

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๕๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งถือเป็นการเร่งรัดให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ (ประมาณการรายรับ รายจ่าย) เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) และหรือเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

**แนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป  
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ**  
แบบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประมาณการรายรับเป็นหมวดเงินอุดหนุน และประมาณการรายจ่ายเพื่อรองรับรายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) ให้สอดคล้อง ตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	รายละเอียดของเงินอุดหนุนฯ	ลักษณะ/ประเภทรายจ่ายของงบประมาณ
<p><b>เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ</b></p> <p>๑. ค่าเงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ สำหรับเบิกจ่ายให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน แล้วแต่กรณี ประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ ข้าราชการหรือพนักงานครู</p> <p>๑.๒ ลูกจ้างประจำ</p> <p>๑.๓ พนักงานจ้าง ประกอบด้วย</p> <p>๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน)</p> <p>๒) พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <p>(๑) ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(๒) ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำ (ภารโรง) ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน ที่ได้ยุบเลิกตำแหน่งเพราะเหตุลาออก เกษียณ ตาย</p>	<p>๑. เงินเดือนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ครู/ครูผู้ช่วย</p> <p>๒. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราตามจำนวนที่ ส่วนกลางจัดสรรให้) ประกอบด้วย</p> <p>๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) ในโรงเรียน</p> <p>๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่</p> <p>๑) ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒) ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน ที่ได้ยุบเลิกตำแหน่ง</p> <p>๔. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้างตามข้อ ๓)</p> <p>๕. เงินวิทยฐานะ</p> <p>๖.๑ ข้าราชการ คนละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๖.๒ ข้าราชการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๖.๓ เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๖. เงินตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) (ถ้ามี)</p>	<p>งบบุคลากร (เงินเดือนฝ่ายประจำ)</p> <p>- ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>- ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- ประเภทเงินวิทยฐานะ</p> <p>- ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>

รายการ	รายละเอียดของเงินอุดหนุนฯ	ลักษณะ/ประเภทรายจ่ายขอ งบประมาณ
	<p>๗. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ เงินที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ครู ได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ</p> <p>๗.๑ ข้าราชการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๗.๒ เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๘. เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน ๓ จังหวัดภาคใต้ คนละ ๒,๕๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๙. เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตำแหน่งตามข้อ ๓ จำนวน ๑๐% (หักจากค่าตอบแทน ๕%, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ ๕%)</p> <p>๑๐. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าราชการครูถ่ายโอน ๘ % (กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จัดสรรให้ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕%) (ถ้ามี) (หักจากเงินเดือนข้าราชการครู ๓%, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ ๕%)</p> <p>๑๑. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนถ่ายโอน (กสจ.) ๖% (กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรให้ ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓%) (ถ้ามี) (หักจากค่าจ้าง ๓%, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ ๓%)</p> <p>๑๒. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ให้คณะกรรมการได้รับค่าตอบแทนต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑๒.๑ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ อัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๒.๒ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ อัตราคนละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๓. เงินอื่น ๆ (ระบุรายการ) .....</p>	<p>- ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง</p> <p><b>งบกลาง</b></p> <p>- ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>- ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>- ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p><b>งบดำเนินงาน</b></p> <p>- ประเภทค่าตอบแทนคณะกรรมการ</p>

**แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป  
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕**

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประมาณการรายรับเป็นหมวดเงินอุดหนุน และประมาณการรายจ่ายเพื่อรองรับรายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้สอดคล้องตามรายละเอียด ดังนี้

รายการ	รายละเอียดของเงินอุดหนุน	ลักษณะ/ประเภทรายจ่ายของงบประมาณ
<p>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเบิกจ่ายให้แก่พนักงานครู และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>๑. เงินเดือนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก, ครู</p> <p>๒. เงินวิทยฐานะ - ชำนาญการ คนละ ๓,๕๐๐ บาทต่อเดือน - ชำนาญการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาทต่อเดือน</p> <p>๓. เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินที่พนักงานครูได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน</p> <p>๔. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๔.๑ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเองหรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการพัฒนาชุมชน, สปช.หรือกรมการศาสนา รูปแบบที่ ๑ หรือ ๒ (กรณีเป็นพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน ๔.๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คุณวุฒิปริญญาตรี) - จัดสรรอัตราคนละ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน ๔.๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) - จัดสรรอัตราคนละ ๙,๔๐๐ บาทต่อเดือน</p>	<p>งบบุคลากร (เงินเดือน ฝ่ายประจำ) - ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ประเภทเงินวิทยฐานะ</p> <p>- ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>

รายการ	รายละเอียดของเงินอุดหนุน	ลักษณะ/ประเภท รายจ่ายของงบประมาณ
	<p>๔.๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก</p> <p>- จัดสรรอัตราคนละ ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน</p> <p>หมายเหตุ กรณีข้อ ๔.๑.๑ - ๔.๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) รายได้ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับค่าตอบแทนรวมกับเงินเพิ่มค่าครองชีพแล้ว สูงกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ อปท.ต้นสังกัดตั้งงบประมาณจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มในส่วนที่สูงกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๔.๒ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการศาสนา รูปแบบที่ ๒ และ ๓ (กรณีไม่เป็นพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทำสัญญาจ้างกับ ศาสนสถาน) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการ ศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน</p> <p>๕. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง</p> <p>๕.๑ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดตั้งเองหรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการพัฒนาชุมชน, สปช.หรือกรมการศาสนา รูปแบบที่ ๑ หรือ ๒ (กรณีเป็นพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ ในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษา ในศาสนสถาน</p> <p>- ข้อ ๓.๑.๒ จัดสรรอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน</p> <p>- ข้อ ๓.๑.๓ จัดสรรอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน</p> <p>๕.๒ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีไม่เป็นพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทำสัญญาจ้างกับศาสนสถาน) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ ในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษา ในศาสนสถาน</p>	<p>งบดำเนินการ (ค่าใช้จ่าย)</p> <p>- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>(เงินเดือน ฝ่ายประจำ)</p> <p>- ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>งบดำเนินการ (ค่าใช้จ่าย)</p> <p>- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ</p>

รายการ	รายละเอียดของเงินอุดหนุน	ลักษณะ/ประเภท รายการของงบประมาณ
	<p><b>๖. เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง</b></p> <p>๖.๑ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเองหรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการพัฒนาชุมชน, สปช.(เด็ก ๓ ขวบ) หรือกรมการศาสนา รูปแบบที่ ๑ หรือ ๒ (กรณีเป็นพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕%</li> <li>- อปท. หักจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๕%</li> </ul> <p>๖.๒ กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการศาสนา รูปแบบที่ ๒ และ ๓ (กรณีไม่เป็นพนักงานจ้างของ อปท. โดยทำสัญญาจ้างกับศาสนสถาน) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการศูนย์อบรมเด็กก่อนระดับประถมศึกษาในศาสนสถาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ในส่วนของศาสนสถาน ๕%</li> <li>- ศาสนสถานหักจากค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๕%</li> </ul> <p><b>๗. ค่าสวัสดิการสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก, ครู</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าการศึกษาของบุตร ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนด</li> <li>- ค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายตามจริงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul> <p><b>๘. ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลาใน ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสบ้าย้อย)</b></p> <p>กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง หรือรับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมการพัฒนาชุมชน, สปช. (เด็ก ๓ ขวบ) หรือกรมการศาสนา รูปแบบที่ ๑ หรือ ๒ (กรณีเป็นพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๒๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดสรรอัตราคนละ ๒,๕๐๐ บาทต่อเดือน</li> </ul>	<p>งบกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม</li> </ul> <p>งบดำเนินการ (ค่าใช้จ่าย)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</li> </ul> <p>งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</li> <li>- ประเภทค่าเช่าบ้าน</li> </ul> <p>งบบุคลากร (เงินเดือน ฝ่ายประจำ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง</li> </ul>