



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
(ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี มีตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ที่ว่างตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ มีมติเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๒) และประกาศ ก.อบต.ปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลและที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดำเนินการเกี่ยวกับการรับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่รับโอน

- ๑.๑ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)
- ๑.๒ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

๒. คุณสมบัติการรับโอน

- ๒.๑ เป็นพนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับเดียวกันกับตำแหน่งว่าง
- ๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. เอกสารประกอบการรับโอน

- ๓.๑ คำร้องขอโอน (ย้าย) ของผู้ขอโอน และความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้องขอโอน
- ๓.๒ หนังสือแสดงความยินยอมของต้นสังกัดในการให้โอน โดยมีการตรวจสอบข้อมูลในเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและภาระผูกพันอื่น ๆ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ของผู้ประสงค์โอนย้าย
- ๓.๔ หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
- ๓.๕ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

/๔. การยื่นหรือส่ง...

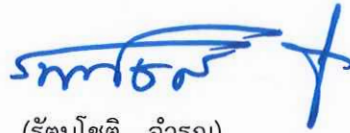
๔. การยื่นหรือส่งเอกสารการขอโอน

ให้ต้นสังกัดของผู้ขอโอนดำเนินการสอบถาม และหรือจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องตามระบบงาน
สารบรรณ โดยมีหลักฐานเอกสารอ้างอิง เสนอต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม อำเภอเมืองปราจีนบุรี
จังหวัดปราจีนบุรี หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๗๒๑-๖๑๒๐ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จำเอก



(รัตนโชติ จำรูญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม