



ตัวนี้สุด

ที่ มท 0809.4 วร ๔๙

สำนักงาน ก.อบต.

ถนนราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

26 มีนาคม 2551

เรื่อง การประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ

เรียน ประธาน ก.อบต. จังหวัด ทุกจังหวัด

1. ประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา เทคนิคเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ 5 มกราคม 2550
2. ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปกำหนดค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา techniques เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ 5 มกราคม 2550
3. ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 4 เมษายน 2549

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. บัญชีกำหนดระยะเวลาและรายชื่อสำนักงาน ก.อบต. จังหวัด นำส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (รอบเดือนตุลาคม 2550)
 2. แบบสรุปรายชื่อพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบลที่ยื่นคำขอรับ การประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ
 3. ใบປະหน้าชุดผลงาน

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฯ ที่อ้างถึง ได้กำหนดให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กร บริหารส่วนตำบล ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นระดับชำนาญการ พิเศษหรือเชี่ยวชาญ ได้ปีละ 1 ครั้ง ในระหว่างวันที่ 1 – 30 เมษายน หรือ 1 – 31 ตุลาคม ของทุกปี แล้วแต่กรณี และ กำหนดให้ นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน 2 คนจะ ได้แก่ คณะกรรมการประเมิน ผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการประเมิน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ทั้งนี้ เมื่อผ่านการประเมินผลงาน ด้านวินัยฯ แล้ว ให้จัดส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ถึงสำนักงาน ก.อบต. จังหวัด ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ ผ่านการประเมิน เพื่อตรวจสอบ รับรอง ความถูกต้อง สมบูรณ์ และเตรียมนำส่งสำนักงาน ก.อบต. ในการประสาน การตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป นั้น

สำนักงาน ก.อบต. ขอเรียนว่า ในรอบระยะเวลาการยื่นคำขอรับการประเมินระหว่างวันที่ 1 – 31 ตุลาคม 2550 พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบลที่ผ่านการประเมินผลงานจาก คณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัยฯ ได้จัดส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้สำนักงาน ก.อบต. จังหวัด ตรวจสอบ รับรอง ความถูกต้อง สมบูรณ์ และเตรียมนำส่งสำนักงาน ก.อบต. เพื่อประสานการตรวจประเมินผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กร บริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และถูกต้อง จึงขอให้สำนักงาน ก.อบต. จังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

1. ประสานองค์กรบริหารส่วนตำบลลอกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ โดยระบุองค์ประกอบคณะกรรมการประเมิน ดังนี้ “ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษาจากมหาวิทยาลัย

/ ของรัฐที่มี...

ของรัฐที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ตรวจประเมินตามที่ ก.ท. กำหนดเป็นกรรมการ จำนวน 3 คน ต่อผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย" ทำหน้าที่ตรวจประเมินผลงานเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ของพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบลที่ยื่นคำขอรับการประเมินในระหว่างวันที่ 1- 31 ตุลาคม 2550 ที่ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัย และได้จัดส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ให้สำนักงาน ก.อ.บ.ด. จังหวัด และ ทั้งนี้ ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลเบิกจ่ายค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับคณะกรรมการประเมินผลงานในอัตราตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฯ ที่ข้างต้น 2 โดยให้สั่งจ่ายเป็น "ตราฟ์" ในนาม "บัญชีเงินกองบประมาณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น"

2. ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงานว่า ถูกต้อง สมบูรณ์หรือไม่ จากนั้น สรุปรายชื่อพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบลตามแบบสรุปรายชื่อฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2) และรวบรวมเอกสารผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) รวมถึงตราฟ์ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ นำส่งสำนักงาน ก.อ.บ.ด. อาคาร 1 (อาคารสุวัฒนา) ถนนราษฎร์สีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ 8 – 11 เมษายน 2551 เวลา 08.30 – 16.30 น. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ทั้งนี้ เอกสารผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้จัดแยกเป็นชุดๆ จำนวน 3 ชุด ต่อผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน 1 ราย แต่ละชุดให้ปิดด้วยใบปิดด้านหลังชุดผลงาน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3) และให้ประธานผู้ยื่นคำขอรับการประเมินบันทึกข้อมูล แบบเสนอขอรับการประเมิน(แบบ วฐ 1) แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(แบบ วฐ 2/1) และผลงานทางวิชาการ ลงในแผ่นซีดี จำนวน 1 ชุด

อนึ่ง สำหรับข้าราชการครุที่ถ่ายโอนมาสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบล ที่ยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ ในระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน 2550 และระหว่างวันที่ 1 – 31 ตุลาคม 2550 ที่เป็นผู้ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงานแล้ว และขณะนี้อยู่ในระหว่างการรวมผลงานด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) นำส่งคณะกรรมการประเมินผลงานด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้สำนักงาน ก.อ.บ.ด. จังหวัด แจ้งองค์กรบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัลลภ พริ้งพงษ์)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.อ.บ.ด.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร: 0-2241-9000 ต่อ 3242 /

โทรสาร 0-2241-9055

แบบสรุปรายชื่อพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบลที่นำส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ ในรอบการยื่นแบบเสนอเดือนตุลาคม 2550

ฉบับ

ที่	ชื่อ - สกุล	สำนัก / กอง / ร.ร.	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ (ปัจจุบัน)	เงินเดือน (อันดับ/อัตรา)	วิทยฐานะที่เสนอขอ	ผลงานวิชาการที่ส่งประเมิน
						กลุ่มสาระ..... เรื่องวิชา..... ชั้นเรียน.....
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

หมายเหตุ ให้สำเนาข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูลนำส่งสำนักงาน ก.อปด. ด้วย

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล
(.....)

รายงานการ ก.อบต.จังหวัด

**กำหนดระยะเวลาและรายชื่อสำนักงาน ก.อบต.จังหวัด นำส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(รอบเดือนตุลาคม 2550)**

ที่	วัน เดือน ปี	สำนักงาน ก.อบต.จังหวัด	หมายเหตุ
1	8 เมษายน 2551	นครนายก, ปราจีนบุรี, ปทุมธานี, กาญจนบุรี, นนทบุรี, นครปฐม, ราชบุรี, อุทัยธานี, สมุทรสงคราม, เพชรบุรี, ชัยนาท, สิงห์บุรี, ลพบุรี, อ่างทอง, สระบุรี, สุพรรณบุรี, พระนครศรีอยุธยา, สมุทรปราการ	
2	9 เมษายน 2551	หนองคาย, อุดรธานี, หนองบัวลำภู, นครพนม, ขอนแก่น, กาฬสินธุ์, มุกดาหาร, มหาสารคาม, สกลนคร, เลย, ชัยภูมิ, นครราชสีมา, ตราด, จันทบุรี, ระยอง, ชลบุรี, สมุทรสาคร, สระแก้ว, ฉะเชิงเทรา	
3	10 เมษายน 2551	เชียงราย, แม่ฮ่องสอน, พะเยา, เชียงใหม่, น่าน, ลำพูน, ลำปาง, แพร่, อุตรดิตถ์, สุโขทัย, ตาก, พิษณุโลก, กำแพงเพชร, พิจิตร, เพชรบูรณ์, นครสวรรค์, ร้อยเอ็ด, ยโสธร	
4	11 เมษายน 2551	นราธิวาส, ยะลา, ปัตตานี, สตูล, สงขลา, พัทลุง, ตรัง, นครศรีธรรมราช, ภูเก็ต, กรุงปี, พังงา, ระนอง, สุราษฎร์ธานี, ชุมพร, ประจวบคีรีขันธ์, อำนาจเจริญ, อุบลราชธานี, ศรีสะเกษ, สุรินทร์, บุรีรัมย์	

ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)

สำหรับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อน

วิทยฐานะ.....

โดย

ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....

สำนัก/กอง/ร.ร..... อปท.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------------------|----------------|------|
| 1. แบบเสนอขอรับการประเมิน | จำนวน..... | เล่ม |
| 2. แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ | จำนวน..... | เล่ม |
| 3. ผลงานทางวิชาการ | จำนวน..... | เล่ม |
| กลุ่มสาระ..... เรื่อง/วิชา..... | ชั้นเรียน..... | |
| 3.1..... | จำนวน..... | เล่ม |
| 3.2..... | จำนวน..... | เล่ม |
| 3.3..... | จำนวน..... | เล่ม |