

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/๑๑๓๕๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้เร่งรัดการดำเนินการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี ๒๕๖๓/๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๕๒
ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดโครงการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบคำขอรับรายละเอียดโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่ขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งยืนยันความประสงค์การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยรายงานตามแบบ กง.พค.๐๑ เป็นไฟล์ Excel ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dla-onwr@hotmail.com นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่าคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ อนุมัติให้ดำเนินโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี ๒๕๖๓/๒๕๖๔ โดยให้ใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ตามที่สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติเสนอ จำนวน ๒๑๒ โครงการ งบประมาณ ๑๗๖,๕๙๒,๕๐๐ บาท ขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประกอบด้วย

๑.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการโดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

๑.๒ รายละเอียดโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๑.๔ แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

๑.๕ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๑.๖ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

๑.๗ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๑.๘ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เป็นต้น

๒. มอบหมายผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญและรวบรวมเอกสารโครงการดังกล่าว จำนวน ๒ ชุด พร้อมสแกนเอกสารโครงการเป็นไฟล์ PDF บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD) ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๕ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๓๑

บัญชีแนบท้าย จำนวน 8 จังหวัด

ลำดับ	จังหวัด
1	เชียงราย
2	ตาก
3	นครสวรรค์
4	พิจิตร
5	ร้อยเอ็ด
6	ลำปาง
7	ศรีสะเกษ
8	หนองคาย
รวม 8 จังหวัด	

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

.....
.....
.....

ปริมาณงาน

.....
.....
.....

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน บาท

หน่วยดำเนินการ (ชื่อ อปท.)

.....

อำเภอ

.....

จังหวัด

.....

ผลการตรวจสอบ

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

.....
(.....)

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ตำแหน่ง

.....

หมายเหตุ : ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

(แบบคำขอ 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

รายละเอียดโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี 2563/2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 รายละเอียดรายการ (เลือกรายการเพียง 1 ประเภท พร้อมระบุรายละเอียดรายการ)

ชื่อรายการ.....

สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่.....ชื่อบ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ปริมาณงาน.....

พิกัดที่ตั้ง : lat (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

long (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

1.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

อำเภอ จังหวัด

1.3 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน บาท

1.4 แผนการดำเนินงาน / โครงการที่จะได้รับจากสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

ระยะเวลาดำเนินการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

กรณีเป็นโครงการเกี่ยวกับระบบประปาหมู่บ้านให้ระบุกำลังผลิตประปา ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

1.5 ผู้ประสานงานโครงการ (โปรดระบุชื่อ)

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail :

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

2.2 หลักการและเหตุผลของโครงการ

.....

2.3 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น)

.....

.....

2.4 กลุ่มเป้าหมาย / ผู้รับประโยชน์ของโครงการ

ประชาชนหมู่ที่/ชุมชนที่ ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

ครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ครัวเรือน จำนวน คน

(กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน / ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

3. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการและสามารถดำเนินการได้ทันที

4. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

5. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

6. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรี/อบต.