

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๒๑.๔/ว ๘๘๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการจัดอบรมหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager)	จำนวน ๑ ชุด
๓. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๔. แผนการอบรมตามโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบรายงานผู้เข้ารับการอบรมของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมแบบตอบรับการเข้ารับการอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๖. บัญชีการจัดสรรงบประมาณของจังหวัด	จำนวน ๑ ชุด
๗. แนวทางการจัดทำโครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง	จำนวน ๑ ชุด
๘. แบบรายงานผลการจัดอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมฯ กิจกรรมที่ ๒	จำนวน ๑ ชุด
๙. แบบรายงานรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมฯ กิจกรรมที่ ๒	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ งบประมาณพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายพัฒนาศักยภาพผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีกิจกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) สำหรับนักบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกิจกรรมที่ ๒ การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง ของกรมอนามัย โดยมีแผนการจัดอบรมตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ในการนี้ เพื่อให้การจัดอบรมโครงการดังกล่าว ทั้ง ๒ กิจกรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. กิจกรรมที่ ๑ ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมายให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ คน ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย เข้ารับการอบรมตามแผนการอบรมโครงการฯ

๑.๒ แจกองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล พิจารณามอบหมายบุคลากรในสังกัดที่ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขหรือสวัสดิการสังคม แห่งละ ๑ คน และผู้แทนสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด แห่งละ ๑ คน ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเข้ารับการอบรมตามแผนการอบรมโครงการฯ และให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมพร้อมแบบตอบรับการเข้ารับการอบรมให้จังหวัดทราบ

๑.๓ แจกเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ที่รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) ให้แก่เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณามอบหมายบุคลากรในสังกัดที่ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขหรือสวัสดิการสังคม แห่งละ ๑ คน ผู้แทนสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรชนาวมินทร์ราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด แห่งละ ๑ คน และเพื่อเข้ารับการอบรมตามแผนการอบรมโครงการฯ และให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม พร้อมแบบตอบรับการเข้ารับการอบรมให้จังหวัดทราบ

๑.๔ แจกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย พิจารณามอบหมายบุคลากรที่รับผิดชอบงานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่ แห่งละ ๑ คน เพื่อเข้ารับการอบรมตามแผนการอบรมโครงการฯ และให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม พร้อมแบบตอบรับการเข้ารับการอบรมให้จังหวัดทราบ

๑.๕ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ ตามแบบรายงานรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมฯ ในรูปแบบไฟล์ Excel และ PDF ผ่านทาง Google Form พร้อมทั้งหนังสือคำสั่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่ได้ส่งแบบตอบรับการอบรมฯ ตามวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจะไม่ได้เข้ารับการอบรมฯ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นายพีระพงษ์ รอดจินดา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ และนางสาวสุพรรณนิภา เยื่อใย พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ประสานงานของโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘

๑.๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรับผิดชอบค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ระหว่างการอบรมฯ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พักก่อนและหลังการอบรมให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ทั้งนี้ หากผู้เข้าร่วมอบรมประสงค์จะเข้าพักก่อนหรือหลังการเข้าร่วมโครงการฯ กรุณาติดต่อทางโรงแรมเอวาน่า กรุงเทพฯ ไฮเทล แอนด์ คอนเวนชันเซ็นเตอร์ โดยตรงหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๗๖๓ ๒๕๐๐ และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนนี้จากต้นสังกัด

๒. กิจกรรมที่ ๒ ให้จังหวัดจัดทำโครงการการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ ชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง ของกรมอนามัย ให้แก่บุคคลในท้องถิ่นที่ประสงค์จะเป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางที่กำหนดและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยให้เริ่มดำเนินการจัดอบรมตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ และสิ้นสุดการอบรมฯ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการจัดอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการจัดอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม และรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมของโครงการดังกล่าว ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ goodhealthdla2021@gmail.com ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์ <https://shorturl.at/G2HyQ> หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายณฤช ไรษาคิวไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวภัทร์จิรัสมิ์ รัชเมฆรัตน์/นายพีระพงษ์ รอดจินดา

/นางสาวสุพรรณนิภา เยื่อใย โทร ๐๘๑ ๑๗๔ ๓๗๓๘

