

แนวทางการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

(Local Education Center information system : LEC)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒)

(แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๐๙๔ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) นำเข้าและบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อมูลตามฐานข้อมูลอื่น ๆ รวมทั้งข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนหรือเด็กเล็ก ประกอบการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดส่งข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

๑. ชื่อระบบ ได้แก่ ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC)

๒. ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๒.๑ กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒.๒ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

๒.๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด

(๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาให้สถานศึกษาสังกัดอื่น

๒.๔ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) วิทยาลัยอาชีวศึกษา/เทคโนโลยีสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การมอบหมายผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๓.๑ ระดับกรม มอบหมายฝ่ายสถิติข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานยุทธศาสตร์ การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ในระดับจังหวัด ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระดับสถานศึกษา

๓.๒ ระดับจังหวัด ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้ง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก และการยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

๓.๓ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้ง ทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบและให้คำปรึกษา แนะนำแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก และการยืนยันข้อมูลนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

๓.๔ ระดับสถานศึกษา

(๑) โรงเรียน/วิทยาลัย ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของนักเรียน ว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการไม่มีตัวตนของนักเรียน หากตรวจพบให้นำข้อมูลนักเรียนดังกล่าว ออกจากระบบ พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขข้อมูลนักเรียนและข้อมูลอื่น ๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของเด็กเล็ก ว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบการไม่มีตัวตนของเด็กเล็ก หากตรวจพบไม่ต้องบันทึกข้อมูลเด็กเล็กดังกล่าว พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขข้อมูลเด็กเล็กและข้อมูลอื่น ๆ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔. การใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะเปิดระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเข้าข้อมูลหรือปรับปรุงข้อมูลนักเรียน หรือเด็กเล็ก ในระหว่าง **วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗**

๔.๑ การเข้าใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

ให้ผู้ใช้งานของจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ใช้ชื่อผู้ใช้งาน (User_Login) ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งชื่อผู้ใช้งาน ดังนี้

(๑) User_Login ของจังหวัด ใช้สำหรับยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับจังหวัด

(๒) User_Login ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำหรับยืนยันข้อมูลในระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และกรอกข้อมูลของสถานศึกษาสังกัดอื่น
(ตัวอย่าง องค์กรการบริหารส่วนจังหวัด : ๐๒xxxxxx, เทศบาลนคร : ๐๓xxxxxx, เทศบาลเมือง : ๐๔xxxxxx, เทศบาลตำบล : ๐๕xxxxxx, องค์กรบริหารส่วนตำบล : ๐๖xxxxxx)

(๓) User_Login ของโรงเรียน/วิทยาลัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำหรับบันทึก ข้อมูลของนักเรียนและยืนยันข้อมูลนักเรียนในระดับโรงเรียน/วิทยาลัย

(ตัวอย่าง โรงเรียนสังกัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัด : ๓๐xx๑xxxxx, โรงเรียนสังกัดเทศบาล : ๓๐xx๒xxxxx, โรงเรียนสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบล : ๓๐xx๓xxxxx)

(๔) User_Login ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลของเด็กเล็กและยืนยันข้อมูลเด็กเล็กในระดับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(ตัวอย่าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัด : ๓๐xx๔xxxxx, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด เทศบาล : ๓๐xx๕xxxxx, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบล : ๓๐xx๓xxxxx)

หมายเหตุ : ชื่อผู้ใช้งาน (User_Login) ของสถานศึกษา จะใช้เป็นรหัสสถานศึกษาของสถานศึกษานั้น ๆ ด้วย

๔.๒ ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสานสถานศึกษาสังกัดอื่น จัดส่งข้อมูลจำนวนนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ รวมถึงโรงเรียนขยายโอกาส ทางการศึกษา ที่จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (อ.๑ - ม.๓) หรือตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ป.๑ - ม.๓)

/ (๒) ปรับปรุง ...

(๒) ปรับปรุงหรือแก้ไขข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่น โดยกรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนในระดับชั้นอนุบาลจนถึงระดับชั้นประถมศึกษา รวมถึงโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่จัดการเรียนการสอน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลจนถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (อ.๑ - ม.๓) หรือตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ป.๑ - ม.๓) กรณีที่ไม่มีนักเรียนในระดับชั้นนั้น ๆ ให้กรอกข้อมูลเป็นเลขศูนย์ (เลขอารบิก) และยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล

(๓) หากสถานศึกษาสังกัดอื่น ได้มีการประกาศเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว ให้กรอกข้อมูลจำนวนนักเรียนเป็นเลขศูนย์ (เลขอารบิก) ทั้งหมด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล

(๔) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะแก้ไขข้อมูล ภายหลังจากดำเนินการแก้ไขข้อมูลแล้ว ให้แจ้งจังหวัดเพื่อยืนยันข้อมูลใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสานสถานศึกษาสังกัดอื่นอีกครั้งก่อนการปิดระบบ เพื่อตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักเรียนให้เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔.๓ ระดับสถานศึกษา

๔.๓.๑ โรงเรียน/วิทยาลัย

(๑) ให้ครูประจำชั้น ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนในภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อตรวจสอบตัวตนของนักเรียน หรือเพิ่มข้อมูลนักเรียน กรณีย้ายเข้ามาเรียนใหม่

(๒) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลนักเรียนที่ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีตัวตน ออกจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

(๓) ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นอีกครั้ง ก่อนการยืนยันการบันทึกข้อมูลนักเรียนของโรงเรียนว่าระบบได้มีการบันทึกข้อมูลหรือข้อมูลมีความถูกต้องแล้วหรือไม่ หากไม่มีการบันทึก ให้ดำเนินการแก้ไขหรือบันทึกข้อมูลนักเรียนใหม่ แล้วจึงบันทึกข้อมูลและยืนยันข้อมูลต่อไป

(๔) ยืนยันการบันทึกข้อมูลนักเรียน

๔.๓.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๑) ให้ครูประจำชั้น ตรวจสอบเด็กเล็กในภาคเรียนที่ ๒ เพื่อตรวจสอบตัวตนของเด็กเล็กในกรณีเด็กเล็กย้ายเข้ามาเรียนใหม่และต้องการเพิ่มข้อมูลในระบบ เด็กเล็กจะต้องมีอายุครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

หมายเหตุ : การรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๕๐๐๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

(๒) ให้ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเด็กเล็กที่ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีตัวตน ออกจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC)

(๓) ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นอีกครั้ง ก่อนการยืนยันการบันทึกข้อมูลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น ว่าระบบได้มีการบันทึกข้อมูล หรือข้อมูลมีความถูกต้องแล้วหรือไม่ หากไม่มีการบันทึก ให้ดำเนินการแก้ไขหรือบันทึกข้อมูลเด็กเล็กใหม่ แล้วจึงบันทึกข้อมูลและยืนยันข้อมูลต่อไป

(๔) ยืนยันการบันทึกข้อมูลเด็กเล็ก

หมายเหตุ ภายหลังจากการยืนยันข้อมูลแล้วให้ตรวจสอบอีกครั้งว่ามีข้อมูลจำนวนนักเรียนหรือเด็กเล็กในรายงานหรือไม่ หากไม่มีข้อมูลให้ดำเนินการยกเลิกการยืนยันข้อมูลในระดับสถานศึกษาและตรวจสอบข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบเพื่อแก้ไข และยืนยันข้อมูลใหม่อีกครั้ง

๔.๔ การบันทึกข้อมูลของนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย ให้ผู้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลของสถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ตรวจสอบนักเรียนหรือเด็กเล็กในสถานศึกษาที่ยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย โดยดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการรับนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎร หรือไม่มีสัญชาติไทย ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ผ่านช่องทาง <http://www.gcode.moe.go.th> เพื่อลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งาน ทั้งนี้ สามารถศึกษาวิธีการใช้งานจากคู่มือการใช้งานระบบกำหนดรหัสประจำตัว ผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษาสำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร เพื่อออกรหัสประจำตัวผู้เรียน (รหัส G code) และเมื่อได้รับรหัส G code ของนักเรียนหรือเด็กเล็กแล้ว จึงจะสามารถนำรหัสดังกล่าว มาบันทึกลงในช่องเลขบัตรประจำตัวประชาชนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) กรณีนักเรียน หรือเด็กเล็กที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย ที่ได้รับรหัส G code แล้ว หากตรวจสอบพบว่า ข้อมูลไม่ถูกต้อง นักเรียนย้ายสถานศึกษา หรือสถานศึกษามีการเปลี่ยนแปลงสถานะ เช่น จัดตั้งใหม่ รวม ยุบเลิก ให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลนักเรียนดังกล่าวในระบบ G code ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน อนึ่ง การรับรองข้อมูลนักเรียนและข้อมูลนายทะเบียนของระบบ G code สำหรับสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เพิ่มผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา/ผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา/ผู้อำนวยการกองการศึกษา ทำหน้าที่ต้นสังกัดในการรับรองข้อมูลนักเรียน และข้อมูลนายทะเบียนสถานศึกษาหรือเจ้าหน้าที่สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนัยหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๔๐๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๕. กำหนดเวลาการยืนยันความถูกต้องของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ในปีการศึกษา ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะเปิดระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ในระหว่างวันที่ **๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗** และกำหนดเวลาเพื่อให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด ยืนยันความถูกต้องของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

๕.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษา ยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับสถานศึกษา และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗**

๕.๒ ให้จังหวัด ยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับจังหวัด **ภายในวันอังคารที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น.**

หมายเหตุ : ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืนยัน ข้อมูลในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗** จึงขอให้ สถานศึกษาประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อกำหนดวัน เวลา ในการยืนยันข้อมูลในระดับ สถานศึกษา และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีเวลาตรวจสอบข้อมูลก่อนการยืนยันข้อมูลในระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรณีที่มีการยืนยันข้อมูลแล้ว หากมีการแก้ไขจะต้องดำเนินการยืนยันการ บันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กใหม่อีกครั้งหนึ่ง

๖. การตรวจสอบความถูกต้องและการยืนยันข้อมูลในระดับสถานศึกษา

ให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดำเนินการดังนี้

๖.๑ ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด ว่ามีตัวตนหรือไม่ หากไม่พบตัวตนให้นำข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ

๖.๒ ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลจำนวนนักเรียนหรือเด็กเล็ก

๖.๓ ให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาดำเนินการยืนยันข้อมูลของนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับสถานศึกษา

๗. การตรวจสอบความถูกต้องและการยืนยันข้อมูลในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑ เมื่อผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับสถานศึกษาแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นอีกครั้ง เมื่อเห็นว่าข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบยืนยันภาพรวมของข้อมูลนักเรียนและข้อมูลเด็กเล็กในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จ **ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗**

๗.๒ การยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานศึกษาหลายแห่ง สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องยืนยันให้ครบถ้วนทุกแห่งก่อน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจะสามารถยืนยันข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็กในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

๗.๓ ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่น หากถูกต้องแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่นให้แล้วเสร็จ **ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗**

๘. การขอแก้ไขข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กภายหลังการยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กแล้ว

๘.๑ กรณีผู้รับผิดชอบของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะขอแก้ไขข้อมูลของนักเรียนหรือเด็กเล็ก ภายหลังจากการยืนยันข้อมูลในระดับสถานศึกษาแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบของสถานศึกษา ประสานผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ให้ยกเลิกการยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กก่อนการแก้ไขข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก

๘.๒ กรณีผู้รับผิดชอบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการยืนยันข้อมูลของนักเรียนและเด็กเล็กในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประสานผู้รับผิดชอบของจังหวัด เพื่อยกเลิกการยืนยันข้อมูลในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการยกเลิกการยืนยันข้อมูล ตามข้อ ๘.๑ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการแก้ไขข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก

๙. การตรวจสอบความถูกต้องและการยืนยันข้อมูลในระดับจังหวัด

๙.๑ ให้ผู้รับผิดชอบระดับจังหวัดติดตามและตรวจสอบการบันทึกข้อมูลและการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจำนวนนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ภายในจังหวัดให้ครบถ้วน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้แล้วเสร็จ **ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗**

๙.๒ เมื่อผู้รับผิดชอบของจังหวัด ตรวจสอบการยืนยันข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และยืนยันภาพรวมของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดให้ครบถ้วนทุกแห่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าครบถ้วนทุกแห่งแล้ว ให้ยืนยันภาพรวมของข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระดับจังหวัดให้แล้วเสร็จ **ภายในวันอังคารที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น.** โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะถือว่าข้อมูลดังกล่าว เป็นข้อมูลที่ต้อง ครบถ้วนเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาต่อไป หากภายหลังกองการปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา โดยเฉพาะเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน ให้พิจารณาดำเนินการแก้ไขผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้บันทึกข้อมูลซึ่งถือเป็นความบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

๙.๓ ให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำชับให้ผู้รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา (โรงเรียน/วิทยาลัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตรวจสอบนักเรียน หรือเด็กเล็กว่ามีตัวตนอยู่จริงหรือไม่ หากตรวจสอบแล้วพบว่าไม่มีนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีตัวตนในสถานศึกษา และยังมีข้อมูลของนักเรียนหรือเด็กเล็กอยู่ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ให้นำข้อมูลนักเรียน หรือเด็กเล็กดังกล่าวออกจากระบบ ทั้งนี้ เนื่องจากฐานข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก เป็นข้อมูลสำคัญ ต่อการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น โดยเฉพาะเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวัน จึงขอความร่วมมือจังหวัดเน้นย้ำผู้บริหารท้องถิ่น กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ก่อนการยืนยันข้อมูล ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้ฐานข้อมูลนี้ ในการจัดสรรงบประมาณและจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๙.๔ ให้จังหวัด สุ่มตรวจสอบการบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นระยะ ในช่วงเวลาการเปิดระบบเพื่อบันทึกข้อมูล

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๕