอบสวนวินัย (สำนักงาน ก.พ.)						การตั้งข้อกล่าวหา และการกำหนดประเด็น การสอบสวน การรับฟังพยาน การตรวจสำนวนสอบสวน การทำรายงานสอบสวน การพิจารณาความผิด และการกำหนดโทษทางวินัย (สำนักงาน ก.พ.)					กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)	
พฤหัสบดีที่ 17 มิ.ย.2547	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการติดตามประเมินผลการปฏิบัติ ราชการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (สน.พส.นโยบายและแผน)						ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (สน.มท.)					กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)	
ศุกร์ที่ 18 มิ.ย.2547	พ.ร.บ.เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2545 (ก.ก.ต.)						การบริหารงานบุคคล การจัดทำแผนอัตรากำลังท้องถิ่น และการดำเนินการ ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น (สน.บค.)					กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)	
เสาร์ที่ 19 มิ.ย.2547	มาตรฐานคุณธรรมและ จริยธรรมข้าราชการที่ดี (08.30-10.00 น.) (กจ.)			การทดสอบความรู้ของข้าราชการ จำนวน 100 ข้อ (กจ.) (10.15-12.00 น.)			พิธีปิดการฝึกอบรม และมอบ ประกาศนียบัตร โดย อสส.						

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างเวลา 10.00-10.10 น. และเวลา 15.00-15.10 น.ทุกวัน

ตารางการฝึกอบรมข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ประจำปี พ.ศ.2547 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ระหว่างวันที่ ๑6 มิถุนายน - 3 กรกฎาคม 2547 ณ โรงแรม เอส.ดี.เอเวนิว เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

วัน/เวลา	08.30 น.- 10.00 น.	พัก	10.10 น.- 12.00 น.	พัก รับประทานอาหารกลางวัน	13.00 น.- 15.00 น.	พัก	15.10 น.- 17.00 น.	พัก รับประทานอาหารเย็น	19.00 น.- 20.00 น.	
เสาร์ที่ 26 มิ.ย.2547	รายงานตัว (กจ.)		คำรับรองการปฏิบัติราชการ สด. (ก.พร.สด.)			ระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สน.คท.)				-/-
อาทิตย์ที่ 27 มิ.ย.2547	การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สน.กร.)					การเบิกจ่ายเงินของท้องถิ่น และระเบียบ การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การนำเงินส่งคลัง (สน.คท.)			ความรู้เรื่องบำเหน็จบำนาญ และ สวัสดิการของ อปท. (สน.คท.)	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)
จันทร์ที่ 28 มิ.ย.2547	พิธีเปิดการฝึกอบรม โดย อสส. (08.30-09.30 น.)		ทิศทางการบริหารงานบุคคลภาครัฐ แนวใหม่และการประเมินประสิทธิภาพ ข้าราชการยุคใหม่ (สำนักงาน ก.พ.) (09.45-12.00 น.)			ยุทธศาสตร์การบริหารงานภาครัฐ และการบริหารงานผู้ว่าราชการ จังหวัดแบบบูรณาการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)			การใช้แผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินในการตรวจสอบการจัดเก็บ รายได้ของ อปท. (สน.คท.)	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)
อังคารที่ 29 มิ.ย.2547	การถ่ายโอนภารกิจทำให้บริการสาธารณะของรัฐให้แก่ อปท. และ การปรับบทบาทของ อปท.ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน ฯ (สนง.คณะกรรมการการกระจายอำนาจ ฯ)					วิธีปฏิบัติราชการทางการปกครอง และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (ศาลปกครอง)				กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)
พุธที่ 30 มิ.ย.2547	ระเบียบว่าด้วยการพัสดุ (สำนักนายกรัฐมนตรี)					การบริหารงบประมาณแนวใหม่ เพื่อการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (สำนักงบประมาณ)			แนวทางการตรวจสอบงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของ อปท. (สน.คท.)	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)
พฤหัสบดีที่ 1 ก.ค.2547	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการติดตามประเมินผลการปฏิบัติ ราชการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (สน.พส.นโยบายและแผน)					ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้อง กับหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (สน.มท.)				กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)
ศุกร์ที่ 2 ก.ค.2547	การควบคุมภายในตามระเบียบ คตง. และการตรวจสอบของ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน)					การเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และระเบียบการฝึกอบรมของ ส่วนราชการ การเบิกจ่ายเงินเดือนและเงินสวัสดิการต่าง ๆ (กรมบัญชีกลาง)				กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (กจ.)
เสาร์ที่ 3 ก.ค.2547	มาตรฐานคุณธรรมและ จริยธรรมข้าราชการที่ดี (08.30-10.00 น.) (กจ.)		การทดสอบความรู้ของข้าราชการ จำนวน 100 ข้อ (กจ.) (10.15-12.00 น.)			พิธีปิดการฝึกอบรม และมอบ ประกาศนียบัตร โดย อสส.				

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างเวลา 10.00-10.10 น. และเวลา 15.00-15.10 น.ทุกวัน