



ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๔๗๖๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดอบรมโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน จำนวนรุ่นละ ๒๐๐ คน โดยได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในเขตพื้นที่พิจารณา มอบหมายให้บุคลากรในสังกัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการดังกล่าว และชำระเงินค่าลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละรุ่น นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๔ อบรมวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสีดา แอควีตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่ - นครนายก จังหวัดนครนายก จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการฯ ดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อและเข้ารับการอบรมตามโครงการฯ หากพบข้อผิดพลาดให้แจ้ง กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่นทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้พิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น หากไม่มีเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมแทน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไม่สามารถคืนเงินค่าลงทะเบียนให้ได้ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายนั้นจะเฉลี่ยกับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๐๐ คนต่อรุ่น

๓. การสอบถามเกี่ยวกับงานแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เตรียมคำถามมาก่อนล่วงหน้า โดยอาจจัดพิมพ์เป็นเอกสารรายชื่อหรือสอบถามในวันอบรมโดยพิมพ์คำถามผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ใน QR Code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๔. นำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการใช้จ่ายเงินสะสม การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฯลฯ มาในวันอบรมฯ ด้วย เพื่อฝึกภาคปฏิบัติจริง ซึ่งจะประโยชน์กับผู้เข้ารับการอบรมฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีผู้เข้ารับการอบรมฯ มากกว่า ๑ คน ให้ใช้เอกสารชุดเดียว)

๕. นำโน้ตบุ๊ก (ถ้ามี) และเอกสารประกอบการบรรยาย (PowerPoint) มาในวันอบรมฯ ด้วย รายละเอียดปรากฏตาม QR Codeท้ายหนังสือฉบับนี้



กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

ผู้ประสานงาน ๑. นางสาวสุธารัตน์ แลพวง โทร. ๐๘๐ ๕๒๕ ๖๖๙๕

๒. นางสาวชนนษฎ์ แก้วพุ่ม โทร. ๐๙๙ ๖๔๕ ๑๙๓๕



URL: <https://shorturl.at/dzCKW>