



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖๓๘

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการเตรียมการวางแผนการบริหารงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) และเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับรองรับการจัดสรรงบประมาณรายการดังกล่าวให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียน) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยองค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำข้อบัญญัติ (ประมาณการรายรับ รายจ่าย) รองรับการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การเตรียมการวางแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และเหมาะสม จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีโรงเรียนในสังกัด รายงานข้อมูล ผู้ขอเบิกเงินเกี่ยวกับค่าการศึกษาของบุตรและค่าเช่าบ้าน ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตามแบบรายงานที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ให้ส่งแบบรายงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ local.edu10@gmail.com รูปแบบ Excel อีกทางหนึ่งด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางจรรยา พิมพ์สกุล โทร. ๐๘๑-๘๐๑๔๕๗๖

บัญชีรายชื่อจังหวัดที่มีโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล

| ที่ | จังหวัด       | ที่ | จังหวัด         | ที่ | จังหวัด      |
|-----|---------------|-----|-----------------|-----|--------------|
| ๑   | กระบี่        | ๑๙  | น่าน            | ๓๗  | ระยอง        |
| ๒   | กาญจนบุรี     | ๒๐  | บุรีรัมย์       | ๓๘  | ราชบุรี      |
| ๓   | กาฬสินธุ์     | ๒๑  | ปทุมธานี        | ๓๙  | ลพบุรี       |
| ๔   | กำแพงเพชร     | ๒๒  | ประจวบคีรีขันธ์ | ๔๐  | ลำปาง        |
| ๕   | ขอนแก่น       | ๒๓  | ปัตตานี         | ๔๑  | ลำพูน        |
| ๖   | ฉะเชิงเทรา    | ๒๔  | พระนครศรีอยุธยา | ๔๒  | เลย          |
| ๗   | ชลบุรี        | ๒๕  | พังงา           | ๔๓  | ศรีสะเกษ     |
| ๘   | ชัยภูมิ       | ๒๖  | พัทลุง          | ๔๔  | สงขลา        |
| ๙   | เชียงราย      | ๒๗  | พิจิตร          | ๔๕  | สตูล         |
| ๑๐  | เชียงใหม่     | ๒๘  | พิษณุโลก        | ๔๖  | สระบุรี      |
| ๑๑  | ตรัง          | ๒๙  | เพชรบูรณ์       | ๔๗  | สิงห์บุรี    |
| ๑๒  | ตาก           | ๓๐  | แพร่            | ๔๘  | สุโขทัย      |
| ๑๓  | นครปฐม        | ๓๑  | ภูเก็ต          | ๔๙  | สุพรรณบุรี   |
| ๑๔  | นครพนม        | ๓๒  | มหาสารคาม       | ๕๐  | สุราษฎร์ธานี |
| ๑๕  | นครราชสีมา    | ๓๓  | แม่ฮ่องสอน      | ๕๑  | หนองคาย      |
| ๑๖  | นครศรีธรรมราช | ๓๔  | ยโสธร           | ๕๒  | อ่างทอง      |
| ๑๗  | นครสวรรค์     | ๓๕  | ร้อยเอ็ด        | ๕๓  | อุดรธานี     |
| ๑๘  | นราธิวาส      | ๓๖  | ระนอง           | ๕๔  | อุบลราชธานี  |

## คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบรายงานข้อมูลผู้ขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

### คำชี้แจง

1. กรุณาศึกษาคำชี้แจงให้เข้าใจก่อนกรอกข้อมูล
2. ให้กรอกข้อมูลด้วยตัวเลขอารบิกเท่านั้น
3. ข้อมูลที่กรอกเป็นข้อมูลเฉพาะของครูและบุคลากรในโรงเรียนเท่านั้น ไม่รวมถึงบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. กรณีมีหลายโรงเรียนให้กรอกข้อมูลเรียงเป็นรายโรงเรียน
5. การกรอกข้อมูลในบัญชีรายชื่อพนักงานครูฯ ให้ Download รูปแบบรายงานจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ หนังสือราชการ แล้วให้เปิดใช้งานกับ Microsoft Excel ไม่เกิน version 2007
6. การส่งแบบประมาณการฯ ให้ส่งล่วงหน้าทาง E - mail ได้ที่ [local.edu10@gmail.com](mailto:local.edu10@gmail.com) บันทึกส่งเป็นไฟล์ Excel เท่านั้น ไม่ให้ส่งเป็นไฟล์ PDF โดยให้พิมพ์ชื่อหัวเรื่อง E-mail ว่า “รายงานขอรับงบประมาณค่าเช่าบ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568”

### การกรอกข้อมูลตามแบบรายงานข้อมูลผู้ขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อมูลที่กรอกมีรายละเอียดตามแบบ ดังนี้

1. โรงเรียน : หมายถึง โรงเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ วันที่ขอเบิก
2. ชื่อ - สกุล : ชื่อพนักงานครูที่ขอเบิก
3. ตำแหน่ง : ตำแหน่งของผู้ขอเบิก เช่น ผอ. , รอง ผอ. , ครู
4. อันดับ : หมายถึง ครูผู้ช่วย , คศ.1 , คศ.2 เป็นต้น
5. อัตราเงินเดือน : อัตราเงินเดือนปัจจุบันของผู้ขอเบิก
6. รายละเอียดของสัญญา : ให้ระบุประเภทของการเช่า ได้แก่ เช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน กู้ยืมเงินเพื่อซื้อบ้าน/เพื่อปลูกสร้างบ้าน และให้ระบุวัน เดือน ปี ซึ่งเป็นระยะเวลาของการเริ่มต้นและสิ้นสุดตามสัญญาฯ (ตามที่ระบุไว้ในสัญญา)
7. อัตราค่าเช่าบ้านที่ขอเบิก : ค่าเช่าบ้านที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินกว่าหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
8. ผู้กรอกข้อมูล : ได้แก่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูล
9. ผู้รับรองข้อมูล : คือ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบ ได้แก่ ปลัด อบท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

\*\*\*\*\*

### หมายเหตุ

สำหรับผู้ขอเบิกค่าเช่าบ้านรายใหม่ หรือรายเดิมที่สัญญาเช่าหมดอายุ หรือมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า ให้แนบเอกสารเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ได้แก่ แบบ 6005 และสัญญาเช่าฯ

## คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบรายงานข้อมูลผู้ขอเบิกเงินเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

### คำชี้แจง

1. กรุณาศึกษาคำชี้แจงให้เข้าใจก่อนกรอกข้อมูล
2. ให้กรอกข้อมูลด้วยตัวเลขอารบิกเท่านั้น
3. ข้อมูลที่กรอก ให้กรอกข้อมูลเฉพาะของพนักงานครูและบุคลากรในโรงเรียนเท่านั้น ไม่รวมถึงบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. กรณีมีหลายโรงเรียนให้กรอกข้อมูลเรียงเป็นรายโรงเรียน
5. การกรอกข้อมูลในแบบประมาณการฯ ให้ Download รูปแบบรายงานจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หัวข้อ หนังสือราชการ แล้วให้เปิดใช้งานกับ Microsoft Excel ไม่เกิน version 2007
6. การส่งแบบประมาณการฯ ให้ส่งล่วงหน้าทาง E - mail ได้ที่ [local.edu10@gmail.com](mailto:local.edu10@gmail.com) บันทึกส่งเป็นไฟล์ Excel เท่านั้น ไม่ให้ส่งเป็นไฟล์ PDF โดยให้พิมพ์ชื่อหัวเรื่อง E-mail ว่า “รายงานขอรับงบประมาณค่าการศึกษาของบุตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568”

### การกรอกข้อมูลตามแบบรายงานผู้ขอเบิกเงินเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อมูลที่กรอกมีรายละเอียดตามแบบ ดังนี้

1. โรงเรียน : หมายถึง โรงเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ วันที่ขอเบิก
2. ชื่อ - สกุล : ชื่อพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาผู้ขอเบิก
3. ตำแหน่ง : ตำแหน่งของผู้ขอเบิก เช่น ผอ. , รอง ผอ. , ครู , ลูกจ้างประจำ , ครูชำนาญ
4. ลำดับที่ : ให้ระบุลำดับที่ของบุตรที่ขอเบิก
5. ชื่อ - สกุล บุตร : ให้ระบุชื่อ-สกุลของบุตรที่ขอเบิก
6. ว.ด.ป.เกิดของบุตร : ได้แก่ วัน เดือน ปีเกิดของบุตรที่ขอเบิกโดยระบุเดือนเป็นอักษรย่อ เช่น 2 ม.ค. 2543
7. สถานศึกษา : ให้ระบุว่าสถานศึกษาที่บุตรกำลังศึกษาอยู่ เป็นสถานศึกษาของรัฐบาลหรือของเอกชน
8. ระดับชั้น : ได้แก่ ระดับชั้นที่บุตรกำลังศึกษาอยู่ เช่น ป.1 , ม.1 , ปวช.2 , ปริญญาตรี ปี 1
9. ภาคเรียน/ปีการศึกษา : ให้ระบุภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่ขอเบิก เช่น ภาคเรียนที่ 1/2567 , 2/2567 , 1/2568
10. จำนวนเงินที่ขอเบิก : ให้เบิกได้ไม่เกินกว่าตามที่ระเบียบกำหนด (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
11. ผู้กรอกข้อมูล : ได้แก่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูล
12. ผู้รับรองข้อมูล : คือ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบ ได้แก่ ปลัด อปท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

\*\*\*\*\*

แบบรายงานข้อมูลผู้ขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

ณ วันที่ .....

| ลำดับที่ | (1)<br>โรงเรียน | (2)<br>ชื่อ - สกุล | (3)<br>ตำแหน่ง | (4)<br>อันดับ | (5)<br>อัตราเงินเดือน | (6)<br>รายละเอียดของสัญญา |                  |                 | (7)<br>จำนวนเงิน<br>ที่ขอเบิก (ต่อเดือน) | หมายเหตุ |
|----------|-----------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------------|---------------------------|------------------|-----------------|------------------------------------------|----------|
|          |                 |                    |                |               |                       | เข้าบ้าน/เข้าซื้อ/กู้     | วันเริ่มต้นสัญญา | วันสิ้นสุดสัญญา |                                          |          |
|          |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |
|          |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |
|          |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |
|          |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |
|          |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |
|          |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |
|          |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |
|          |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |
| รวมเงิน  |                 |                    |                |               |                       |                           |                  |                 |                                          |          |

(8)

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง .....

(9)

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด อบต. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ช่องสำหรับการบริหารส่วนตำบล)..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

ณ วันที่ .....

| (1)<br>ลำดับที่ | (2)<br>ชื่อ - สกุล | (3)<br>ตำแหน่ง | รายละเอียดเกี่ยวกับบุตร |                         |                          | รายละเอียดเกี่ยวกับการศึกษา        |                   |                                | (10)<br>จำนวนเงิน<br>ที่ขอเบิก |
|-----------------|--------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|                 |                    |                | (4)<br>ลำดับที่         | (5)<br>ชื่อ - สกุล บุตร | (6)<br>ว.ด.ป.เกิดของบุตร | (7)<br>สถานศึกษา<br>(ของรัฐ/เอกชน) | (8)<br>ระดับ/ชั้น | (9)<br>ภาคเรียน/<br>ปีการศึกษา |                                |
|                 |                    |                |                         |                         |                          |                                    |                   |                                |                                |
|                 |                    |                |                         |                         |                          |                                    |                   |                                |                                |
|                 |                    |                |                         |                         |                          |                                    |                   |                                |                                |
|                 |                    |                |                         |                         |                          |                                    |                   |                                |                                |
|                 |                    |                |                         |                         |                          |                                    |                   |                                |                                |
|                 |                    |                |                         |                         |                          |                                    |                   |                                |                                |
|                 |                    |                |                         |                         |                          |                                    |                   |                                |                                |
|                 |                    |                |                         |                         |                          | รวมเงิน                            |                   |                                |                                |

(11)

(ลงชื่อ)

ผู้กรอกข้อมูล

(लगचो)

(12)

ผู้รับรอง

[illegible]

.....  
 คำแห่ง

ตำแหน่ง ปลัด อปท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

หมายเหตุ ให้เสจำนวนเงินค่าการศึกษาของบุตรที่จ่ายจริงพร้อมแบบรูปไปเสร็จรับเงินจากสถานศึกษา โดยการแปลงไปให้แบบรายงานพหุครั้ง และพหุรายการที่เบิกมาด้วย