

ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๒



สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
กองบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

เรื่อง หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบฟอร์มและตัวอย่างการขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การกู้
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ ขึ้นใหม่
และมีผลใช้บังคับนับแต่วันประกาศ คือวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งประกาศคณะกรรมการ
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลดังกล่าวให้เทศบาลและเมืองพัทยาทราบ โดยสามารถสืบค้นได้ที่ www.dla.go.th
หัวข้อหนังสือราชการ หรือ <https://mdf.dla.go.th> หัวข้อหลักเกณฑ์การกู้เงิน หรือ QR Code ท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชรินทร์ สัจจามัน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการคลังท้องถิ่น รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังท้องถิ่น

เลขาธิการคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล



กลุ่มงานพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

ฝ่ายส่งเสริมกิจการกองทุนท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๑๒

ผู้ประสานงาน นายปัญญาพล พระจันทร์ โทร. ๐๘-๐๐๗๒-๗๐๔๓



ประกาศคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
เรื่อง หลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานนันทนาการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๗ (๑) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการ
เทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานนันทนาการ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์
การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานนันทนาการ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์
เกี่ยวกับการพิจารณาเงินกู้ และการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานนันทนาการ
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๔ บรรดาประกาศ มติคณะกรรมการ หรือคำสั่งใด ที่ได้กำหนดไว้แล้วขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๕ ให้ประธานอนุกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลรักษาการตามประกาศนี้
และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ข้อ ๖ ในประกาศนี้

“เงินทุน” หมายความว่า เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

“สำนักงานเงินทุน” หมายความว่า สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

“เทศบาล” หมายความว่า เมืองพัทยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

ข้อ ๗ วงเงินการให้กู้

๗.๑ กรณีเทศบาลไม่มีหนี้ค้างชำระกับเงินทุน กู้ได้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของทรัพย์สินรับจำนำ
ไม่เกินแห่งละ ๒๐๐ ล้านบาท และต้องไม่เกิน ๑๐ เท่าของเงินฝากที่เทศบาลมีอยู่กับเงินทุน

๗.๒ กรณีเทศบาลมีหนี้ที่ค้างชำระกับเงินทุน กู้ได้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของทรัพย์สินรับจำนำ
ไม่เกินแห่งละ ๒๐๐ ล้านบาท และวงเงินที่กู้ใหม่รวมกับหนี้ที่ค้างชำระต้องไม่เกิน ๑๐ เท่าของเงินฝาก
ที่เทศบาลมีอยู่กับเงินทุน

๗.๓ ใช้ข้อมูลทรัพย์สินรับจำนำคงเหลือ (stock) ในวันที่สถานนันทนาการจัดทำคำขอกู้เงิน
เสนอต่อนายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยา

๗.๔ กรณีสถานนันทนาการที่เริ่มดำเนินการยังไม่ครบ ๔ ปี หรือสถานนันทนาการที่จัดตั้งใหม่
ให้ใช้บททดลอง และงบเงินรับ - จ่าย (ส.ธ. ๘) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้มาประกอบการพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูล
ในการพิจารณาการกู้เงินเพิ่มเติมได้

๗.๕ เทศบาลที่จะขอกู้เงินเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานนันทนาการต้องไม่เคยผิดนัด
การชำระหนี้กับเงินทุนมาก่อน

ข้อ ๘ อัตราดอกเบี้ย

๘.๑ เงินกู้ : ร้อยละ ๒ ต่อปี

๘.๒ กรณีไม่ส่งชำระหนี้เงินกู้ : ร้อยละ ๔ ต่อปี

ข้อ ๙ ระยะเวลาการชำระหนี้ : ไม่เกิน ๑๕ ปี

ข้อ ๑๐ วาระการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น

นายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยาจะต้องมีวาระการดำรงตำแหน่งคงเหลือไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานเงินทุนได้รับหนังสือการขอกู้เงินจากจังหวัด และให้จังหวัดตรวจสอบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๑ เอกสารประกอบการขอกู้

ให้เทศบาลที่ประสงค์จะขอกู้เงิน จัดทำคำขอกู้เงิน และส่งเอกสารข้อมูลประกอบการขอกู้เงินผ่านจังหวัดเพื่อให้จังหวัดตรวจสอบและให้ความเห็นตามรายการ ดังนี้

๑๑.๑ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

๑๑.๒ แบบกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล (แบบ ทธ. ๑)

๑๑.๓ แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน (แบบ ทธ. ๒ และแบบ ทธ. ๓)

๑๑.๔ ข้อมูลทรัพย์สินรับจำนองเหลือ (stock) ในวันที่สถานธนาบาลจัดทำคำขอกู้เงิน
เสนอต่อนายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยา

๑๑.๕ งบดุลและงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่แล้วมา

๑๑.๖ รายงานการรับจ่ายเงิน (แบบ ส.ธ.๑) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้

๑๑.๗ งบเงินรับ - จ่าย (ส.ธ.๘) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้

๑๑.๘ ใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ

๑๑.๙ ประกาศผลการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยาของคณะกรรมการการเลือกตั้ง
กรณีเทศบาลส่งเอกสารประกอบการขอกู้ผ่านอำเภอให้อำเภอพิจารณาตรวจสอบเอกสารภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากเทศบาล และเมื่อจังหวัดได้รับเอกสารข้อมูลประกอบการขอกู้ของเทศบาลจากอำเภอให้จังหวัดตรวจสอบและให้ความเห็น ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากอำเภอ ก่อนส่งไปยังสำนักงานเงินทุน

กรณีเทศบาลส่งเอกสารข้อมูลประกอบการขอกู้ผ่านจังหวัดให้จังหวัดตรวจสอบและให้ความเห็นภายใน ๒๐ วันก่อนส่งไปยังสำนักงานเงินทุน

ในกรณีที่สำนักงานเงินทุนตรวจสอบเอกสารประกอบการขอกู้แล้วพบว่าเอกสารไม่ครบถ้วนถูกต้อง และได้แจ้งให้เทศบาลจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมให้กับสำนักงานเงินทุน หากเทศบาลไม่ดำเนินการภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานเงินทุนแจ้ง จะถือว่าเทศบาลไม่มีความประสงค์จะกู้เงินดังกล่าวแล้ว

ข้อ ๑๒ การทำสัญญาการกู้เงิน

การทำสัญญาการกู้เงินเทศบาลจะต้องทำสัญญากู้เงินภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติ

ในกรณีที่เทศบาลไม่สามารถทำสัญญากู้เงินภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ขอขยายเวลาจากคณะกรรมการ เพื่อขอขยายเวลาออกไปครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน ทั้งนี้ ให้เทศบาลยื่นความประสงค์พร้อมระบุเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ โดยให้ส่งหนังสือถึงสำนักงานเงินทุน ก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า ๒ เดือน

ข้อ ๑๓ การขอรับเงินกู้

การขอรับเงินกู้ให้ขอรับเป็นงวด ๆ ตามความจำเป็นแต่ต้องรับเงินให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปีนับถัดจากวันที่ทำสัญญา

ข้อ ๑๔ การไม่ส่งชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญาเงิน

๑๔.๑ ให้คิดดอกเบี้ยเพิ่มจากยอดเงินที่ต้องชำระหนี้ตามสัญญาเงินโดยไม่ทบต้นในอัตราร้อยละ ๔ ต่อปี

๑๔.๒ หากเทศบาลส่งชำระหนี้ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญาเงิน (๓๐ กันยายน ของทุกปี) จะไม่คิดดอกเบี้ยเพิ่ม หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะคิดดอกเบี้ยเพิ่มตั้งแต่วันพ้นจากวันครบกำหนดชำระหนี้ตามสัญญาเงิน (๑ ตุลาคม ของทุกปี) จนถึงวันที่สำนักงานเงินทุนได้รับเงิน

ข้อ ๑๕ คำขอกู้ที่ส่งถึงสำนักงานเงินทุนก่อนหลักเกณฑ์นี้ประกาศใช้บังคับ และยังไม่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการ ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอรรษิษฐ์ สัมพันธรัตน์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ประธานคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

แบบฟอร์มและตัวอย่างการขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล

๑. แบบกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล ทธ. ๑	จำนวน	๑	หน้า
๒. แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน ทธ. ๒	จำนวน	๑	หน้า
๓. แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงินของสถานธนานุบาล ทธ. ๓	จำนวน	๑	หน้า
๔. แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขอกู้เงิน เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล	จำนวน	๑	หน้า
๕. ตัวอย่างแบบกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล ทธ. ๑	จำนวน	๑	หน้า
๖. ตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน ทธ. ๒	จำนวน	๑	หน้า
๗. ตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงินของสถานธนานุบาล ทธ. ๓	จำนวน	๑	หน้า
๘. ตัวอย่างหนังสือจังหวัดขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล	จำนวน	๑	หน้า
๙. ตัวอย่างหนังสือเทศบาลขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล	จำนวน	๑	หน้า
๑๐. ตัวอย่างหนังสือเทศบาลส่งสัญญากู้เงิน และขอรับเงินกู้	จำนวน	๑	หน้า

กู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาอนุบาล

เทศบาล อำเภอ จังหวัด

๑. พื้นที่เขตเทศบาล จำนวน.....ตารางกิโลเมตร
๒. ประชากรในเขตเทศบาล จำนวน.....คน จำนวนครัวเรือน
๓. ความหนาแน่นของประชากรต่อตารางกิโลเมตร จำนวน.....คน
๔. อาชีพหลักของประชากรในเขตเทศบาล.....
.....
.....
๕. เหตุผลความจำเป็นในการขอกู้เงิน
.....
.....
.....
๖. วงเงินที่ประสงค์จะขอกู้เงิน จำนวน.....บาท
(.....)
๗. ระยะเวลาการชำระหนี้ (ไม่เกิน ๑๕)
☐ ๑๕ ปี ☐ อื่น ๆ ปี
๘. สถานะการคลัง ณ วันที่

เงินสดและเงินฝากธนาคาร	จำนวน	บาท
ลูกหนี้ - ทรัพย์สินรับจํานํา	จำนวน	บาท
ทรัพย์สินหลุดจํานํา	จำนวน	บาท
รายได้	จำนวน	บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	จำนวน	บาท
กำไร/ขาดทุนสุทธิ	จำนวน	บาท
๙. วาระการดำรงตำแหน่งของนายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยาครบกำหนดวันที่.....

ลงชื่อ.....ปลัดเทศบาล
(.....)

ลงชื่อ.....นายกเทศมนตรี
(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน.....
เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน

เทศบาล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ณ วันที่.....

แหล่งเงินกู้	กู้เพื่อ	ระยะเวลาการชำระหนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณพ.ศ. ถึง พ.ศ.	วงเงินกู้ ที่ทำสัญญากู้เงินแล้ว (บาท)	วงเงินกู้ ที่ยังไม่ได้ทำสัญญากู้เงิน (บาท)	ยอดชำระหนี้ต่อปี ต้นเงินและดอกเบี้ย (บาท)	ต้นเงินคงค้าง (บาท)
๑. เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	๑. ๒.					
๒. สถาบันการเงิน						
๒.๑. ธนาคารออมสิน	๑. ๒.					
๒.๒. ธนาคาร.....	๑. ๒.					
๓. หน่วยงานอื่น						
๓.๑ กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค	๑. ๒.					
๓.๒	๑. ๒.					
รวม						

หมายเหตุ ๑. ถ้าไม่มีข้อมูลการกู้เงินให้เทศบาลระบุ “ไม่มี” ในช่องต้นเงินคงค้าง

๒. ให้นายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลลงชื่อรับรองทุกครั้ง เพื่อประกอบการกู้เงิน

ลงชื่อ.....ปลัดเทศบาล
(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

ลงชื่อ.....นายกเทศมนตรี
(.....)

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงินของสถานธนาณบาล

เทศบาล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ณ วันที่.....

แหล่งเงินกู้	กู้เพื่อ	ระยะเวลาการชำระหนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณพ.ศ. ถึง พ.ศ.	วงเงินกู้ ที่ทำสัญญากู้เงินแล้ว (บาท)	วงเงินกู้ ที่ยังไม่ได้ทำสัญญากู้เงิน (บาท)	ยอดชำระหนี้ต่อปี ต้นเงินและดอกเบี้ย (บาท)	ต้นเงินคงค้าง (บาท)
๑. เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	๑. ๒.					
๒. สถาบันการเงิน						
๒.๑. ธนาคารออมสิน	๑. ๒.					
๒.๒. ธนาคาร.....	๑. ๒.					
๓. หน่วยงานอื่น						
๓.๑ กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค	๑. ๒.					
๓.๒	๑. ๒.					
รวม						

- หมายเหตุ** ๑. ถ้าไม่มีข้อมูลการกู้เงินให้เทศบาลระบุ “ไม่มี” ในช่องต้นเงินคงค้าง
 ๒. ให้นายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลลงชื่อรับรองทุกครั้ง เพื่อประกอบรายการกู้เงิน
 ๓. กรณีกู้เงินเบิกเกินบัญชี (OD : Overdraft) ให้ใส่วงเงินที่ธนาคารอนุมัติ โดยไม่ต้องกรอกยอดชำระหนี้
 ต่อปีต้นเงินและดอกเบี้ย (บาท)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

ลงชื่อ.....ปลัดเทศบาล
 (.....)

ลงชื่อ.....นายกเทศมนตรี
 (.....)

แบบตรวจเอกสารประกอบการขอกู้เงินเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานนุบาล

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการขอกู้เงินว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

☐ สำเนารายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

☐ แบบกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานนุบาล (แบบ ทธ. ๑)

☐ แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน

๓.๑ แบบ ทธ. ๒

๓.๒ แบบ ทธ. ๓

☐ สำเนาข้อมูลทรัพย์สินรับจำนำคงเหลือ (stock) ในวันที่สถานนุบาลจัดทำคำขอกู้เงินเสนอต่อ

นายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยา

☐ สำเนาบัญชีและงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่แล้วมา

☐ สำเนารายงานการรับจ่ายเงิน (แบบ ส.ธ.๑) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้

☐ สำเนาเงินรับ - จ่าย (ส.ธ.๘) ณ วันสิ้นเดือนก่อนขอกู้

☐ สำเนาใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำ

☐ สำเนาประกาศผลการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยาของคณะกรรมการการเลือกตั้ง

☐ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑.

๒.

ทั้งนี้ ได้รับรองสำเนาเอกสารข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้รับรองข้อมูล

หมายเหตุ : ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ เอกสารที่จัดส่งมายังสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการ

**กู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล
เทศบาลนครตัวอย่าง อำเภอตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง**

๑. พื้นที่เขตเทศบาล จำนวน ๖๑.๕ ตารางกิโลเมตร
๒. ประชากรในเขตเทศบาล จำนวน ๒๐,๑๒๖ คน จำนวน ๑๐,๔๐๘ ครัวเรือน
๓. ความหนาแน่นของประชากรต่อตารางกิโลเมตร จำนวน ๓๒๗ คน
๔. อาชีพหลักของประชากรในเขตเทศบาล ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม
๕. เหตุผลความจำเป็นในการขอกู้เงิน เพื่อให้มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอในการบรรเทาความเดือดร้อนทางการเงินแก่ผู้มีรายได้น้อยที่มีแนวโน้มความต้องการใช้บริการเพิ่มมากขึ้น และไม่ให้เกิดสภาวะขาดสภาพคล่องในการบริหารจัดการของสถานธนานุบาล
๖. วงเงินที่ประสงค์จะขอกู้เงิน จำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)
๗. ระยะเวลาการชำระหนี้ (ไม่เกิน ๑๕)

☒ ๑๕ ปี ☐ อื่น ๆ.....ปี

๘. สถานะการคลัง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เงินสดและเงินฝากธนาคาร	จำนวน	๑,๖๙๙,๐๐๐ บาท
ลูกหนี้ - ทรัพย์สินรับจำนำ	จำนวน	๑๐๑,๖๗๓,๐๐๐ บาท
ทรัพย์สินหลุดจำนำ	จำนวน	๑๖๓,๐๐๐ บาท
รายได้	จำนวน	๑๑,๕๘๑,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	จำนวน	๒,๔๘๒,๐๐๐ บาท
กำไร/ขาดทุนสุทธิ	จำนวน	๗,๔๒๖,๐๐๐ บาท

๙. วาระการดำรงตำแหน่งของนายกเทศมนตรีหรือนายกเมืองพัทยาครบกำหนดวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๒

ลงชื่อ.....กิจการ รักชาติ.....ปลัดเทศบาล
(นายกกิจการ รักชาติ)

ลงชื่อ.....รักงาม สว่างจิต.....นายกเทศมนตรี
(นางรักงาม สว่างจิต)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน นายชอบ ชื่นชม
เบอร์โทรศัพท์มือถือ ๐๘๐-๑๒๓๔๕๖๗๘๙

- ตัวอย่าง -

แบบ ทธ. ๒

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงิน
เทศบาลนครตัวอย่าง อำเภอตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง
ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

แหล่งเงินกู้	กู้เพื่อ	ระยะเวลาการชำระหนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณพ.ศ. ถึง พ.ศ.	วงเงินกู้ ที่ทำสัญญากู้เงินแล้ว (บาท)	วงเงินกู้ ที่ยังไม่ได้ทำสัญญากู้เงิน (บาท)	ยอดชำระหนี้ต่อปี ต้นเงินและดอกเบี้ย (บาท)	ต้นเงินคงค้าง (บาท)
๑. เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	๑. ซื้อมอเตอร์รถจักรยานยนต์	๒๕๖๕ - ๒๕๖๕	๑,๓๘๔,๐๐๐.๐๐	-	๑๕๔,๐๗๕.๙๒	๗๒๖,๒๓๐.๕๕
	๒. ก่อสร้างอาคารสำนักงาน	-	-	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-
	๓. ทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล	๒๕๖๑ - ๒๕๖๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๒,๒๒๖,๕๓๐.๖๐	๒,๑๘๒,๘๗๒.๖๙
๒. สถาบันการเงิน						
๒.๑. ธนาคารออมสิน	๑. ซื้อมอเตอร์รถจักรยานยนต์	๒๕๖๕ - ๒๕๖๕	๑,๒๗๙,๐๐๐.๐๐	-	๑๕๓,๓๘๖.๖๓	๖๗๑,๑๓๓.๖๑
๓. หน่วยงานอื่น						
๓.๑	๑.					ไม่มี
รวม			๒,๖๖๓,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙๗,๔๖๒.๕๕	๑,๓๙๗,๓๖๔.๑๖

หมายเหตุ ๑. ถ้าไม่มีข้อมูลการกู้เงินให้เทศบาลระบุ “ไม่มี” ในช่องต้นเงินคงค้าง
๒. ให้นายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลลงชื่อรับรองทุกครั้ง เพื่อประกอบการกู้เงิน
๓. กรณีเทศบาลกู้เงินเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาลให้กรอกในแบบ ทธ.๒ และให้
สถานธนาบาลกรอกในแบบ ทธ.๓ ด้วย

ลงชื่อ.....กิจการ รักษาติ.....ปลัดเทศบาล
(นายกกิจการ รักษาติ)

ลงชื่อ.....รักษาม สว่างจิต.....นายกเทศมนตรี
(นางรักษาม สว่างจิต)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน นายชอบ ชื่นชม
เบอร์โทรศัพท์มือถือ ๐๘๐-๑๒๓๔๕๖๗๘๙

- ตัวอย่าง -

แบบ ทธ. ๓

แบบแสดงรายละเอียดข้อมูลการกู้เงินของสถานธนาณูปาล
เทศบาลนครตัวอย่าง อำเภอตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง
ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

แหล่งเงินกู้	กู้เพื่อ	ระยะเวลาการชำระหนี้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ถึง พ.ศ.	วงเงินกู้ ที่ทำสัญญากู้เงินแล้ว (บาท)	วงเงินกู้ ที่ยังไม่ได้ทำสัญญากู้เงิน (บาท)	ยอดชำระหนี้ต่อปี ต้นเงินและดอกเบี้ย (บาท)	ต้นเงินคงค้าง (บาท)
๑. เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล	๑. ทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาณูปาล	๒๕๖๑ - ๒๕๗๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๒,๒๒๖,๕๓๐.๖๐	๒,๑๘๒,๘๗๒.๖๙
๒. สถาบันการเงิน						
๒.๑. ธ.ก.ส.	๑. ทุนหมุนเวียนและเสริมสภาพคล่องในกิจการ สถานธนาณูปาลฯ กรณีดำรงเงินฝากไว้กับธนาคาร (สัญญากู้เงินเครดิต)	๒๕๖๙ - ๒๕๗๒	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๒.๒ ธนาคารออมสิน	๒. เบิกเงินเกินบัญชี	๒๕๖๙ - ๒๕๗๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓. หน่วยงานอื่น						
๓.๑	๑.					ไม่มี
รวม			๕๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๒,๒๒๖,๕๓๐.๖๐	๗,๑๘๒,๘๗๒.๖๙

หมายเหตุ ๑. ถ้าไม่มีข้อมูลการกู้เงินให้เทศบาลระบุ “ไม่มี” ในช่องต้นเงินคงค้าง
๒. ให้นายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลลงชื่อรับรองทุกครั้ง เพื่อประกอบการกู้เงิน
๓. กรณีกู้เงินเบิกเกินบัญชี (OD : Overdraft) หรือเงินกู้ในลักษณะเดียวกัน ให้กรอวงเงินกู้ที่ทำสัญญา
กู้เงินแล้ว ด้วยวงเงินที่ธนาคารอนุมัติ โดยไม่ต้องกรอกยอดชำระหนี้ต่อปีต้นเงินและดอกเบี้ย (บาท)

ลงชื่อ.....กิจการ...รักษาติ.....ปลัดเทศบาล
(นายกกิจการ รักษาติ)

ลงชื่อ.....รักษาม...สว่างจิต.....นายกเทศมนตรี
(นางรักษาม สว่างจิต)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน นายชอบ ชื่นชม
เบอร์โทรศัพท์มือถือ ๐๘๐-๑๒๓๔๕๖๗๘๙

- ตัวอย่าง -



ที่

ศาลากลางจังหวัด.....

ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... XXXXX

วัน เดือน ปี

เรื่อง ขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล

เรียน ประธานคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการขอกู้เงิน

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัด.....ได้รับรายงานจากอำเภอ.....ว่า เทศบาลนครตัวอย่าง มีความประสงค์
ขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการ ของสถานธนานุบาล.....จำนวน.....บาท
ระยะเวลาชำระหนี้.....ปี เพื่อ.....(ระบุวัตถุประสงค์การขอกู้เงิน).....
โดยสภาเทศบาล.....ในคราวการประชุม..... สมัยที่... ประจำปี พ.ศ. เมื่อวันที่
ได้มีมติอนุญาตให้กู้เงินดังกล่าวแล้ว

จังหวัด.....พิจารณาแล้วเห็นว่า เทศบาลนครตัวอย่างขอกู้เงิน จำนวน บาท
ซึ่งไม่เกินร้อยละเก้าสิบของทรัพย์สินรับจํานาคงเหลือ (stock) ในวันที่สถานธนานุบาลจัดทำคำขอกู้เงินเสนอต่อ
นายกเทศมนตรีนครตัวอย่าง ระยะเวลาการชำระหนี้.....ปี และสภาเทศบาล.....ได้มีมติอนุญาตให้กู้เงิน
ดังกล่าวตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารข้อมูล
ประกอบการขอกู้มาเพื่อให้คณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลพิจารณาตามหลักเกณฑ์การกู้เงินทุน
ส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด.....

กลุ่มงาน.....

โทร.

โทรสาร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

หมายเหตุ : ตัวอย่างนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

- ตัวอย่าง -



ที่

สำนักงานเทศบาล.....

อำเภอ.....จังหวัด..... xxxxx

วัน เดือน ปี

เรื่อง ขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด...../นายอำเภอ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการขอกู้เงิน

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาล.....มีความประสงค์ขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็น
ทุนหมุนเวียนกิจการ ของสถานธนานุบาล..... จำนวน บาท ระยะเวลาชำระหนี้.....ปี
เพื่อ.....โดยสภาเทศบาล.....

ในคราวการประชุม..... สมัยที่... ประจำปี พ.ศ. เมื่อวันที่ ได้มีมติอนุญาตให้กู้เงินดังกล่าว
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์
การกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนานุบาล จึงขอส่งเอกสารข้อมูล
ประกอบการขอกู้ให้จังหวัดตรวจสอบและให้ความเห็นส่งไปยังสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ชื่อหน่วยงาน

โทร.

โทรสาร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

หมายเหตุ : ตัวอย่างนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

- ตัวอย่าง -



ที่

สำนักงานเทศบาล.....

อำเภอ.....จังหวัด..... xxxxx

วัน เดือน ปี

เรื่อง ส่งสัญญากู้เงิน และขอรับเงินกู้

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท ๐๘๐๘.๔/..... ลงวันที่.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สัญญากู้เงินเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

จำนวน ๓ ฉบับ

ตามที่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลแจ้งว่า คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ในคราวประชุมครั้งที่.... เมื่อวันที่..... อนุมัติให้เทศบาล.....กู้เงินเพื่อเป็น
ทุนหมุนเวียนกิจการสถานธนาบาล จำนวน.....บาท และส่งสัญญากู้เงินมาให้นายกเทศมนตรี
ลงนามในฐานะผู้กู้ และปลัดเทศบาลลงนามในฐานะพยาน เสร็จแล้วส่งคืนสัญญากู้เงินไปยังสำนักงานเงินทุน
ส่งเสริมกิจการเทศบาลเพื่อดำเนินการต่อไป ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เทศบาล.....ขอเรียนว่า นายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลได้ลงนามในสัญญากู้เงิน
ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และเทศบาล.....มีความประสงค์ขอรับเงินกู้งวดที่..... จำนวน.....บาท โดยขอให้
โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..... เลขที่บัญชี..... ชื่อบัญชี.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ชื่อหน่วยงาน

โทร.

โทรสาร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

หมายเหตุ : ๑. เทศบาลสามารถขอรับเงินกู้เป็นงวด ๆ ตามความจำเป็น
แต่ต้องรับเงินให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ ปีนับถัดจากวันที่ทำสัญญา
กู้เงิน โดยเทศบาลสามารถส่งสัญญากู้เงินมาพร้อมกับขอรับเงินกู้ก็ได้
หรือจะขอรับเงินกู้หลังทำสัญญาก็ได้ โดยทำหนังสือไปยังสำนักงาน
เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลโดยตรง

๒. ตัวอย่างนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม