



คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน  
ที่ ๓๗๙/๒๕๖๘

เรื่อง แก้ไขคำสั่งการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน มีคำสั่งที่ ๑๒๒/๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน โดยกำหนดให้กองการเลือกตั้งท้องถินหน่วยงานภายในระดับกองเป็นหน่วยงานภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน โดยใช้ชื่อ “กลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิน” เป็นกลางก่อน ระหว่างรอการประกาศใช้กฎหมายระหว่างแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถินฉบับใหม่ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับหนังสือกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน ที่ มหาดไทย/๑๘๑๐.๑/๘๔๐ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงแก้ไขคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ที่ ๑๒๒/๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นการเฉพาะ ดังนี้

๑. จากเดิม ๑. จัดตั้ง “กลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิน” มีชื่อย่อ “ก.ก.ต.” เป็นหน่วยงานภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มหาดไทย ๑๘๑๐.๑/” ปรากฏตามผนวก ก แก้ไขเป็น ๒. จัดตั้ง “กลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิน” มีชื่อย่อ “ก.ล.ต.” เป็นหน่วยงานภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน และกำหนดเลขประจำส่วนราชการ คือ “มหาดไทย ๑๘๑๐.๑/” ปรากฏตามผนวก ก

๒. จากเดิม ๓. ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน โดยกำหนดให้มี ๑ ฝ่าย ๖ กลุ่มงาน ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มงานเรื่องร้องทุกข์ กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล กลุ่มงานคดี กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิน ๑ กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิน ๒ และกลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิน มีบบทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจ ปรากฏตามผนวก ข แก้ไขเป็น ๓. ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิน โดยกำหนดให้มี ๑ ฝ่าย ๖ กลุ่มงาน ได้แก่ ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มงานเรื่องร้องทุกข์ กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล กลุ่มงานคดี กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิน ๑ กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิน ๒ และกลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิน มีบบทบาท ภารกิจหน้าที่และอำนาจ ปรากฏตามผนวก ข (๑) - (๒) และผนวก ค (๑) - (๔) นอกนั้นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณัชชา โมฆะศิวิไลซ์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน

(ผู้ดูแลแบบที่ย้ำคำสั่งการรับส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ ๑๗๙/๒๕๖๘ เรื่อง แก้ไขคำสั่งการว่าบัญชีของกองทุนหมนาและระเบียบท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

โศรสร้างการเปลี่ยนภูมิประเทศในช่องทางของภูมายาและระเบียบท้องถิ่น กรรมสั่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ฝ่ายบริหารทั่วไป (ผ.บพ.)	กลุ่มงานบริษัท เรื่องร้องทุกข์ (กง.รท.)	กลุ่มงานนิเทศ และกำกับดูแล (กง.วก.)	กลุ่มงานกฎหมาย และระเบียบท้องถิ่น ๑ (กง.กม.๑)	กลุ่มงานกฎหมาย และระเบียบท้องถิ่น ๒ (กง.กม.๒)	กลุ่มงาน เลือกตั้งท้องถิ่น (กง.ลต.)
มท ๐๔๐๔.๑/	มท ๐๔๐๔.๒/	มท ๐๔๐๔.๓/	มท ๐๔๐๔.๔/	มท ๐๔๐๔.๖/	มท ๐๔๐๔.๗/
ผู้อำนวยการท้องถิ่น (ผ.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)
มท ๐๔๐๔.๑/	มท ๐๔๐๔.๒/	มท ๐๔๐๔.๓/	มท ๐๔๐๔.๔/	มท ๐๔๐๔.๖/	มท ๐๔๐๔.๗/
ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (กง.อท.)

ผู้ดูแล

ผู้ดูแล

การบริโภคหน้าที่และอภิਆjn ของภาษาที่มีความหมายอยู่ในรูปแบบต่างๆ เช่น คำศัพท์ ไวยากรณ์ หรือรูปแบบการเขียน เช่น ภาษาไทย ภาษาจีน ภาษาฝรั่งเศส เป็นต้น การบูรณาการภาษาที่มีความหมายในรูปแบบต่างๆ ให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ภาษาที่มีความหมาย ทำให้เด็กๆ สามารถเข้าใจและใช้ภาษาที่มีความหมายได้ดียิ่งขึ้น

๓. ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัจจัยภัยทางกายภาพ งานนี้ได้ร่วมและรับผิดชอบมาตั้งแต่แรกเริ่ม ภารกิจที่สำคัญของ ผู้ดูแลงานคือต้อนรับ ตรวจสอบความพร้อมของศูนย์ฯ รวมถึงการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ฯลฯ
  ๔. พัฒนา จัดทำ และรับรู้จากภายนอกและประเมินไปเป็นรายบุคคล ภารกิจพัฒนาของศูนย์ฯ ที่สำคัญที่สุด คือ การประเมินผลการดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงาน ฯลฯ
  ๕. ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัจจัยภัยทางกายภาพ หรือรื้อถอนที่อยู่อาศัย ภารกิจที่สำคัญของศูนย์ฯ คือ การรับผิดชอบดูแลความปลอดภัยของบ้านเรือน รวมถึงการปรับปรุงภูมิทัศน์ของบ้านเรือน หรือซ่อมแซมบ้านเรือน ให้คงทนและปลอดภัย ภารกิจที่สำคัญของศูนย์ฯ คือ การรับผิดชอบดูแลความปลอดภัยของบ้านเรือน รวมถึงการปรับปรุงภูมิทัศน์ของบ้านเรือน หรือซ่อมแซมบ้านเรือน ให้คงทนและปลอดภัย
  ๖. ปฏิบัติภารกิจร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่มีอำนาจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย หรือที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการ

กัญชากานเรือจรรยาจรทก

๓. ๑. รัฐไม่สามารถเรียกค่าเช่าที่ดินของบุคคลภายนอก งานศิลปะบรรยาย งานการประชุม  
งานแสดงตัวต่อตัวของนักศึกษา งานพิธีการ งานประชารัสมิชั่นเพ็มเบร์ งานเผยแพร่องาน  
คริสเตียน และงานประชุม งานฟื้นฟูและครุยษ์ ญี่ปุ่นและสหราชอาณาจักร ที่จัดโดยบุคคลภายนอก  
เดิมอยู่อเมริกา และขยายมาที่ประเทศไทย งานบริการทางศาสนา งานบริการคริสต์ศาสนา งานศาสนากุลบุรี  
เดิมที่ประเทศอังกฤษ แต่เดิมที่ประเทศไทย งานบริการคริสต์ศาสนา งานบริการศาสนาคริสต์ งานศาสนาพุทธ  
๓. ๒. บุคคลต่างด้าวที่ร่วมกับรัฐออกกฎหมาย ออกสั่งบังคับ ออกกฎหมาย ปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น

ອາກົດໃຫຍ້ປະເມີນທີ່ຈະບໍ່ໄດ້

๓. พืชารา พัชราภา ใจคุณนนพบุรานันท์ ภูริภูวดลภานันท์  
การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการแก้ไขปัญหา  
และการตรวจสอบผลการดำเนินการของหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๔. ดร.วรากรสมบูรณ์ภัยวันท์ ภัยวันท์  
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย  
ผู้จัดการนโยบายสังคมและเศรษฐกิจ สำนักนายกรัฐมนตรี

๕. ดร.พิมพ์มาศ ภิญโญวัฒน์ ภิญโญวัฒน์  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย  
ผู้จัดการนโยบายสังคมและเศรษฐกิจ สำนักนายกรัฐมนตรี

๖. ดร.นิษิมราษฎร์ อุไรรัตน์ ภัยวันท์  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย  
ผู้จัดการนโยบายสังคมและเศรษฐกิจ สำนักนายกรัฐมนตรี

๗. ดร.นิษิมราษฎร์ อุไรรัตน์ ภัยวันท์  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย  
ผู้จัดการนโยบายสังคมและเศรษฐกิจ สำนักนายกรัฐมนตรี

ກລຸ່ມການຄົດ

- การจราจรที่อยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา รวมทั้งสีลมและสุขุมวิท  
เป็นจุดท่องเที่ยวที่นักท่องเที่ยวต่างประเทศชื่นชมมากที่สุด ไม่ว่าจะเป็น  
การเดินทางโดยเรือสำราญชมแม่น้ำเจ้าพระยา หรือเดินทางด้วย  
รถรางชมวิวแม่น้ำเจ้าพระยา ล้วนเป็นส่วนหนึ่งของการเดินทางท่องเที่ยวที่ขาดไม่ได้

1000 HUNG

Sam

ก. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว

บุพเพฯ บรรยายเรื่องที่จะอ่านก่อนการสอนภาษาไทย

๓. ดำเนินการเรียกวันเป็นวันภูมิภาค งานนิติคือรัฐและสังฆาราม งานที่อยู่บ้านครัวและสังคม งานที่เกี่ยวกับความรักภักดีของชาติ งานคนดีบุคคลดี และงานคนดีของชาติ รวมทั้งการให้คำศรัทธา วันนี้จึง และศรัทธานี้ท่องเที่ยวหมาย
  ๔. พัฒนา จัดทำ และสนับสนุนภูมิภาคและระบบไปสู่ความก้าวหน้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการจัดตั้ง บริการสาธารณะ บุญธรรม เภสัชและแพทย์แผนไทยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  ๕. ดำเนินการเรียกวันที่รื่นเริงหรือวันหยุดพักงาน เป็นวันพักงาน เป็นวันพักผ่อน รวมถึงวันหยุดพักผ่อน หรือวันพักผ่อนที่ไม่ใช่วันหยุด
  ๖. ประดัง บรรณาธิการ แหล่งน้ำที่สำคัญที่สุดของชาติ รวมถึงวันจราจรดูแลรักษาแหล่งน้ำของชาติ แหล่งน้ำที่สำคัญที่สุดของชาติ แหล่งน้ำที่สำคัญที่สุดของชาติ
  ๗. ปฏิบัติงานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานอื่นเพื่อให้มีความสงบเรียบร้อยในประเทศของเรา

ก่อนงานก่อหน่วยและระบบท่อถัง ๑

- “พัฒนาภูมิปัญญาที่เกื้อหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการที่ดีที่สุดของประเทศไทย” นี่คือเป้าหมายที่สำคัญที่สุดของ “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพัฒนาภูมิปัญญา” ที่ต้องการสร้างความยั่งยืนให้กับประเทศ ผ่านการนำภูมิปัญญา มาใช้เป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ฯลฯ ที่สำคัญที่สุดในประเทศไทย ทั้งนี้ องค์กรฯ ได้ร่วมมือกับสถาบันการศึกษา วิสาหกิจชุมชน และภาคเอกชน ในการสนับสนุนและสนับสนุนการดำเนินการ ทั้งในเชิงวิชาการ ทางวิชาชีพ และเชิงปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ คาดว่าภายใน 5-10 ปีข้างหน้า ประเทศไทยจะเป็นประเทศที่มีภูมิปัญญาที่ดีที่สุดในอาเซียน และมีอิทธิพลในระดับโลก ทั้งนี้ องค์กรฯ ยังคงเดินหน้าต่อไป ในการพัฒนาภูมิปัญญา ให้เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีที่สุดในโลก”

ก่อร่องทางทุบหนาแน่นและระเบียบห่ออัดใน

๓. ศิษย์ฯ แหล่งพัฒนาเรียนรู้แบบบูรณาการที่สอดคล้องกับการสอนภาษาไทย

๔. จัดชั้น เปรี้ยญและน่าสนใจ บูรณาการ ปรับเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และเปลี่ยนผ่านไปตามความต้องการของส่วนงานทุกภาคี

๕. จัดชั้น ให้เป็นแบบต่อเนื่อง บูรณาการ ปรับเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และเปลี่ยนผ่านไปตามความต้องการของส่วนงานทุกภาคี

๖. จัดชั้น ให้เป็นแบบต่อเนื่อง บูรณาการ ปรับเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และเปลี่ยนผ่านไปตามความต้องการของส่วนงานทุกภาคี

๗. จัดชั้น ให้เป็นแบบต่อเนื่อง บูรณาการ ปรับเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และเปลี่ยนผ่านไปตามความต้องการของส่วนงานทุกภาคี

๘. จัดชั้น ให้เป็นแบบต่อเนื่อง บูรณาการ ปรับเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และเปลี่ยนผ่านไปตามความต้องการของส่วนงานทุกภาคี

๙. จัดชั้น ให้เป็นแบบต่อเนื่อง บูรณาการ ปรับเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และเปลี่ยนผ่านไปตามความต้องการของส่วนงานทุกภาคี

๑๐. จัดชั้น ให้เป็นแบบต่อเนื่อง บูรณาการ ปรับเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และเปลี่ยนผ่านไปตามความต้องการของส่วนงานทุกภาคี

กิจกรรมงานเรียนรู้ทั่วทุกภูมิภาค



Donnici

๔. การดำเนินการจราจรและควบคุมเรือนักเรียนรายวัน อนุบุญดูแลและรักษาความเรียบง่าย ให้คำปรึกษา และดำเนินการต่อไปในที่สุด แต่ต้องมีความเข้าใจกับการเลือกซื้อสิ่งของที่ใช้สอยที่ถูกต้องด้วย  
๕. ห้องเรียนทางภาษาไทยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้เด็กลองใช้ภาษาไทยในการสื่อสารกับบุคคลอื่นๆ บ่อยๆ มากขึ้น กระตุ้นความสนใจ  
๖. ผู้เรียนควรหัดอ่าน ก่อนฟังและฟังก่อนอ่าน ซึ่งจะช่วยให้เข้าใจภาษาไทยได้ดี  
๗. ว่าด้วยการเข้าเรียนของเด็กในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเด็กที่มีความสามารถพิเศษ ที่ต้องหัดอ่านภาษาไทย เช่นเด็กที่เป็นนักฟุตบอลที่ต้องอ่านหนังสือ  
๘. ปฏิรูปงานเรียนภาษาไทยสู่แบบใหม่ ที่เน้นการประเมินทักษะภาษาไทยที่สำคัญที่สุด

(ผนวกแนบท้ายคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๙๙๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

### กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

#### บทบาทหน้าที่และอำนาจ

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น ๆ รวมทั้งการให้คำปรึกษา วินิจฉัย และตีความข้อกฎหมาย

๒. พัฒนา จัดทำ และปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงสถานะ ยุบรวม เปลี่ยนแปลงเขตและเปลี่ยนชื่อขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ประสาน ประชาสัมพันธ์ และสนับสนุนเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแห่งชาติ

๕. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่อิงคีบดีมอบหมาย

#### ข้อ ๑ ให้มีโครงสร้างการแบ่งงานภายใต้ ๑ ฝ่าย ๖ กลุ่มงาน ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑.๒ กลุ่มงานเรื่องร้องทุกข์

๑.๓ กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

๑.๔ กลุ่มงานคดี

๑.๕ กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๑

๑.๖ กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๒

๑.๗ กลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิ่น

#### ข้อ ๒ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายและกลุ่มงาน ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานการประชุม งานติดต่อประสานงาน งานพิธีการ งานประชาสัมพันธ์ งานแผนงาน โครงการ และงบประมาณ งานพัสดุและครุภัณฑ์ ดูแลสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ และยานพาหนะ งานบริหารงานบุคคล การดำเนินการเกี่ยวกับตัวชี้วัดของหน่วยงาน งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน

๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ กลุ่มงานเรื่องร้องทุกข์

๑) ตรวจสอบข้อเท็จจริง เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา

นายสมชาย ใจดี

พ.อ. พ.อ. พ.อ.

(๒) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับความประพฤติของผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน เลขานุการผู้บริหารห้องถิน ที่ปรึกษาผู้บริหารห้องถิน ประธานสภาพห้องถิน รองประธานสภาพห้องถิน และสมาชิกสภาพห้องถินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา

(๓) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายของผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาพห้องถินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา

(๔) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา หรือกิจการที่กระทำหรือจะกระทำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถินนั้น หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำหรือจะกระทำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถินอื่นของผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน เลขานุการผู้บริหารห้องถิน ที่ปรึกษาผู้บริหารห้องถิน ประธานสภาพห้องถิน รองประธานสภาพห้องถิน และสมาชิกสภาพห้องถิน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา

(๕) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับกรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เห็นว่า ผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน เลขานุการผู้บริหารห้องถิน ที่ปรึกษาผู้บริหารห้องถิน ประธานสภาพห้องถิน รองประธานสภาพห้องถิน และสมาชิกสภาพห้องถินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ถูกกล่าวหาซึ่งมิใช่ความผิดด้วยกฎหมายบัญญัติประกอบปรัชญาและมุนญุว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๖๔

(๖) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิน ซึ่งมิได้มีหน่วยงานได้รับผิดชอบ

(๗) ดำเนินการและการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างกฎหมาย อนุบัญญัติ และร่างข้อตกลงความร่วมมือ วินิจฉัย ตีความ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบข้อหารือทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๓ กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล

(๑) ศึกษา พิจารณา ให้คำแนะนำทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิน

(๒) ตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถินตามกฎหมายรวมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อส่งการให้ผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน ประธานหรือรองประธานสภาพห้องถิน พ้นจากตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) จัดทำความเห็นเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถินตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) ดำเนินการและพิจารณาให้ความเห็นร่างกฎหมาย อนุบัญญัติ ร่างข้อตกลงความร่วมมือ วินิจฉัย ตีความ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบข้อหารือทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายการเงิน การคลัง ตลอดจนภาษีอากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน และกิจการสภาพห้องถิน กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน กฎหมายลักษณะปกครองท้องที่

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๔ กลุ่มงานคดี

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับนิติกรรมและสัญญา รวมทั้งสัญญาทางปกครองหรือสัมปทาน
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กระทำให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลภายนอก
- ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีปกครอง การพิจารณาอุทธรณ์ การขอให้พิจารณาใหม่ และการบังคับคำสั่งทางปกครอง ประสานงานกับพนักงานอัยการฝ่ายคดีปกครอง เพื่อเป็นที่ปรึกษาหรือดำเนินการว่าต่างหรือแก้ต่างคดีปกครอง และดำเนินคดีปกครองที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับคดีทางแพ่ง/อาญา ใน การร้องทุกข์ กล่าวโทษ ตลอดจนประสาน การดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การยุติการดำเนินคดีทางแพ่งของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประสานงานและติดตามการบังคับคดีแพ่ง
- ๕) ดำเนินการและการพิจารณาให้ความเห็นร่างกฎหมาย อนุบัญญัติ และร่างข้อตกลง ความร่วมมือ วินิจฉัย ตีความ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบข้อหารือทางกฎหมาย เกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา ความรับผิดทางแพ่ง อาญา คดีปกครอง และความรับผิดทางละเมิดของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๕ กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๑

- ๑) พัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือพัฒนากฎหมายตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) จัดทำ ปรับปรุง ร่างกฎหมาย อนุบัญญัติ และตรวจพิจารณา หรือสนับสนุนการพิจารณา ร่างกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๓) ติดตาม รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และวินิจฉัยในทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอแนะให้มีการตรา ปรับปรุง หรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย
- ๔) วางแผนและประสานงานด้านนิติบัญญัติเกี่ยวกับการเสนอร่างกฎหมายต่อ กระทรวงมหาดไทย คณะกรรมการรัฐมนตรีและรัฐสภา
- ๕) ติดตามและจัดทำข้อมูลความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับร่างกฎหมายที่เกี่ยวกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่เสนอต่อรัฐสภา ทั้งร่างกฎหมายของรัฐบาล ร่างกฎหมายที่เสนอโดยสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และร่างกฎหมายที่เสนอโดยประชาชน
- ๖) ดำเนินการและการพิจารณาให้ความเห็นร่างกฎหมาย อนุบัญญัติ และร่างข้อตกลง ความร่วมมือ วินิจฉัย ตีความ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบข้อหารือทางกฎหมายเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วย หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย กฎหมายการสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลภาครัฐ กฎหมายว่าด้วยการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
- ๗) ดำเนินการรวบรวมข้อกฎหมาย คำแปลกฎหมาย คำวินิจฉัยขององค์กรต่าง ๆ ตามกฎหมาย ตำรา บทความ และเอกสารอื่นเพื่อการค้นคว้าอ้างอิง เพื่อนำมาวิเคราะห์
- ๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

นายกรุง

#### ๒.๖ กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๒

- ๑) ศึกษา และพัฒนาระบบ รูปแบบและโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท
- ๒) จัดตั้ง เปลี่ยนแปลงฐานะ ยุบรวม เปลี่ยนแปลงเขตและเปลี่ยนชื่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนตรวจนิเทศและติดตามประเมินผลการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

๓) ดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นร่างกฎหมาย อนุบัญญัติ และร่างข้อตกลงความร่วมมือ วินิจฉัย ตีความ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบข้อหารือทางกฎหมายที่เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ กฎหมายสวัสดิการสังคม กฎหมายการพาณิชย์และอุตสาหกรรม กฎหมายการศึกษาและวัฒนธรรม กฎหมายเทคโนโลยีและการคมนาคม กฎหมายว่าด้วยการจัดทำร่างกฎหมายการมีส่วนร่วมของประชาชน

๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๗ กลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิ่น

- ๑) ประสานและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๒) จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

๓) ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และพัฒนาให้ความรู้บุคลากรเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๔) ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการเลือกตั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) การดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นร่างกฎหมาย อนุบัญญัติ และร่างข้อตกลง ความร่วมมือ วินิจฉัย ตีความ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง และตอบข้อหารือทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อแสดงตนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

*นายสมศรี*

\*\*\*\*\*

芳芳芳芳