



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/๖ ๓๙

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต  
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานข้อมูลผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA)

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำชี้แจงการรายงานข้อมูล จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา ซึ่งมีมาตรฐานเทียบได้ไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูฯ เพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น มาตรฐานทั่วไปกำหนดให้มีระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) สำหรับใช้ในการส่งผ่านการจัดการและประมวลผลข้อมูลการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชา รวมทั้งหลักฐาน/ร่องรอยที่ใช้ประกอบการประเมิน ซึ่งเป็นการดำเนินการประเมิน ที่รวดเร็ว ลดเอกสารการประเมิน รวมถึงลดความซ้ำซ้อนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน การประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นและการคงวิทยฐานะ ให้เป็นการดำเนินการที่เป็นเรื่องเดียวกัน และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ข้าราชการ หรือพนักงานครูฯ ที่มีคุณสมบัติในการขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นครบถ้วน จะสามารถยื่นคำขอรับ การประเมินผลงานเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นพร้อมผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) ตามที่มาตรฐานทั่วไปกำหนดได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

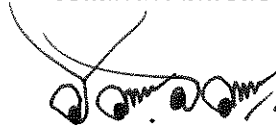
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. โดยสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งอยู่ระหว่างการพัฒนา ระบบ ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาบริหารจัดการมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้ ประกอบกับเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำข้อมูลของผู้ดูแลระบบไปกำหนดสิทธิ์การเข้าใช้งานของระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา นำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) สำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.เมืองพัทยา จำนวนแห่งละ ๒ คน

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด นำส่งรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑ (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนแห่งละ ๒ คน และผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวนแห่งละ ๒ คน  
ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลแบบ E - report ผ่านระบบ Google Form โดยการสแกนคิวอาร์โค้ดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาววิจิตรชญา บุนนาค โทร ๐๘-๙๕๐๙-๕๐๐๑

## คำชี้แจงการรายงานข้อมูล

### ๑. วัตถุประสงค์

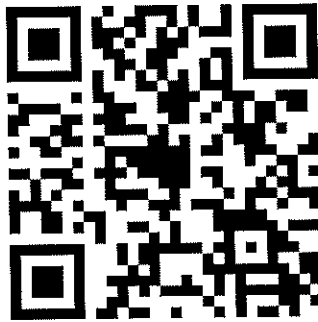
เพื่อนำข้อมูลไปกำหนดสิทธิการใช้งานของระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น DPA ตามระดับของผู้ดูแลระบบ

### ๒. ช่องทางการรายงาน

เป็นการรายงานผ่านระบบ Google Form โดยการสแกน QR CODE เพื่อเข้าถึงแบบรายงาน ดังนี้

๒.๑ แบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกรอกแบบรายงาน



๒) ข้อเสนอแนะในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด “ส่ง” ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย \* จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.จ.จ. (องค์การบริหารส่วนจังหวัด) จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย เลขานุการ ก.จ.จ. หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.จ.จ. จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.จ.จ. จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.จ.จ. ให้กรอกข้อมูลในส่วนที่ ๑ เพียงส่วนเดียว)

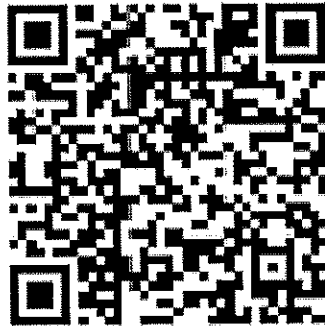
ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด) จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย เลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.ท.จ. และ ก.อบต. จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ให้ข้ามไปกรอกในส่วนที่ ๒ เพียงส่วนเดียว)

ส่วนที่ ๓ สำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ของสำนักงาน ก.เมืองพัทยา ประกอบด้วยเลขานุการ ก.เมืองพัทยา หรือผู้ช่วยเลขานุการ ก.เมืองพัทยา จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการ ก.เมืองพัทยา จำนวน ๑ คน (ถ้าเป็นผู้ดูแลระบบ DPA ของสำนักงาน ก.เมืองพัทยา ให้ข้ามไปกรอกในส่วนที่ ๓ เพียงส่วนเดียว)

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด "ส่ง" เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที

๒.๒ แบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบงานด้านการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษา จำนวน ๑ คน โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกรอกแบบรายงาน



๒) ข้อเสนอแนะในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด "ส่ง" ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย \* จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๒ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ส่วนที่ ๒ ข้อมูลรายชื่อผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด "ส่ง" เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที

๒.๓ แบบรายงานสำหรับผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ระดับผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา

๑) เป็นแบบรายงานสำหรับผู้ดูแลระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ในระดับของสถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อกดรอกแบบรายงาน



๒) ข้อเสนอแนะในการกรอกข้อมูลแบบรายงานสำหรับผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) ระดับของสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ดังนี้

๒.๑) กรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วน และตรวจสอบให้ถูกต้องก่อน กด "ส่ง" ข้อมูลใน Google Form

๒.๒) กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย \* จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๒.๓) แบบรายงานดังกล่าว มี ๒ ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ส่วนที่ ๒ ข้อมูลรายชื่อผู้รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับผู้ดูแลระบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ DPA) รายชื่อผู้ที่รับผิดชอบระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับผู้ดูแลระบบของสถานศึกษา (ระบบ DPA) โดยให้กรอกรายชื่อผู้ที่ได้รับผิดชอบ งานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนแห่งละ ๒ ท่าน ซึ่งประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน

๒. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ คน

๒.๔) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด "ส่ง" เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งทันที