**คู่มือสำหรับประชาชน: ทะเบียนนิติกรรม (การซื้อขายขายฝากแลกเปลี่ยนให้เรือและแพ)**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักบริหารการทะเบียน

กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

1. **ชื่อกระบวนงาน**:ทะเบียนนิติกรรม (การซื้อขายขายฝากแลกเปลี่ยนให้เรือและแพ)
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน:**สำนักบริหารการทะเบียน
3. **ประเภทของงานบริการ:**กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ:**อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่พุทธศักราช 2457 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 12 พ.ศ. 2552) |

1. **ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป
2. **พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
3. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** -

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ** 0ชั่วโมง

1. **ข้อมูลสถิติ**

**จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน**0

**จำนวนคำขอที่มากที่สุด** 0

**จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด** 0

1. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** [สำเนาคู่มือประชาชน] ทะเบียนนิติกรรม(การซื้อขายขายฝากแลกเปลี่ยนให้ (เรือและแพ) 22/05/2558 13:44
2. **ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **สถานที่ให้บริการ**สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่กทม. สำนักทะเบียนอำเภอ/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** - |

1. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1. ผู้ประสงค์จะจดทะเบียนนิติกรรม (การซื้อขายขายฝากแลกเปลี่ยนให้เรือและแพ) ให้ยื่นคำขอที่สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่กทม. สำนักทะเบียนอำเภอโดยไม่ต้องคำนึงถึงภูมิลำเนา  
  
2. คู่สัญญาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย

1. **ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

| **ที่** | **ประเภทขั้นตอน** | **รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ** | **ระยะเวลาให้บริการ** | **ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | ยื่นคำขอตรวจสอบเอกสารหลักฐาน | 30 นาที | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | - |
| 2) | การพิจารณา | นายทะเบียนพิจารณาอนุญาตแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ | 2.5 ชั่วโมง | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | - |

**ระยะเวลาดำเนินการรวม** 3 ชั่วโมง

1. **งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว**

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

1. **รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**

**15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

| **ที่** | **รายการเอกสารยืนยันตัวตน** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | 1 | 0 | ฉบับ | - |
| 2) | สำเนาทะเบียนบ้าน | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | 1 | 0 | ฉบับ | - |
| 3) | หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ (ถ้ามี) | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | 1 | 0 | ฉบับ | - |
| 4) | หนังสือยินยอมคู่สมรสหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) | สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนท้องถิ่น | 1 | 0 | ฉบับ | - |

**15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

| **ที่** | **รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม* | | | | | | |

1. **ค่าธรรมเนียม**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **ค่าธรรมเนียมฉบับละ**  **ค่าธรรมเนียม**10 บาท  **หมายเหตุ** *-* |

1. **ช่องทางการร้องเรียน**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์ดำรงธรรมเขตในพื้นที่กทม. ***หมายเหตุ****(โทร 1555)* |
| 2) | **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ***หมายเหตุ****(โทร 1567)* |
| 3) | **ช่องทางการร้องเรียน**สำนักบริหารการทะเบียนกรมการปกครอง ***หมายเหตุ****(โทร 1548)* |

1. **ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

|  |
| --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* |

1. **หมายเหตุ**

-

|  |  |
| --- | --- |
| **วันที่พิมพ์** | 17/07/2558 |
| **สถานะ** | เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว |
| **จัดทำโดย** | ประพัฒน์บัวประดิษฐ์ |
| **อนุมัติโดย** | วิเชียรชิดชนกนารถ |
| **เผยแพร่โดย** | ANUSORN JIRAPITAK |