



๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๕๓”
เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๓๒๕ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบฟอร์มการชำระค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมทางวิชาการ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ จัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่” ซึ่งเป็น หลักสูตรตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด วัตถุประสงค์ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ ได้เข้ารับการอบรม ปลุกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบกฎหมาย มีความเข้าใจในบทบาทของตนเองเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๕๓” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเม้าท์เทนปีช พัทยา ๓๗๘/๑๖ หมู่ ๑๒ ถนนพระตำหนัก พัทยาใต้ เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๕๓” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้ท่าน พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาส่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรียกบรรจุเข้ารับการอบรมในโครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๕๓” โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน ๑๒,๔๐๐ บาท/คน (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามแบบฟอร์มการชำระค่าใช้จ่าย สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้ไว้เป็นหลักฐาน และให้นำสำเนาหลักฐานดังกล่าว มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฝึกอบรม โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจะออกใบเสร็จรับเงินให้ต่อไป

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ เพื่อจัดเตรียม เอกสาร เครื่องแต่งกาย ของใช้ส่วนตัว ฯลฯ และเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้ เดินทางไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ โรงแรมเม้าท์เทนปีช พัทยา ๓๗๘/๑๖ หมู่ ๑๒ ถนนพระตำหนัก พัทยาใต้ เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แต่งกายชุดสุภาพ

๓. กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายพงษ์นรินทร์ ตันเที่ยง เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรได้ที่ www.lpdi.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นาย ช โชคชัย คำแหง)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



Download สิ่งนี้ส่งมาด้วย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ผู้ประสานงาน นายพงษ์นรินทร์ ตันเที่ยง

โทร. ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๗