

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ทต/๓๗



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๓๘”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ ชุด
	๒. รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. เอกสารการชำระเงินค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๓๘” ซึ่งเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายคือผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ หรือนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ดำรงตำแหน่ง ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การคลัง การบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การจัดทำฐานข้อมูลทางการเงิน การตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่างๆ และให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตามที่ ก.จ. หรือ ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนด ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร “นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๓๘” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามบัญชีรายชื่อ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ อีกครั้งหนึ่งว่าผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ หรือนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ทั้งนี้ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พบในภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น จะพิจารณาส่งตัวคืนทางหน่วยงานต้นสังกัดทันที

/๒. ให้ผู้มี.....

๒. ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ แจ้งยืนยันเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม ได้ที่ นายพงษ์นรินทร์ ดันเที่ยง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗ ภายใน วันศุกร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หากผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่มีการแจ้งยืนยันตามระยะเวลา ที่กำหนดไว้ จะถือว่าสละสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้

๓. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น” โดยนำใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระ ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทน ใบเสร็จรับเงินได้โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม นำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัวตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) และเตรียมของใช้ส่วนตัว ฯลฯ เพื่อความพร้อมสำหรับเข้ารับ การฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา กรณีต้องการสอบถามเพิ่มเติมสามารถติดต่อ ได้ที่ นายพงษ์นรินทร์ ดันเที่ยง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรฯ ได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศศิน พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR Code สำหรับ Download สิ่งที่ส่งมาด้วย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ผู้ประสานงาน นายพงษ์นรินทร์ ดันเที่ยง

โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ 38 (รหัสหลักสูตร 410038)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 28 กุมภาพันธ์ ถึงวันศุกร์ที่ 26 มีนาคม 2564

สถานที่อบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
1	น.ส.	โชติกา	โชติศิริกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	แก่งเสี้ยน	เมืองกาญจนบุรี	กาญจนบุรี	5710104	
2	นาง	ประภาพร	ตาลประเสริฐ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	หลักเหลี่ยม	นามน	กาฬสินธุ์	6460203	
3	นาง	เพนียง	วงศ์ท้าว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบจ.	กาฬสินธุ์	เมืองกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	2460101	
4	น.ส.	ดวงกมล	บุญฤทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	โนนสะอาด	ชุมแพ	ขอนแก่น	5400513	
5	นาง	นภาพร	ฤาชาบุตร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	ภูผาม่าน	ภูผาม่าน	ขอนแก่น	5402001	
6	นาง	พรทิพย์	ยิ้มจุ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทม.	ศิลา	เมืองขอนแก่น	ขอนแก่น	4400115	
7	น.ส.	กัญญา	แสนเมืองมา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบจ.	ชลบุรี	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	2200101	
8	น.ส.	เกศินี	อุบลวิวัฒนา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	นาป่า	เมืองชลบุรี	ชลบุรี	5200113	
9	ว่าที่ร.ต.หญิง	หทัยรัตน์	สุขสำราญ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	คิ่งสำเภา	มโนรมย์	ชัยนาท	5180201	
10	นาง	ชมภู	ชำนาญ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	หนองคู	บ้านแท่น	ชัยภูมิ	6361105	
11	น.ส.	ยุภาภรณ์	ดอนศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	วังตะเฆ่	หนองบัวระเหว	ชัยภูมิ	6360804	
12	น.ส.	ชูลี	ภัยวิมุตติ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	บางลึก	เมืองชุมพร	ชุมพร	5860106	
13	น.ส.	นันทพร	บุรีวัน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	แม่ลอย	เทิง	เชียงราย	6570408	
14	นาง	ณัฐวรา	ช่างปัด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทน.	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เชียงราย	3570102	
15	น.ส.	ชญาณันท์	แก้วโน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	จันจว้า	แม่จัน	เชียงราย	5570701	
16	น.ส.	กนกวรรณ	กันทะวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	แม่ไร่	แม่จัน	เชียงราย	5570710	
17	นาง	สุมาลี	สมเสมอใจ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ดงมหาวัน	เวียงเชียงรุ้ง	เชียงราย	6571702	
18	นาย	กิตติชัย	เจริญทั้งสิริกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ท่าดอน	แม่ฮาด	เชียงใหม่	6501002	
19	นาง	ปิยนุช	วีระ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	หางดง	ฮอด	เชียงใหม่	6501606	
20	น.ส.	สุมาลี	ศรีวิเชียร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	คลองลู	กันตัง	ตรัง	6920211	
21	นาง	สุภาพร	พุ่มแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ทุ่งต่อ	ห้วยยอด	ตรัง	6920608	
22	นาง	ณิชนก	โตจำเจริญ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ท่าสายลวด	แม่สอด	ตาก	6630606	
23	นาง	จิราภา	ฉิมเครือวัลย์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	บ้านนา	บ้านนา	นครนายก	6260302	
24	น.ส.	ภัคกร	ก้านเหลือง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยจรเข้ม	เมืองนครปฐม	นครปฐม	6730112	
25	น.ส.	ณัฐชยา	คำมุงคุณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	อู่หม่า	ธาตุพนม	นครพนม	6480512	
26	น.ส.	พรณิภา	พะโค่นิราช	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	โพธิ์ตาก	เมืองนครพนม	นครพนม	6480115	
27	น.ส.	รุ่งรัตน์	สุวรรณไชยรบ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	วังตามัว	เมืองนครพนม	นครพนม	6480111	
28	น.ส.	สมจิตร	ศรีกรมะโทก	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	พันดุง	ขามทะเลสอ	นครราชสีมา	5301906	
29	น.ส.	หทัยชนก	โพธิ์นอก	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	เมืองนาท	ขามสะแกแสง	นครราชสีมา	6301108	
30	นาง	จิรณิญา	มูลสันเทียะ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	สระบัวพระยา	ครบุรี	นครราชสีมา	6300215	
31	น.ส.	ทิวากาล	อดุสสาร์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	หนองสาหร่าย	ปากช่อง	นครราชสีมา	6302106	
32	น.ส.	รัศมี	สุขชา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	โคกกรวด	เมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	5300106	

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักวิชาการการเงินและบัญชี รุ่นที่ 38 (รหัสหลักสูตร 410038)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 28 กุมภาพันธ์ ถึงวันศุกร์ที่ 26 มีนาคม 2564

สถานที่อบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
33	น.ส. ขวัญฤทัย คงทอง	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	กุดน้อย	สีคิ้ว	นครราชสีมา	6302012	
34	นาง พิมพ์พร เพ็ชรศรี	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ดอนเมือง	สีคิ้ว	นครราชสีมา	6302013	
35	น.ส. เบญจวรรณ ถิ์สูงเนิน	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	หนองน้ำใส	สีคิ้ว	นครราชสีมา	5302004	
36	นาง สุชญญา สุขเอก	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบจ.	นครศรีธรรมราช	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	2800101	
37	น.ส. สิริทิพย์ ดำเด่น	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ควนชุม	ร่อนพิบูลย์	นครศรีธรรมราช	6801304	
38	น.ส. กัญญภัทร หัษิมศรี	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	เขาเกลา	พยุหะคีรี	นครสวรรค์	6601004	
39	น.ส. วัฒนา หาญธัญญการ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	บางม่วง	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	6600116	
40	น.ส. จุฑามาส พันธุ์พราน	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ไทรใหญ่	ไทรน้อย	นนทบุรี	6120506	
41	น.ส. สุพัตรา ธรรมกันหา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทม.	บางกรวย	บางกรวย	นนทบุรี	4120201	
42	น.ส. ณิชารีย์ มาฟู	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทม.	บางกร่าง	เมืองนนทบุรี	นนทบุรี	4120105	
43	น.ส. จันทรา ยะโก๊ะ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	เกาะสะท้อน	ตากใบ	นราธิวาส	6960202	
44	นาง ภัทรทรริกา นิรันดร์พุด	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ไพรวัน	ตากใบ	นราธิวาส	6960204	
45	นาง อำไพ แก้วโก	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	แง	ปัว	น่าน	6550503	
46	นาง ปรานอม คำซัง	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	ศิลาแลง	ปัว	น่าน	5550502	
47	ว่าที่ ร.ท. ชลภัทร คำเขียว	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ท่านาว	ภูเพียง	น่าน	6551404	
48	นาง โสภา ปิงนา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	น้ำแก่น	ภูเพียง	น่าน	6551407	
49	น.ส. มลฤดี ส่องแสง	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	เมืองจ้ง	ภูเพียง	น่าน	6551403	
50	นาง อรพิน ดีปาละ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	กองควาย	เมืองน่าน	น่าน	5550111	
51	นาง ธัญวรัตน์ จันเสนา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ไชยสถาน	เมืองน่าน	น่าน	6550104	
52	นาง สุนารัตน์ พิมพ์แก้ว	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	เรือง	เมืองน่าน	น่าน	6550108	
53	นาง นงนุช พรหมมี	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	สะเนียน	เมืองน่าน	น่าน	6550110	
54	นาย วัชรพงษ์ ไชยศิริ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	สะเนียน	เมืองน่าน	น่าน	6550110	
55	นาง รัตนา คำมอญ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	แม่สาคร	เวียงสา	น่าน	6550715	
56	นาง เพชรรัตน์ ทองสุข	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	นาไร่หลวง	สองแคว	น่าน	6551302	
57	น.ส. กรรณิกา สิริพิศ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	พงษ์	สันติสุข	น่าน	6551103	
58	น.ส. จันทรจิรา อินทร์ไธ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	คำแก้ว	โซ่พิสัย	บึงกาฬ	6380305	
59	นาง กฤตยา โคตรปัจจิม	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	พรเจริญ	พรเจริญ	บึงกาฬ	5380201	
60	น.ส. ธัญลักษณ์ ยาพรหม	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	พรเจริญ	พรเจริญ	บึงกาฬ	5380201	
61	นาง ณัฐยา ชื่นอุรา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	เมืองไผ่	กระสัง	บุรีรัมย์	6310308	
62	น.ส. ธวัชหทัย ดวงเดือน	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ลำนางรอง	โนนดินแดง	บุรีรัมย์	6312003	
63	น.ส. สุกานดา ดิษฐ์เตี้ยหลวง	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	เชียงรากน้อย	สามโคก	ปทุมธานี	6130705	
64	น.ส. ฉนิภาญจน์ ภูถาวร	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ศาลาลัย	สามร้อยยอด	ประจวบคีรีขันธ์	6770803	

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักวิชาการการเงินและบัญชี รุ่นที่ 38 (รหัสหลักสูตร 410038)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 28 กุมภาพันธ์ ถึงวันศุกร์ที่ 26 มีนาคม 2564

สถานที่อบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
65	น.ส.	ชุนันต์	เคนต์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ทุ่งโพธิ์	นาดี	ปราจีนบุรี	6250303	
66	นาย	วัชรินทร์	เลาเตียะ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	บ่อทอง	หนองจิก	ปัตตานี	5940302	
67	นาง	พิชญา	จำแนกสาร	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	บางปะอิน	บางปะอิน	พระนครศรีอยุธยา	5140603	
68	น.ส.	ปราณี	อินทะประดิษฐ์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	ฝายกวาง	เชียงคำ	พะเยา	5560303	
69	น.ส.	ดริยาพร	แดงโน	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	สบง	ภูซาง	พะเยา	5560801	
70	นาง	วิจิตรา	แก้วเรือง	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	ดอนทราย	ควนขนุน	พัทลุง	5930510	
71	น.ส.	อรอุมา	เงินกลิ่น	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ดงกลาง	เมืองพิจิตร	พิจิตร	6660112	
72	น.ส.	กรรทอง	มากศรทรง	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	วังโมกข์	วชิรบุรี	พิจิตร	6661204	
73	นาง	จิตติมาศ	ปาจิต	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	วังทรายพูน	วังทรายพูน	พิจิตร	6660203	
74	น.ส.	ปัทมา	เมณกุล	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	หนองพระ	วังทรายพูน	พิจิตร	6660204	
75	นาง	อมรรัตน์	ใจดี	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ท่าโพธิ์	เมืองพิษณุโลก	พิษณุโลก	6650114	
76	น.ส.	รสรินทร์	คำโย	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	แก่งโสภา	วังทอง	พิษณุโลก	6650805	
77	น.ส.	ศรีวิภา	พรสมบูรณ์ศิริ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	นายาง	ชะอำ	เพชรบุรี	5760402	
78	นาง	ประภาวรรณ	วิวัฒน์วานิชกุล	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ไร่ใหม่พัฒนา	ชะอำ	เพชรบุรี	6760405	
79	น.ส.	ณัฐวรินทร์	ฉัตรขามุขศิริ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	หนองจอก	ท่ายาง	เพชรบุรี	6760512	
80	นาง	ลฎาภา	แก้วเสียง	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ไร่สะท้อน	บ้านลาด	เพชรบุรี	6760611	
81	น.ส.	อนรรตน์	เทียนบุญ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ตะแบะ	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	6670109	
82	น.ส.	นิต	ถ่านตา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	นายม	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	6670112	
83	นาง	ประสิตา	บุญตา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	น้ำร้อน	เมืองเพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	6670113	
84	นาย	ทศพล	กุลเกลี้ยง	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	วิเชียรบุรี	วิเชียรบุรี	เพชรบูรณ์	4670501	
85	นาง	นิศัฏฐา	เพ็งแก่นแท้	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	นาเฉลียง	หนองไผ่	เพชรบูรณ์	5670701	
86	นาง	กุลจิรา	มหาเดชาไชย	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	แพร่	เมืองแพร่	แพร่	4540102	
87	นาง	กฤษดา	เที่ยงพาน	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	โนนแดง	บรบือ	มหาสารคาม	6440604	
88	น.ส.	ชงสอ	ไชโยภัก	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	หนองโก	บรบือ	มหาสารคาม	6440615	
89	น.ส.	สวิตตา	สีออน	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ห้วยผา	เมืองแม่ฮ่องสอน	แม่ฮ่องสอน	6580108	
90	นาง	รจนา	เชื้อเพชร	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	น้ำคำ	ไทยเจริญ	ยโสธร	6350904	
91	น.ส.	สุพรรณิ	องอาจ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	ยโสธร	เมืองยโสธร	ยโสธร	4350102	
92	นาง	ณัฐธิดา	มณีภาค	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	บึงคำ	เลิงนกทา	ยโสธร	5350804	
93	นาย	ฉัตรชัย	กัญญพิลา	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	อุมเม้า	ธวัชบุรี	ร้อยเอ็ด	5450503	
94	น.ส.	สิริมาภรณ์	ดาวเรือง	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	กองดิน	แก่ง	ระยอง	6210315	
95	นาง	เนตรชนก	เลอวงษา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	มาบข่าพัฒนา	นิคมพัฒนา	ระยอง	5210803	
96	น.ส.	เสาวภาคย์	ขำจิตร	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	สายห้วยแก้ว	บ้านหมี่	ลพบุรี	6160616	

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักวิชาการการเงินและบัญชี รุ่นที่ 38 (รหัสหลักสูตร 410038)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 28 กุมภาพันธ์ ถึงวันศุกร์ที่ 26 มีนาคม 2564

สถานที่อบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
97	น.ส.	กาญจนา	วางที	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	วังเหนือ	วังเหนือ	ลำปาง	5520702	
98	นาย	ธีรวัจน์	คำขาว	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	บ้านโฮ้ง	บ้านโฮ้ง	ลำพูน	5510301	
99	นาง	กชพร	สีบล้า	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ขนุน	กันทรลักษ์	ศรีสะเกษ	6330413	
100	น.ส.	ณมน	สุวรรณสา	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ใจดี	ขุขันธ์	ศรีสะเกษ	6330510	
101	น.ส.	ณัฐนิชา	โสรัส	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	นิคมพัฒนา	ขุขันธ์	ศรีสะเกษ	6330514	
102	น.ส.	รัตติกร	เสดา	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ศรีตรึงกุล	ขุขันธ์	ศรีสะเกษ	6330517	
103	น.ส.	มณีนวรณ์	บุญจันทร์	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	เหล่ากวาง	โนนคูณ	ศรีสะเกษ	6331305	
104	น.ส.	สุปราณี	ปิยะวงษ์	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	สร้างปี	ราชไศล	ศรีสะเกษ	6330912	
105	น.ส.	วรรณภา	ประชากรราษฎร์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ตุม	ศรีรัตนะ	ศรีสะเกษ	6331405	
106	นาง	สุภาวดี	พลาดสุ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	กุสุมาลย์	กุสุมาลย์	สกลนคร	6470206	
107	น.ส.	ภิกษาพรรณ	ศรีพรมษา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	คำตากล้า	คำตากล้า	สกลนคร	6470905	
108	นาง	นิตยา	นาระคล	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	แร่	พังโคน	สกลนคร	5470505	
109	นาง	กาญจนา	ยรัมย์	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทน.	สกลนคร	เมืองสกลนคร	สกลนคร	3470102	
110	น.ส.	เพ็ญศิริ	โสมศรีแพง	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	โคกสี	สว่างแดนดิน	สกลนคร	5471205	
111	นาง	นิรมล	จันทฤทธิ์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	จะโหนอง	จะนะ	สงขลา	6900306	
112	น.ส.	รีน่า	ดาหมาด	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	อุไคเจริญ	ควนกาหลง	สตูล	6910303	
113	น.ส.	วาสิณี	แก้วสุวรรณ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบจ.	สตูล	เมืองสตูล	สตูล	2910101	
114	น.ส.	ปราริตา	เด่นดวง	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ในคลองบางปลากด	พระสมุทรเจดีย์	สมุทรปราการ	6110504	
115	น.ส.	ปิยะพร	จันทร์	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ท่าทราย	เมืองสมุทรสาคร	สมุทรสาคร	6740110	
116	น.ส.	พัชรินทร์	ลีลาปิยวัฒน์	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	ประศุก	อินทร์บุรี	สิงห์บุรี	6170608	
117	นาง	นงคนางค์	อยู่บุญ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบจ.	สุโขทัย	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	2640101	
118	นาง	อรไพลิน	ทูนมาก	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ดงคู้	ศรีสังขาลย์	สุโขทัย	6640506	
119	น.ส.	นันท์นภัส	ยธิกุล	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	สาละ	บางปลาม้า	สุพรรณบุรี	6720409	
120	น.ส.	พัชรี	ไหลกุล	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	บางตะเคียน	สองพี่น้อง	สุพรรณบุรี	6720712	
121	นาง	พัทธนันท์	รยันต์เพื่องชัย	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	เพชรพะงัน	เกาะพะงัน	สุราษฎร์ธานี	5840504	
122	น.ส.	สุวรรณา	จันทร์ศรี	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	โมถาย	ไชยา	สุราษฎร์ธานี	6840608	
123	น.ส.	ภูษณาภรณ์	สกุลพันธุ์	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	วัดประดู่	เมืองสุราษฎร์ธานี	สุราษฎร์ธานี	5840103	
124	นาง	ลลิตา	นิจฉาย	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	จรัส	บัวเขต	สุรินทร์	6321307	
125	น.ส.	กานดา	กาพย์ไกรแก้ว	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	กาเกาะ	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	6320108	
126	นาง	รัชณี	สุมาลย์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	หนองบัวบาน	รัตนบุรี	สุรินทร์	6320713	
127	นาง	ภัทรกร	สวนโสเกเชือก	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	กุดสะเทียน	ศรีบุญเรือง	หนองบัวลำภู	6390407	
128	น.ส.	ชญานันท์	พุ่มวันเพ็ญ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบจ.	อ่างทอง	เมืองอ่างทอง	อ่างทอง	2150101	

2564.

2564

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร นักวิชาการการเงินและบัญชี รุ่นที่ 38 (รหัสหลักสูตร 410038)

ระหว่างวันอาทิตย์ที่ 28 กุมภาพันธ์ ถึงวันศุกร์ที่ 26 มีนาคม 2564

สถานที่อบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล			ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.	หมายเหตุ
129	น.ส.	เบญจวรรณ	เจริญทรัพย์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	ม่วงเตี้ย	วิเศษชัยชาญ	อ่างทอง	5150606	
130	น.ส.	อุไรภรณ์	ศรีอ่อนแสง	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	เพ็ญ	เพ็ญ	อุดรธานี	6411905	
131	นาง	นันทิยา	พรมจันทร์	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	โคกสะอาด	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	6410111	
132	น.ส.	สุดารัตน์	สุทธิมงคล	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	เชียงยืน	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	6410113	
133	น.ส.	ฉัตรกมล	เหมะธูลิน	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	สามพร้าว	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	6410126	
134	น.ส.	ประภัสสร	ฐานชั้นแก้ว	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ทต.	แสงสว่าง	หนองแสง	อุดรธานี	5412101	
135	น.ส.	อริญญา	กลิ้งตา	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทต.	ทองแสนขัน	ทองแสนขัน	อุดรดิษฐ์	5530901	
136	น.ส.	ศศิภา	อุปะทัง	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	แก่งเค็ง	กุดข้าวปุ้น	อุบลราชธานี	6341203	
137	น.ส.	อภิขญา	วงศ์ชาติ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	นากระแซง	เดชอุดม	อุบลราชธานี	6340710	
138	น.ส.	ภัสพร	ไวยวรรณ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	บัวงาม	เดชอุดม	อุบลราชธานี	6340718	
139	น.ส.	บุญรักษา	ศรีนพวรรณ	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อบต.	สมสะอาด	เดชอุดม	อุบลราชธานี	6340714	
140	น.ส.	จิรอร	สุวรรณภูมิ	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ	อบต.	ตระการ	ตระการพืชผล	อุบลราชธานี	6341119	

๖๕๑๓.

๖๕๑๓.



หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี (ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ)

๑. **ปรัชญา** มุ่งพัฒนาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง เป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความมุ่งมั่นต่อการปฏิบัติงาน สามารถสร้างสรรค์ เชื่อมโยง และบูรณาการองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เหมาะสม เพื่อองค์กรและประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดให้การฝึกอบรมหลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี เป็นหลักสูตรภาคบังคับที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องผ่านการฝึกอบรม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีคุณสมบัติเพื่อเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่ ก.กลาง กำหนด

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ในการจัดการฝึกอบรมภาคบังคับให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี เพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะที่งานได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๓.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน และการปฏิบัติงาน
- ๓.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/รุ่น

- ๔.๑ ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ
- ๔.๒ จำนวนประมาณ ๘๐ - ๑๐๐ คน/รุ่น

๕. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๒๗ วัน ดังนี้

- พิธีเปิด - ปิด ๑ วัน
- ศึกษาในห้องเรียน ๒๐ วัน
- ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๒ วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๓ วัน
- ปัจฉิมนิเทศ (พิธีเปิด) ๑ วัน

๕.๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ หมวด ๓๔ วิชา ๑๒๐ ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๑๑	๓๓
๒	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๑๗	๖๙
๓	วิชาเสริม	๖	๑๘
รวม		๓๔	๑๒๐

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน จำนวน ๑๑ วิชา ๓๓ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตน

๑) ทักษะและความสมารถด้านการใช้ดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

(Digital Literacy)

๓ ชั่วโมง

๒) โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง

๓ ชั่วโมง

๓) บทบาท อำนาจหน้าที่ ของ อปท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ

๓ ชั่วโมง

๔) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓ ชั่วโมง

๕) การบริหารงานบุคคลและความก้าวหน้าสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท.

๓ ชั่วโมง

๖) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดชอบละเมิด

และข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓ ชั่วโมง

๗) เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ

๓ ชั่วโมง

๘) ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓ ชั่วโมง

๙) การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มและประสิทธิภาพการทำงานในยุค Thailand 4.0

๓ ชั่วโมง

๑๐) การสื่อสารยุคดิจิทัล

๓ ชั่วโมง

๑๑) จิตอาสาพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒ วิชาเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๑๗ วิชา ๖๙ ชั่วโมง

คำอธิบายหมวดวิชา: เป็นการมอบความรู้และพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงานนักวิชาการ เงินและบัญชี เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมืออาชีพ

- ๑) นโยบายการคลังท้องถิ่นและการพัฒนารายได้ท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๒) ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ๖ ชั่วโมง
- ๓) แนวทางการจัดเก็บรายได้และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖ ชั่วโมง
- ๔) การจัดทำค่างบประมาณแบบใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๕) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม และแบบจําแนกงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ตามรูปแบบงบประมาณของ อปท. ๖ ชั่วโมง
- ๖) แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าเช่าบ้านของ อปท. ๓ ชั่วโมง
- ๗) การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบมท.ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายการเงินที่เกี่ยวข้องพร้อมกรณีศึกษา ๖ ชั่วโมง
- ๘) พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๖ ชั่วโมง
- ๙) การปฏิบัติงานด้านการรับเงิน และการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ๖ ชั่วโมง
- ๑๐) การจัดทำบัญชีและการรายงานการเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ๓ ชั่วโมง
- ๑๑) การบริหารงานและการปฏิบัติงานจากผลการตรวจสอบด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๑๒) การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ๓ ชั่วโมง
- ๑๓) ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. ๒๕๕๙ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ๓ ชั่วโมง
- ๑๔) กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ๓ ชั่วโมง
- ๑๕) ข้อสังเกตของหน่วยตรวจสอบเพื่อความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๓ ชั่วโมง
- ๑๖) คำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดด้านการเงิน การคลัง ของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๑๗) คำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดด้านการพัสดุ ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓ วิชาเสริม (เลือก ๖ วิชา ๑๘ ชั่วโมง)

คำอธิบายหมวดวิชา : เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑) วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่	๓ ชั่วโมง
๒) ศิลปะการพูดในที่ชุมชน	๓ ชั่วโมง
๓) การพัฒนาบุคลิกภาพและการสมาคม	๓ ชั่วโมง
๔) คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๕) การบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร	๓ ชั่วโมง
๖) การดำเนินการทางวินัยของ อปท.	๓ ชั่วโมง
๗) การเสริมสร้างแรงจูงใจ และทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	๓ ชั่วโมง
๘) การจัดทำภาพหรือกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographics) เบื้องต้น	๓ ชั่วโมง
๙) การใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิต	๓ ชั่วโมง
๑๐) กระบวนการคิดเชิงระบบ	๓ ชั่วโมง
๑๑) ภาวะโลกร้อนและก๊าซเรือนกระจก	๓ ชั่วโมง

การศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน ๒ วัน

- รูปแบบและการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการบริการสาธารณะที่เป็นเลิศ
- ศาสตร์พระราชา โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง
- การผลิต การจัดการและการตลาดสินค้า OTOP
- การส่งเสริมและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- การพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่ การบริหารงานของภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- การบริหารจัดการขยะ
- CSR (Corporate Social Responsibility) กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๖. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย/การสัมมนา
- ๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๔) ถามตอบปัญหา
- ๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๗. การประเมินผลการฝึกอบรม

การประเมินผลการอบรม แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ ๑๐๐ คะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

ภาควิชาการ ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- การนำเสนองานวิชาการ
- การจัดทำรายงานกลุ่ม
- การจัดทำรายงานส่วนบุคคล
- การทดสอบประเมินความความรู้

ภาคพฤติกรรม ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ความมีวินัยในการปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- การให้ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

หมายเหตุ การประเมินผลสัมฤทธิ์ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ คะแนน

(๒) การประเมินผลโครงการอบรม แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

- การประเมินผลวิชาการ ได้แก่ ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา วิทยากร จำนวนวิชาและระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม

- การประเมินผลการบริหารจัดการโครงการของเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลโครงการ
- การประเมินผลความพึงพอใจในด้านการบริการ อาหาร ที่พัก การอำนวยความสะดวกของผู้ให้บริการในระหว่างการฝึกอบรมในสถานที่ และนอกสถานที่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๘.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๘.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๘.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๕ สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน
- ๘.๖ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีเครือข่ายสัมพันธ์ภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

พื้นที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจาก



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ 38

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการ

ตำแหน่งผู้เข้ารับการ

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ จังหวัด :

จำนวนเงินค่าเข้าร่วม 34,000.00 บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



ธนาคารกรุงไทย
BANK OF THAILAND PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขา.....

วันที่.....

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref. No.1)

4	1	0	0	3	8
---	---	---	---	---	---

รหัสหลักสูตร

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการ

รหัสหน่วยงาน : (Ref. No.2)

--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./ เทศบาล / อบต.

Ref. No.3 : (เลขบัตรประชาชน 13 หลัก)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข)..... 34,000.00 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน

ลงชื่อ ผู้นำ

โทรศัพท์ ผู้นำ

- ทางสถาบันได้ตกลงกับธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖๕



ส่งต่อกรมบัญชีกลาง
วันที่ 26 ก.ย. 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๔ กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง ขอให้ควบคุมดูแลในการบริหารงานฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรุงเทพฯ
เลขที่..... 1533
วันที่ - 2 ส.ค. 2552
เวลา.....

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ใช้สำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602

ขอแสดงความนับถือ

นายปิ่นพันธุ์ ปิ่นมณฑล
อธิบดีกรมบัญชีกลาง



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. ตั้งจุดคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกาย ในทุกทางเข้า-ออกของอาคาร โดยทำการตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกายทุกคน ทุกครั้งที่เข้า-ออกอาคาร หากพบว่ามีไข้สูงเกินกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส จะดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด
๒. จะมีการตรวจวัดอุณหภูมิทางร่างกายผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ทุกเข้าก่อนเข้ารับการฝึกอบรม
๓. จัดให้มีแอลกอฮอล์เจล ทุกจุดเข้า-ออกอาคาร ห้องอบรม หน้าลิฟท์ ฯลฯ
๔. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อสวมใส่ตลอดระยะเวลาที่อยู่ภายในอาคารสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๕. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้นั่งห่างกันตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการอย่างเคร่งครัด
๖. สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเป็นพื้นที่ที่ควบคุม ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาภายในอาคารสถานที่ก่อนได้รับอนุญาต (เวลาเปิด ๐๕.๐๐ น. – เวลาปิด ๒๔.๐๐ น.)

๑. การรายงานตัว

- ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รายงานตัว พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด และ สำเนาการชำระค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ณ สถานที่จัดโครงการฝึกอบรม

๒. ระเบียบการแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

- ระหว่างการฝึกอบรม (วันอังคาร – วันศุกร์)

สุภาพบุรุษ แต่งกายด้วย เสื้อเชิ้ตสีขาวคอปก แขนสั้น หรือ แขนยาว เท่านั้น

กางเกงขายาวสีดำนั่น (ไม่อนุญาตให้ใส่ผ้ายีนส์)

รองเท้าหุ้มส้นสีดำนั่น (ไม่อนุญาตให้ใส่รองเท้าผ้าใบ)

สุภาพสตรี แต่งกายด้วย เสื้อเชิ้ตสีขาวคอปก แขนสั้น หรือ แขนยาว เท่านั้น

กระโปรงสีดำนั่น (ไม่อนุญาตให้ใส่กางเกง สำหรับสตรีตั้งครรภ์ ให้ใส่ชุดคลุมท้องได้)

รองเท้าหุ้มส้นสีดำนั่น (ไม่อนุญาตให้ใส่รองเท้าผ้าใบ หรือ รองเท้าอื่นๆ)

- ชุดข้าราชการสีกากี คอพับแขนยาว ใส่วัน เปิด - ปิด โครงการ และวันจันทร์
- วันรายงานตัวเข้าที่พัก แต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตสีขาว/สุภาพบุรุษกางเกงสีดำ/สุภาพสตรีกระโปรงสีดำ
- ชุดออกกำลังกาย เสื้อกีฬาสีขาวแขนสั้นมีปก กางเกงวอร์มขายาวสีดำหรือสีกรม รองเท้าผ้าใบสีขาวถุงเท้าสีขาว

หมายเหตุ – กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการส่งเสริมการแต่งกายด้วยผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่นทุกวันอังคารหรือวันพฤหัสบดีของสัปดาห์ จึงขอความร่วมมือให้นักศึกษาเตรียมชุดผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น มาด้วย (ถ้ามี)

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๓๘
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๑

วัน/เวลา		๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.		๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.		๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันอาทิตย์			ผู้ประสานงาน นางสาวประภาพร ประทุมมา		ผู้ประสานงาน นายประจักษ์ ประทุมมา	ลงทะเบียนรายงานตัว	ปฐมนิเทศ/โครงการ	ผู้ประสานงาน นางสาวประภาพร ประทุมมา	กิจกรรมนักศึกษา
วันจันทร์	ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ก่อนเข้าโปรแกรม	ทักษะและความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ(Digital Literacy) บ.ทฐร.		โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง กม.สถ.		ทดสอบทางวิชาการ	กิจกรรมนักศึกษา		
วันอังคาร	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ	บทบาท อำนาจหน้าที่ ของ อปท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ กพส.สถ.		การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น กพส.สถ.		กิจกรรมหลักสูตร	กิจกรรมนักศึกษา		
วันพุธ	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ	การบริหารงานบุคคล ความก้าวหน้า และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท. สน.บถ.สถ.		กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิดและข้อมูลข่าวสารของราชการ กม.สถ.		เลือกกรรมการนักศึกษา	กิจกรรมนักศึกษา		
วันพฤหัสบดี		เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ นางสาวบุญช่วย แสงตะวัน		ความรู้เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญ ของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สน.บถ.สถ.		กิจกรรมนักศึกษา	กิจกรรมนักศึกษา		
วันศุกร์		การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่ม และสิทธิภาพการทำงานในยุค Thailand ๔.๐ นายอำพร สวัสดิ์ยากร		การสื่อสารยุคดิจิทัล นายเดชรัตน์ ไตรโคค		กิจกรรมนักศึกษา	กิจกรรมนักศึกษา		
วันเสาร์		จิตอาสาพัฒนาตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง สำนักพระราชวัง		นโยบายการคลังท้องถิ่นและการพัฒนารายได้ ของท้องถิ่น สน.คท.สถ.		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		
วันอาทิตย์		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง				ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๓๘
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๒

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.			๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.		๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันจันทร์	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ	ผู้ ประสาน งาน และ การ บริหาร งาน ทั่วไป	แนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและค่าเช่าบ้านของ อปท. สน.คท.สธ.	ผู้ ประสาน งาน และ การ บริหาร งาน ทั่วไป	การจัดทำคำของบประมาณแบบใหม่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สน.คท.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา	ผู้ ประสาน งาน และ การ บริหาร งาน ทั่วไป	กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคาร	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม และแบบจำแนก งบประมาณรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบงบประมาณของ อปท. สน.คท.สธ.		การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม และแบบจำแนก งบประมาณรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบงบประมาณของ อปท. สน.คท.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธ	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง สน.คท.สธ.		ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง สน.คท.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดี			แนวทางการจัดเก็บรายได้และทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สน.คท.สธ.		แนวทางการจัดเก็บรายได้และทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สน.คท.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันศุกร์			การปฏิบัติงานด้านการรับเงิน และการเบิกจ่ายเงิน ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) สน.คท.สธ.		การปฏิบัติงานด้านการรับเงิน และการเบิกจ่ายเงิน ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) สน.คท.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันเสาร์			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
วันอาทิตย์			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๓๘

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๓

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.		ผู้ ประจำ งาน อาคาร เรียน	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ผู้ ประจำ งาน อาคาร เรียน	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.	ผู้ ประจำ งาน อาคาร เรียน	๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันจันทร์			การบริหารงานและการปฏิบัติงานจากผลการตรวจสอบด้านการคลัง การเงิน การบัญชีและการพัสดุของ อปท. สน.คท.สธ.		คำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับความรับผิดชอบ สน.คท.สธ.	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
วันอังคาร	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		คำวินิจฉัยของศาลปกครองเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ด้านการเงิน การคลังของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายวิษณุชัย ธรรมประดิษฐ์		ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. ๒๕๕๙ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง สน.คท.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธ	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สน.คท.สธ.		พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สน.คท.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดี	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่
วันศุกร์	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่	ศึกษาดูงานนอกสถานที่		ศึกษาดูงานนอกสถานที่
วันเสาร์	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		การจัดทำบัญชีและการรายงานการเงินด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) สน.คท.สธ.		การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบมท.ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายการเงินที่เกี่ยวข้องพร้อมกรณีศึกษา สน.คท.สธ.	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันอาทิตย์			ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ตารางการศึกษาอบรม หลักสูตร นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๓๘
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

สัปดาห์ที่ ๔

วัน/เวลา ๐๕.๓๐-๐๖.๓๐น.			๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐น.	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐น.		๒๐.๐๐-๒๑.๐๐น.
วันจันทร์	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ	เพื่อ ปรับปรุง ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผล ของ งาน ราชการ	ข้อสังเกตของหน่วยตรวจสอบเพื่อความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สตง.	เพื่อ ส่งเสริม ความรู้ และ ทักษะ การ ปฏิบัติงาน	กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์ปชั่นในวงราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ป.ป.ท.	กิจกรรมนักศึกษา	เพื่อ ปรับปรุง ความรู้ และ ทักษะ การ ปฏิบัติงาน	กิจกรรมนักศึกษา
วันอังคาร			การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ตบ.		การจัดทำภาพหรือกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographics) เบื้องต้น นายเดชรัตน์ ไตรโคค	วัดผลและประเมินผลทางวิชาการ		กิจกรรมนักศึกษา
วันพุธ	การพัฒนาสุขภาพ และกิจกรรมนันทนาการ		กระบวนการคิดเชิงระบบ ดร.นพ.ยุทธนา ภาระนันท์		ศิลปะการพูดในที่ชุมชน นายนิเวศน์ กัณไทรราชฤทธิ์	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันพฤหัสบดี	ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ก่อนออกจากโปรแกรม		การพัฒนาบุคลากรภาพและการสมาคม นายสมชาย ประภาสโนบล		คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงาน พล.อ.ต.นพ.บุญเลิศ จุลเกียรติ	กิจกรรมนักศึกษา		กิจกรรมนักศึกษา
วันศุกร์			วิเคราะห์ปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ วิทยากรท้องถิ่นที่มีประสบการณ์		พิธีปิดการศึกษาอบรม			