

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๒๕๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
และมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการพัฒนา	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบแจ้งการชำระเงินฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ รูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ ทักษะ เทคนิคการปฏิบัติงาน และแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาสมรรถนะและทักษะการปฏิบัติงาน การพัฒนาสื่อ และแหล่งเรียนรู้ การประยุกต์ใช้ ICT เพื่อการพัฒนางานและผลลัพธ์การปฏิบัติงาน การใช้แพลตฟอร์มดิจิทัล ประกอบการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นำไปสู่การสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ การบริหารสถานศึกษา และการจัดการศึกษาให้เกิดขึ้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะได้อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และก่อให้เกิดสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้าและความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานแห่งวิชาชีพที่เหมาะสม โดยดำเนินการจำนวน ๔ รุ่นละ ๑ ๔ วัน ประมาณ ๓๐๐ คน/รุ่น ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียน ซึ่งระบุรหัสรุ่น และให้เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ของรุ่นที่ได้ลงทะเบียนไว้ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รายงานตัววันแรกของการดำเนินการโครงการฯ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

๒. ให้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ โดยการโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมโครงการฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/ชื่อหลักสูตร...

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นแบบฟอร์ม ในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๖,๘๗๐ บาท (หกพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างการพัฒนา ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการเดินทางร่วมโครงการฯ/ค่าตอบแทนวิทยากร/ ค่าประกาศนียบัตร/ค่าเอกสารประกอบการพัฒนา ฯลฯ ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ พร้อมนี้ ให้ตรวจสอบ ความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว จากนั้น ให้โอนเงิน ค่าลงทะเบียนตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตามกำหนดวันเปิดระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จนกว่าจะมี ผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด และต้องก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากเกินกำหนด จะไม่สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ได้

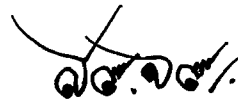
๓. ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ นำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนได้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาอนุญาตบุคลากรอื่นเข้าร่วมโครงการฯ แทนในรุ่นนั้นได้ โดยเสนอหนังสือต่อผู้บริหารท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลง รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าว ที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ แต่อย่างใด

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่ผู้เข้าร่วม โครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนดการ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ เนื่องจากมีผลกระทบต่อ การบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายต่อรุ่นได้คิดเฉลี่ยผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๐๐ คน หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑, ๓๑๔๓ และ ๔๒๒๖ - ๔๒๒๙ หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสุรดา อมรรังสีโรจน์

โทร. ๐๙๕ ๒๔๙๑๑๒๖

แผนการดำเนินงาน

และกำหนดการ เปิด ปิด ระบบชำระเงินค่าลงทะเบียน

โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่ง
และมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รุ่น	รหัสรุ่น	ระหว่างวันที่	สถานที่	จำนวน ผู้อบรม (คน)	กำหนดการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน	
					วันเปิด ระบบ	วันปิดระบบ
๑	990101	๒๐ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๓๐๐	๑๘ ต.ค. ๖๖ เป็นต้นไป	๑๗ พ.ย. ๖๖
๒	990102	๒๔ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมริเวอร์ไซด์ แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๓๐๐		๒๑ พ.ย. ๖๖
๓	990103	๑๑ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	๓๐๐		๘ ธ.ค. ๖๖
๔	990104	๒๔ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	๓๐๐		๒๑ ธ.ค. ๖๖

หมายเหตุ

ในกรณีที่มีผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละรุ่นก่อนวันครบกำหนด
วันปิดระบบการชำระเงินจะปิดระบบทันที และจะทำให้ไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนเพิ่มได้

โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วัน เดือน ปี	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๒.๐๐- ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐- ๑๘.๐๐ น.	๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.	
	๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.					
วันที่หนึ่ง	ลงทะเบียน	พิธีเปิดและ บรรยายพิเศษ	ข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ.ส.น.บ.ถ. หรือผู้แทน	อภิปราย มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ		(ต่อ)	
วันที่สอง	อภิปราย การจัดทำและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการปฏิบัติงาน และการจัดทำไฟล์ดิจิทัล (MP๔) นำเสนอการจัดการเรียนรู้ การบริหาร สถานศึกษา และการนิเทศการศึกษา (ด้านทักษะการปฏิบัติงาน) วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ			ระเบียบประเพณีและรูปแบบ การจัดทำและพัฒนาไฟล์ดิจิทัล (MP๔, รูปภาพ, PDF) นำเสนอผลลัพธ์การพัฒนางานและผลงานทางวิชาการ (ด้านผลลัพธ์การพัฒนางานและผลงานทางวิชาการ) วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ			(ต่อ)
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการปฏิบัติงาน และการจัดทำไฟล์ดิจิทัล (MP๔) นำเสนอการจัดการเรียนรู้ การบริหาร สถานศึกษา และการนิเทศการศึกษา (ด้านทักษะการปฏิบัติงาน) วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดทำและพัฒนาไฟล์ดิจิทัล (MP๔, รูปภาพ, PDF) นำเสนอทักษะการปฏิบัติงานและผลลัพธ์การพัฒนา (ด้านทักษะการปฏิบัติงานและด้านผลลัพธ์การพัฒนา) วิทยากรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ			(ต่อ)

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันที่สี่	<p>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ</p> <p>การจัดทำและพัฒนางานวิจัย หรือนวัตกรรมเกี่ยวกับ การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสถานศึกษา หรือการนิเทศการศึกษา (ด้านผลงานทางวิชาการ)</p> <p>วิทยากรส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ</p>	<p>แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ</p> <p>การจัดทำและพัฒนางานวิจัย หรือนวัตกรรมเกี่ยวกับ การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสถานศึกษา หรือการนิเทศการศึกษา (ด้านผลงานทางวิชาการ)</p> <p>วิทยากรส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและผู้เชี่ยวชาญ</p>	<p>อภิปรายสรุป และตอบข้อซักถาม</p> <p>วิทยากรส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p>

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. , ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๓. การแต่งกายชุดสุภาพ

วิธีการลงทะเบียนค่าเข้ารับการอบรม

โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่ง
และมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๘๗๐ บาท

ซึ่งรวมค่าเช่าที่พักระหว่างการอบรม/อาหารทุกมื้อ/อาหารว่างและเครื่องดื่ม/เอกสารประกอบการอบรม/ค่าตอบแทนวิทยากร
(รหัสหลักสูตร 9901XX)

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการสัมมนา โดยกรอกในช่องว่าง

9	9	0	1		
---	---	---	---	--	--

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม “ ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนา
ชื่อหน่วยงาน “ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วม
โครงการสัมมนาฯ สังกัดอยู่
อำเภอ “ ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
จังหวัด “ ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
รหัสหน่วยงาน “ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก
โดยสามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/>
ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียน
ในการอบรม

๑. เข้าเว็บไซต์ (www.dla.go.th)

๒. ตรวจสอบที่หัวข้อ ข้อมูลสารสนเทศ

๓. คลิกที่หัวข้อ รหัส อบท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย/อ้างอิงสำหรับ
ลงทะเบียนอบรมของกรม โดยนำรหัส อบท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งการชำระเงิน
เข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น

อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒
---	---	---	---	---	---	---	---

ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๒	๘	๑	๐	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้
ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนาฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐.- บาทต่อรายการ ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๘๗๐.- บาท
จะต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๖,๘๘๐.- บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค
และค่าบริการของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้
ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖,๔๒๒๗,๔๒๒๙,๓๑๔๑,๓๑๔๓
หรือประสานผู้ดำเนินโครงการฯ สุขรดา ๐๙๕-๒๔๙๑๑๒๖ , มณีจันทร์ ๐๙๒-๒๖๕-๑๓๕๑ , แสงดาว ๐๖๑-๓๕๖๕๘๗๔
กชนิภา ๐๙๗-๐๗๒๙๓๘๘ , ธิติวัฒน์ ๐๘๕-๙๖๖๙๕๕๕

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในการเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่ง
และมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(รหัสรุ่น 9901XX)

เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สธ. Company Code : 9374



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเสริมสร้างสมรรถนะ
ทักษะ ผลลัพธ์ และผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	0	1		
รหัสกรม-		รหัสหลักสูตร-		รหัสรุ่น-	

ชื่อ-สกุล ผู้รับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

หมายเหตุ ๑. ให้ตรวจสอบรหัส อบจ./เทศบาล/อบต. ที่ www.dla.to.th ก่อนการลงทะเบียน

๒. ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถขอยกเลิกหรือคืนเงินได้

๓. ใบชำระเงิน ๑ ใบต่อผู้ลงทะเบียน ๑ คน เท่านั้น



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย

Company Code : 9374 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สธ.



ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ - สกุล ผู้รับการอบรม

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

9	9	0	1		
รหัส สธ.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

รหัส อบจ./เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้ารับการอบรม (ตัวเลข) : _____ - ๒,๘๗๐. - บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการอบรม (ตัวอักษร) : _____ - หกพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน

หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

๒. ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____