

ฝ่ายบัญชี

เลขที่รับ.....

๕๔ ภ.พ. ๒๕๔๘

เวลา.....

ตัวน้ำที่สุด

ที่ กค 0408.5/ ๑-๑๙



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขรับ..... 7.245.....

วันที่ - 3 ภ.พ. 2548

เวลา..... ๙.

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กม. 10400

๘ มกราคม 2548

๕/๑

กองคลัง

๘๖๔

เลขรับ.....

เวลา.....

เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ 2548

เรียน ขอเชิญชวนส่งเสริมการส่งเสริมการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

อ้างถึง สำเนาหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการบริหารรัฐมนตรี ที่ นร 0504/ว 228 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2547

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วย

ระบบอิเล็กทรอนิกส์

2. แนวทางปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการคลังฯ

3. กรอบแนวทางดำเนินการการจัดหาพัสดุโดยวิธีการซื้อขายด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการบริหารรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2547 กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกระทรวงการคลัง โดยการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป ที่มีมูลค่า ไม่สูงมากให้ใช้วิธี e-Shopping ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าการดำเนินงานสูงหรือการประมูล แห่งรัฐ เรื่องราคานี้ผลประโยชน์อื่นที่เสนอให้รัฐ ให้ใช้วิธี e-Auction ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามติดตามรัฐมนตรีตั้งกล่าวเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และ เกิดประโยชน์สูงสุด กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางในฐานะที่กำกับดูแลการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงได้ดำเนินการดังนี้

1. กำหนดวิธีดำเนินการจัดหาพัสดุโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) เป็นประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อหรือการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1) รวมทั้ง ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติตามประกาศฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

2. สำหรับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Shopping) เป็นจากระบบ การเลือกซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Shopping) มีความเที่ยงธรรมกับความต้องการของ ปัจจัยทางๆ โดยเฉพาะปัจจัยด้านผู้ประกอบการภาคเอกชนในฐานะผู้ขาย และมีความสามารถของ ระบบเครือข่ายพิเศษและหน่วยงานภาครัฐในฐานะผู้ซื้อ ดังนั้น กระทรวงการคลังจึงเห็นควร

เรียนสืบ...

เริ่มต้นการใช้งานระบบฯ เอกสารส่วนราชการในส่วนกลาง ซึ่งมีสถานที่ตั้งในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่มีความต้องการจัดพัสดุ 5 รายการ ได้แก่ เครื่องโทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค เครื่องเดเซอร์ฟรีนเดอร์ โทรทัศน์ เครื่องดิจิตอลโปรเจคเตอร์ วงเงินการจัดหาต่อครั้งไม่เกิน 100,000 บาท โดยให้ถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธีตกลงราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

อนึ่ง การดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 ดังกล่าว จะครอบคลุมเฉพาะส่วนราชการ หากหน่วยงานของรัฐประจำที่นี่ฯ เช่น รัฐวิสาหกิจ เป็นต้น มีความต้องการจะถือปฏิบัติตามประการฯ หรือกรอบแนวทางฯ ก็สามารถดำเนินการได้ตามสมควร อย่างไรก็ตาม หากส่วนราชการ และหน่วยงาน อื่นๆ ของรัฐ ได้เริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีอื่นๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัสดุฯ ได้แก่ ตกลงราคา สอปราคา หรือประมวลราคา ก่อนวันที่ประกาศฯ มีผลบังคับใช้ แต่วงเงินการ จัดซื้อจัดจ้างจะเข้าช้ายที่ต้องถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีวันที่ 5 ตุลาคม 2547 ก็ให้ดำเนินการโดย วิธีเดิมที่ได้ดำเนินการมาต่อไปได้จนเสร็จสิ้นกระบวนการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

Abc
(นายประภกอบ ตันติยาวงศ์)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
ที่วุฒิผู้อำนวยการ กิจการด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ

ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ

โทร 0 2273 9024 ต่อ 6777 โทรสาร 0 2271 1473

opm@cgd.go.th



ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกแห่ง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกระทรวงการคลัง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙๘ (๖) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๖๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดหาพัสดุโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ประกาศนี้ไม่ใช้บังคับกับงานจ้างที่บริษัทฯ งานจ้างออกแบบและคุมงาน และการซื้อการจ้างด้วยวิธีพิเศษหรือกรณีพิเศษ

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การซื้อขายเสนอราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ประมูลแบบเปิดราคา (Reverse Auction) เป็นการประมูลซึ่งรับเสนอราคาด้วยสุดโดยแสดงตัวเลขที่มีการเสนอราคาเพื่อแสดงว่าผู้ใดเป็นผู้เสนอราคา

(๒) ประมูลแบบปิดราคา (Sealed Bid Auction) เป็นการประมูลซึ่งรับเสนอราคาด้วยสุดโดยแสดงซึ่งผู้เสนอราคาด้วยสุดแต่ไม่แสดงตัวเลขที่มีการเสนอราคา

“คณะกรรมการดำเนินการประมูล” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๖ ในการซื้อหรือการซื้อและครองส่วนราชการที่มีวงเงินรวมเกินสองล้านบาท ให้ใช้การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ แต่ส่วนราชการใดเห็นสมควรจะใช้การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการซื้อหรือการซื้อและครองส่วนราชการก็ได้

ข้อ ๗ ส่วนราชการภายใต้สังกัดกระทรวงเดียวกันหรือภายในจังหวัดเดียวกัน จะจัดการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกันก็ได้ ถ้าเป็นการซื้อพัสดุที่มีคุณลักษณะเฉพาะไปสู่เดียวกัน หรือ เป็นการซื้อที่มีลักษณะการซื้อประ拔เดียวกัน

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการคนหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการคัดเลือกผู้ให้บริการหลัก กลางอิเล็กทรอนิกส์” ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงการคลังหรือผู้ช่วยปลัดกระทรวงการคลังหรือผู้ช่วยปลัดกระทรวงฯ ให้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหรือผู้ช่วยปลัดกระทรวงฯ ให้รับมอบหมายเป็นรองประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้แทนกรมบัญชีกลาง ผู้แทนกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถสามารถด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎหมาย จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เป็นกรรมการ และเลขานุการฯ โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ซึ่งปลัดกระทรวงการคลังแต่งตั้ง เป็นผู้ช่วยเลขานุการฯ จำนวน ๑ คน

กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิมีภาระการดำรงตำแหน่งครบสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะแต่งตั้งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ข้อ ๙ คณะกรรมการคัดเลือกผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ประกาศกำหนดคุณสมบัติของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ประกาศกำหนดเงื่อนไขในการให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
- (๓) พิจารณาคัดเลือกและจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
- (๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
- (๕) พิจารณาอนุญาตให้ส่วนราชการจัดการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการคัดเลือกผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์จากทะเบียนรายชื่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ ๙ (๓) และประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งจะเป็นผู้จัดการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๑๑ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ต้องจัดเตรียมระบบคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ณ สถานที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการประมูลกำหนด รวมทั้งต้องดำเนินการต่างๆ ตามที่กำหนดในประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการประมูลกำหนด

ข้อ ๑๒ ในการดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์แต่ละครั้ง ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน โดยแต่งตั้งจากข้าราชการระดับ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป และกรรมการอย่างน้อยสองคน โดยแต่งตั้งจากข้าราชการระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งข้าราชการที่มีคุณสมบัติตั้งก่อสร้างด้านที่หัวหน้าที่ประธานกรรมการแทน

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลจัดทำประกาศเชิญชวนผู้เสนอราคาเปิดเผยเป็นภาษาไทย ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ รวมทั้งประกาศผ่านทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ของกรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์ของส่วนราชการนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด

ส่วนราชการต้องดำเนินการให้เรียบร้อยเอกสารการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่เริ่มประกาศเชิญชวนตามวาระหนึ่ง

การดำเนินการตามวาระหนึ่งและวาระสองต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าเจ็ดวันทำการ

ข้อ ๑๔ รายการในเอกสารซื้อเสนอของผู้ค้า ต้องมีสาระสำคัญอย่างน้อยเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้ค้า ซื้อเสนอด้านเทคนิค หนังสือข้อตกลงเข้าร่วมประมูล หลักประกันของ เอกสารที่ใช้ตรวจสอบคุณสมบัติการไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารอื่นที่จำเป็น ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการประมูลกำหนด

ในกรณีที่ผู้ค้าเป็นผู้ซึ่งมีรายชื่อในบัญชีผู้ค้าที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นสำหรับการซื้อขายที่ส่วนราชการได้จัดทำไว้เป็นการประจำ ก่อนวันซื้อเอกสารซื้อเสนอ ผู้ค้านั้นไม่ต้องยื่นเอกสาร เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ค้าอีก

ข้อ ๑๕ ในการกำหนดวันรับเอกสารซื้อเสนอของผู้ค้า จะต้องมีช่วงเวลาสำหรับการคำนวนราคาของผู้ค้าภายในห้องวันปิดการให้เรียบร้อยเอกสารการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบมาตรฐานทางเทคนิค ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยคุณสมบัติของผู้ค้า เอกสาร หลักฐานต่างๆ พัสดุตัวอย่าง แคตตาล็อกหรือแบบรูป และรายละเอียด

(๒) ศึกษาเอกสารที่มีมาตรฐานทางเทคนิคครบถ้วนตามเอกสารการประมูลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์

(๓) ศึกษาเอกสารที่มีมาตรฐานทางเทคนิคครบถ้วนตามเอกสารการประมูลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์

(๔) รายงานผลการพิจารณาและความเห็น พร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดต่อหน้า หน้า ส่วนราชการโดยเสนอฝ่ายหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(๕) ประกาศรายชื่อผู้ค้าที่ผ่านการศึกษาความต้องการและเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศประมูล โดยปิดประกาศ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการนั้น และประกาศผ่านทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ของกรมบัญชีกลาง

(๖) แจ้งผู้ที่ไม่ผ่านการศึกษาความต้องการและเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศประมูล ให้ทราบโดยเด็ดขาด ทราบชื่อเท็จจริงและเหตุผลในการพิจารณา

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ค้า คณะกรรมการดำเนินการประมูลจะสอบถามครั้งที่๑เพิ่มเติมจากผู้ค้ารายได้ก็ได้ แต่ไม่อาจให้ผู้ค้ารายได้เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้ว

ข้อ ๑๗ ผู้ค้าที่ไม่ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๑๖ (๖) มีสิทธิอุทธรณ์ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือก เหตุผลประยุกต์ร่วมกัน ให้อุทธรณ์ต่อปลัดกระทรวงเจ้าสังกัดของส่วนราชการนั้นๆภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งพร้อมทั้งแสดงเหตุผลของการอุทธรณ์และเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ด้วย

ข้อ ๑๘ ก่อนจัดให้มีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการตลาดกลาง อิเล็กทรอนิกส์ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับทราบข้อมูลการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) มอบหมายเลขประจำตัว (User ID) และรหัส (Password) ให้แก่ผู้ค้าที่ผ่านการคัดเลือก

(๓) จัดให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลและผู้ค้าที่ผ่านการคัดเลือกทดลองการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ พร้อมทั้ง เนื่องในการประมูล ซึ่งต้องมีสาระสำคัญอย่างน้อยเกี่ยวกับวงเงินการซื้อขาย ระยะเวลาประมูล ช่วงเวลา ประมูลรั้นต่ำ และช่วงเวลาประมูลสุดท้ายก่อนปิดการประมูล ให้ผู้ค้าที่ผ่านการคัดเลือกทราบ

ข้อ ๒๐ วิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปดังนี้

(๑) ในกรณีที่มีผู้ค้าผ่านการคัดเลือกไม่น้อยกว่าสามราย ให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลหารือกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อกำหนดวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสมกับการซื้อขายการซื้อขายซึ่งกันและกัน

(๒) ในกรณีที่มีผู้ค้าผ่านการคัดเลือกไม่เกินสองราย ให้ใช้วิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์แบบปิดราคา หรือถ้าคณะกรรมการดำเนินการประมูลเห็นว่าไม่สมควรใช้วิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จะกำหนดให้ผู้ค้ายื่นซองเสนอราคาภายในวงเงินงบประมาณ หรือราคารีบัต้นการประมูล หรือราคากลางของทางราชการก็ได้ แล้วแต่กรณี

ราคารีบัต้นการประมูลให้ใช้วงเงินงบประมาณสำหรับการซื้อขายหัตถุหรือการซื้อขายน้ำ

ในการนี้ที่มีผู้ค้าฝ่ายการคัดเลือกหนึ่งราย หรือมีผู้เสนอราคาในการประมูลหนึ่งราย ให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการเพื่อยกเลิกการประมูล แต่ถ้าคณะกรรมการฯ ดำเนินการประมูลเห็นว่า มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการซื้อหรือจ้างต่อไป ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการประมูลต่อรองจากากับผู้ค้ารายนั้นแล้วเสนอหัวหน้าส่วนราชการต่อไป

ข้อ ๒๑ 在การดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการดำเนินการประมูลอย่างน้อยหนึ่งคนเข้าร่วมสังเกตการณ์ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นการประมูล

ข้อ ๒๒ ส่วนราชการใดที่ประสงค์จะจัดการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์เอง ให้แจ้งไปยังคณะกรรมการการคัดเลือกผู้ให้บริการทดสอบผลการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อตรวจสอบความพร้อมในการจัดประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

เมื่อคณะกรรมการการคัดเลือกผู้ให้บริการทดสอบผลการประมูลได้ตรวจสอบตามวาระหนึ่งแล้วเห็นว่า ส่วนราชการนั้นมีความพร้อมในการจัดประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ จะอนุญาตให้ส่วนราชการนั้นดำเนินการจัดให้มีการประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เองก็ได้

ข้อ ๒๓ เมื่อได้ผู้ชนะการประมูลแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการประมูลสรุปผลการประมูลเสนอหัวหน้าส่วนราชการ และปิดประกาศรายชื่อผู้ชนะการประมูล ณ สถานที่ทำการซองส่วนราชการนั้น และประกาศผ่านทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ของกรมบัญชีกลาง

ข้อ ๒๔ คณะกรรมการดำเนินการประมูลต้องรายงานผลการประมูลให้สำนักที่มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ ตามมาตรฐานดูแบบพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ทราบโดยเร็ว โดยจัดทำเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

รายงานตามวาระหนึ่งอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญเกี่ยวกับราคายอดต่ำที่จัดหาได้โดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ส่วนลดหรือส่วนเพิ่มเพื่อเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณ งบประมาณที่ประนัยด้วยตัวเลขที่ต้องจ่ายเงินงบประมาณ รายชื่อผู้ชนะการประมูล และผู้ให้บริการทดสอบผลการประมูล ให้รวมประสรานงานในการรายงานเสนอต่องบประมาณหรือต่อไป

ข้อ ๒๕ ตัญญากล่าวขอจ้างให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการฯ กำหนด
ในการนี้ที่ไม่อาจทำตัญญากล่าวตามแบบดังกล่าวได้ และจำเป็นต้องร่างตัญญากันใหม่ ให้ส่วนราชการส่งร่างตัญญากันให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณา ก่อน เว้นแต่หัวหน้าส่วนราชการนั้น เห็นสมควรทำตัญญากล่าวตามแบบที่เคยฝ่ายการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุดมาแล้ว

ข้อ ๒๖ ส่วนราชการภายใต้สังกัดกระทรวงเดียวกันหรือภายในจังหวัดเดียวกันที่จัดการประชุมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกันตามข้อ ๙ ต้องจัดทำสัญญาซื้อขายของแต่ละส่วนราชการแยกต่างหากจากกัน

ข้อ ๒๗ ส่วนราชการใดมีความจำเป็นจะขอยกเว้น หรือฝ่ายผู้นัดหมายไม่ปฏิบัติตามความในประกาศนี้ให้ทำการทดสอบกับกรมบัญชีกลาง

ข้อ ๒๘ ให้รัฐวิสาหกิจและองค์กรมหารัฐตั้งให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการซื้อและการจ้างโดยการประชุมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามแนวทางของประกาศนี้

ข้อ ๒๙ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาราชการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายสมคิด ชาตุศรีพิทักษ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

กรอบแนวทางการจัดหาพัสดุโดยวิธีตกลงราคากลางระบบอิเล็กทรอนิกส์

ก. ความหมาย

ระบบการเลือกซื้อสินค้าและบริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Shopping) เป็นขั้นตอนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ 18 (1) วิธีตกลงราคากลางระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเพิ่มเติมกระบวนการการต้นนำรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้า/บริการ และผู้ขายในเว็บไซต์ศูนย์ซื้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ข. ภาระเบื้องต้นใช้

(1) หน่วยงานที่ต้องดำเนินการตามระบบ e-Shopping หลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2548 ได้แก่ ส่วนราชการภายใต้กระทรวง กรม หรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากับ รัฐวิสาหกิจที่ตั้งอยู่ในจังหวัด กรุงเทพมหานครฯ และปริมณฑล

(2) ระบบ e-Shopping จะใช้สำหรับการจัดซื้อสินค้า 5 รายการ ดังนี้

- เครื่องโทรศัพท์ (GPSC: 01-016639)
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค (GPSC: 01-042041)
- เครื่องเลเซอร์พринเตอร์ (GPSC: 01-042069)
- โทรศัพท์ (GPSC: 01-044652)
- เครื่องดิจิตอลไปรษณีย์ (GPSC: 01-037649)

ค. ขั้นตอนดำเนินการ

1. ให้ดีบุปผาดิตามวิธีตกลงราคากลางระบบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

“ข้อ 39 การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุศึกษาวิธีตกลงราคากลาง...”
หมายถึง การติดต่อแบบเดิมฝ่ายหน้ากากการและเครื่องมือสื่อสารต่างๆ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร หรือสอบถาม ราคาโดยตรงจากผู้ค้าต่างๆ ระบบ e-Shopping โดยเพิ่มเติมกระบวนการการติดต่อให้ครอบคลุมการใช้วิธีทาง อิเล็กทรอนิกส์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งประนัยคเวลา ค่าใช้จ่าย และเพิ่มทางเลือกในการเลือกซื้อสินค้า ให้มากขึ้น โดยเฉพาะหากผู้ค้าผ่านเว็บไซต์ศูนย์ซื้อมูลฯ

อนึ่ง การค้นหาสินค้าจากเว็บไซต์ จะได้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสั่งซื้อสินค้าที่มีคุณภาพ ราคา และบริการ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการใช้งานของส่วนราชการมากที่สุด ทั้งนี้ หากผู้ค้าที่ประกอบในระบบ e-Shopping ไม่สามารถยืนยันตัวตนที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานได้เต็มที่ หน่วยงานผู้ซื้ออาจพิจารณาจัดซื้อจากผู้ค้าอื่นได้ตามความจำเป็น

2. หลังจากส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลง เมื่อถึงขั้นตอนการติดต่อตกลงกับผู้ขายให้คุณธรรมการฯ ดำเนินการดังต่อไปนี้

2.1 เข้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th เพื่อเลือกเมนู “ระบบ e-Shopping” และให้ “ผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย” ท่านน้าที่เข้าสู่ (log in) ระบบ e-Shopping ในส่วนของผู้ซื้อ (Buyer Portal) โดยต้องพิมพ์ “ชื่อผู้ใช้” (Username) และ “รหัสผ่าน” (Password) ซึ่งได้รับจากการบัญชีกลาง (สำหรับใช้เข้าสู่ระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์)

2.2 เลือกรายการคำสั่ง (Menu) “คำขอใหม่” ระบบฯ จะเข้าสู่หน้าจอ “รายการแสดงรายละเอียดสินค้า/บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Catalog)”

2.3 ค้นหารายการสินค้า/บริการใน e-Catalog ซึ่งสามารถดำเนินการค้นหาได้จากคำหลัก (Keyword) ค้นหาจากรหัสสินค้าและบริการภาครัฐ (GPSC) หรือรหัสมนوعดหมุสินค้า/บริการ (UNSPSC)

2.4 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “คำขอซื้อเสนอ” ให้สมบูรณ์ และเลือกรายการคำสั่ง “เลือกผู้จัดจำหน่าย” ซึ่งจะปรากฏรายชื่อผู้ค้าที่อยู่ในระบบฯ

2.5 เลือกผู้ค้าจากรายชื่อผู้ค้าที่อยู่ในระบบฯ เพื่อส่งคำขอซื้อเสนอไปยังผู้ค้าที่เลือก

2.6 เลือกรายการคำสั่ง “สถานะคำขอเดิม” เพื่อตรวจสอบสถานะของคำขอซื้อเสนอว่า ผู้ค้ารายไดเสนอราคาและซื้อเสนออื่นเข้ามาหรือไม่ หลังจากนั้น จึงเบริยบเทียบซื้อเสนอฯ ที่ดีที่สุด

2.7 คัดเลือกผู้ค้าที่ตกลงจะทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง และส่งผลผู้ชนะไปยังผู้ที่ทำการเสนอราคาเข้ามาในระบบ

2.8 เลือกรายการคำสั่ง “จัดทำใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า” เพื่อสร้างใบสั่งซื้อ (PO) ตามระบบ Government Fiscal Management System (GFMIS) ในรูปแบบ Excel Loader ซึ่งข้อมูลการสั่งซื้อในคำขอซื้อเสนอฯ จะปรากฏในใบ PO โดยอัตโนมัติ

(1.6) ข้อมูลแสดงผลหน้าจอผู้ขาย

(1.6.1) เวลา (Time) ของเครื่องแม่ข่ายที่ใช้ในการจัดประมูลฯ (GMT+7)

(1.6.2) รายละเอียดการประมูล เช่น หน่วยงานการประมูล ศินค้า วงเงิน งบประมาณ ภาคต่องน้ำ และวงเงินรวม เป็นต้น

(1.6.3) ข้อมูลการเสนอแข่งขันประมูลราคา (Log File) เอกสารของผู้ขายรายนั้นๆ

(1.6.4) ราคากลางของประมูลฯ ตลอดการประมูลฯ

(1.6.5) สัญลักษณ์ที่แสดงถึงการเป็นผู้ค้าที่เสนอราคาต่ำที่สุด ณ เวลาขณะนั้น โดยจะปรากฏเป็นสีเขียวปั๊มน้ำที่ผู้ค้านั้นๆ

(1.6.6) ช่วงระยะเวลาที่เหลือในการประมูลฯ

(1.6.7) หน้าจอของผู้ซื้อยืนยันยอดเงินที่ผู้ค้าจะเสนอประมูลฯ ก่อนปรากฏในระบบประมูลฯ

(1.6.8) เมื่อสิ้นสุดการประมูลฯ ผู้ค้าต้องไม่สามารถเสนอราคาได้

(1.7) ข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉิน: กรณีกรณีสั่นสุกช่วงระยะเวลาประมูลฯ 1 นาที ให้มีการต่อช่วงระยะเวลาประมูลฯ อีก 5 นาที โดยจะต้องมีการได้รับเอกสารทางโทรศัพท์

(2) การประมูลแบบปิดราคา (Sealed Bid Auction) คือ การประมูลที่ห้ามผู้ซื้อและผู้ค้าจะไม่ทราบราคาที่ประมูลแข่งขันกัน แต่จะปรากฏเฉพาะสัญลักษณ์ที่แสดงถึงผู้ค้าที่เสนอราคาต่ำที่สุด จนเสร็จสิ้นการประมูล โดยมีเงื่อนไขประกอบการประมูลฯ ได้แก่

(2.1) วงเงินประมูลฯ ให้ใช้วงเงินงบประมาณที่ได้รับ

(2.2) การเสนอต่อราคาริบบิล (Minimum Bid) : ไม่มี

(2.3) ระยะเวลาประมูลฯ : ไม่เกิน 6 ชั่วโมง

(2.4) ช่วงต่อระยะเวลาการประมูลฯ : ไม่มี

(2.5) การเสนอราคาประมูลฯ ภายใต้ช่วงระยะเวลาประมูลฯ แบ่งได้ 2 วิธี คือ

(2.5.1) ผู้ค้าเสนอราคาประมูลฯ ได้ครั้งเดียว

(2.5.2) ผู้ค้าเสนอราคาประมูลฯ ได้หลายครั้ง

(2.6) ข้อมูลแสดงผลหน้าจอคณะกรรมการฯ

(2.6.1) เวลา (Time) ของเครื่องแม่ข่ายที่ใช้ในการจัดประมูลฯ (GMT+7)

(2.6.2) จำนวนครั้งที่เสนอผู้ค้า (ไม่แสดงชื่อผู้ค้าจนเสร็จการประมูลฯ)

(2.6.3) ราคากลางของประมูลฯ

(2.6.4) ช่วงระยะเวลาที่เหลือในการประมูลฯ

(2.6.5) สถานะเมื่อสิ้นสุดการประมูลฯ

(2.7) ข้อมูลแสดงผลหน้าจอผู้ขาย

(2.7.1) เวลา (Time) ของเครื่องแม่ข่ายที่ใช้ในการจัดประมูลฯ (GMT+7)

(2.7.2) รายละเอียดการประมูล เช่น หน่วยงานการประมูล สินค้า วงเงิน งบประมาณ ราคาต่อหน่วย และวงเงินรวม เป็นต้น

(2.7.3) สัญลักษณ์ที่แสดงถึงการเป็นผู้ค้าที่เสนอราคาต่ำที่สุด ณ เวลาขณะนั้น โดยจะปรากฏเป็นรูปมือที่ผู้ค้านั้นๆ

(2.7.4) ช่วงระยะเวลาที่เหลือในการประมูลฯ

(2.7.5) หน้าจออยู่ยืนยันยอดเงินที่ผู้ค้าจะเสนอประมูลฯ ก่อนประกาศในระบบ ประมูลฯ

(2.7.6) เมื่อสิ้นสุดการประมูลฯ ผู้ค้าต้องไม่สามารถเสนอราคาได้

(2.8) ข้อปฏิบัติกรณีฉุกเฉิน: กรณีก่อนสิ้นสุดช่วงระยะเวลาประมูลฯ 1 นาที ให้มีการต่อระยะเวลาประมูลฯ อีก 5 นาที โดยจะต้องมีการได้รับเอกสารทางโทรสาร

๔. ขั้นตอนดำเนินการประมูลฯ

(1) ส่วนราชการจัดเตรียมรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (*e-Auction*) ซึ่งสามารถดำเนินการได้ 2 แนวทาง ได้แก่

แนวทางที่ 1 จัดประมูลฯ โดยใช้ระบบประมูลฯ ภายใต้ความสามารถดำเนินการได้ โดยให้ จัดสร้างรายละเอียดเกี่ยวกับระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ระบบโปรแกรมสำเร็จรูป ตลอดจนคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการคัดเลือกผู้ให้บริการตลาดกลาง อิเล็กทรอนิกส์ให้กรมบัญชีกลางในฐานะผู้เสนอการคณานุการกรรมการฯ พิจารณาดำเนินการต่อไป

แนวทางที่ 2 เลือกผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ (*e-MarketPlace Service Provider*) จากที่เบียนรายชื่อผู้ให้บริการฯ ที่จัดทำโดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ ห้ามน้ำที่จัดประมูลฯ

(2) หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาเลือกผู้ให้บริการตลาดกลางฯ จากที่เบียนรายชื่อผู้ให้บริการ ตลาดกลางฯ และแต่งตั้งเป็นผู้จัดการประมูลฯ ให้ส่วนราชการ หัวหน้า หากจำเป็น ส่วนราชการสามารถ แต่งตั้งผู้ให้บริการตลาดกลางฯ ได้มากกว่า 1 แห่ง

(3) การดำเนินการประมูลฯ ของส่วนราชการ (ผู้ซื้อ) โดยส่วนงานที่รับผิดชอบด้านการพัสดุ นำเสนองานหัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน ตัวแทนหน่วยเป็นผู้ราชการระดับ 6 หรือเทียบเท่าขึ้นไป และ กรรมการอีก 2 คน ตัวแทนหน่วยเป็นผู้ราชการ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 35 – 36 โดยอนุโญติ รวมทั้ง ดำเนินการตามกระบวนการดำเนินการประมูลฯ ดังนี้

(3.1) กำหนดรูปแบบการประมูลฯ ร่วมกับผู้ให้บริการตลาดกลางฯ

(3.2) จัดเตรียมเอกสารสัญญาจดประมูลฯ 3 ฝ่าย ระหว่างส่วนราชการ (ผู้ซื้อ)
ผู้ให้บริการตลาดกลางฯ และผู้ค้า โดยมีตัวอย่างของเอกสารฯ ปรากฏตามเอกสารที่แนบ

(3.3) การคัดเลือกทางเทคนิค หากมีผู้ค้าที่มีมาตรฐานเหมาะสม 2 ราย คณะกรรมการฯ
สามารถใช้วิธีประมูลโดยไม่ต้องใช้ระบบประมูลฯ แต่ใช้วิธีการยื่นเสนอของราคางานชั้น 41-42 แห่ง^๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโตร สำหรับกรณี
ที่คัดเลือกทางเทคนิคแล้วมีผู้ค้าที่มีมาตรฐานเพียง 1 ราย ให้อัญใจดูถูกพินิจของ คณะกรรมการฯ ว่า^๕
ยกเดิกไปใช้วิธีจัดซื้อจัดจ้างอื่นๆ หรือเรียกผู้ค้ามาเจรจาต่อรองราคา โดยต้องคำนึงถึงประโยชน์ของทาง
ราชการเป็นสำคัญ รวมทั้ง ให้ทำรายงานเสนอหัวหน้าส่วนราชการโดยละเอียด

(3.4) หลังจากคัดเลือกได้ผู้ค้าทางเทคนิคแล้ว ให้จัดเตรียมสถานที่จัดประมูลฯ ซึ่งต้องมี
มาตรฐานขั้นต่ำ ดังนี้

- สายโทรศัพท์พร้อมหมายเลขโทรศัพท์อย่างน้อย 3 หมายเลข

- เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows XP Professional และ^๖
ใช้โปรแกรม Microsoft Internet Explorer V.6 พร้อมโมเด็มความเร็วไม่น้อยกว่า 56 Kbps และ
เครื่องพิมพ์ (Printer)

- เครื่องโทรสาร

- เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ

- เครื่องขยายภาพดิจิตอล

(3.4) ในวันประมูลฯ คณะกรรมการฯ จะต้องมีผู้แทนอย่างน้อย 1 คน เข้าร่วม^๗
ลงเกตกาณ์ ณ สถานที่จัดประมูลฯ

(3.5) เมื่อเสร็จสิ้นการประมูลฯ ประธานงานกับผู้ให้บริการตลาดกลางฯ เพื่อรับ^๘
สรุปผลประมูลฯ

(3.6) ทำรายงานสรุปผลประมูลฯ เสนอหัวหน้าส่วนราชการและดำเนินการตามขั้นตอน
การทำสัญญาซื้อขาย ระหว่างทั้งสองฝ่ายตามระเบียบของทางราชการต่อไป

๗. การกำหนดอัตราค่าใช้จ่าย

ผู้ให้บริการตลาดกลางฯ จะสามารถคิดค่าใช้จ่ายในการจัดประมูลฯ เอกสารนี้ที่มี
การประมูลฯ จนได้ผู้ค้าที่เสนอราคายอดต่อสุด โดยอัตราค่าใช้จ่ายดำเนินการจัดประมูลฯ ที่คิดจากผู้ค้า
ที่ชนะการประมูลฯ ประกอบด้วย อัตราค่าใช้จ่ายจดประมูลฯ (Success Fee) ซึ่งคำนวณจากมูลค่า^๙
สินค้า/บริการที่จะส่งซื้อ/จ้าง และค่าใช้จ่ายเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางฯ ดังนี้

(1) อัตราค่าใช้จ่ายจดประมูลฯ

- วงเงินงบประมาณที่จดประมูลฯ เสริจที่มีมูลค่าต่ำกว่า 2,000,000 บาท

คิดค่าใช้จ่ายจดประมูลฯ ไม่เกิน 6,000 บาท/การประมูลฯ

- วงเงินงบประมาณที่จดประมูลฯ เสริจที่มีมูลค่า 2,000,001 บาท - 10,000,000 บาท

คิดค่าใช้จ่ายจดประมูลฯ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 0.4 และไม่เกิน 10,000 บาท/การประมูลฯ

- วงเงินงบประมาณจดประมูลฯ เสริจที่มีมูลค่า 10,000,001 บาท - 25,000,000 บาท

คิดค่าใช้จ่ายจดประมูลฯ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 0.15 และไม่เกิน 20,000 บาท/การประมูลฯ

- วงเงินงบประมาณจดประมูลฯ เสริจที่มีมูลค่าสูงกว่า 25,000,001 บาท

คิดค่าใช้จ่ายจดประมูลฯ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 0.10 และไม่เกิน 30,000 บาท/การประมูลฯ

(2) ค่าใช้จ่ายเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางฯ แบ่งเป็น 4 ระยะดังนี้

- จังหวัดที่มีระยะทางห่างจากกรุงเทพฯ โดยประมาณไม่เกิน 150 กม. (20 จังหวัด)

ไม่มีค่าใช้จ่ายเดินทาง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร อ่างทอง อุluo ยะ ฉะเชิงเทรา ชลบุรี กาญจนบุรี ลพบุรี นครนายก นครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี เพชรบุรี ปักษ์เจนบุรี ราชบุรี สมุทรปราการ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม สระบุรี สุพรรณบุรี และสิงห์บุรี

- จังหวัดที่มีระยะทางห่างจากกรุงเทพฯ โดยประมาณ 151- 250 กม. (7 จังหวัด)

คิดค่าใช้จ่ายเดินทางไม่เกิน 2,500 บาท/การประมูลฯ ได้แก่ เชียงใหม่ นครสวรรค์ สร้างแก้ว อุทัยธานี ราชบูรณะ จันทบุรี และนครราชสีมา

- จังหวัดที่มีระยะทางห่างจากกรุงเทพฯ โดยประมาณ ไม่เกิน 500 กม. (16 จังหวัด)

คิดค่าใช้จ่ายเดินทางไม่เกิน 5,000 บาท/การประมูลฯ ได้แก่ ประจวบคีรีขันธ์ ตราด เพชรบูรณ์ พิษณุโลก สุโขทัย ตาก อุตรดิตถ์ ชุมพร กำแพงเพชร บุรีรัมย์ ชัยภูมิ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด และสุรินทร์

- จังหวัดที่มีระยะทางห่างจากกรุงเทพฯ โดยประมาณมากกว่า 500 กม. (33 จังหวัด) คิดค่าใช้จ่ายเดินทางไม่เกิน 10,000 บาท/การประมูลฯ ได้แก่ อุดรธานี ยโสธร แพร่ วนอุ่น ข้านາชา เจริญ กาฬสินธุ์ เลย หนองบัวลำภู ศรีสะเกษ เชียงใหม่ เชียงราย มุกดาหาร นครพนม หนองคาย นำ้น พะเยา กระนี่ นครศรีธรรมราช นราธิวาส ปัตตานี พังงา พังงัง ภูเก็ต สำพูน แม่ฮ่องสอน ศรีสะกา สุราษฎร์ธานี ตรัง ยะลา สงขลา อุบลราชธานี และลำปาง

หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
(ชื่อหน่วยงานราชการ) โดย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับบริการ"
(ชื่อบริษัทตลาดกลางฯ) โดย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ให้บริการตลาดกลาง
อิเล็กทรอนิกส์" ฝ่ายหนึ่ง และ บริษัท โดย ซึ่งต่อไปนี้
เรียกว่า "ผู้ค้า" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 3 ฝ่ายตกลงยินยอมรับเงื่อนไข และ วิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประมูลด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

ผู้รับบริการ ประสงค์จะเปิดทำการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียด
ข้อกำหนดหรือประกาศของ ชื่อหน่วยงาน เรื่อง เลขที่ ลงวันที่ แต่ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
มีความประสงค์จะให้บริการระบบประมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยตกลงดำเนินการตามรายละเอียดกฎหมายใน
การให้บริการตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ลงวันที่

และผู้ค้ามีความประสงค์จะเข้าเสนอราคาตามรายละเอียดข้อกำหนดหรือประกาศ
ของ ชื่อหน่วยงาน เรื่อง เลขที่ ลงวันที่ และยินยอมปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการคลังข้างต้น

2. ข้อกำหนดดื่น

2.1 หน้าที่ของผู้ค้าที่เข้าร่วมประมูล

ผู้ค้าซึ่งได้ลงนามในหนังสือสัญญาฉบับนี้ จะต้องเสนอราคาประมูลฯ ผ่านระบบ
อินเตอร์เน็ต และเมื่อเสนอราคาแล้วจะไม่สามารถถอนการประมูลฯ ได้

ผู้ค้าต้องทำการเข้าสู่ระบบ (Log in) ในกำหนดเวลาการประมูลฯ (ยกเว้นกรณี
มีเหตุสุดวิสัย ให้ทำหนังสือชี้แจงมายังผู้รับบริการ) และหากผู้ค้าไม่ทำการเข้าสู่ระบบให้ผู้รับบริการ
ดำเนินการยึดหลักประกันที่ผู้รับบริการกำหนดให้มีในการเข้าเสนอราคากลางผู้ค้า

2.2 ค่าธรรมเนียมการประมูลฯ

ผู้ค้าที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้รับบริการให้เป็นผู้ชนะการประมูลฯ ต้องชำระจำนวน
ค่าธรรมเนียมการประมูลฯ ให้กับผู้ให้บริการ เป็นจำนวนเงิน บาท(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
แล้ว) โดยจ่ายจำนวนเดียวกันภายใน 30 วันนับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ให้บริการ

ทั้ง 3 ฝ่าย ได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อความและเงื่อนไขทุกประการตามหนังสือฉบับนี้รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องและเอกสารแนบทั้งหมด จึงได้ลงนามจึงได้ลงนามพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ตัวมี) ให้เป็นหลักฐานในเอกสารฉบับนี้ และขอขอบรับการเข้าร่วมการประมูลฯ ในวันและเวลาดังกล่าว

ลงนาม

(.....)

ผู้รับบริการ

ลงนาม

(.....)

ผู้ให้บริการ

ลงนาม

(.....)

ผู้ค้า

แนวทางปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ก. ที่มา

- คณะกรรมการได้มีมติเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2547 กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกแห่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกระทรวงการคลัง โดยการจัดซื้อจัดจ้างที่้าไปที่มีมูลค่าไม่สูงมากให้ใช้วิธี E-Shopping ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าการดำเนินงานสูงหรือการประมูลแข่งขันเรื่องราคานี้ยผลประโยชน์สูงสุดให้ใช้วิธี E-Auction รวมทั้ง ให้จัดทำประกาศจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2545 ข้อ 18 (6) การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด
- กระทรวงการคลังจัดทำประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 13 มกราคม 2548 เพื่อพัฒนาขูปแบบและวิธีการดำเนินการประมูลฯ ให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันมากที่สุด โดยยกเลิกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดหาพัสดุโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)

ข. ขอบเขตบังคับใช้ประกาศฯ

- ประกาศฯ จะมีผลบังคับใช้กับส่วนราชการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่ถือปฏิบัติตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับกรณีหน่วยงานของรัฐประเภทอื่นๆ เช่น รัฐวิสาหกิจ เป็นต้น มีความต้องการจะถือปฏิบัติตามประกาศฯ ก็สามารถดำเนินการได้โดยการนำใช้กฎระเบียบที่อ่อนคันภายในหน่วยงานให้สอดคล้องกับประกาศฯ ต่อไป
- วงเงินจัดหาพัสดุเกินกว่า 2,000,000 บาทขึ้นไป ยกเว้น งานซื้อจ้างที่ปรึกษา งานซื้อขาย ออกรูปแบบและคุณภาพ และการซื้อการจ้างด้วยวิธีพิเศษหรือกรณีพิเศษ
- สำหรับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการประมวลราคาที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือน่วยงานอื่นใดของรัฐได้ดำเนินการตามวิธีการเดิม ตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ กล่าวคือ เมื่อหน่วยงานส่วนราชการ หรือหน่วยงานฝ่ายงานได้ให้ความเห็นชอบการประมวลราคาตามรายงานที่เจ้าหน้าที่พัสดุเสนอขออนุมัติ (ตามข้อ 29 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ) ก็ให้หน่วยงานนั้นดำเนินการตามกระบวนการเดิมต่อไปได้จนเสร็จสิ้น

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ และขอให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยประมวลราคาครั้งต่อไปด้วยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่กำหนดให้ในประกาศฯ ฉบับปีก่อน

ค. กระบวนการดำเนินการประมูลฯ

ประกอบด้วย กระบวนการดำเนินงาน 2 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 การคัดเลือกผู้ค้าทางเทคนิค พิจารณาจากรายละเอียดต่างๆ ที่กำหนดให้ในประกาศ เหตุการณ์ เช่น คุณสมบัติผู้ค้า เอกสารลักษณะต่างๆ พัสดุตัวอย่าง แคตตาล็อกหรือแบบรูป และรายละเอียด เป็นต้น

ส่วนที่ 2 การแข่งขันเสนอราคาด้วยระบบประมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยคณะกรรมการดำเนินการ ประมูลกำหนดรูปแบบการประมูลฯ พัฒนา กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประมูลฯ ตลอดจน เสื่อโฆษณาของการประมูลฯ อย่างชัดเจน หลังจากนั้น จึงดำเนินการให้ผู้ค้าที่มีมาตรฐานทางเทคนิคเข้าร่วม ประมูลฯ โดยรูปแบบการประมูลฯ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

(1) การประมูลแบบเบิดราคา (Reverse Auction) คือ การประมูลแข่งขันเสนอราคาที่ ผู้ซื้อสามารถตัดตามสถานะผลของการแข่งขันจนได้ผู้ค้าที่เสนอราคาย่ำที่สุด ขณะที่ผู้ขายจะทราบ เนotope ราคาเสนอขายที่ต่ำที่สุดในขณะนั้น โดยมีเสื่อโฆษณาประกอบการประมูลฯ ได้แก่

(1.1) วงเงินประมูลฯ ให้ใช้งานผิงงบประมาณที่ได้รับ

(1.2) การเสนอผลราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid): กำหนดตามความเหมาะสมของ แต่ละการประมูลฯ หรือโดยคำแนะนำของผู้ให้บริการทดสอบกลางฯ

(1.3) ระยะเวลาประมูลฯ : มี 2 กรณี

(1.3.1) กรณีมีการกำหนดช่วงการต่อระยะเวลาการประมูลฯ: ไม่เกิน 60 นาที

(1.3.2) กรณีไม่มีกำหนดช่วงการต่อระยะเวลาการประมูลฯ: ไม่เกิน 6 ชั่วโมง

(1.4) ช่วงต่อระยะเวลาการประมูลฯ (ในกรณีที่มีการต่อระยะเวลาประมูลฯ) : 5 นาที

(1.5) ข้อมูลแสดงผลหน้าจอคณะกรรมการฯ

(1.5.1) เวลา (Time) ของเครื่องแม่ข่ายที่ใช้ในการจัดประมูลฯ (GMT+7)

(1.5.2) กำหนดการแนบทรรัสผู้ค้า (ไม่แสดงชื่อผู้ค้าจนเสร็จการประมูลฯ)

(1.5.3) สถานะการแข่งขันราคา (Log File) ตลอดการประมูลฯ

(1.5.4) ราคาต่ำสุดของระยะเวลาประมูลฯ

(1.5.5) ช่วงระยะเวลาที่เหลือในการประมูลฯ

(1.5.6) สถานะเมื่อสิ้นสุดการประมูลฯ

ด่วนพิเศษ
ที่ นค ๐๔๐๓/๑๔๗๐๐

เลขฯ พิมล
กม ๐๐๔
เลขที่รับ.....
วันที่รับ ๔ ม.ค. ๒๕๔๘

สำนักงานรัฐมนตรี
เลขที่ ๑๒๑๒๑ วันที่ ๓๐ ก.ค.
เวลา ๑๐:๑๕:๕๗
ที่ ๙๐๕๐๓/๑๙๓๐๐
ว. ๒๙ ก.ค. ๔๗ ดำเนินการ

ที่ ๑๔๔/๖๖๗๔

สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี
ท่านนายบัวสูบาก ทกม. ๑๐๑๐๐

๑๔ ๑๙ มกราคม ๒๕๔๘

เอกสารที่ ๓๓๐๒
วันที่ ๑๙ ๑. ๑. ๒๕๔๘
ที่ ๑๔๔/๖๖๗๔ ๑๖
สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
เลขที่ ๒๐๖ วันที่ ๖ ม.ค. ๔๘
เวลา ๐๙:๔๔:๓๒
ที่ ๙๐๕๐๓/๑๙๓๐๐
ว. ๒๙ ก.ค. ๔๗ ดำเนินการ

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดหาพัสดุโดยการประมูลตัวยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)

(๑) เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ข้างต้น หนังสือกระทรวงการคลัง ดำเนินการ ที่ กม ๐๔๐๓.๓/๑๔๗๐๐๐
ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๔๘

ตามที่ขอให้นำเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรีทราบ

๑. ร่างประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดหาพัสดุโดยการประมูลตัวยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และให้กระทรวงการคลังประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาปรับปรุงชื่อความในประกาศฯ ก่อนประกาศใช้

๒. การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-Auction จะเริ่มต้นแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๔๘

สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรีทราบแล้ว
เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๔๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ ได้แจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาทราบแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(๒) สำ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๑๔๔/๖๖๗๔

(นายชุวรัตน์ ภมลเทรา)

(นายศิริ เลิศธรรมเกว)

ผู้อำนวยการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ผู้อำนวยการสำนักนิติธรรม รักษาการในตำแหน่งฯ ๕ ม.ค. ๒๕๔๘

ผู้อำนวยการสำนักนิติธรรม ปฏิบัติราชการแทน

เลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี

สำนักนิติธรรม

(๔) สำ กรมบัญชีกลาง

โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๐๖ - ๗

๗/๑

๐ ๒๒๔๐ ๕๐๔๘

(นายประภากอบ ตันติยาวงศ์)

โทรสาร ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๕๘
(๐๘๑๐/๔๗๔)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายรับและหนี้สิน

๕๐๗๔



บันทึกข้อความ

อ.ส.ด.	๓๓๒๓
วันที่	๑๙ S.A. ๒๕๔๗
รับ...
ออก...

ส่วนราชการ กค. (ผู้บช.กบ.) โทร. 0-2243-2225

ที่ มท 0803/

วันที่

มีนาคม ๒๕๔๗

เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และการปรับปรุงระบบการบริหารการเงิน
การคลังภาครัฐระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เรียน อสส.

ก. เรื่องเดิม

1. กระบวนการคลังเสนอเรื่อง รายงานผลการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-auction) ครั้งที่ ๓ และผลศึกษาการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-government) ต่อ ครม. (เอกสาร 1)

2. ครม. มีมติเมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๔๗ เห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีเสนอและให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐดือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้ (เอกสาร 2)

2.1 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐทุกแห่งลงประกาศความต้องการในการจัดซื้อจัดจ้าง/การประกวดราคา สำหรับการดำเนินการกิจกรรม/โครงการต่างๆ ให้เป็นที่รู้ทั่วไปอย่างกว้างขวางใน website เพื่อให้ผู้ประกอบการได้ทราบล่วงหน้าและเกิดการแข่งขันกันอย่างแท้จริงในการเสนอราคา ยังจะเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

2.2 การจัดซื้อจัดจ้างได้ ๗ ที่จะมีการลงนามในสัญญาภันต์ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๔๘ เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นของรัฐทุกแห่งดำเนินการตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-government procurement : e-GP) ของกระทรวงการคลัง โดยการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปที่มีมูลค่าไม่สูงมาก ให้ใช้วิธี e-shopping ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าการดำเนินการสูง หรือการประมูลแข่งขันเรื่องราคา หรือผลประโยชน์อื่นที่เสนอให้รัฐ เช่น การประมูลรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (turnkey) หรือการเข้าร่วมการงานกับรัฐ ให้ใช้วิธี e-auction ทั้งนี้ หากการดำเนินการดังกล่าวต้องมีการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้น หรือต้องมีการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคก่อน (prequalification) ก็ให้นำเสนอเจ้าของเรื่องคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนหรือผ่านการคัดเลือก

/ทางเทคนิค...

ทางเทคนิคในเบื้องต้นให้เรียบร้อยก่อน แล้วจึงให้ผู้ประกอบการได้แข่งกันประมูลราคา หรือ ผลประโยชน์อื่นที่เสนอให้รัฐผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ใน website ต่อไป หากหน่วยงานใด ไม่สามารถดำเนินการได้ตามกำหนดเวลาข้างต้น ให้รายงานเหตุผลความจำเป็นให้นายกรัฐมนตรีทราบด้วย

2.3 เมื่อดำเนินการตามข้อ 2.2 แล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องนำผลการคัดเลือก/ผลการประมวลราคา พร้อมเอกสารสัญญาจัดซื้อจัดจ้างลงประกาศใน website โดยเริwa เพื่อให้เกิดความชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ต่อไป

2.4 มอบให้รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) รับไปหารือร่วมกับกระทรวงการคลังและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องด้วยว่าการดำเนินการตามข้อ 2.1 – 2.3 นั้น สมควรจะกำหนดรายละเอียดและแนวทางการปฏิบัติ ด้วยตนเองปรับปรุงแก้ไขประการใดเพิ่มเติม หรือไม่ แล้วเสนอให้ ครม. พิจารณาโดยด่วน

3. นท. แจ้งมติ ครม. ดังกล่าวให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติ (เอกสาร 3)

๔. ข้อเท็จจริง

สต. ได้ดำเนินการ (เอกสาร 4) ดังนี้

1. แจ้งเวียนมติ ครม. ดังกล่าวให้ผู้เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ถือปฏิบัติ

1.1 ห้องคิดเห็นจังหวัดทุกจังหวัดและห้องคิดเชิงนโยบายที่ตั้งสำนักงานคลังจังหวัด ณ สำนักงานคลังจังหวัดทุกแห่ง

1.2 หน่วยงานในส่วนกลางทุกแห่ง

1.3 ผ.พส.สย. กศ.

2. เพื่อดำเนินการตามมติ ครม. ดังกล่าว กรมบัญชีกลางได้ให้เจ้าหน้าที่ ฝ่ายพัสดุไปประชุมที่กรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2547 ซึ่งที่ประชุมได้สรุปข้อมูลแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้ (เอกสาร 5) สรุป ดังนี้

2.1 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ลงประกาศ ความต้องการในการจัดซื้อจัดจ้าง/การประมวลราคา ให้เป็นที่รู้ทั่วไปอย่างกว้างขวางใน website www.gprocurement.go.th

2.2 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ยกเว้น ส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ล่าสุดค่าเกินกว่า 2 ล้านบาท ให้ใช้วิธี e-auction ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2548 เป็นต้นไป โดยรวมการรับเหมา ก่อสร้างด้วย

2.3 สำนักรับการจัดซื้อจัดจ้างใด ที่ได้ดำเนินการไปก่อนวันที่ 1 มกราคม 2548 ให้ดำเนินการตามวิธีเดิมจนเสร็จกระบวนการ โดยไม่ต้องทำ e-auction ตามมติ ครม.

2.4 หน่วยงานราชการส่วนกลาง เนื่องในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการใช้ระบบ e-shopping ในสินค้า 5 ชนิด คือ โทรศัพท์ โทรสาร เครื่องขยายภาพ ดิจิตอล เครื่องพิมพ์เลเซอร์ คอมพิวเตอร์พกพา ก่อนดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตกลงราคา

2.5 โดยที่การปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางข้อความดังกล่าวจะต้องมีการแก้ไข ระเบียบพัสดุฯ และประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 21 มกราคม 2547 (เอกสาร 6) ซึ่ง กระทรวงการคลังจะเสนอร่างแก้ไขระเบียบพัสดุฯ และประกาศกระทรวงการคลังกำหนดแนวทาง ปฏิบัติในเรื่องนี้ให้ ครม. เห็นชอบในวันที่ 28 ธันวาคม 2547 และจึงจะแจ้งให้ส่วนราชการ ถือปฏิบัติต่อไป

ค. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

→ ←
(นายพิษณุ พรมชาติย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายชัชชัย พกอัจฉริยะ)

ร.อ.ส.ส.

1. ทราบ - ๑๖๙/กนก/กทท.
วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗
นายชัชชัย พกอัจฉริยะ
ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๖๙/กนก/กทท. ๑๖๙/กนก/กทท.
๑๖๙/กนก/กทท. ๑๖๙/กนก/กทท.

๑. ทราบ ๑๖๙/กนก/กทท. ๑๖๙/กนก/กทท.
๑๖๙/กนก/กทท. ๑๖๙/กนก/กทท. ๑๖๙/กนก/กทท.

(นายวิภาวดี ศุภมาศย์)