

(สำเนา)



ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ประจำปี พ.ศ.2547

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ประจำปี พ.ศ.2547 ดังนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ ว 5 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2546 ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตลอดจนแนวทางดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 และหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร 1006.2/127 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2546 ซึ่งอนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.พ.กำหนดใหม่ และมติ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ครั้งที่ 3/2546 จึงประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ประจำปี พ.ศ.2547 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- 1.1 ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง 3
- 1.2 ตำแหน่งนิติกร 3
- 1.3 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี 3

2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องเป็นข้าราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ในวันปิดรับสมัคร

2.1 ต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 3 ถึงระดับ 5 โดยไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 และ

2.2 ได้รับอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น 6,360 บาท และ

2.3 เป็นผู้มีความประพฤติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่ ก.พ. กำหนด รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 1

2.4 สำหรับข้าราชการซึ่งประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี 3 ซึ่งมีความรู้ไม่ตรงตามข้อ 2.3 เช่น ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีด้านการจัดการทั่วไป (ยกเว้นสาขาการบัญชี) การบริหารธุรกิจ (ยกเว้นสาขาการบัญชี การเงินและการธนาคาร) เศรษฐศาสตรบัณฑิต หรือสาขาอื่น ซึ่ง ก.พ. ยังมีได้กำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี 3 ผู้สมัครจะต้องแนบสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 3 ชุด เพื่อส่ง ก.พ.พิจารณาคุณสมบัติดังกล่าวเป็นการเฉพาะรายสำหรับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งภายหลังจากผ่านการคัดเลือก

### 3. การรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

3.1 ระยะเวลาการรับสมัคร รับสมัครระหว่างวันที่ 5 - 16 มกราคม 2547

3.2 วิธีการรับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัครดำเนินการดังนี้

1) ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการที่ฝ่าย หรือกลุ่มงานของสำนักหรือกองต่าง ๆ ให้ยื่นใบสมัคร (เอกสารหมายเลข 2) แนบท้ายประกาศ พร้อมหลักฐานการศึกษาซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องแล้วผ่านสำนักหรือกอง โดยให้สำนักหรือกองจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข 3) แล้วรวบรวมเอกสารการสมัครทั้งหมดส่งถึง กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ 16 มกราคม 2547 ในเวลาราชการ

2) ข้าราชการที่ปฏิบัติราชการที่กลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอ ให้ยื่นใบสมัคร (เอกสารหมายเลข 2) พร้อมหลักฐานการศึกษาซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องแล้วผ่านหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และให้หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนด (เอกสารหมายเลข 3) แล้วรวบรวมเอกสารการสมัครทั้งหมดส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 16 มกราคม 2547 ในเวลาราชการ

3) ข้าราชการที่ช่วยราชการ ณ ส่วนราชการอื่น ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการศึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องแล้วด้วยตนเองที่กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 16 มกราคม 2547 ในเวลาราชการ

### 4. การประกาศรายชื่อ เลขประจำตัวของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

4.1 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะให้ผู้สมัครที่หน่วยงานต้นสังกัดตรวจสอบแล้วเห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและส่งรายชื่อผู้สมัครให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามวันและเวลาที่กำหนด เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทุกคน ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดหรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติภายหลัง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่ให้ผู้นั้นได้รับการคัดเลือก หรือพิจารณาไม่ให้ผ่านการคัดเลือก หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกแล้วแต่กรณี

4.2 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะประกาศรายชื่อ และเลขรหัสประจำตัวของผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเรียงตามลำดับอักษร และจะประกาศสถานที่สอบและระเบียบวิธีการสอบคัดเลือกให้ทราบภายหลัง โดยติดประกาศ ณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแจ้งไปยังกลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัดรวมทั้งเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th)

## 5. วิธีการคัดเลือก

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ โดยกำหนดสอบข้อเขียน ในวันเสาร์ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2547 ภาคเช้า เป็นภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคบ่ายเป็นภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) (เอกสารหมายเลข 4 - 5)

สำหรับข้าราชการที่ได้รับหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาค ก ของ ก.พ.แล้วไม่ต้องเข้ารับการสอบภาค ก แต่อย่างใด

## 6. เกณฑ์การตัดสิน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นถือเกณฑ์การตัดสินผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ภาคละไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยจะประกาศรายชื่อข้าราชการที่ได้รับหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาค ก. ของ ก.พ.หรือผู้ผ่านการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ซึ่งสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถวิชาเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ได้ ให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะประกาศรายชื่อชั้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้เรียงลำดับจากผลคะแนนการสอบภาคความรู้ความสามารถวิชาเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่าหากดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกันจะให้ผู้ที่มีเงินเดือนสูงกว่าอยู่ในระดับที่ดีกว่าหากเงินเดือนเท่ากันจะให้ผู้ที่มีอายุราชการมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากอายุราชการยังคงเท่ากันจะให้ผู้ที่มีอายุตัวมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

หากในระหว่างการดำเนินการตามข้อนี้หากมีข้าราชการที่ผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถวิชาเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) แต่ไม่ผ่านการสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ใน การสอบข้อเขียนตามข้อ 5. ได้รับหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาค ก ของ ก.พ.ก็สามารถนำเอกสารดังกล่าวมายื่นต่อผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์ก่อนวันสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ หากส่งทางไปรษณีย์จะยึดการประทับตราทางไปรษณีย์เป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะตัดสิทธิไม่ให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ 6 ที่มีวุฒิปริญญาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ.กำหนดเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ.2546

พงศ์ไพยม วาศภูติ  
(นายพงศ์ไพยม วาศภูติ)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

คุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ.กำหนด  
(แนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2546)

-----

1. เจ้าพนักงานปกครอง

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย

2. ตำแหน่งนิติกร

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางกฎหมาย

3. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ซึ่งได้ศึกษา  
วิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
(แนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2546)

- 
1. คำนำน้านาม  นาย  นาง  นางสาว  อื่น ๆ (ระบุ).....
  2. ชื่อ.....สกุล.....
  3. วันเดือนปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี.....เดือน
  4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....  
งาน/ฝ่าย/กลุ่มงาน.....  
สำนัก/กอง/กลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....
  5. เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท
  6. สมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่ง(สมัครได้เพียง 1 ตำแหน่ง).....
  7. วุฒិการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก  
วุฒิที่ได้รับ.....สาขา.....
  8. ผลการสอบภาค ก ของ ก.พ.  
 ได้รับหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาค ก ของ ก.พ. เมื่อวันที่.....  
 ยังไม่ได้รับหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาค ก ของ ก.พ.

ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาหลักฐานการศึกษา สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาค ก ของ ก.พ. และหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล มาพร้อมใบสมัครนี้ด้วยแล้ว และขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

อนึ่ง สำหรับกรณีการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี 3 ที่มีคุณวุฒิไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนด และต้องส่งเอกสารให้ ก.พ.พิจารณาคุณวุฒิเป็นการเฉพาะราย หากได้รับการคัดเลือกข้าพเจ้ายินยอมรับการแต่งตั้งภายหลังจากที่ ก.พ. พิจารณารับรองว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี 3 และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ หาก ก.พ.ไม่พิจารณารับรองคุณวุฒิที่ใช้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน เดือน ปี.....

บัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
 ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 (แนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2546)

-----  
 สำนัก/กอง/กลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	ระดับ
รวมมีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกทั้งสิ้น				

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล  
 (.....)

ตำแหน่ง ผอ.สำนัก/ผอ.กอง./หน.ก.สถ.จ.....  
 วัน เดือน ปี.....

หัวข้อและเอกสารที่ใช้ในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ตำแหน่งเจ้าพนักงานปกครอง และตำแหน่งนิติกร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(แบบท้ายประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2546)

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	เอกสาร/ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
1	การเมืองการปกครองของไทย และความสัมพันธ์ระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540</li> <li>- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546</li> </ul>
2	ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการของกระทรวงมหาดไทย และของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายรัฐบาล</li> <li>- นโยบายกระทรวงมหาดไทย</li> <li>- ยุทธศาสตร์มหาดไทย เป้าหมาย ภารกิจ และกลยุทธกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</li> <li>- หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</li> </ul>
3	การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ร.บ.ว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- พ.ร.บ.ว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> </ul>
4	โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	เอกสาร/ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5	การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2545
6	การส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น	- พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542
7	ระบบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น	- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
8	การตรวจสอบการคลัง/การเงิน/การบัญชี การพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2538 และแก้ไขเพิ่มเติม
9	การจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม
10	รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- พ.ร.บ.รายได้เทศบาล พ.ศ.2497 และแก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.2475 และแก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.2510 และแก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.2508 และแก้ไขเพิ่มเติม



เอกสารหมายเลข 5

หัวข้อและเอกสารที่ใช้ในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
(แนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลงวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2546)

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	เอกสาร/ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
1	โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>
2	รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พ.ร.บ.รายได้เทศบาล พ.ศ.2497 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.2475 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.2510 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ.2508 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะให้แก่ท้องถิ่น พ.ศ.2535</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล พ.ศ.2518 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2543</li> </ul>
3	การตรวจสอบการคลัง/การเงิน/บัญชี การพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ 2</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ.2542</li> </ul>

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	เอกสาร/ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4	การจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544</li> <li>- ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการคลัง พ.ศ.2544</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2538 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>
5	การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบว่าด้วยการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ การปรับข้อมูลการใช้และการเก็บรักษาแผนที่ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สินของเทศบาลและเมืองพัทยา พ.ศ.2537</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535</li> </ul>
6	บำเหน็จบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546</li> <li>- พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2536</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา	เอกสาร/ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
7	สวัสดิการข้าราชการ	<ul style="list-style-type: none"><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2528</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2526</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกและการจ่ายเงินเดือน เงินปี และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2533</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2545</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2530</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2545</li><li>- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร พ.ศ. 2521</li></ul>
8	การบริหารราชการ	<ul style="list-style-type: none"><li>- พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546</li></ul>