



ที่ ลพ ๐๐๒๓.๓/ว๘๐๐

ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดลำพูน และเทศบาลเมืองลำพูน

ตามหนังสือจังหวัดลำพูน ที่ ลพ ๐๐๒๓.๖/ว ๔๐๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดจัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน จำนวนรุ่นละ ๒๕๐ คน โดยในรุ่นที่ ๑๖ – ๒๐ กำหนด ช่วงเวลาрабสมัครระหว่างวันที่ ๒๐ เมษายน – ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่งในเขตพื้นที่พิจารณาอนุมายให้บุคลากรในสังกัด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดย ชำระเงินค่าลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละรุ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนโครงการดังกล่าว ในรุ่นที่ ๑๖ – ๑๙ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤษภาคม – ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในกรณี ขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๖๕ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ส่งมาพร้อมนี้ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๕๓๕๑ ๒๐๑๗



ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๑๔

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกาญจนบุรี
รับที่ 3182
วันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๔๘ ๖๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๑๗ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๔ วัน จำนวนรุ่นละ ๒๕๐ คน โดยในรุ่นที่ ๑๖ - ๒๐ กำหนดช่วงเวลารับสมัครระหว่างวันที่ ๒๐ เมษายน - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่พิจารณาอนุมายให้บุคลากรในสังกัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละรุ่น นั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการดังกล่าว ในรุ่นที่ ๑๖ - ๑๘ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒
โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐
ผู้ประสานงาน ๑. ว่าที่ร้อยโทกลาจ รุ่งปีน โทร. ๐๘๓ ๓๐๔ ๑๕๐๗
๒. นายทพี ชาญอักษร โทร. ๐๘๘ ๒๘๕ ๔๗๙๙
๓. นางสาวชนเนษฐ์ แก้วพูน โทร. ๐๘๙ ๖๔๕ ๑๕๓๕

กำหนดการและระยะเวลาในการชำระเงินค่าลงทะเบียนโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ
การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗
รุ่นที่ ๑๖ – ๑๘
ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ โนเบลทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	ระยะเวลาการอบรม	ระยะเวลาชำระเงิน ค่าลงทะเบียน (เดือน)	ขยายเพิ่มเติม
๑๖	๙๙๙๒๑๖	วันที่ ๑๙ – ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	วันที่ ๒๐ เมษายน – ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๒๑ พฤษภาคม – ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๗	๙๙๙๒๑๗	วันที่ ๒๖ – ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖		
๑๘	๙๙๙๒๑๘	วันที่ ๓ – ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖		



ที่ ลพ ๐๐๒๓.๖/๔๐๙

ถึง อำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน และเทศบาลเมืองลำพูน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจหน้าที่และอำนาจ ความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องขัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพทฯ และพนักงานจังหวัด ต้องมีความรู้ความเข้าใจและเขียนโครงการพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยกำหนดจัดอบรม จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๕ วัน จำนวนรุ่นละ ๒๕๐ คน

ในการนี้ จังหวัดลำพูนจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาสมัครเข้ารับการอบรมตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประทรงศ์สมัครเข้ารับการอบรมทุกรุ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระเงินค่าลงทะเบียนที่เคนเนอร์ธนาครุณารักษ์ไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้แบบฟอร์มใบแจ้งชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้กำหนดระยะเวลา ดังนี้

- (๑) รุ่นที่ ๑ - ๕ ระหว่างวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓ มกราคม ๒๕๖๖
- (๒) รุ่นที่ ๒ - ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๕ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- (๓) รุ่นที่ ๑๑ - ๑๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ มีนาคม - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖
- (๔) รุ่นที่ ๑๖ - ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๐ เมษายน - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

โดยค่าลงทะเบียน รุ่นที่ ๑ - ๒๐ ในอัตราคนละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าอาหาร ระหว่างการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าธรรมเนียมเอกสาร เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม โดยเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด สำหรับค่าที่พักก่อนและระหว่างการอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
โทร. / โทรสาร ๐ ๕๓๕๑ ๒๐๑๗

จังหวัดลำพูน
๖๖๒๖

7466
๑๐ หย. ๒๕๖๔

จังหวัดลำพูน
๖๖๒๖

เลขที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๔

วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๔

เวลา.....

ที่ นก ๐๘๑๐.๗/๗๐๗๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนครรภาราษฎร์ เขตดุสิต กรุงฯ ๑๐๓๐

๑๗๙๕ หฤทัยกานต์ ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมการจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ
๒. กำหนดการอบรม/แผนที่โรงเรียน
๓. แบบตอบรับเข้ารับการอบรม
๔. ในแจ้งการชำระเงินเข้ารับการอบรม
๕. คำขอใบอนุญาตการกรอกใบแจ้งการชำระเงินเข้ารับการอบรม

จำนวน ๑ ชุด
จำนวน ๑ ชุด
จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจหน้าที่และอำนาจ ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการพัฒนาท้องถิ่นที่ต้องจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพทฯ และพนักงานจ้าง ต้องมีความรู้ความเข้าใจและเขียนโครงการพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยกำหนดจัดอบรม จำนวน ๖๐ รุ่น ๆ ละ ๕ วัน จำนวนรุ่นละ ๒๕๐ คน

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ทราบ เพื่อสมัครเข้ารับการอบรมตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ ดังรายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประสงค์สมม蟋เข้ารับการอบรมทุกรุ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระเงินค่าลงทะเบียนที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้แบบฟอร์ม ในแจ้งชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้กำหนดระยะเวลา ดังนี้

- (๑) รุ่นที่ ๑ - ๕ ระหว่างวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖
(๒) รุ่นที่ ๖ - ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๙ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
(๓) รุ่นที่ ๑๑ - ๑๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ มีนาคม - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖
(๔) รุ่นที่ ๑๖ - ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๐ เมษายน - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

โดยค่าลงทะเบียน รุ่นที่ ๑ - ๒๐ ในอัตราคนละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าอาหารระหว่างการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระแสไฟฟ้าเอกสาร เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม โดยเบิกค่าลงทะเบียนจากด้านลังกัดและให้ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ทุกสาขา สำหรับการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงิน

/ค่าเข้ารับ...

ค่าเข้ารับการอบรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตรโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ เท่านั้น ซึ่งเป็นแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย เมื่อดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนแล้วให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบตอบรับเข้ารับการอบรมภายใน ๕ วัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๒. ให้นำหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐาน การเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการอบรมโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท ๐๘๐๘.๔/ฯ ๗๙๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๓. ในกรณีได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นติดภารกิจไม่สามารถ เข้ารับการอบรมได้ ให้พิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการอบรมและให้หนังสือดังกล่าวเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ค่าลงทะเบียนตามข้อ ๑ โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและ ค่าบริการ ถ้าหากไม่มีเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมแทน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่สามารถคืนเงิน ค่าลงทะเบียนให้ได้ เนื่องจากมีผลผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายนั้นจะเฉลี่ย กับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น

๔. เมื่อได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้ทราบ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ก่อนเริ่มการอบรมในแต่ละรุ่นทาง e-mail : DLA.Plan.21@gmail.com

๕. สำหรับค่าที่พักก่อนและระหว่างการอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่าย จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านสังกัด ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี ไสริรัมภ์กุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒ - ๔ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน: ๑. ว่าที่ร้อยโทมนต์ รุ่งปั่น โทร. ๐๘๓ ๓๐๕ ๗๘๐๗

๒. นายทันที ชาญอักษร โทร. ๐๘๘ ๒๔๕ ๔๗๘๘

๓. นางสาวชนเนษฐ์ แก้วพุฒ โทร. ๐๘๘ ๖๔๕ ๑๘๗๘