

ความพิเศษ

ที่ มท 0807.3/ว 160



ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0807.3/ว 1861 ลงวันที่ 16 กันยายน 2548 เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าศึกษาอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2549 ได้ส่งรายละเอียดในการศึกษาอบรมหลักสูตรบุคลากร, นักพัฒนาชุมชน, เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน และนักสังคมสงเคราะห์ มาให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและส่งผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเข้าศึกษาอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากในห้วงระยะเวลาดังกล่าว เป็นช่วงต้นปีงบประมาณ จึงขอเลื่อนการฝึกอบรมออกไปดังนี้

- 1.หลักสูตรบุคลากร รุ่นที่ 3 เดิมกำหนดเป็นวันที่ 3-28 ตุลาคม 2548 กำหนดใหม่เป็นวันที่ 17 ตุลาคม - 11 พฤศจิกายน 2548 โดยให้ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมไปรายงานตัวและเข้าที่พักในวันอาทิตย์ที่ 16 ตุลาคม 2548 ระหว่างเวลา 08.30 น. - 16.30 น. ณ โรงแรมฮาวเวิร์ด สแควร์ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร
- 2.หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ 1 เดิมกำหนดเป็นวันที่ 10 ตุลาคม - 4 พฤศจิกายน 2548 กำหนดใหม่เป็นวันที่ 21 พฤศจิกายน - 16 ธันวาคม 2548 โดยให้ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมไปรายงานตัวและเข้าที่พักในวันอาทิตย์ที่ 20 พฤศจิกายน 2548 ระหว่างเวลา 08.30 น. - 16.30 น. ณ โรงแรมฮาวเวิร์ด สแควร์ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร
- 3.หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ 1 เดิมกำหนดเป็นวันที่ 7 -18 พฤศจิกายน 2548 กำหนดใหม่เป็นวันที่ 19 -30 ธันวาคม 2548 และรุ่นที่ 2 เดิมกำหนดเป็นวันที่ 21 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2548 กำหนดใหม่เป็นวันที่ 17 - 28 เมษายน 2549 สำหรับในรุ่นที่ 1 ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมไปรายงานตัวและเข้าที่พักในวันอาทิตย์ที่ 18 ธันวาคม 2548 ระหว่างเวลา 08.30 น. -16.30 น. ณ โรงแรมฮาวเวิร์ด สแควร์ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมา..

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่ได้ทราบ แล้วส่งใบตอบ
รับยืนยันการเข้ารับการศึกษาดูงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ ให้
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบโดยด่วน ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4708

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒๑ กันยายน ๒๕๔๘

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร. 0 2577 4707, 0 2291 5995

ม.ศิลปากร 0 2291 5276-7 ต่อ 202 , 0 1782 7118

โทรสาร 0 2291 5449, 0 2577 4708

E-mail: management.su.ac.th/

แบบฟอร์ม หลักฐานการโอนเงิน

ชื่อ _____	นามสกุล _____	
อบต. / เทศบาล / อบจ. _____	อำเภอ _____	จังหวัด _____
เบอร์โทร (ที่ทำงาน) _____	เบอร์โทรที่ติดต่อได้ _____	รุ่น _____
หลักสูตร _____		

ชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน บาท โดยวิธี

- โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ชื่อบัญชี “ มหาวิทยาลัยศิลปากร คณะวิทยาการจัดการ ” หมายเลขบัญชี 058-0-01791-5 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบางขุนนนท์

สำเนาหลักฐานการชำระเงิน

สำเนาหลักฐานการชำระเงิน

ทั้งนี้กรุณาชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2548

และส่ง FAX สำเนาหลักฐานการชำระเงินมาที่

ศูนย์ฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

โทรศัพท์ 0-3259-4028 คุณโสภิตา สุรินทะ

การเตรียมตัวเข้ารับการศึกษาอบรม

การรายงานตัว ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยเตรียม

- 1 ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 3 รูป
- 2 เครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด-ปิดการศึกษาอบรม)
- 3 ราย : เสื้อเจ็ดสีชาวแขนยาว กางเกงขายาวสีค้ำหรือสีกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
หญิง : เสื้อเจ็ดสีชาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีค้ำหรือสีกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
- 4 รองเท้าหนังหุ้มส้น/หุ้มข้อ สีค้ำ
- 5 กางเกงวอร์มสีค้ำหรือกรมท่าขายาว อย่างน้อย 2 ตัว
- 6 เสื้อกีฬาสีขาวล้วน แขนสั้น มีปก อย่างน้อย 2 ตัว
- 7 รองเท้าผ้าใบ / รองเท้า สีขาวล้วน สำหรับเล่นกีฬา
- 8 อุปกรณ์ เครื่องเล่นกีฬา ตามชนิด
- 9 ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น

การแต่งกาย

- 1 วันจันทร์ เครื่องแบบปกติสีกากีคอพับแขนยาว
- 2 วันอังคาร - วันศุกร์
ชาย : แต่งกายเสื้อเจ็ดสีชาวแขนยาว ผูกเนคไทของสถาบัน กางเกงสีค้ำหรือสีกรมท่า
หญิง : แต่งกายเสื้อเจ็ดสีชาว กระโปรงสีค้ำหรือสีกรมท่า

การชำระค่าลงทะเบียนเรียนการอบรม

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชน สาขาบางขุนนนท์
บัญชีเลขที่ 058-0-01791-5 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยศิลปากร คณะวิทยาการจัดการ

หมายเหตุ : กำหนดการรายงานตัวเข้าฝึกอบรมและลงทะเบียน ก่อนพิธีเปิด 1 วัน ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.00 น.

