

ที่ นศ ๕๒๐๐๑/ว ๑๔



สำนักงานเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
ถ.ราชดำเนิน นศ. ๘๐๐๐๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีนคร/นายกเทศมนตรีเมือง/นายกเทศมนตรีตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลนครนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา
ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนผลิต (นักบริหารงานประปา ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๑-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๒ สำนักการประปา
๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนบริการและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานประปา ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๑-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๓ สำนักการประปา
๓. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายผลิต (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๒๑-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๔ ส่วนผลิต สำนักการประปา
๔. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณะ (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๒๑-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๕ ส่วนบริการและซ่อมบำรุง สำนักการประปา

โดยผู้สนใจประสงค์ขอโอน สามารถยื่นแบบคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารประกอบการขอโอนด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ ถึงงานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ถนนราชดำเนิน ตำบลคลัง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดังรายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์เทศบาลนครศรีธรรมราช <http://www.nakhoncity.org> หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาลในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย จะ
ขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผศ.เชาวนวัศ เสนพงศ์)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

สำนักปลัดเทศบาล

งานกาเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๗๕๓๔ ๒๘๘๐ - ๒ ต่อ ๑๐๘

โทรสาร ๐ ๗๕๓๔ ๗๔๐๕



ประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล

ด้วยเทศบาลนครนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล มารับราชการสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน จำนวน ๔ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนผลิต (นักบริหารงานประปา ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๑-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๒ สำนักงานการประปา

๑.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนบริการและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานประปา ระดับกลาง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๑-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๓ สำนักงานการประปา

๑.๓ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายผลิต (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๒๑-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๔ ส่วนผลิต สำนักงานการประปา

๑.๔ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณะ (นักบริหารงานประปา ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๒๑-๒-๐๙-๒๑๐๖-๐๐๕ ส่วนบริการและซ่อมบำรุง สำนักงานการประปา

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์ขอโอน

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นพนักงานเทศบาล และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกการลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัยหรือทางอาญา

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนดของสายงานที่จะรับโอน

๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ผู้สนใจสามารถยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอโอนด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ถนนราชดำเนิน ตำบลคลัง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ สมัครผ่านทางไปรษณีย์ ผู้สนใจสามารถยื่นแบบแสดงความประสงค์ขอโอนผ่านทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยเจ้าหน้าที่ของถึง งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ถนนราชดำเนิน ตำบลคลัง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ วงเล็บมุมซองด้านล่างว่า “ประสงค์ขอโอน” ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

/๔. หลักฐาน...

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบคำร้องขอโอน

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน (รับรองโดยหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองตนเองให้ครบถ้วน)

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcripts of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (รับรองตนเองให้ครบถ้วน)

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (รับรองตนเองให้ครบถ้วน)

๕. เงื่อนไขในการรับโอน

๕.๑ เทศบาลนครนครศรีธรรมราชจะรับโอนมาดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเช่นเดียวกับตำแหน่งว่างที่ประกาศรับโอน

๕.๒ เทศบาลนครนครศรีธรรมราชขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับโอน หากพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับโอน

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๖.๑ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร และรวบรวมข้อมูลเสนอนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราชพิจารณา หรือคณะกรรมการพิจารณารับโอน แล้วแต่กรณี

๖.๒ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งละ ๑ คน โดยการประเมินจากประวัติการรับราชการ ประวัติการศึกษา ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และผลงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมหรือให้จัดทำผลงานชิ้นใหม่เพื่อแสดงศักยภาพและความรู้ ความสามารถของบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(ผศ.เชาวน์วัศ เสนพงศ์)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

คำร้องขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนโอนมาเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลสามัญตำแหน่ง.....

เรียน นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

ด้วยข้าพเจ้า.....ข้าราชการ/พนักงาน.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....

สถานที่ทำงาน.....

มีความประสงค์ขอโอนเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลสามัญในตำแหน่ง.....

ที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราช อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. วุฒิกการศึกษา.....เกิดที่จังหวัด.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี (นับถึงวันยื่นคำร้อง)

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน.....

โทร.....สถานภาพการสมรส.....จำนวนบุตร.....คน สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....

๓. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....ในตำแหน่ง.....

สังกัด.....รวมเวลารับราชการ.....

๔. ปัจจุบันรับเงินเดือนระดับ.....ขั้น.....บาท

๕. ตั้งแต่เริ่มรับราชการมา

() เคยต้องโทษคดีอาญา () ไม่เคยต้องโทษคดีอาญา

() เคยต้องโทษคดีแพ่ง () ไม่เคยต้องโทษคดีแพ่ง

() เคยต้องโทษวินัย () ไม่เคยต้องโทษวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนพิจารณาโทษทางวินัย

() อื่น ๆ ระบุ.....

๖. ระหว่างรับราชการ ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่.....

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๘. ตำแหน่งที่ประสงค์จะขอโอน.....ระดับ.....

ขั้น.....บาท โดยมีเหตุผลดังนี้.....

๙. หากเทศบาลนครนครศรีธรรมราช อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ไม่สามารถรับโอนข้าพเจ้าได้ ข้าพเจ้าขอ

๙.๑ ยกเลิกการโอน

๙.๒ ขอนโอนเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลสามัญในตำแหน่ง.....

๑๐. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน ได้แก่

๑๐.๑ สำเนาหรือภาพถ่ายประวัติการรับราชการ (สำเนา ก.พ.๗) จำนวน ๑ ชุด

๑๐.๒ สำเนาระเบียนการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๑๐.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ ใบประกาศนียบัตร (Certificate) จำนวน ๑ ชุด

๑๐.๔ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๑๐.๕ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล, ใบทะเบียนสมรส, ใบประกอบ

วิชาชีพ ระบุ.....จำนวน.....ชุด

ขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากมีข้อใดไม่เป็นความจริง สามารถใช้เป็นหลักฐานดำเนินคดีฐานแจ้งความเท็จต่อข้าพเจ้าได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อ.....ผู้ขอโอน

(.....)

ตำแหน่ง.....