



ที่ มท ๐๘๐๒.๒/ว ๓๒๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม.๑๐๓๐๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การดำเนินการมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ ๒๐ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๕
๒. ประกาศ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง มาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕
๓. แนวทางการดำเนินการมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

ด้วย สำนักงาน ก.พ.แจ้งว่าคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) เห็นชอบให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการตามแผนดำเนินการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุ ก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ผู้เข้าร่วมมาตรการ ขออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือแจ้งข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบ หากประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ ฯ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการ ฯ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ พร้อมส่งหนังสือขอลาออกจากราชการ และหนังสือ รับรองการเข้าร่วมมาตรการ ฯ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์ เข้าร่วมตามมาตรการ ฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยชัย วงศ์นิติกร)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
โทร ๐-๒๒๕๑-๕๐๑๑
โทรสาร ๐-๒๒๕๓-๖๖๓๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สก. (กจ) โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๑๑ , ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๘

ที่ มท ๐๘๐๒.๒ / ว ๓๒๒

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การดำเนินการมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

เรียน ร.อ.สธ., ผชช. และผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด สก.

ด้วย สำนักงาน ก.พ.แจ้งว่าคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) เห็นชอบให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดำเนินการตามแผนดำเนินการมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุ ก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (ผู้เข้าร่วมมาตรการ ฯ ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้แจ้งข้าราชการในสังกัดทราบ หากประสงค์ จะเข้าร่วมโครงการ ฯ ขอให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการ ฯ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ พร้อมส่งหนังสือขอลาออกจากราชการและหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการ ฯ พร้อมเอกสารที่ เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ ประสงค์เข้าร่วมตามมาตรการ ฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายขวัญชัย วงศ์นิติกร)

อ.ส.ก.

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๒๐



๖๕ มค ๕๕

เลขที่	5808
วันที่	24 มี.ค. 2554
คณะกรรมการกำหนดเป้าหมาย และนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.)	

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

กองการเจ้าหน้าที่	
เลขที่	๓๕๑
วันที่	24 มี.ค. 2554

๑๙ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง มาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๒.๒/๑๓๔๖๐ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งความประสงค์จะดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔) เพื่อคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) พิจารณาความจำเป็นแล้ว นั้น

คปร. ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ ในการดำเนินมาตรการฯ ให้ส่วนราชการดำเนินการภายใต้กรอบของมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุชาดา รังสินันท์)

รองเลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการร่วม

คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ

สำนักพัฒนาระบบงานตำแหน่งและค่าตอบแทน

ฝ่ายเลขานุการร่วม คปร.

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๑๐๐ , ๘๑๐๑

๐ ๒๕๔๗ ๑๙๘๐ , ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๘๓ , ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๘๕

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๔๓๗



ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรื่อง การดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔) โดยให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการต่อไป ประกอบกับคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) เห็นชอบแผนการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเสนอ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอประกาศรายละเอียดมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปี ขึ้นไป หรือมีเวลาราชการ ๒๕ ปีขึ้นไป (ไม่รวมเวลาทวีคูณ) นับถึงวันก่อนออกจากราชการตามมาตรการ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการ ๖ ไร่ จำนวน ๕๑ คน

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้เข้าร่วมมาตรการ ๖ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

(๑) ผู้ออกจากราชการต้องมีเวลาราชการเหลือตั้งแต่ ๒ ปี ขึ้นไป นับตั้งแต่วันที่ออกจากราชการตามมาตรการ ๖

(๒) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือเป็นผู้ต้องหาหรือจำเลย ในคดีอาญาซึ่งมิใช่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๓) ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่น่าพึงพอใจของทางราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

(๔) ถ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับส่วนราชการในการไปศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษาฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัย และจะต้องยินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

ทั้งนี้ ผู้ได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการตามมาตรการ ๖ จะต้องมิคุณสมบัติครบถ้วนตั้งแต่วันที่ยื่นใบสมัครจนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการ

๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณา

๓.๑ กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการ ๖ ไร่จำนวน ๕๑ คน

๓.๒ หากจำนวนผู้ที่สมัครเข้าร่วมมาตรการ ๖ เกินกว่าที่กำหนด ให้ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาไปตามลำดับวันที่ผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นบันทึก และพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ เรียงลำดับ ดังนี้

๓.๒.๑ ภาวะความเจ็บป่วย ให้พิจารณาข้าราชการเข้าร่วมมาตรการที่มีปัญหาสุขภาพกายหรือสุขภาพจิต เจ็บป่วยเรื้อรัง จนเป็นอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน เป็นลำดับต้น (ใช้ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐประกอบการพิจารณา)

๓.๒.๒ อายุตัว ให้พิจารณาข้าราชการเข้าร่วมมาตรการที่มีอายุตัวมากกว่าเป็นลำดับต้น

๓.๒.๓ อายุราชการ ให้พิจารณาจากข้าราชการที่มีอายุราชการมากกว่าเป็นลำดับต้น

๓.๒.๔ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของผู้ที่จะได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการ ฯ และแบบบุคลากร สำหรับจ่ายสิทธิประโยชน์ (เงินก้อน)

๓.๒.๕ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ทุกตำแหน่งในสายงานทุกสายงาน มีสิทธิสมัครเข้าร่วมมาตรการ ฯ

๔. สิทธิประโยชน์

๔.๑ สิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อน ๘ - ๑๕ เท่าของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ตามเวลาราชการที่เหลือ (ปี) โดยมีสูตรการคำนวณ คือ

$$\text{เงินก้อน} = (๘ + \text{อายุราชการที่เหลือ (ปี)}) \times \text{เงินเดือนเดือนสุดท้ายรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)}$$

แต่สูงสุดไม่เกิน ๑๕ เท่าของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)

" เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง และที่แก้ไขเพิ่มเติม เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการแต่ละประเภทและเงินวิทยฐานะตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗"

๔.๒ สิทธิประโยชน์อื่น ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.กำหนด

๕. เงื่อนไขเพิ่มเติม

(๑) ห้ามบรรจุกลับเข้ารับราชการประจำในฝ่ายบริหาร

(๒) หากประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการ ให้บรรจุได้ในกรณีมีสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี

โดยไม่มี การต่อสัญญาอีก

๖. กำหนดระยะเวลาและขั้นตอนการดำเนินการ

(๑) เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการ ฯ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔

(๒) เปิดให้ผู้ยื่นใบสมัครแล้วและไม่ประสงค์เข้าร่วมมาตรการ ฯ ถอนใบสมัครเข้าร่วมมาตรการ ฯ ในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

(๓) กองการเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการ ฯ ว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดหรือไม่ และนำรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ทั้งที่ เป็นข้าราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เสนอ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมมาตรการฯตามจำนวนที่กำหนด ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๔

(๔) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งผลการพิจารณาให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ สำหรับข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการ ฯ ในส่วนภูมิภาค ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดออกคำสั่ง
เลื่อนเงินเดือนประจำปี และคำสั่งอนุญาตให้ออกจากราชการ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๔ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม
๒๕๕๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายวิชาญชัย วงศ์นิติกร)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รายละเอียดมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔)

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อให้กำลังคนภาครัฐมีขนาดและคุณภาพที่เหมาะสมสอดคล้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่ และการใช้กำลังคนภาครัฐเป็นไปอย่างคุ้มค่า ประหยัด เพิ่มศักยภาพได้ประโยชน์สูงสุด

๒. หลักการ จูงใจข้าราชการให้ลาออกจากราชการก่อนครบอายุเกษียณ เพื่อสนับสนุนการแก้ไขประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการตามผลการทบทวนบทบาทภารกิจ วิเคราะห์และสำรวจอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป (อายุ ๔๕ ปีขึ้นไปสำหรับข้าราชการทหาร) หรือมีเวลาราชการ ๒๕ ปีขึ้นไป (ไม่รวมเวลาทวิคูณ) นับถึงวันก่อนออกจากราชการตามมาตรการฯ (วันที่ ๓๐ กันยายน) โดยเป็นข้าราชการประเภทใดประเภทหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ข้าราชการพลเรือนสามัญและข้าราชการพลเรือนในพระองค์ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 - ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
 - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ข้าราชการตำรวจตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการตำรวจ
 - ข้าราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร
 - ข้าราชการตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ
- และจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ผู้ออกจากราชการจะต้องมีเวลาราชการเหลือตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป นับตั้งแต่วันที่ออกจากราชการตามมาตรการฯ

(๒) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือเป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมิใช่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๓) ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือ ไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทนั้น ๆ เป็นต้น

(๔) ถ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับส่วนราชการในการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และจะต้องยินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

ทั้งนี้ ผู้จะได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการตามมาตรการฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตั้งแต่วันที่ยื่นใบสมัครจนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการ

๔. รายละเอียดมาตรการฯ การดำเนินมาตรการฯ มีประเด็นเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการและรายละเอียดที่จะต้องพิจารณาเป็นรายกรณี โดยส่วนราชการที่จะจัดให้มีมาตรการฯ จะต้องพิจารณาทบทวนบทบาทภารกิจ วิเคราะห์และสำรวจอัตรากำลังของส่วนราชการตามประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคล ๕ กรณี พร้อมทั้งจัดทำแผนดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) โดยจำแนกประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคลและเสนอรายละเอียดการดำเนินการเป็นรายกรณี ดังนี้

กรณีที่	ประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคล	รายละเอียดมาตรการฯ
๑	คณะรัฐมนตรีมีมติให้ส่วนราชการปรับเปลี่ยนสถานภาพโดยออกจากระบบราชการ	ให้ส่วนราชการสามารถดำเนินมาตรการฯ ได้โดยไม่กำหนดจำนวนกลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมมาตรการฯ
๒	ส่วนราชการประสงค์จะยุบเลิกบางภารกิจ	ให้ส่วนราชการสามารถดำเนินมาตรการฯ สำหรับกลุ่มบุคลากรที่อยู่ในภารกิจที่ส่วนราชการจะยุบเลิก โดยไม่กำหนดจำนวน และให้เสนอ คปร. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ดำเนินมาตรการฯ และพิจารณากำหนดรายละเอียดการยุบเลิกตำแหน่งตามความเหมาะสม

กรณีที	ประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคล	รายละเอียดมาตรการฯ
๓	ส่วนราชการมีอัตราค่าล่วงเกิน	กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของกลุ่มเป้าหมาย และให้เสนอ คปร. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ดำเนินมาตรการฯ และพิจารณากำหนดรายละเอียดการยุบเลิกตำแหน่งตามความเหมาะสม
๔	ส่วนราชการมีอัตราค่าล่วงเกินเหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ แต่มีประเด็นจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) มากกว่าร้อยละที่กำหนด	<p>(๑) ส่วนราชการที่มีจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไป กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>(๒) ส่วนราชการที่มีจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๒๐ กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๗.๕ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>(๓) ส่วนราชการที่มีจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๕ กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๕ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>(๔) ทั้งนี้ ให้ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณาเกี่ยจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ของส่วนราชการภายในกระทรวงได้</p>
๕	ส่วนราชการมีอัตราค่าล่วงเกินไม่เพียงพอแก่การทำงานตามบทบาท ภารกิจ และมีประเด็นจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) มากกว่าร้อยละที่กำหนด	<p>(๑) ส่วนราชการที่มีจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไป กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๕ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>(๒) ส่วนราชการที่มีจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๒๐ กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๓ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>(๕) ทั้งนี้ ให้ อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณาเกี่ยจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ของส่วนราชการภายในกระทรวงได้</p>

ทั้งนี้ การคำนวณสัดส่วนจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) และกลุ่มเป้าหมายของจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้แยกตามประเภทข้าราชการตามกฎหมายได้ และส่วนราชการจะต้องขุดเล็กตำแหน่งผู้เข้าร่วมมาตรการฯ เฉพาะกรณีที่ ๑ กรณีที่ ๒ และกรณีที่ ๓

๕. สิทธิประโยชน์ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ กำหนดสิทธิประโยชน์ที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ คือ

(๑) สิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อน ๘-๑๕ เท่าของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ตามเวลาราชการที่เหลือ (ปี) โดยมีสูตรการคำนวณ คือ

เงินก้อน = [๘ + อายุราชการที่เหลือ (ปี)] X เงินเดือนเดือนสุดท้ายรวมเงินประจำตำแหน่ง* (ถ้ามี) แต่สูงสุดไม่เกิน ๑๕ เท่าของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)

*เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งและที่แก้ไขเพิ่มเติม เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการแต่ละประเภทและที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งเงินวิทยฐานะตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) สิทธิประโยชน์อื่น กำหนดสิทธิประโยชน์อื่นๆ เพิ่มเติม ได้แก่

- การยกเว้นภาษีเงินก้อนที่ได้รับตามมาตรการฯ
- การยกเว้นภาษีในส่วนของเงินที่ได้รับจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)
- การยกเว้นไม่ต้องชดใช้ส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ปกติกับเงินกู้ตามพระราชกฤษฎีกาสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย พ.ศ. ๒๕๓๕ โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยจากธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) รวมทั้งโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ธอส. – กบข. ด้วย
- มีสิทธิได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีเสมือนข้าราชการผู้ออกจากราชการด้วยเหตุเกษียณอายุ
- มีสิทธิขอรับการพิจารณาจัดสรรวงเงินกู้ยืมจากธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (ธพว.) โดยมีสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ประสานการฝึกอบรมการประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๖. เงื่อนไขเพิ่มเติม

- ห้ามบรรจุกลับเข้ารับราชการประจำในฝ่ายบริหาร
- หากประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการ ให้บรรจุได้ในกรณีมีสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปีโดยไม่มีการต่อสัญญาอีก

๗. แหล่งเงินงบประมาณ

- ให้ส่วนราชการบริหารจัดการวงเงินงบบุคลากรของส่วนราชการเพื่อใช้สำหรับจ่ายสิทธิประโยชน์เป็นเงินก้อน
- เงินบำนาญ บำเหน็จบำนาญดำรงชีพ ให้ใช้จากงบกลาง

๘. การบริหารจัดการ เพื่อให้การดำเนินการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและไม่มีผลกระทบเกิดความเสียหายต่องานราชการ ขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการพิจารณาความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละส่วนราชการเพื่อจะกำหนดหรือไม่กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมมาตรการฯ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่องานราชการ ดังนี้

- ให้ยกเว้นการใช้มาตรการฯ สำหรับข้าราชการในงานหรือสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลนตามที่ส่วนราชการเข้าสังกัดเป็นผู้พิจารณากำหนด ในกรณีที่ส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็น อ.ก.พ. กรมอาจพิจารณาให้ผู้ที่อยู่ในสายงานหรือวิชาชีพขาดแคลนดังกล่าวเข้าร่วมมาตรการฯ ได้ โดยจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ สูงสุดไม่เกินร้อยละ ๕ ของจำนวนคนในสายงานหรือวิชาชีพนั้นที่มีคุณสมบัติเข้าร่วมมาตรการฯ ได้ และสูงสุดไม่เกินจำนวนตามโควตา แล้วแต่กรณีที่ส่วนราชการเลือกดำเนินการฯ

- ให้ส่วนราชการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น พิจารณาคัดกรองหรือจัดลำดับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ จากปัจจัยเกี่ยวกับปัญหาด้านสุขภาพ ผลการปฏิบัติราชการ ผลกระทบหรือความเสียหายของงานราชการ เป็นต้น

- หลักเกณฑ์ เงื่อนไขอื่น ๆ ตามความจำเป็น และเหมาะสมของแต่ละส่วนราชการ

(๒) ให้ส่วนราชการกำหนดแนวทางหรือแผนการบริหารจัดการงาน หรือแผนการทดแทนอัตรากำลัง เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินการฯ ส่งผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจของผู้ปฏิบัติงานที่ยังอยู่ในระบบราชการ รวมทั้งเกิดผลกระทบต่อประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ของงานในภาพรวมของ

ส่วนราชการ เช่น กรณีที่มีผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ส่วนราชการจะหาบุคลากรทดแทนอย่างไร หรือจะดำเนินการอย่างไรกับภาระงานของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ เป็นต้น

(๓) ให้ส่วนราชการรายงาน คปร. เพื่อทราบเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อ ๘ (๑) (๒)

๘. การขยับเลิกตำแหน่ง

ให้ส่วนราชการขยับเลิกตำแหน่งผู้เข้าร่วมมาตรการฯ เฉพาะส่วนที่ดำเนินมาตรการฯ ในกรณีที่ ๑ กรณีที่ ๒ และกรณีที่ ๓ โดยส่วนราชการต้องแจ้งตำแหน่งที่สมควรขยับเลิกเท่ากับจำนวนตำแหน่งที่เกษียณอายุตามมาตรการฯ ในกรณีที่ ๑ กรณีที่ ๒ และกรณีที่ ๓ เมื่อสิ้นปีงบประมาณต่อ คปร.

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการมาตรการฯ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ออกจากราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔) โดยหากส่วนราชการใดพิจารณาแล้วเห็นว่าดำเนินการตามมาตรการฯ ดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยรวมของส่วนราชการ และมีงบประมาณของส่วนราชการรองรับให้พิจารณาดำเนินการได้

กำหนดการโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
(ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔)

๑. การดำเนินการของหน่วยงานกลาง

(สำนักงาน ก.พ. สำนักงบประมาณ และกระทรวงการคลัง)

ระยะเวลา	การดำเนินการของหน่วยงานกลาง
พฤศจิกายน ๒๕๕๓	คปร. แจ้งเวียนรายละเอียดการดำเนินการปรับปรุ้งอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔)
ธันวาคม ๒๕๕๓ – มกราคม ๒๕๕๔	<ul style="list-style-type: none"> คปร. พิจารณาแผนการดำเนินการฯ ของส่วนราชการ สำนักงาน ก.พ. จัดทำประมาณการงบประมาณสำหรับเงินก้อน บำเหน็จ บำนาญและบำเหน็จดำรงชีพแก่ผู้ออกจากราชการตามมาตรการฯ ส่งกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
มกราคม ๒๕๕๔	<ul style="list-style-type: none"> คปร. แจ้งให้เห็นชอบแผนดำเนินการฯ ของส่วนราชการ กรมบัญชีกลางดำเนินการเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณที่เป็นงบกลางสำหรับบำเหน็จ/บำนาญและบำเหน็จดำรงชีพ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕)

๒. การดำเนินการของส่วนราชการที่เข้าร่วมมาตรการฯ

ระยะเวลา	การดำเนินการของส่วนราชการ
พฤศจิกายน – ๕ ธันวาคม ๒๕๕๓	<p>ส่วนราชการทบทวนบทบาท ภารกิจ วิเคราะห์และสำรวจอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ และจัดทำข้อมูลส่งให้ คปร. ภายในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ประมาณการจำนวนข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป (ตารางที่ ๑) ประมาณการจำนวนกลุ่มเป้าหมาย และจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (ตารางที่ ๒) ประมาณการงบบุคลากรสำหรับจ่ายเงินก้อน (๘-๑๕ เท่า) (ตารางที่ ๓) หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ส่วนราชการ ใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (ตารางที่ ๔) แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงานของส่วนราชการ (ตารางที่ ๕) <p>เพื่อสำนักงาน ก.พ. จัดทำประมาณการงบประมาณสำหรับบำเหน็จบำนาญและบำเหน็จดำรงชีพแก่ผู้ออกจากราชการตามมาตรการฯ</p>

ระยะเวลา	การดำเนินการของส่วนราชการ
มกราคม ๒๕๕๔	ส่วนราชการประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของส่วนราชการในการเข้าร่วมมาตรการฯ เช่น กำหนดงานหรือสาขาวิชาชีพขาดแคลนที่ห้ามมิให้ข้าราชการเข้าร่วมมาตรการฯ เป็นต้น
กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๕๔	ส่วนราชการดำเนินการประชาสัมพันธ์ภายในส่วนราชการ รวมถึงแจ้งรายละเอียดต่างๆ ให้ข้าราชการทราบ
วันที่ ๒-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔	เปิดรับสมัคร
วันที่ ๖-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔	ถอนใบสมัคร
กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๕๔	<ul style="list-style-type: none"> • ส่วนราชการพิจารณาการลาออก • ส่วนราชการแจ้งจำนวนและรายละเอียดของผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๔)
กันยายน ๒๕๕๔	ส่วนราชการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนและคำสั่งอนุญาตให้ออกจากราชการ พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาให้กรมบัญชีกลางและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔	ผู้ได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ออกจากราชการ
ตุลาคม ๒๕๕๔	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการเบิกจ่ายเงินก้อน เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นที่เกี่ยวข้อง
พฤศจิกายน ๒๕๕๔	ส่วนราชการแจ้งจำนวนและรายละเอียดของผู้ที่ออกจากราชการตามมาตรการฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๔)

**ขั้นตอนการดำเนินการ
ปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔)**

๑. การดำเนินการของส่วนราชการที่เข้าร่วมมาตรการฯ

๑.๑ ส่วนราชการทบทวนบทบาท ภารกิจ วิเคราะห์และสำรวจอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ และจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาของ คปร. (ตารางที่ ๑ - ๕) ดังนี้

ก. แผนดำเนินการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

- (๑) ประมาณการจำนวนข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป (ตารางที่ ๑)
- (๒) ประมาณการจำนวนกลุ่มเป้าหมาย และจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (ตารางที่ ๒)
- (๓) ประมาณการงบบุคลากรสำหรับจ่ายเงินก้อน (๘-๑๕ เท่า) (ตารางที่ ๓)

ข. แนวทางในการจัดระบบบริหารจัดการในการดำเนินการฯ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและไม่เกิดผลเสียหายต่องานราชการ

- (๑) หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ส่วนราชการใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (ตารางที่ ๔)
- (๒) แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงานของส่วนราชการ (ตารางที่ ๕)

รายละเอียดตารางแนบท้ายสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๑.๒ ส่วนราชการจัดส่งแผนดำเนินการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) และแนวทางในการจัดระบบบริหารจัดการในการดำเนินการฯ (ตารางที่ ๑ - ๕) ไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ เพื่อนำเสนอ คปร. พิจารณา

๑.๓ สำนักงาน ก.พ. แจ้งผลการพิจารณาของ คปร. ให้ส่วนราชการทราบภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๕

๑.๔ ส่วนราชการประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของส่วนราชการในการเข้าร่วมมาตรการฯ ภายในวงเงินงบบุคลากร ภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๕

๑.๕ ในกรณีที่ส่วนราชการกำหนดจำนวนของผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ในแต่ละจังหวัด ให้แจ้งจำนวนดังกล่าวพร้อมทั้งกำหนดการดำเนินการมาตรการฯ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ในแต่ละจังหวัดรับทราบ

๑.๖ ส่วนราชการดำเนินการประชาสัมพันธ์รายละเอียดการเข้าร่วมมาตรการฯ รวมถึงกำหนดเวลารับสมัคร กำหนดเวลาถอนใบสมัคร ฯลฯ ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ ภายในเดือนเมษายน ๒๕๕๕

๑.๗ เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ในระหว่างวันที่ ๒-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ (ในวันทำการ)

๑.๘ เปิดให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครแล้วและไม่ประสงค์จะเข้าร่วมมาตรการฯ ถอนใบสมัคร ในระหว่างวันที่ ๖-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

๑.๙ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่งของผู้สมัคร บันทึกวันที่ผู้สมัครยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ไว้เป็นหลักฐาน และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

๑.๑๐ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาให้ความเห็นโดยเร็ว โดยต้องส่งหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่บันทึกวันยื่นหนังสือ

๑.๑๑ หน่วยงานการเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครตามหลักเกณฑ์ทั้งในส่วนข้อมาตรการฯ และส่วนที่ส่วนราชการกำหนดเพิ่มเติม

๑.๑๒ ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกพิจารณาอนุญาตการลาออก และหน่วยงานการเจ้าหน้าที่นำรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ทั้งที่เป็นข้าราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเสนอ อ.ก.พ.กรมหรือคณะกรรมการเฉพาะกิจที่หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งขึ้น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดหรือไม่ และพิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมมาตรการฯ ตามจำนวนที่กำหนดตามแต่กรณี ทั้งนี้ ภายในวงเงินงบประมาณในแต่ละปีงบประมาณของส่วนราชการ

ในกรณีที่ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ เป็นข้าราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และผู้ว่าราชการจังหวัดไม่มีอำนาจอนุญาตการลาออก ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งหนังสือขอลาออกของผู้ยื่นพร้อมความเห็นไปยังผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกเพื่อพิจารณาโดยตรง

ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุญาตการลาออก ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้พิจารณาการลาออก ตามจำนวนที่ส่วนราชการแจ้ง แล้วให้หัวหน้าส่วนราชการในภูมิภาครวบรวมใบสมัครส่งให้ส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อนำเสนอ อ.ก.พ.กรม หรือคณะกรรมการเฉพาะกิจที่หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งขึ้นพิจารณา

๑.๑๓ การพิจารณาอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ

๑) หากจำนวนผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่เกินกรอบจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ที่กำหนดและส่วนราชการมีงบประมาณเพียงพอ ให้ส่วนราชการประกาศผลการพิจารณาให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

๒) หากจำนวนผู้ที่จะได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ เกินกว่ากรอบจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ที่กำหนด ให้ อ.ก.พ.กรม หรือคณะกรรมการเฉพาะกิจที่หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งขึ้นพิจารณาการอนุญาตให้ลาออกตามลำดับ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาของส่วนราชการ และวันที่

ที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันที่ผู้ขอลาออกยื่นหนังสือขอลาออก และประกาศผลการพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ทราบต่อไป

(๓) หากจำนวนผู้ที่จะได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่เกินกรอบจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ที่กำหนด แต่ส่วนราชการ ไม่มีบุคลากรเพียงพอ ให้ส่วนราชการพิจารณาดำเนินการเช่นเดียวกับ ๒) ภายใต้บุคลากรที่รองรับได้

๑.๑๔ ส่วนราชการประกาศผลการพิจารณาการลาออกให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน กรณีที่ผู้สมัครไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้ส่วนราชการแจ้งผู้สมัครทราบโดยเร็ว

๑.๑๕ ส่วนราชการสามารถใช้กลไกของ อ.ก.พ. กระทรวงในการเกลี้ยจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ระหว่างส่วนราชการภายในกระทรวงได้ ทั้งนี้ งบประมาณสำหรับจ่ายเงินก้อน ให้ใช้จ่ายจากบุคลากรของส่วนราชการที่ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ สังกัด และประกาศผลการพิจารณาการลาออกเพิ่มเติมให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑.๑๖ ส่วนราชการออกคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ และออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้ออกจากราชการตามมาตรการฯ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ เพื่อการคำนวณบำเหน็จบำนาญ

๑.๑๗ ส่วนราชการแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้กรมบัญชีกลาง หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

๑.๑๘ ส่วนราชการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของแบบขอรับเงินช่วยเหลือตามมาตรการฯ (เงินก้อน) ที่ผู้มีสิทธิเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นไว้ พร้อมลงชื่อรับรองความถูกต้องและเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเพื่อส่งให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด/อำเภอ

๑.๑๙ สำหรับการรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้อง และรวบรวมเอกสารประกอบการขอรับเงิน พร้อมแบบ ๕๓๐๐ ไปยังกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขตแล้วแต่กรณี โดยการเบิกจ่ายให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งสามารถดาวน์โหลดแบบ ๕๓๐๐ ได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางที่ <http://www.cgd.go.th/wps/portal/CGDInfo/Others/Disburse> แล้วคลิกไปที่ แบบฟอร์มต่างๆ

๑.๒๐ หลังจากได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินช่วยเหลือตามมาตรการฯ แล้ว กรมบัญชีกลางจะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของข้าราชการผู้เข้าร่วมตามมาตรการฯ โดยด่วนต่อไป

๑.๒๑ กรณีผู้เข้าร่วมโครงการเป็นสมาชิก กบข.

- การแจ้งข้อมูลให้ กบข. ขอให้แจ้งข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนของข้าราชการด้วย
- ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแจ้งข้อมูลและเหตุแห่งการสิ้นสุด

สมาชิกภาพของสมาชิกให้ กบข. ทราบ โดยใช้แบบ กบข. จพ ๐๐๑/๒๕๕๑ พร้อมทั้งดำเนินการตามวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ด้านหลังแบบ กบข. จพ ๐๐๑/๒๕๕๑ ดังกล่าว

• ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบแบบขอรับเงินจาก กบข. (แบบ ๐๐๘/๑/๒๕๕๑) แล้วส่งไปยัง กบข. เพื่อดำเนินการต่อไป

• ส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดส่งแบบขอรับเงิน กบข. (แบบ ๐๐๘/๑/๒๕๕๑) ให้ กบข. ภายใน ๑๕ วัน (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มกรณีการฟื้นฟูสมาชิกภาพได้ที่เว็บไซต์ กบข. <http://www3.gpf.or.th/formonline/formelectronics.jsp>)

• ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามตรวจสอบสิทธิในการได้รับเงินจาก กบข. แล้วส่งคืนฉบับให้ กบข. ส่วนสำเนาให้ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือหน่วยงานในภูมิภาคเก็บไว้เป็นหลักฐาน

๑.๒๒ ส่วนราชการแจ้งจำนวนและรายละเอียดผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ทั้งหมดตามที่ อ.ก.พ. กรม หรือคณะกรรมการเฉพาะกิจของส่วนราชการพิจารณา ให้สำนักงาน ก.พ. ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๕๔

๑.๒๓ ส่วนราชการแจ้งจำนวนและรายละเอียดผู้ที่ออกจากราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔) ให้สำนักงาน ก.พ. ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๔

๒. การดำเนินการของผู้ออกจากราชการตามมาตรการฯ

๒.๑ กรอกรายละเอียดในแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ยื่นต่อผู้บังคับบัญชา เหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง ในระหว่างวันที่ ๒-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔

๒.๒ เมื่อได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ แล้วให้กรอกรายละเอียดในเอกสารขอรับเงินยื่นต่อส่วนราชการหรือจังหวัดได้แก่

- แบบขอรับเงินช่วยเหลือ (เงินก้อน)
- แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จดำรงชีพ (แบบ ๕๓๐๐)
- แบบขอรับเงินคืนจาก กบข. (แบบ กบข ๐๐๘/๑/๒๕๕๑)

๒.๓ หากผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกไม่อนุญาตให้ข้าราชการลาออกจากราชการตามมาตรการฯ

• กรณีที่ข้าราชการยื่นยื่นที่จะขอลาออกจากราชการ การไม่อนุญาตให้ลาออกดังกล่าว จะมีผลเป็นการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรา ๑๐๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการประเภทนั้น ๆ โดยไม่มีสิทธิได้รับประโยชน์ตามมาตราฯ

• กรณีที่ข้าราชการไม่ยื่นยื่นที่จะขอลาออกจากราชการให้ถือว่าข้าราชการผู้นั้น ประสงค์จะรับราชการต่อไป

แบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔)

กรณีประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ขอลาออก..... เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๔

๑

เรื่อง ขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
เขียน.....

ด้วยข้าพเจ้า เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลาราชการปกติ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ ไม่รวมเวลาทิวกลมและนับเฉพาะวันรับราชการที่รับเงินเดือน) ปัจจุบันดำรงตำแหน่งทางการบริหาร ตำแหน่งตามสายงาน..... ระดับ/ยศ กอง/สำนัก/ศูนย์/สถานศึกษา จังหวัด กรม กระทรวง ได้รับเงินเดือน (ณ วันกรอกใบสมัคร) ในระดับ/อันดับ อัตรา บาท ได้รับเงินประจำตำแหน่ง/วิทยฐานะ บาท (ไม่รวมเงินตอบแทนพิเศษที่จ่ายในอัตราหนึ่งเท่าของเงินประจำตำแหน่ง) มีความประสงค์จะขอลาออกจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) เนื่องจาก.....

อนึ่ง ข้าพเจ้า ได้รับทราบรายละเอียดของมาตรการฯ เป็นอย่างดีแล้ว และยอมรับในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ ทุกประการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

๒ **ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ผู้ขอลาออกยื่นแบบหนังสือขอลาออกวันที่ ๒๕๕๔ เวลา.....น.

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป)

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่

๓ **ความเห็นการเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ**

ได้ตรวจสอบแล้วข้าราชการตามรายชื่อข้างต้น

- มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ
- ไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่

๔ **ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาต**

อนุญาตให้ลาออกวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่

๕ **มติคณะกรรมการของส่วนราชการ**

อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ

ไม่อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ

๖) แบบหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔)

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ดังนี้

(๑) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใดๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ เป็นต้น

(๒) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาโทษทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือเป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมิใช่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการในการไปศึกษาฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือหากอยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

(๔) มีอายุและเวลาราชการตรงตามที่กรอกในค่านำใบสมัคร

๒. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอบรรจุกลับเข้ารับราชการประจำในสังกัดฝ่ายบริหารอีก

๓. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ หากข้าพเจ้าประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการ ข้าพเจ้าจะบรรจุเป็นพนักงานราชการโดยสัญญาจ้าง ระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปีโดยไม่มีการต่อสัญญาอีก

๔. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ระบุในเอกสารฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อมูลที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางราชการพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๕. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรการฯ ให้คณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อกำกับการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ให้เป็นที่ยุติ

(ลงชื่อ)

(.....)

หมายเหตุ

๑. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกตามมาตรการฯ นี้ต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับชั้น

๒. เมื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปชั้นหนึ่ง) ได้รับหนังสือขอลาออกฯ แล้ว ให้บันทึกวันที่และเวลาที่ยื่นหนังสือขอลาออกฯ นั้น ไว้เป็นหลักฐาน

๓. ให้การเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนโดยเร็ว

๔. ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาให้ความเห็นโดยเร็ว โดยต้องส่งหนังสือขอลาออกฯ นี้ ถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นบันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกฯ

๕. การลาออกตามมาตรการฯ นี้ จะมีผลโดยสมบูรณ์เมื่อส่วนราชการมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ

๖. เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการดำเนินชีวิตหลังจากออกจากราชการ “โปรดกรอกที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากออกจากราชการ ส่งพร้อมแบบหนังสือขอลาออกฯ นี้ด้วย”

โปรดกรอรายละเอียดดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงินก้อนให้แก่ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ
 เลขประจำตัวประชาชนของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินก้อน
 ตามมาตรการฯ โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร.....สาขา.....ประเภทบัญชี
 ออมทรัพย์ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากจากราชการ

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง ระดับ กรม

บ้านเลขที่ หมู่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

E-Mail Address

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังจากจากราชการ

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง ระดับ กรม

บ้านเลขที่ หมู่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

e-mail :

แบบหนังสือขอระงับการลาออกจากราชการ
ตามมาตราปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔)

เขียนที่.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง ขอระงับการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน (ผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลาออกจากราชการ)

ตามที่ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....สังกัด..... ได้ยื่นแบบ

หนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตราปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อน
กำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอระงับการเข้าร่วมมาตรการฯ ดังกล่าว เนื่องจาก.....

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

แผนดำเนินการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ตารางที่ ๑ ประมาณการจำนวนข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป

(กรณีที่ ๒)

จำนวนข้าราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
จำนวนข้าราชการที่อยู่ในภารกิจที่ส่วนราชการจะยุบเลิก	

(กรณีที่ ๓ หรือกรณีที่ ๔ หรือกรณีที่ ๕)

กรณีของมาตรการฯ ที่ส่วนราชการเลือกดำเนินการ		กรณีที่ ๕
จำนวนข้าราชการ		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
(๑)	จำนวนข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ #	๘๗๕
(๒)	จำนวนข้าราชการทั้งหมดในส่วนราชการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ #	๓,๓๐๖
	จำนวนข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ [(๑)หาร (๒) คูณ ๑๐๐]*	๒๗

หมายเหตุ * การคำนวณร้อยละ ให้ปัดเศษขึ้นเป็นจำนวนเต็ม

ไม่รวมข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

แผนดำเนินการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ตารางที่ ๒ ประมาณการจำนวนกลุ่มเป้าหมาย และจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

ชื่อส่วนราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ปีงบประมาณ พ.ศ.	วันที่ ออกจากราชการ	กรณีของมาตรการฯ ที่ดำเนินการ*	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย#	จำนวน ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ
๒๕๕๕	๑ ต.ค. ๕๔	กรณีที่ ๕ (๑)	๑,๐๑๕	๕๑

* หากส่วนราชการเลือกดำเนินการมากกว่า ๑ กรณี ให้จัดส่งแยกบรรทัดสำหรับแต่ละกรณี

ไม่รวมข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

แผนดำเนินการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ตารางที่ ๓ ประมาณการงบบุคลากรสำหรับจ่ายเงินก้อน (๘-๑๕ เท่า)

รายการ	ล้านบาท
(๑) ประมาณการเงินเดือนของข้าราชการผู้เข้าร่วมมาตรการฯ (คูณ ๑๒)	๑๕,๘๑๑,๗๖๐
(๒) เงินเดือนของตำแหน่งว่างที่จะนำมาใช้สำหรับจ่ายเงินก้อน	-
(๓) งบบุคลากรส่วนอื่น (ถ้ามี)	-
(๔) รวม (๔) = (๑) + (๒) + (๓)	๑๕,๘๑๑,๗๖๐
(๕) เงินก้อนสำหรับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ	๑๘,๑๖๑,๗๗๐
(๖) งบบุคลากรเพียงพอ* (ไม่เพียงพอ) สำหรับการจ่ายเงินก้อน (๖) = (๔) - (๕)	๑,๖๔๕,๕๕๐

หมายเหตุ * กรณีที่ส่วนราชการจะดำเนินการฯ ได้ต้องมีงบบุคลากรเพียงพอสำหรับจ่ายเงินก้อน

แนวทางในการจัดระบบบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เกิดประสิทธิภาพและไม่มีผลเสียหายต่องานราชการ

ตารางที่ ๔ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ส่วนราชการใช้ในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการคัดกรองผู้เข้าร่วมมาตรการฯ		ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ส่วนราชการเลือกกำหนด
๑.	กำหนดสายงาน/สาขาที่ขาดแคลน	-
๒.	กำหนดจำนวน/สัดส่วนของสายงาน/สาขา/กลุ่มงานที่มีความจำเป็น	-
๓.	ผลการปฏิบัติราชการ	-
๔.	ปัญหาด้านสุขภาพ	/
๕.	อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	

แนวทางในการจัดระบบบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เกิดประสิทธิภาพและไม่มีผลเสียหายต่องานราชการ

ตารางที่ ๕ แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงานของส่วนราชการ

แนวทาง/แผนการบริหารจัดการงาน		ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ส่วนราชการเลือกกำหนด
๑.	แผนการทดแทนอัตรากำลัง	/
๒.	แผนการปรับโครงสร้างส่วนราชการ	
๓.	แผนการส่งเสริมคุณภาพการให้บริการประชาชน	
๔.	แผนการถ่ายทอดการเรียนรู้งาน	
๕.	แผนการถ่ายทอดความรู้ความสามารถจากผู้ที่เกี่ยวข้องมาตรวจการฯ	
๖.	แผนการปรับระบบการทำงาน	
๗.	แผนการนำเทคโนโลยีมาใช้ทดแทนกำลังคนที่เกี่ยวข้องมาตรวจการฯ	
๘.	อื่นๆ (โปรดระบุ)	

รายละเอียดข้อเสนอ

กลุ่มเป้าหมาย
 ๑.อายุ ๕๐ปีขึ้นไป = ๘๗๙
 ๒.อายุราชการ ๒๕ ปี ขึ้นไป = ๑๕๗
 รวม ๑,๐๓๖

งบประมาณ

การยุบเลิกอัตรา

ส่วนราชการ
 ทบ ทวนบทบาท
 ภารกิจ
 วิเคราะห์
 อัตรากำลังของ
 ส่วนราชการ
 และจัดทำ

กรณีที่ ๑
 เปลี่ยนสภาพหน่วยงาน

กรณีที่ ๒
 ยุบเลิกบางภารกิจ

กรณีที่ ๓
 อัตรากำลังเกิน

ไม่จำกัดจำนวน

ร้อยละ ๑๐ ของ
 กลุ่มเป้าหมาย

* เงินก้อน
 (งบบุคลากรของส่วน
 ราชการไม่รวมเงินนอก
 งบประมาณ
 (งบบุคลากร สธ.ประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔
 = ๑,๐๓๗.๘๒๙๔ ล้านบาท)
 * บำเหน็จ/บำนาญ
 * บำเหน็จดำรงชีพ
 (งบกลาง)

ยุบเลิก
 ตำแหน่ง
 (กรณีที่ ๑, ๒ และ ๓)

กรณีที่ ๔
 อัตรากำลังเหมาะสมแต่มีปัญหากำลังคนสูงอายุ
 (จำนวนคนอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป มากกว่า ๒๐%)

ร้อยละ ๑๐ ของ
 กลุ่มเป้าหมาย

* กรณีที่ ๕
 อัตรากำลังขาด และมีปัญหากำลังคนสูงอายุ
 (จำนวนคนอายุ ๕๐ ปี ขึ้นไป มากกว่า ๒๐%)

ร้อยละ ๕ ของ
 กลุ่มเป้าหมาย

ไม่ยุบเลิก
 ตำแหน่ง
 (กรณีที่ ๔ และ ๕)