

มติคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและ
การกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกันของข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (5) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และข้อ 36 แห่งประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน
การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 และ ก.จ. ในการ
ประชุมครั้งที่ 8/2545 วันที่ 26 สิงหาคม 2545 เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด
งานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ
เกี่ยวข้องกันไว้ดังต่อไปนี้

1. เห็นชอบให้กำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงาน
ต่าง ๆ ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงานต่าง ๆ ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเลื่อนระดับ การย้าย หรือรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรณี
ที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานตามที่กำหนด
ไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

2. เห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกันเพื่อ
ประโยชน์ในการเลื่อนและแต่งตั้งในตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (เลื่อนไหล) โดยการนำ
ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกัน/ซึ่งมีลักษณะ
หน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกันมานับรวมเป็นระยะเวลายื่นตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนและ
แต่งตั้งในตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

เอกสารประกอบมติ ก.จ. ครั้งที่ 8/2545 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2545

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต.ที่ มท 0313.3/

ลงวันที่ กันยายน 2545) จำนวน 7 หน้า

บัญชีกำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1,2

กลุ่มที่ 1

กลุ่มงานปฏิบัติช่วยบริหารจัดการ

1. เจ้าหน้าที่ธุรการ
2. เจ้าพนักงานธุรการ
2. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
4. เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
5. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลุ่มที่ 2

กลุ่มงานการเงินและการคลัง

1. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
2. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
3. เจ้าหน้าที่พัสดุ
4. เจ้าพนักงานพัสดุ
5. เจ้าหน้าที่การคลัง
6. เจ้าพนักงานการคลัง
7. เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี

กลุ่มที่ 3

กลุ่มงานสาธารณสุข

1. เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล
2. ทันตสาธารณสุข (๑๔๐)
3. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ
4. ทันตอนามัย
5. ผดุงครรภ์สาธารณสุข
6. เจ้าหน้าที่พยาบาล
7. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล
8. เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ
9. รังสีเทคนิค (๑๖๐)
10. การพยาบาลเทคนิค

11. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์
12. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
13. โภชนาการ
14. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน
15. เจ้าพนักงานโภชนาการ

กลุ่มที่ 4

กลุ่มช่าง

1. ช่างโยธา
2. นายช่างโยธา
3. ช่างไฟฟ้า
4. นายช่างไฟฟ้า
5. ช่างเขียนแบบ
6. นายช่างเขียนแบบ
7. ช่างสำรวจ
8. นายช่างสำรวจ
9. ช่างผังเมือง
10. นายช่างผังเมือง
11. ช่างเครื่องกล
12. นายช่างเครื่องกล

กลุ่มที่ 5

กลุ่มงานเยาวชนและงานห้องสมุด

1. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
2. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
3. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
4. เจ้าพนักงานห้องสมุด

กลุ่มที่ 6

กลุ่มงานช่วยเหลือสังคม

1. ผู้ช่วยเภสัชกร

กลุ่มที่ 7

กลุ่มงานสัตวแพทย์

1. สัตวแพทย์

กลุ่มที่ 8

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

1. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว
2. เจ้าหน้าที่พนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว
3. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
4. เจ้าหน้าที่พนักงานประชาสัมพันธ์

สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3

กลุ่มที่ 1

1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
3. บุคลากร

กลุ่มที่ 2

1. วิชาการพัสดุ
2. วิชาการคลัง
3. วิชาการเงินและบัญชี
4. ตรวจสอบภายใน
5. เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี

กลุ่มที่ 3

1. วิชาการพัฒนาการท่องเที่ยว
2. วิชาการประชาสัมพันธ์
3. วิชาการสิ่งแวดล้อม

กลุ่มที่ 4

1. สังคมสงเคราะห์
2. นักพัฒนาชุมชน

กลุ่มที่ 5

1. นิติการ

กลุ่มที่ 6

1. บรรณารักษ์
2. เจ้าหน้าที่สำนักนันทนาการ
3. สารวัตรนักเรียน

บัญชีกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ
เกี่ยวข้องและเกื้อกูลกันในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และระดับ 2
ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน
กลุ่มงานที่ 1	
กลุ่มงานปฏิบัติช่วยบริหารจัดการ	
1. เจ้าหน้าที่ธุรการ	1. เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 - 5
2. เจ้าพนักงานธุรการ	2. เจ้าพนักงานธุรการ 2 - 6
3. บันทึกข้อมูล	3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 1 - 5
4. เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	4. เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 - 5
5. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	5. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2 - 6
กลุ่มที่ 2	
กลุ่มงานการเงินและการคลัง	
1. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	1. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 - 5
2. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	2. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 2 - 6
3. เจ้าหน้าที่พัสดุ	3. เจ้าหน้าที่พัสดุ 1 - 5
4. เจ้าพนักงานพัสดุ	4. เจ้าพนักงานพัสดุ 2 - 6
5. เจ้าหน้าที่การคลัง	5. เจ้าหน้าที่การคลัง 1 - 5
6. เจ้าพนักงานการคลัง	6. เจ้าพนักงานการคลัง 2 - 6
7. เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี	7. เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี 5
กลุ่มที่ 3	
กลุ่มงานสาธารณสุข	
1. เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล	1. เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล 1 - 5
2. ทันตสาธารณสุข	2. ทันตสาธารณสุข 2 - 6
3. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ	3. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 - 5
4. ทันตอนามัย	4. ทันตอนามัย 2 - 6
5. ผดุงครรภ์สาธารณสุข	5. เจ้าหน้าที่ผดุงครรภ์สาธารณสุข 1 - 5
6. เจ้าหน้าที่พยาบาล	6. เจ้าหน้าที่พยาบาล 1 - 5
7. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	7. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล 2 - 6

ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน
8. เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ	8. เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2-6
9. รังสีเทคนิค	9. เจ้าหน้าที่รังสีเทคนิค 1-5
10. การพยาบาลเทคนิค	10. การพยาบาลเทคนิค 2-6
11. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์	11. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ 1-5
12. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	12. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ 2-6
13. โภชนาการ	13. เจ้าหน้าที่โภชนาการ 1-5
14. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	14. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน 2-6
15. เจ้าพนักงานโภชนาการ	15. เจ้าพนักงานโภชนาการ 2-6

กลุ่มที่ 4

กลุ่มช่าง

1. ช่างโยธา	1. ช่างโยธา 1-6
2. นายช่างโยธา	2. นายช่างโยธา 2-6
3. ช่างไฟฟ้า	3. ช่างไฟฟ้า 1-5
4. นายช่างไฟฟ้า	4. นายช่างไฟฟ้า 2-6
5. ช่างเขียนแบบ	5. ช่างเขียนแบบ 1-5
6. นายช่างเขียนแบบ	6. นายช่างเขียนแบบ 2-6
7. ช่างสำรวจ	7. ช่างสำรวจ 1-5
8. นายช่างสำรวจ	8. นายช่างสำรวจ 2-6
9. ช่างผังเมือง	9. ช่างผังเมือง 1-5
10. นายช่างผังเมือง	10. นายช่างผังเมือง 2-6
11. ช่างเครื่องกล	11. ช่างเครื่องกล 1-5
12. นายช่างเครื่องกล	12. นายช่างเครื่องกล 2-6

กลุ่มที่ 5

กลุ่มงานเยาวชนและงานห้องสมุด

1. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	1. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน 1-5
2. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	2. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 2-6
3. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	3. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 1-5
4. เจ้าพนักงานห้องสมุด	4. เจ้าพนักงานห้องสมุด 2-6

ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	
กลุ่มที่ 6		
กลุ่มงานช่วยเภสัชกร		
1. ช่วยเภสัชกร	1. ผู้ช่วยเภสัชกร	1 - 5
กลุ่มที่ 7		
กลุ่มงานสัตวแพทย์		
1. สัตวแพทย์	1. สัตวแพทย์	2 - 6
กลุ่มที่ 8		
กลุ่มงานประชาสัมพันธ์		
1. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว	1. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว	1 - 5
2. เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมการท่องเที่ยว	2. เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมการท่องเที่ยว	2 - 6
3. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	3. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	1 - 5
4. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	4. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	2 - 6

มติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและ
การกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกันของพนักงานเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (5) ประกอบมาตรา 24 วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และข้อ 37 แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
เทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย
การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 และ ก.ท.
ในการประชุมครั้งที่ 4/2545 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2545 และในการประชุมครั้งที่ 8/2545 วันที่ 30
สิงหาคม 2545 เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับ
ผิดชอบเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ
เกี่ยวข้องกัน ไว้ดังต่อไปนี้

1. เห็นชอบให้กำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงาน
ต่าง ๆ ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงานต่าง ๆ ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเลื่อนระดับ การย้าย หรือรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรณี
ที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานตามที่กำหนด
ไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี รายละเอียดตามเอกสาร
แนบท้าย

2. เห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกันเพื่อ
ประโยชน์ในการเลื่อนและแต่งตั้งในตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (เลื่อนไหล) โดยการนำ
ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะ
หน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกันมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำ เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนและ
แต่งตั้งในตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

สำหรับข้อ 1 ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ. 2545 สำหรับข้อ 2 ให้มีผลตั้งแต่วันที่
29 เมษายน พ.ศ. 2545

คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

บัญชีกำหนดกลุ่มตำแหน่งพนักงานเทศบาล
ที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องและเกื้อกูลกัน
แนบท้ายหลักเกณฑ์การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และระดับ 2

กลุ่มที่ 1 กลุ่มงานปฏิบัติช่วยบริหารจัดการ
1. เจ้าหน้าที่ธุรการ 2. เจ้าพนักงานธุรการ 3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 4. เจ้าหน้าที่ทะเบียน 5. เจ้าพนักงานทะเบียน 6. เจ้าหน้าที่เทศกิจ 7. เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 8. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลุ่มที่ 2 กลุ่มการเงินและการคลัง
1. เจ้าหน้าที่พัสดุ 2. เจ้าพนักงานพัสดุ 3. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 4. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 5. เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 6. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 7. เจ้าหน้าที่การคลัง 8. เจ้าพนักงานการคลัง

กลุ่มที่ 3 กลุ่มงานสาธารณสุข

- ✓ 1. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน
2. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ
3. เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ
4. เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล
- ✓ 5. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล
6. เจ้าหน้าที่พยาบาล
- ✓ 7. พยาบาลเทคนิค
8. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์
9. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์
10. ทันตสาธารณสุข
11. ทันตอนามัย
12. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์
13. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
14. เจ้าหน้าที่รังสีเทคนิค
15. ผดุงครรภ์สาธารณสุข
16. โภชนากร
17. เจ้าพนักงานโภชนาการ
18. เจ้าหน้าที่รังสีการแพทย์

กลุ่มที่ 4 กลุ่มงานช่าง

1. ช่างโยธา
2. นายช่างโยธา
3. ช่างสำรวจ
4. นายช่างสำรวจ
5. ช่างเขียนแบบ
6. นายช่างเขียนแบบ
7. ช่างผังเมือง
8. นายช่างผังเมือง
9. ช่างเครื่องยนต์
10. นายช่างเครื่องยนต์
11. ช่างไฟฟ้า
12. นายช่างไฟฟ้า

กลุ่มที่ 5 กลุ่มงานเยาวชนและงานห้องสมุด

1. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
2. เจ้าหน้าที่งานห้องสมุด
3. เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน
4. เจ้าหน้าที่งานศูนย์เยาวชน
5. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
6. เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน

กลุ่มที่ 6 กลุ่มงานเภสัชกร

1. ผู้ช่วยเภสัชกร

กลุ่มที่ 7 กลุ่มงานสัตวแพทย์

1. สัตวแพทย์

กลุ่มที่ 8 กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

1. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว
2. เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
3. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
4. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์
5. ช่างภาพ
6. นายช่างภาพ
7. ช่างศิลป์
8. นายช่างศิลป์

กลุ่มที่ 9 กลุ่มงานสวนสาธารณะ

1. เจ้าหน้าที่สวนสาธารณะ
2. เจ้าหน้าที่งานสวนสาธารณะ

กลุ่มที่ 10 กลุ่มงานประปา

1. เจ้าหน้าที่การประปา
2. เจ้าหน้าที่งานการประปา

บัญชีกำหนดกลุ่มตำแหน่งพนักงานเทศบาล
ที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องและเกื้อกูลกัน
แนบท้ายหลักเกณฑ์การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3

กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2
1. บุคลากร 2. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3. เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร 4. เจ้าพนักงานเทศกิจ 5. นักวิจัยการจราจร	1. นักวิชาการคลัง 2. นักวิชาการเงินและบัญชี 3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน 5. นักวิชาการพัสดุ
กลุ่มที่ 3	กลุ่มที่ 4
1. นักพัฒนาชุมชน 2. นักสังคมสงเคราะห์	1. เจ้าหน้าที่พัฒนาการท่องเที่ยว 2. นักวิชาการประชาสัมพันธ์
กลุ่มที่ 5	กลุ่มที่ 6
1. นิติกร	1. เจ้าหน้าที่สันตินาการ 2. สารวัตรนักเรียน 3. นักวิชาการศึกษา 4. บรรณารักษ์
กลุ่มที่ 7	
1. นักวิชาการสวนสาธารณะ	

เอกสารประกอบมติ ก.ท. ครั้งที่ 4/2545 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2545

ครั้งที่ 8/2545 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2545

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0313.3/ว

ลงวันที่ กันยายน 2545) จำนวน 9 หน้า

บัญชีงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ ระดับ 2

กลุ่มที่ 1 กลุ่มงานปฏิบัติช่วยบริหารจัดการ

1. เจ้าหน้าที่ธุรการ
2. เจ้าพนักงานธุรการ
3. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
4. เจ้าหน้าที่ทะเบียน
5. เจ้าพนักงานทะเบียน
6. เจ้าหน้าที่เทคนิค
7. เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
8. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลุ่มที่ 2 กลุ่มงานการเงินและการคลัง

1. เจ้าหน้าที่พัสดุ
2. เจ้าพนักงานพัสดุ
3. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
4. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
5. เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
6. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
7. เจ้าหน้าที่การคลัง
8. เจ้าพนักงานการคลัง

กลุ่มที่ 3 กลุ่มงานสาธารณสุข

1. เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน
2. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ
3. เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ
4. เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล
5. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล

6. พยาบาลเทคนิค
7. ทันตสาธารณสุข
8. ทันตอนามัย
9. เจ้าหน้าที่พยาบาล
10. ผดุงครรภ์สาธารณสุข
11. เจ้าหน้าที่โภชนาการ
12. เจ้าพนักงานโภชนาการ
13. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์
14. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
15. เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์
16. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์
17. เจ้าหน้าที่รังสีการแพทย์

กลุ่มที่ 4 กลุ่มงานช่าง

1. ช่างโยธา
2. นายช่างโยธา
3. ช่างสำรวจ
4. นายช่างสำรวจ
5. ช่างเขียนแบบ
6. นายช่างเขียนแบบ
7. ช่างผังเมือง
8. นายช่างผังเมือง
9. ช่างเครื่องยนต์
10. นายช่างเครื่องยนต์
11. ช่างไฟฟ้า
12. นายช่างไฟฟ้า

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3

กลุ่มที่ 1

1. บุคลากร
2. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
3. เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร
4. เจ้าพนักงานเทคนิค
5. นักวิจัยการจราจร

กลุ่มที่ 2

1. นักวิชาการคลัง
2. นักวิชาการเงินและบัญชี
3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
5. นักวิชาการพัสดุ

กลุ่มที่ 3

1. นักพัฒนาชุมชน
2. นักสังคมสงเคราะห์

กลุ่มที่ 4

1. เจ้าหน้าที่พัฒนาการท่องเที่ยว
2. นักวิชาการประชาสัมพันธ์

กลุ่มที่ 5

1. นิติกร

กลุ่มที่ 6

1. บรรณารักษ์
2. เจ้าหน้าที่สันทนากการ
3. สารวัตรนักเรียน
4. นักวิชาการศึกษา

กลุ่มที่ 7

1. นักวิชาการสวนสาธารณะ

มติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและ
การกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันของพนักงาน
ส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (5) ประกอบมาตรา 26 วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และข้อ 38 แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน
การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 และ ก.ท. ในการประชุม
ครั้งที่ 8/2545 วันที่ 26 สิงหาคม 2545 เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งที่มี
ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะ
หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกัน ไว้ดังต่อไปนี้

1. เห็นชอบให้กำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงาน
ต่าง ๆ ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงานต่าง ๆ ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเลื่อนระดับ การย้าย หรือรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรณี
ที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานตามที่กำหนด
ไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี รายละเอียดตามเอกสาร
แนบท้าย

2. เห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันเพื่อ
ประโยชน์ในการเลื่อนและแต่งตั้งในตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (เลื่อนไหล) โดยการนำ
ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะ
หน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวเนื่องกันมานับรวมเป็นระยะเวลาขึ้นตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนและ
แต่งตั้งในตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เอกสารประกอบมติ ก.อบต. ครั้งที่ 8/2545 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2545

(ส่งพร้อมหนังสือ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0313.3/ว

ลงวันที่ ตุลาคม 2545) จำนวน 5 หน้า

การกำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และระดับ 2	ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3
กลุ่มที่ 1 กลุ่มงานปฏิบัติช่วยบริหารจัดการ 1) เจ้าหน้าที่ธุรการ 2) เจ้าหน้าที่งานธุรการ 3) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 4) เจ้าหน้าที่ทะเบียน 5) เจ้าหน้าที่งานทะเบียน 6) เจ้าหน้าที่เทคนิค 7) เจ้าหน้าที่ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน 8) เจ้าหน้าที่งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กลุ่มที่ 2 กลุ่มงานการเงินและการคลัง 1) เจ้าหน้าที่พัสดุ 2) เจ้าหน้าที่งานพัสดุ 3) เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 4) เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี 5) เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 6) เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ 7) เจ้าหน้าที่การคลัง 8) เจ้าหน้าที่งานการคลัง กลุ่มที่ 3 กลุ่มงานสาธารณสุข 1) เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชุมชน 2) เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 3) เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมสุขภาพ 4) เจ้าหน้าที่สุขภาพ 5) พยาบาลเทคนิค 6) ทันตอนามัย 7) เจ้าหน้าที่พยาบาล	กลุ่มที่ 1 1) บุคลากร 2) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3) เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตร 4) เจ้าหน้าที่งานเทคนิค 5) นักวิจัยงานจราจร กลุ่มที่ 2 1) นักวิชาการคลัง 2) นักวิชาการเงินและบัญชี 3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 4) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน 5) นักวิชาการพัสดุ กลุ่มที่ 3 1) นักพัฒนาชุมชน 2) นักสังคมสงเคราะห์ กลุ่มที่ 4 1) เจ้าหน้าที่พัฒนาการท่องเที่ยว 2) นักวิชาการประชาสัมพันธ์ 3) นักวิชาการสิ่งแวดล้อม กลุ่มที่ 5 1) นิติกร กลุ่มที่ 6 1) บรรณารักษ์ 2) เจ้าหน้าที่สันทนากการ

สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3

ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน
<u>กลุ่มที่ 1</u>	
1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-7
2. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	2. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3-7
3. บุคลากร	3. บุคลากร 3-7
<u>กลุ่มที่ 2</u>	
1. วิชาการพัสดุ	1. นักวิชาการพัสดุ 3-7
2. วิชาการคลัง	2. นักวิชาการคลัง 3-7
3. วิชาการเงินและบัญชี	3. นักวิชาการเงินและบัญชี 3-7
4. ตรวจสอบภายใน	4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน 3-8
5. เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี	5. เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี 5
<u>กลุ่มที่ 3</u>	
1. วิชาการพัฒนาการท่องเที่ยว	1. นักพัฒนาการท่องเที่ยว 3-7
2. วิชาการประชาสัมพันธ์	2. นักวิชาการประชาสัมพันธ์ 3-7
3. วิชาการสิ่งแวดล้อม	3. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม 3-7
<u>กลุ่มที่ 4</u>	
1. สังคมสงเคราะห์	1. นักสังคมสงเคราะห์ 3-7
2. นักพัฒนาชุมชน	2. นักพัฒนาชุมชน 3-7
<u>กลุ่มที่ 5</u>	
1. นิติการ	1. นิติกร 3-7
<u>กลุ่มที่ 6</u>	
1. บรรณารักษ์	1. บรรณารักษ์ 3-7
2. เจ้าหน้าที่สันทนการ	2. เจ้าหน้าที่สันทนการ 3-7
3. สารวัตรนักเรียน	3. สารวัตรนักเรียน 3-7

การกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกื้อกูลกัน

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2	ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3
กลุ่มที่ 1 ผู้ช่วยบริหารจัดการ เจ้าหน้าที่ธุรการ 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานธุรการ 2-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล 1-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าหน้าที่เทคนิค 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2-4หรือ5 หรือ6 กลุ่มที่ 2 การเงิน การบัญชีและจัดเก็บรายได้ เจ้าหน้าที่พัสดุ 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานพัสดุ 2-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 2-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 2-4 หรือ5 หรือ6 กลุ่มที่ 3 งานสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน 2-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าพนักงานส่งเสริมสุขภาพ 2-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าหน้าที่สุขาภิบาล 1-3 หรือ 4 หรือ5 เจ้าพนักงานสุขาภิบาล 2-4 หรือ 5 หรือ6 พยาบาลเทคนิค 2-4 หรือ5 หรือ6 ทันตสาธารณสุข 2-4 หรือ5 หรือ6 ผดุงครรภ์สาธารณสุข 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานโภชนาการ 2-4 หรือ5 หรือ6	กลุ่มที่ 1 บุคลากร 3-5 หรือ6 หรือ7 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3-5 หรือ6 หรือ7 เจ้าพนักงานเทคนิค 3-5 หรือ6 หรือ7 กลุ่มที่ 2 นักวิชาการคลัง 3-5 หรือ6 หรือ7 นักวิชาการเงินและบัญชี 3-5 หรือ6 หรือ7 นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 3-5 หรือ6 หรือ7 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน 3-5 หรือ6 หรือ7 กลุ่มที่ 3 นักวิชาการศึกษา 3-5 หรือ6 หรือ7 กลุ่มที่ 4 นักพัฒนาชุมชน 3-5 หรือ6 หรือ7 นักสังคมสงเคราะห์ 3-5 หรือ6 หรือ7 กลุ่มที่ 5 เจ้าหน้าที่พัฒนาการท่องเที่ยว 3-5 หรือ6 หรือ7 นักวิชาการประชาสัมพันธ์ 3-5 หรือ6 หรือ7 กลุ่มที่ 6 นิติกร 3-5 หรือ6 หรือ7 กลุ่มที่ 7 บรรณารักษ์ 3-5 หรือ6 หรือ7 กลุ่มที่ 8 นักวิชาการเกษตร 3-5 หรือ6 หรือ7 กลุ่มที่ 9 นักผังเมือง 3-5 หรือ6 หรือ7

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2	ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3
<u>กลุ่มที่ 5 งานช่าง</u> ช่างโยธา 1-3 หรือ4 หรือ5 นายช่างโยธา 2-4 หรือ5 หรือ6 ช่างสำรวจ 1-3 หรือ4 หรือ5 นายช่างสำรวจ 2-4 หรือ5 หรือ6 ช่างเขียนแบบ 1-3 หรือ4 หรือ5 นายช่างเขียนแบบ 2-4 หรือ5 หรือ6 ช่างผังเมือง 1-3 หรือ4 หรือ5 นายช่างผังเมือง 2-4 หรือ5 หรือ6 นายช่างเครื่องยนต์ 2-4 หรือ5 หรือ6 ช่างไฟฟ้า 1-3 หรือ4 หรือ5	<u>กลุ่มที่ 10</u> พยาบาลวิชาชีพ 3-5 หรือ6 หรือ7 <u>กลุ่มที่ 11</u> วิศวกรโยธา 3-5 หรือ6 หรือ7 <u>กลุ่มที่ 12</u> สถาปนิก 3-5 หรือ6 หรือ7 <u>กลุ่มที่ 13</u> นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ 3-5 หรือ6 หรือ7 นักวิชาการสุขาภิบาล 3-5 หรือ6 หรือ7
<u>กลุ่มงานที่ 5 งานเยาวชนห้องสมุด</u> เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานห้องสมุด 2-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน 2-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 2-4 หรือ5 หรือ6	
<u>กลุ่มที่ 6 งานสัตวแพทย์</u> สัตวแพทย์ 2-4 หรือ5 หรือ6	
<u>กลุ่มที่ 7 งานประชาสัมพันธ์</u> เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว 2-4 หรือ5 หรือ6 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 1-3 หรือ4 หรือ5	
<u>กลุ่มที่ 8 งานประปา</u> เจ้าหน้าที่การประปา 1-3 หรือ4 หรือ5 เจ้าพนักงานประปา 2-4 หรือ5 หรือ6	

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2	ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3
7) ผดุงครรภ์สาธารณสุข 8) เจ้าหน้าที่โภชนาการ 11) เจ้าพนักงานโภชนาการ 9) เจ้าพนักงานโภชนาการ 10) เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ 11) เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ 12) เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ 13) เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์ 14) เจ้าหน้าที่รังสีการแพทย์ 15) รังสีเทคนิค <u>กลุ่มที่ 5 กลุ่มงานช่าง</u> 1) ช่างโยธา 2) นายช่างโยธา 3) ช่างสำรวจ 4) นายช่างสำรวจ 5) ช่างเขียนแบบ 6) นายช่างเขียนแบบ 7) ช่างผังเมือง 8) นายช่างผังเมือง 8) ช่างเครื่องยนต์ 9) นายช่างเครื่องยนต์ 10) ช่างไฟฟ้า 11) นายช่างไฟฟ้า 12) ช่างเครื่องกล 13) นายช่างเครื่องกล <u>กลุ่มที่ 5 กลุ่มงานเย็บขนและงานห้องสมุด</u> 1) เจ้าหน้าที่ห้องสมุด 2) เจ้าพนักงานห้องสมุด 3) เจ้าหน้าที่ศูนย์เย็บขน	3) สารวัตรนักเรียน 4) นักวิชาการศึกษา <u>กลุ่มที่ 7</u> 1) นักวิชาการสวนสาธารณะ 2) นักวิชาการเกษตร <u>กลุ่มที่ 8</u> 1) วิศวกรโยธา <u>กลุ่มที่ 9</u> 1) สถาปนิก <u>กลุ่มที่ 10</u> 1) นักผังเมือง

ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 และ 2	ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3
4) เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน 5) เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน 6) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน <u>กลุ่มที่ 6 กลุ่มงานช่วยเหลือ</u> 1) ผู้ช่วยเภสัชกร <u>กลุ่มที่ 7 กลุ่มงานสัตวแพทย์</u> 1) สัตวแพทย์ <u>กลุ่มที่ 8 กลุ่มงานประชาสัมพันธ์</u> 1) เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว 2) เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว 3) เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 4) เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 5) ช่างภาพ 6) นายช่างภาพ 7) ช่างศิลป์ 8) นายช่างศิลป์ <u>กลุ่มที่ 9 กลุ่มสวนสาธารณะ</u> 1) เจ้าหน้าที่สวนสาธารณะ 2) เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ <u>กลุ่มที่ 10 กลุ่มงานประปา</u> 1) เจ้าหน้าที่การประปา 2) เจ้าพนักงานประปา	