

(ฉบับร่าง)



ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๑ ระบบ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย มีความประสงค์จะประกวดราคา
จ้างโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๓๑๖,๐๐๐ บาท
(ห้าล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
กำหนด

/ ๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ของการทำงานด้านระบบฐานข้อมูลที่มีลักษณะเดียวกันอย่างน้อย ๒ สัญญา โดยมีมูลค่าสัญญาละไม่น้อยกว่า ๒.๕ ล้านบาท โดยจะต้องแนบสัญญาหรือมีหนังสือรับรองผลงาน และเป็นผลงานที่ดำเนินการมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงาน (แสดงสัญญาหรือข้อตกลง) ในการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเทคโนโลยี ETL ในระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบฐานข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจมา หรือหน่วยงานเอกชน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และชำระเงินผ่านทางธนาคารตั้งแต่วันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th) หรือเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๑, ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายัง กองคลัง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผ่านทางอีเมล gprocurement@dl.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) ในวันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(ฉบับร่าง)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่...../๒๕๖๒

การจ้างโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๑ ระบบ

ตามประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ลงวันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๑ ระบบ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

/ ๒.๗ เป็นบุคคล...

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ของการทำงานด้านระบบฐานข้อมูลที่มีลักษณะเดียวกันอย่างน้อย ๒ สัญญา โดยมีมูลค่าสัญญาละไม่น้อยกว่า ๒.๕ ล้านบาท โดยจะต้องแนบสัญญาหรือมีหนังสือรับรองผลงาน และเป็นผลงานที่ดำเนินการมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงาน (แสดงสัญญาหรือข้อตกลง) ในการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเทคโนโลยี ETL ในระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบฐานข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจมา หรือหน่วยงานเอกชน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

/ (๒) ในกรณี...

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารอื่นเพิ่มเติม เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้าย ใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือ ไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างฯ หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขต ของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอ ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และ เวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและ การเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้องและชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงจัดส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็น ผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะ พิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็น ผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

/ ๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๖๕,๘๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีพอร์ตที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีพอร์ตลงวันที่ที่ใช้เช็ครีพอร์ตนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ โดยส่งจ่ายในนาม “เงินนอกงบประมาณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็ครีพอร์ตที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้อง ในวันที่.....เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นเสนอยื่นเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

/ ทั้งนี้...

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางด้านเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง / ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (๕%) ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ โดยสั่งจ่ายในนาม “เงินนอกงบประมาณกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้าง ซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

/ ๘. ค่าจ้าง...

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานงวดที่ ๑ (ตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน โดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานงวดที่ ๒ (ตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน โดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้าง เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต จากกรมจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไข ให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำส่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

/ (๑) แจ้งการสั่ง...

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือ ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดจ้าง หรือเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างนั้นต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

/ ทั้งนี้...

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
.....เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๔ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบรายงานข้อมูลสำหรับผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารในการสั่งการและการบริหารจัดการของหน่วยงานและส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ดำเนินการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นเครื่องมือหลักสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการด้านการศึกษาได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานเป็นเครื่องมือสำหรับการแสดงผลข้อมูลแบบ GIS ให้กับระดับผู้บริหารได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๓.๓ จัดหาเครื่องแม่ข่ายที่ทันสมัยเพื่อเข้ามาทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศด้านการศึกษาให้สามารถรองรับผู้ใช้งาน หรือการบันทึกข้อมูลจากผู้ใช้งานทั่วประเทศ

๓.๔ ปรับปรุงและพัฒนาการรายงานข้อมูลสำหรับผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารในการสั่งการและการบริหารจัดการด้านการศึกษา

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ศึกษา วิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลและกระบวนการงานในการบันทึกข้อมูลและออกรายงานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น

๔.๒ ศึกษา วิเคราะห์ฐานข้อมูล กระบวนการภายในสำนักงาน เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลและการออกแบบระบบให้ครอบคลุม สามารถเชื่อมโยงการใช้งานข้อมูลเพื่อการใช้ประโยชน์ร่วมกัน

๔.๓ ปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น จากผลการศึกษาวิเคราะห์ฐานข้อมูล เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสนับสนุนการบริหารงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด ในรูปแบบภูมิศาสตร์สารสนเทศ (Geographic Information System : GIS)

๔.๔ ปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้สามารถบริการข้อมูล (Web Service Gateway) ให้รองรับการแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานภายนอกได้

๔.๕ จัดหาและติดตั้งเครื่องแม่ข่ายเสมือน แบบ Hyper converged แบบมี Hardware node ๓ ชุด จำนวนทั้งสิ้น ๑ ชุด

๔.๖ จัดอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ให้กับเจ้าหน้าที่ของกองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เป็นเวลาน้อยกว่า ๒ วัน

๕. ขอบเขตงานอื่นๆ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น วงเงิน ๕,๓๑๖,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เท่าเทียมและทั่วถึง

๘. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๘.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๘.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๘.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ของการทำงานด้านระบบฐานข้อมูลที่มีลักษณะเดียวกันอย่างน้อย ๒ สัญญา โดยมีมูลค่าสัญญาละไม่น้อยกว่า ๒.๕ ล้านบาท โดยจะต้องแนบสัญญาหรือมีหนังสือรับรองผลงานและเป็นผลงานที่ดำเนินการมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

๘.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงาน (แสดงสัญญาหรือข้อตกลง) ในการเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเทคโนโลยี ETL ในระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลให้กับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนมาแล้วอย่างน้อย ๑ สัญญา

๘.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการจัดหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานในโครงการฯ ดังนี้

๑) หัวหน้าโครงการ ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ในสาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการบริหารงาน มีประสบการณ์ทำงานในการบริหารงานโครงการทางด้านสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี โดยแนบเอกสาร ประสบการณ์คุณสมบัติเฉพาะด้าน และผลงานที่ผ่านมา

๒) บุคลากรนักวิเคราะห์ระบบ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ในสาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ประสบการณ์การทำงานวิเคราะห์ระบบด้านการจัดทำแผนงานโครงการ, การบริหารงบประมาณของส่วนราชการ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้าน Business Intelligent (BI) จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทในสาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการจัดทำระบบ BI ของ Cognos มาแสดง หรือผ่านการอบรมระบบ Business Intelligent (BI) : Cognos Administration พร้อมใบรับรอง

๔) นักพัฒนาระบบสารสนเทศ Programmer จำนวนไม่น้อย ๒ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ทำงานโดยใช้ภาษา JAVA ในรูปแบบ Spring Framework หรือ Struts หรือ Hibernate ในโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ และมีหนังสือรับรอง (Certificate) ด้านภาษา JAVA อย่างน้อย ๑ คน

๙. เงื่อนไขการส่งมอบ

งวดที่ ๑ จะต้องส่งมอบแผนการดำเนินงาน (Project Planning) จำนวน ๓ ชุด ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๑) แผนการดำเนินงาน (Project Planning)

๒) การบริหารโครงการ และวิธีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓) แผนการฝึกอบรม ที่ประกอบไปด้วยรายละเอียดหลักสูตร และ สถานที่ฝึกอบรม

๔) แผนภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๕) รายชื่อเจ้าหน้าที่ (Project Organization Chart) ที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งงานต่างๆ พร้อมเบอร์ติดต่อ

งวดที่ ๒ ส่งมอบผลการวิเคราะห์และออกแบบระบบ, รายงานผลการออกแบบ (Design, แผนผังภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๑) ผังระบบงานหรือภาพรวมโครงสร้างสถาปัตยกรรมของระบบงานที่จะดำเนินการทั้งโครงการ

๒) ผลการวิเคราะห์และออกแบบระบบ

๓) ผลการออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ โปรแกรมประยุกต์

งวดที่ ๓ ส่งมอบระบบงานที่พัฒนาและติดตั้งระบบงาน (Source Code) ส่งมอบคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ คู่มือสำหรับผู้ใช้งาน แผนผังการเชื่อมโยงระบบ และแผนผังขั้นตอนการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก พร้อมแผนการอบรม ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้เกี่ยวข้องก่อนนำไปใช้ในการฝึกอบรม ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งงวดงานและการจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามเงื่อนไขการส่งมอบตามงวดงานที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามเงื่อนไขการส่งมอบตามงวดงานที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามเงื่อนไขการส่งมอบตามงวดงานที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่ส่งมอบ ภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตรวจรับระบบงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว

๑๓. ลิขสิทธิ์ในระบบงาน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์สิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาในเอกสารทุกฉบับ ระบบงาน และสิ่งอื่นใด ซึ่งผู้รับจ้างได้ทำขึ้น ภายใต้ขอบเขตงานนี้ให้ตกเป็นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บรรดาข้อมูล เอกสาร ระบบงาน และสิ่งอื่นใดซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ ให้ถือเป็นความลับและตกเป็นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และส่งมอบให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่นำข้อมูล เอกสาร ระบบงาน และสิ่งอื่นใดซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอ ได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับขอบเขตงานนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นก่อน

เอกสารประกอบคุณสมบัติคุณลักษณะเฉพาะงานจ้าง
ตามโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ขอบเขตการดำเนินงาน

๑. ปรับปรุงระบบข้อมูลทางการศึกษาท้องถิ่น ให้มีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

๑.๑ ปรับปรุงและจัดทำฐานข้อมูลเด็กเล็กและนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อให้รองรับข้อมูลที่เป็นลักษณะของภูมิศาสตร์สารสนเทศ (GIS) โดยจะต้องมีรายการดังนี้

๑) สถานที่ตั้งโรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒) รองรับการแสดงผลจำนวนเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ตามพิกัดที่ตั้งของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓) รองรับการกำหนดรัศมีการค้นหาค้นหาบนแผนที่ และสามารถสรุปเป็นจำนวนของโรงเรียน และศูนย์เด็กเล็กได้

๔) รองรับการแสดงขอบเขตในระดับ จังหวัด อำเภอ และพิกัด อปท. ได้

๑.๓ ฐานข้อมูลจะต้องรองรับการใส่พิกัด ในเชิงพื้นที่ โดยสามารถแก้ไขพิกัด ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยการเลือกพิกัดบนแผนที่

๑.๔ แผนที่จะต้องรองรับแผนที่ฐานมากกว่า ๑ ลักษณะ เช่น แผนที่ที่แสดงให้เห็นถึงภูมิประเทศ แผนที่ที่แสดงตำแหน่งเส้นทางพร้อมชื่อกำกับได้อย่างชัดเจน เป็นต้น

๑.๕ รองรับการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบที่เป็น Web Service ไปยังระบบสารสนเทศเพื่อติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยข้อมูลจะต้องประกอบด้วยรายการที่ไม่น้อยกว่าดังต่อไปนี้

๑) พิกัดที่ตั้งของโรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ข้อมูลโรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกตามจังหวัด อำเภอ และ อปท.

๓) ข้อมูลจำนวนนักเรียน และ เด็กเล็ก แยกตามจังหวัด อำเภอ และ อปท.

๔) ข้อมูลอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ภายในโรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น อาคารเรียน สนามฟุตบอล สระว่ายน้ำ สนามเด็กเล่น

๑.๖ ระบบสารสนเทศที่พัฒนาจะต้องสามารถที่จะเลือกเปิดหรือปิดการใช้งานในแต่ละฟังก์ชันงาน จากสิทธิของผู้ใช้งาน และมีความสามารถในการกำหนดช่วงเวลาเพื่อใช้งานได้

๑.๗ การนำเข้าข้อมูลทะเบียนเด็กนักเรียนหรือเด็กเล็กให้มีช่องทางการนำเข้าด้วยวิธี Excel loader โดยสร้างช่องทางให้ผู้ใช้งานสามารถ Download Template ที่เป็น Excel file ได้

๑.๘ ปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้รองรับการทำงานด้วยอุปกรณ์เคลื่อนที่รองรับระบบ Android และ IOS

๑.๙ สามารถใช้งาน และแสดงผลได้บน Browser ได้ดังนี้ Google Chrome, Internet Explorer

๑.๑๐ ปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ และทำงานได้อย่างรวดเร็ว สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลจากบัตรประชาชนแบบสมาร์ทการ์ดได้

๑.๑๑ ปรับปรุงระบบระบบการบันทึกข้อมูลเด็กเล็กโดยใช้เลขบัตรประชาชน ๑๓ หลัก การตรวจสอบการออกเลขบัตรประชาชนเป็นไปตามการออกเลขบัตรประชาชนของกรมการปกครอง

๑.๑๒ ปรับปรุงระบบให้สามารถรองรับระบบ Web service Gateway เชื่อมต่อไปยังหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง และกระทรวงศึกษาธิการ เป็นต้น

๑) จัดทำหน้าการใช้งาน สำหรับรองรับการเชื่อมโยงจากทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ระบบจะต้องเชื่อมต่อกับ Linkage Center ของสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง โดยใช้มาตรฐาน Web service Restful ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล

๑.๑๓ ปรับปรุงระบบให้สามารถตรวจสอบข้อมูลซ้ำซ้อนของข้อมูลและการซ้ำซ้อนของเลขบัตรประชาชนของเด็กเล็กและนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑๔ รองรับการเชื่อมโยงการออกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียนหรือเด็กเล็กที่ไม่มีเลขประจำตัวประชาชนหรือไม่สามารถออกได้

๑.๑๕ รองรับการบันทึกข้อมูลผู้บันทึกข้อมูลและช่องทางการติดต่อผู้บันทึกข้อมูล

๑.๑๖ ปรับปรุงระบบให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑๗ ปรับปรุงระบบให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กได้ในแต่ละช่วงเวลา เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลย้อนหลัง ดังนี้

๑) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของแต่ละปี

๒) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของแต่ละปี

๓) ข้อมูล ณ เวลาปัจจุบัน ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แต่ละแห่ง

๒. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลนักเรียนและโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ ปรับปรุงระบบให้สามารถจัดการข้อมูลโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ข้อมูลจำนวนโรงเรียน ข้อมูลจำนวนนักเรียนในแต่ละปีการศึกษา ข้อมูลการจัดการศึกษาในแต่ละโรงเรียนย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๕ ปี ตามรายการฐานข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

๑) รายการข้อมูลสถานศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ รายการ

๒) รายการข้อมูลนักเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๖ รายการ

๓) รายการผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ตามมาตรฐานที่กำหนด

๔) รายงานบันทึกผลการเรียนของนักเรียน ตามมาตรฐานที่กำหนด

๕) รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานที่กำหนด

๒.๒ ปรับปรุงระบบให้ผู้ดูแลระบบสามารถบริหารจัดการเรื่องช่วงเวลา และเงื่อนไขในการเปิดและปิดการบันทึกฐานข้อมูลแต่ละฐาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือตามปีการศึกษาที่กำหนด

๒.๓ ปรับปรุงระบบให้สามารถบริหารจัดการเรื่องการยืนยันข้อมูล และยกเลิกการยืนยันของผู้ใช้งานในแต่ละระดับได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ ปรับปรุงระบบให้สามารถรองรับการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรเงินอุดหนุนฯ ด้านการศึกษา เพื่อตรวจสอบในแต่ละปีการศึกษาหรือแต่ละปีงบประมาณได้

๒.๕ ปรับปรุงการจัดเก็บข้อมูล การสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้าง อาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดเก็บข้อมูลเป็นรายปีงบประมาณได้

๒.๖ ปรับปรุงการจัดเก็บข้อมูล การสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษา สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดเก็บข้อมูลเป็นรายปีงบประมาณได้

๒.๗ เชื่อมโยงข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรเงินอุดหนุนฯ จากระบบ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (lhr.dla.go.th) มาแสดงในระบบได้ ตามรายการข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖ รายการ (ตามเอกสารแนบ)

๒.๘ รองรับการเลือกรายชื่อบุคลากรทางการศึกษา จากการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้ อยู่ในฐานข้อมูลของโรงเรียนได้

๒.๙ รองรับการนำเข้าข้อมูลที่เป็นลักษณะ Digital File เช่น โฉนด แผนผังโรงเรียน เอกสาร โดยแยกย่อยได้เฉพาะตามโรงเรียนได้

๒.๑๐ รองรับการจัดเก็บข้อมูลด้านผลงานการศึกษาและวิชาการ หัวข้อสื่อการเรียนการสอน ในรูปแบบวีดิทัศน์ หรือรูปภาพ ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑๑ ปรับปรุงระบบระบบการบันทึกข้อมูลเด็กนักเรียนโดยใช้ เลขบัตรประชาชน ๑๓ หลักเป็น ข้อมูลตั้งต้น

๒.๑๒ ปรับปรุงการรายงานการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนผ่านระบบสารสนเทศทางการศึกษา ของโรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด และจะต้องออกรายงานมาในรูปแบบ Microsoft Word และ/หรือ PDF ได้

๒.๑๓ ปรับปรุงการออกรายงานให้สามารถออกรายงานในรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต้องการได้ โดยรายงานจะต้องออกมาในรูปแบบ Microsoft Word และ/หรือ PDF ไม่น้อยกว่ารายงาน ดังต่อไปนี้

- ๑) รายชื่อโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) รายชื่อโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามระดับการเรียนรู้
- ๓) รายชื่อโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยืนยันข้อมูลแล้ว
- ๔) รายงานข้อมูล คำสั่ง การแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด
- ๕) รายงานสถานที่ตั้งของโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) รายงานนักเรียน รายโรงเรียน จำแนกตามอายุ และช่วงอายุ
- ๗) รายงานนักเรียน รายอปท จำแนกตามอายุ และช่วงอายุ
- ๘) รายงานฐานข้อมูลรายบุคคลของนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๙) รายงานจำนวนนักเรียนจบการศึกษา นักเรียนออกกลางคัน เป็นจำนวนและเป็นรายบุคคลได้
- ๑๐) รายงาน โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี
- ๑๑) รายงาน จำนวนนักเรียนยากจนระดับประเทศ
- ๑๒) รายงานจำนวนนักเรียน แยกตามระดับการศึกษา ระดับประเทศ (ปัจจุบัน)
- ๑๓) รายงานจำนวนนักเรียน(ชาย/หญิง) แยกตามระดับการศึกษา ระดับประเทศ (ปัจจุบัน)

- ๑๔) รายงานจำนวนนักเรียน แยกตามสัญชาติ
- ๑๕) รายงานจำนวนห้องเรียน แยกตามระดับชั้นการศึกษา ระดับประเทศ (ปัจจุบัน)
- ๑๖) รายงานสรุปจำนวนนักเรียนทุกระดับในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๗) รายงานข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการศึกษาโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๘) รายงานข้อมูลความต้องการเรียนร่วมพิเศษ
- ๑๙) รายงานที่แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานะของนักเรียน เช่น จำนวนเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา เป็นต้น
- ๒๐) รายงานจำนวนห้องเรียนเปรียบเทียบกับจำนวนนักเรียน
- ๒๑) รายงานจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการศึกษา
- ๒๒) รายงานที่แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานะของนักเรียน เช่น จำนวนเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา เป็นต้น
- ๒๓) รายงานแบบสำรวจ การสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒๔) รายงานแบบสำรวจ การสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าครุภัณฑ์การศึกษาสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒๕) รายการผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- ๒๖) รายงานบันทึกผลการเรียนของนักเรียน
- ๒๗) รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒๘) รายงานที่แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานะของนักเรียน เช่น จำนวนเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษา เป็นต้น

๓. ปรับปรุงระบบการบันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น

- ๓.๑ ปรับปรุงการบันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น
- ๓.๒ ปรับปรุงการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนให้มีการยืนยันและยกเลิกยืนยันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด
- ๓.๓ ปรับปรุงระบบให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลจำนวนนักเรียนในแต่ละช่วงเวลาเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลย้อนหลัง ดังนี้
 - ๑) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของแต่ละปี
 - ๒) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของแต่ละปี
 - ๓) ข้อมูล ณ เวลาปัจจุบัน ของโรงเรียนสังกัดอื่น แต่ละแห่ง
- ๓.๔ ปรับปรุงรายงานรายชื่อและรายงานจำนวนนักเรียนของโรงเรียนสังกัดอื่น ได้แก่
 - ๑) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ปกติ
 - ๒) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) พระราชดำริ
 - ๓) โรงเรียนสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (ตชด.)
 - ๔) โรงเรียนสังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน. เดิม)
 - ๕) สถานรับเลี้ยงเด็กสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.)

๖) โรงเรียนสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (กรมสามัญศึกษาเดิม)

๓.๕ ปรับรายงานการยืนยันข้อมูลโรงเรียนสังกัดอื่น

๔. ปรับปรุงฐานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ ปรับปรุงระบบให้รองรับการบันทึกข้อมูลเด็กเล็กโดยใช้เกณฑ์ ตามระเบียบของเงินอุดหนุน โดยกำหนดให้สามารถบันทึกเด็กเล็กทั้งหมด ที่ศูนย์เป็นผู้ดูแลแต่ยังสามารถกำหนดการรายงานเฉพาะเด็กที่อายุ ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี หรือตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นผู้กำหนดตามรายการข้อมูลดังนี้

๑) รายการข้อมูลสถานศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ รายการ

๒) รายการข้อมูลนักเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๖ รายการ

๔.๒ ปรับปรุงระบบระบบการบันทึกข้อมูลเด็กโดยใช้ เลขบัตรประชาชน ๑๓ หลักเป็นข้อมูลตั้งต้น

๔.๓ ปรับปรุงระบบให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละช่วงเวลาเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลย้อนหลัง ดังนี้

๑) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของแต่ละปี

๒) ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ของแต่ละปี

๓) ข้อมูล ณ เวลาปัจจุบัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแต่ละแห่ง

๔.๔ มีช่องทางสำหรับกำหนดประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นไปตามระเบียบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด

๔.๕ สามารถออกรายงานที่แสดงข้อมูลจำนวนเด็กตามทะเบียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดูแล และรายงานเฉพาะทะเบียนเด็กเล็กที่อยู่ในเกณฑ์ขอเงินอุดหนุนได้

๔.๖ สามารถแสดงรายงานเปรียบเทียบจำนวนเด็กเล็กแยกตาม อปท. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในการยืนยันข้อมูลเด็กเล็กในปีงบประมาณเดียวกัน

๔.๗ พัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ตามรายการข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖ รายการ

๔.๘ ปรับปรุงการออกรายงานให้สามารถออกรายงานในรูปแบบที่กรมฯ ต้องการได้โดยรายงาน จะต้องออกมาในรูปแบบ Microsoft Word และ/หรือ PDF

๑) รายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) รายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) รายงานจำนวนเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) รายงานจำนวนเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) รายงานจำนวนเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกตามจังหวัด

๖) รายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยืนยันข้อมูลแล้ว

๗) รายงานข้อมูล คำสั่ง การแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัด

- ๘) รายงานสถานที่ตั้งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๙) รายงานเด็กเล็ก รายศูนย์ จำแนกตามอายุ และช่วงอายุ
- ๑๐) รายงานเด็กเล็ก ราย อปท. จำแนกตามอายุ และช่วงอายุ
- ๑๑) รายงานจำนวนเด็กเล็ก (ชาย/หญิง) ระดับประเทศ (ปัจจุบัน)
- ๑๒) รายงานจำนวนเด็กเล็ก แยกตามสัญชาติ
- ๑๓) รายงานจำนวนห้องเรียน ระดับประเทศ (ปัจจุบัน)
- ๑๔) รายงานสรุปจำนวนเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๕) รายงานแบบสำรวจ การสนับสนุนเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๖) ปรับปรุงการรายงานการยืนยันข้อมูลจำนวนนักเรียนผ่านระบบสารสนเทศทางการศึกษาของโรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด และจะต้องออกรายงานมาในรูปแบบ Microsoft Word และ/หรือ PDF ได้
- ๑๗) รายการผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. ดำเนินการจัดหาและติดตั้งเครื่องแม่ข่ายเพื่อใช้งานทดแทนอุปกรณ์เดิม และ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการใช้งานระบบสารสนเทศภายใต้สังกัดท้องถิ่นจากทั่วประเทศ จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

๕.๑ เป็นระบบเครื่องแม่ข่ายเสมือน แบบ Hyper converged ที่มี Hardware node เพื่อรองรับการทำงานทดแทนกัน และการทำงานแบบกลุ่มเครื่องแม่ข่าย (Clustering) จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓ node โดยแต่ละ node มีคุณสมบัติดังนี้

๑) ในกรณีมีหน่วยประมวลผลกลาง (processor) รวม ๑๖ Core ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา (clock speed) ไม่ต่ำกว่า ๒.๐ GHz มีหน่วยความจำ (memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB

๒) มี Network Interface แบบ Ethernet ที่สนับสนุนความเร็ว ๑ Gbps หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ช่องสัญญาณ

๓) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ G จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย สำหรับใช้ติดตั้ง ซอฟต์แวร์ Hypervisor หรือ Controller

๔) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๐๐ G จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย

๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลแบบจานหมุน (Hard disk) ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗,๒๐๐ รอบ และไม่ความจุไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วย

๕.๒ สามารถบริหารจัดการและรองรับการแบ่งทรัพยากรของ Hardware ตามสถาปัตยกรรม hypervisor ออกเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) พร้อมมีลิขสิทธิ์การใช้งานเพื่อรองรับการทำงานครอบคลุมทุกตามจำนวน node ทั้งหมด

๕.๓ สามารถจัดสรร storage ตามสถาปัตยกรรม storage เสมือน (storage virtualization) โดยรวม storage บนกลุ่มของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (clustering) เป็นชุดเดียว เพื่อเพิ่มพื้นที่การใช้งาน และเพิ่มประสิทธิภาพ

๕.๔ สามารถกำหนดหน่วยความจำให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๙๖ GB

๕.๕ สามารถย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ข้ามเครื่องเซิร์ฟเวอร์ได้โดยอัตโนมัติ (distributed resource scheduling) เมื่อเครื่องเซิร์ฟเวอร์เครื่องหลักใช้ทรัพยากร เช่น Memory หรือ CPU สูงถึงระดับที่ตั้งค่าไว้ (threshold)

๕.๖ สามารถย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ข้ามเครื่องเซิร์ฟเวอร์เมื่อต้องการบำรุงรักษาเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (online migration) โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่องานที่ทำบนเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) หรือส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งานที่รับบริการอยู่

๕.๗ เมื่อเครื่องเซิร์ฟเวอร์หลักไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ จะต้องสามารถย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ไปทำงานบนเครื่องเซิร์ฟเวอร์รองได้โดยอัตโนมัติ (high availability)

๕.๘ รองรับการรีสตาร์ทเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ในแบบอัตโนมัติหลังจากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสตาร์ทขึ้นมาแล้ว หรือในกรณี Virtual Machine มีปัญหา เช่น blue screen เป็นต้น

๕.๙ สามารถทำการสำรองข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้อย่างอัตโนมัติ โดยสามารถตั้งเวลาสำรองได้เป็นรายชั่วโมงหรือรายวันได้โดยไม่ต้องทำการติดตั้ง Agent เพิ่มเติม

๕.๑๐ สามารถทำ distributed switch ระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายได้

๕.๑๑ สามารถรองรับทำงานร่วมกับ Storage ภายนอก เช่น SAN หรือ NAS ได้

๕.๑๒ รองรับการทำ hot spare disk เมื่อ disk บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายตัวใดตัวหนึ่งเสีย สามารถใช้งาน hot spare disk นั้นได้ทันที

๕.๑๓ สามารถป้องกันข้อมูลเสียหายจากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายหลักมีปัญหา โดยที่เก็บบันทึกข้อมูลสำรองไว้บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายรอง พร้อมทั้งสามารถนำมาใช้งานได้ทันทีโดยอัตโนมัติ

๕.๑๔ สามารถตั้งค่าผ่าน Web Console หรือ GUI เพิ่มขยาย CPU, Memory ให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) เมื่อ Memory หรือ CPU สูงถึงระดับที่ตั้งค่าไว้ (threshold) ขณะยังเปิดให้บริการ (Hot add) ได้แบบอัตโนมัติ โดยไม่ทำให้เกิดความเสียหายหรือหยุดให้บริการได้

๕.๑๕ มีเครื่องมือในการบริหารจัดการเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Hosts) และเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual machine) แบบศูนย์กลางการจัดการผ่านเว็บเบราว์เซอร์

๕.๑๖ รองรับการเพิ่มขยายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายได้ไม่น้อยกว่า ๖๔ node ต่อหนึ่ง cluster

๕.๑๗ สามารถตรวจสอบและสร้าง alarm แจ้งเตือนไปยังอีเมลของผู้ดูแลระบบได้

๕.๑๘ จะต้องมียกย่องแต่งตั้งจากผู้ผลิตและแสดงให้เห็นถึงว่าเป็นสินค้าใหม่ และไม่เคยใช้งานมาก่อน

๖. จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศและระบบการแสดงผลข้อมูลด้านการศึกษาให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้สามารถใช้งานระบบ และ ถ่ายทอดไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะต้องดำเนินการอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ วัน

๗. ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับผู้ใช้งานของเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบที่เป็น Digital File เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถ Download เอกสารจากระบบได้

๘. จัดทำ Info Graphic คู่มือสำหรับผู้ใช้งานของเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสร้างความเข้าใจในกระบวนการทำงานที่มีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับ

ขั้นตอนของการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการบันทึกข้อมูล และ การปรับปรุงข้อมูลต่างๆ ในระบบ เช่น การนำเข้าข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็ก , การปรับปรุงข้อมูล , การยืนยันข้อมูล

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อโครงการ จ้างโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๑ ระบบ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๕,๓๑๖,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒
เป็นเงิน ๕,๓๑๖,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๕. ค่า Hardware ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่า Software - บาท
๗. ค่าพัฒนาระบบ ๒,๔๗๕,๐๐๐ บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๔๑,๐๐๐ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
- ๙.๑ นายธนะสิทธิ์ อนันต์ศิริเกษม

ประธานกรรมการ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น
- ๙.๒ นายธนนิติ บุญปก

กรรมการ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กองคลัง
- ๙.๓ นางสาวจิตติมา ช่างไม้

กรรมการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
- ๙.๔ นางสาววิชาดา สุขชี

กรรมการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
- ๙.๕ นางนันทขจร ทิพย์พิมานพร

กรรมการและเลขานุการ

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่
กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๑๐.๑ บริษัท เด็พเพิร์สท์ จำกัด

๑๐.๒ บริษัท ดิอานเซอร์ ซิสเต็ม จำกัด

๑๐.๓ บริษัท ฟิวชั่น โซลูชั่น จำกัด