



ที่ มท 0807.3/ว 1627

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

19 สิงหาคม 2553

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตรประธานรองประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ 12 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบโอนเงินค่าลงทะเบียนของธนาคาร จำนวน 1 ฉบับ
 2. แบบตอบยืนยัน หนังสือส่งตัวและการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด
 3. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลางฯ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรประธานรองประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ 12 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 20 กันยายน - 8 ตุลาคม 2553 ณ อาคารสาโรช ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 24,000 บาท(สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้คัดเลือก (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ).....

เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จึงขอความร่วมมือแจ้งผู้ได้รับคัดเลือก ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ 24,000 บาท(สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยสามารถเลือกการโอนเงินค่าลงทะเบียน ได้ที่ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา ภายในวันที่ 6 กันยายน 2553 โดยผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียน จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมก่อน ส่งแบบตอบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ทางไปรษณีย์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4707- 8

2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไป รายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ 20 กันยายน 2553 ระหว่างเวลา 07.30 - 09.00 น. โดยแต่งเครื่องแบบสีทึบคอพับ แขนยาว

3. การอบรมในครั้งนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้แบบการโอนเงินค่าลงทะเบียนที่ผู้สมัครใช้โอนเงินฯ ในครั้งนี้ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงิน ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

/ อหนึ่ง ...

อนึ่ง รายชื่อและการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบได้ที่ www.thailocaladmin.go.th
โดยคลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ.หรือคลิกดูที่หนังสือราชการ อีกทางหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัชชัย กิตติคุณานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม
โทร. 0 - 2577 - 4575
โทรสาร 0 - 2577 - 4707 - 8

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรประธาน/รองประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ 12

ระหว่างวันที่ 20 กันยายน - 8 ตุลาคม 2553

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคาร 1 ศูนย์คลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

| ลำดับ | จังหวัด | อำเภอ | อปท. | ชื่อ อปท. | ตำแหน่ง | ชื่อ | ชื่อสกุล | หมายเลขโทรศัพท์ |
|-------|------------|----------------|------|--------------|---------|-----------|---------------|--------------------------------|
| 1 | กาฬสินธุ์ | ยางตลาด | ทต. | โนนสูง | นาย | สมพงศ์ | ภูมศรี | 043-882102 |
| 2 | กาฬสินธุ์ | ยางตลาด | ทต. | โนนสูง | นาย | สังวร | ภูพานทอง | 043-124641,084-8249413 |
| 3 | ขอนแก่น | บ้านฝาง | ทต. | โนนห้อย | นาย | เสน่ห์ | คำน้อย | 043-451202,204 |
| 4 | ขอนแก่น | ชนบท | ทต. | ชนบท | นาย | โสภณ | พลเวียง | 043-286200,081-6012583 |
| 5 | ชลบุรี | บ้านบึง | ทต. | หัวคูแฉะ | นาย | นิธิ | ทิพย์างกูร | 038-201696 |
| 6 | เชียงราย | พญาเม็งราย | ทต. | ไผ่ยา | นาย | ประพันธ์ | เมืองพรหม | 053-959488ทล.อ.,053-672072 |
| 7 | เชียงราย | เวียงแก่น | ทต. | ม่วงยาย | นาย | บุญวาท | บุคดี | 053-608000,080-6714329 |
| 8 | เชียงราย | แม่สรวย | ทต. | เวียงสรวย | นาย | การุณ | พรหมสินชัย | 053-786341 |
| 9 | เชียงราย | เชียงของ | ทต. | บุญเรือง | นาย | เล็ก | มนวิเชียร | 053-783155,089-0832880สำนักงาน |
| 10 | เชียงใหม่ | สันทราย | ทต. | หนองหาร | ค.ต. | เกรียงไกร | วุฒิกภาพ | 0583-877060-2ต่อ19,089-8514495 |
| 11 | เชียงใหม่ | แม่ริม | ทต. | ริมเหนือ | ร.ต.ต. | สุภาพ | ยะมะโน | 053-299184,081-8814084 |
| 12 | นครปฐม | นครชัยศรี | ทต. | นครชัยศรี | นาย | ชาญชัย | พวงสุตรัก | 034-332124ต่อ101,086-3153864 |
| 13 | นครปฐม | สามพราน | ทต. | อ้อมใหญ่ | นาง | สุวสา | ขุนอนอม | 02-4297133 |
| 14 | นครราชสีมา | แก่งสนามนาง | ทต. | บึงลำโรง | นาย | สุนทร | หลายทวีวัฒน์ | 044-761639,087-4458033 |
| 15 | นครราชสีมา | ร่อนพิบูลย์ | ทต. | หินตก | นาย | ธีระชาติ | สวัสดิ์นฤมล | 075-497044,086-6836141 |
| 16 | ปทุมธานี | สามโคก | ทต. | บางเตย | นาย | บุญส่ง | ชนนิยม | 081-8075046,02-5931031 |
| 17 | พิจิตร | เมือง | ทต. | ร่มเมือง | นาย | ปรารธนา | ฤทธิเรือง | 074-605201-02,084-3981629 |
| 18 | มหาสารคาม | วาปีปทุม | ทต. | หนองแสง | นาย | ศำโรช | สุทธิจักร์ | 043-799402,080-1997667 |
| 19 | มุกดาหาร | ดงหลวง | ทต. | หนองแคน | นาย | ชัยสิทธิ์ | เชื้อคำจันทร์ | 042-644069,042-610084 |
| 20 | มุกดาหาร | ดงหลวง | ทต. | หนองแคน | นาย | อวนมา | สุคำภา | 042-644069 |
| 21 | มุกดาหาร | ดงหลวง | ทต. | ดงมอน | นาย | บุญมี | บำรุงดา | 042-661506,042-661549 |
| 22 | มุกดาหาร | ดงหลวง | ทต. | ดงมอน | นาย | สันชัย | ปัญญาวงศ์ | 042-661506,042-661549 |
| 23 | ร้อยเอ็ด | จังหาร | ทต. | ผักแว่น | นาย | คำสิงห์ | บุษชาติ | 043-655016,083-6643485 |
| 24 | ร้อยเอ็ด | จังหาร | ทต. | ผักแว่น | นาง | วรรษยา | ภักดีสมัย | 080-4174101 |
| 25 | ร้อยเอ็ด | จตุรพักตรพิมาน | ทต. | ดิ่งฟ้า | นาย | อนงค์ | จงจิตร | 045-670600 |
| 26 | ร้อยเอ็ด | เสลภูมิ | ทต. | เมืองไพร | นาย | สัมฤทธิ์ | โนนแก้ว | |
| 27 | ร้อยเอ็ด | เสลภูมิ | ทต. | เมืองไพร | นาย | อัครม | จันทพงษ์ | |
| 28 | ลำปาง | แม่ทริก | ทต. | พระบาทวังดวง | ค.ต. | ผดุง | วงศ์แสน | 054-299357 |
| 29 | ลำพูน | ป่าซาง | ทต. | มะกอก | นาย | จำนง | บันดอน | 053-572920 |
| 30 | เลย | ผาขาว | ทต. | โนนปอแดง | นาย | ถ้ำทอง | จันทร์วิชัย | 087-8226103 |

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจรรยาบรรณ



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรประธาน/รองประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ 12

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น :

| | | | | | |
|--------------|---|---|----------|---|---|
| 2 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 |
| รหัสหลักสูตร | | | รหัสรุ่น | | |

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

✂.....

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ตัวรองธนาคาร



ธนาคารกรุงไทย
BANK OF THE THAI PUBLIC COMPANY LIMITED

Company Code : 9397 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรประธาน/รองประธานสภาเทศบาล รุ่นที่ 12

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น :

| | | | | | |
|--------------|---|---|----------|---|---|
| 2 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 |
| รหัสหลักสูตร | | | รหัสรุ่น | | |

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

รหัส อบจ./เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 24,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน

- ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคารกรุงไทย 10 บาท / รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก.....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก.....

การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัวให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) เสื้อเชิ้ตขาวแขนยาว กางเกงขายาวสีดําหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นยาว กระโปรงสีดําหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
4. รองเท้าหนังหุ้มส้น/หุ้มข้อ สีดํา
5. กางเกงวอร์มสีดําหรือกรมท่าขายาว อย่างน้อย 2 ตัว
6. เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย 2 ตัว
7. รองเท้าผ้าใบสีขาว / ถุงเท้าสีขาว สำหรับออกกำลังกายภาคเช้า
8. อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬาตามถนัด
9. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
10. เครื่องแบบสีกากีคอหับแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด - ปิด)

การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กางเกงสีดํา หรือกรมท่า

หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสีดํา หรือกรมท่า ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

สำหรับสุภาพสตรีที่ตั้งครรภ์ให้สวมชุดคลุมท้องความยาวคลุมเข่า สีสุภาพ (ควรมีสีใกล้เคียงสีกากี 1 ชุด สำหรับพิธี เปิด - ปิด)

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดเตรียมเนคไทสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน

การชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละหลักสูตร เพื่อมิให้เกิดปัญหาในเบิกจ่าย

1. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านจุดให้บริการ (Counter Service) ได้ที่ธนาคารกรุงไทย ตามแบบฟอร์มที่แนบ สำหรับ “รหัสหน่วยงาน(Ref.No.2)” ตรวจสอบได้ที่ www.thailocaladmin.go.th คอลล์เซ็นเตอร์ บริการ อปท. หัวข้อ “รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม”

2. ให้ อปท. ใช้แบบใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานค่าลงทะเบียน แทนใบเสร็จรับเงิน ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว

3. กรณีหลักสูตรที่มีผู้สมัครเป็นจำนวนมาก สถาบัน ฯ จะพิจารณาให้ผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว เข้ารับการอบรมก่อน

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ได้คัดเลือกข้าพเจ้าเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร.....วันที่.....
ระหว่างวันที่.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงานโทร.....
โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ขอยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม วันที่.....

ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นนี้
และมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....
หรือ รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....
หรือ รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....

(ระบุนรุ่นที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดเข้าอบรมต่อไป ดูแผนการฝึกอบรมได้ที่
www.thailocaladmin.go.th โดยคลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ.)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าผู้สมัครดำรงตำแหน่งตามที่ระบุข้างต้นจริงและอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายก.....

หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

1. ทางไปรษณีย์ส่งถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี
มหาดไทย ถ.รังสิต - นครนายก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 (ก่อนการอบรม 10 วัน)

2. ส่ง FAX 0-2577-4707-8 และ0-2577-6615 สอบถามเพิ่มเติม 0-2577-4575

(กรณีส่ง FAX แล้วส่งไปรษณีย์ตามไปด้วย)

หรือติดต่อสอบถามที่ 081-7352939 (อภิชา)



ที่

สำนักงาน.....

ถนน.....

..... 2553

เรื่อง ส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหลักสูตร.....

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0807.3/ว..... ลงวันที่

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการ
ฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่นในหลักสูตร..... รุ่นที่.....

ระหว่างวันที่ ณ

นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ องค์การบริหารส่วนตำบล.....

ขอส่งตัว (นาย/ นาง/ นางสาว) ตำแหน่ง.....

ระดับ เข้ารับการฝึกอบรมและขอรับรองว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่ระบุไว้จริง

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายก.....

หมายเหตุ - ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมถือหนังสือดังกล่าวเป็นรายงานตัว



กระทรวงการคลัง
 วันที่ 26 มิ.ย. 2552

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖

เรื่อง ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๒ กุมภาพันธ์ 2552

เลขที่..... 1523
 วันที่ - 2 มิ.ย. 2552
 เวลา.....

เรื่อง ขอทำความเข้าใจในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝักอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้รับส่งเงินฝากและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนส่งมาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้ส่งมา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือส่งมาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนส่งมาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดเช่นนี้

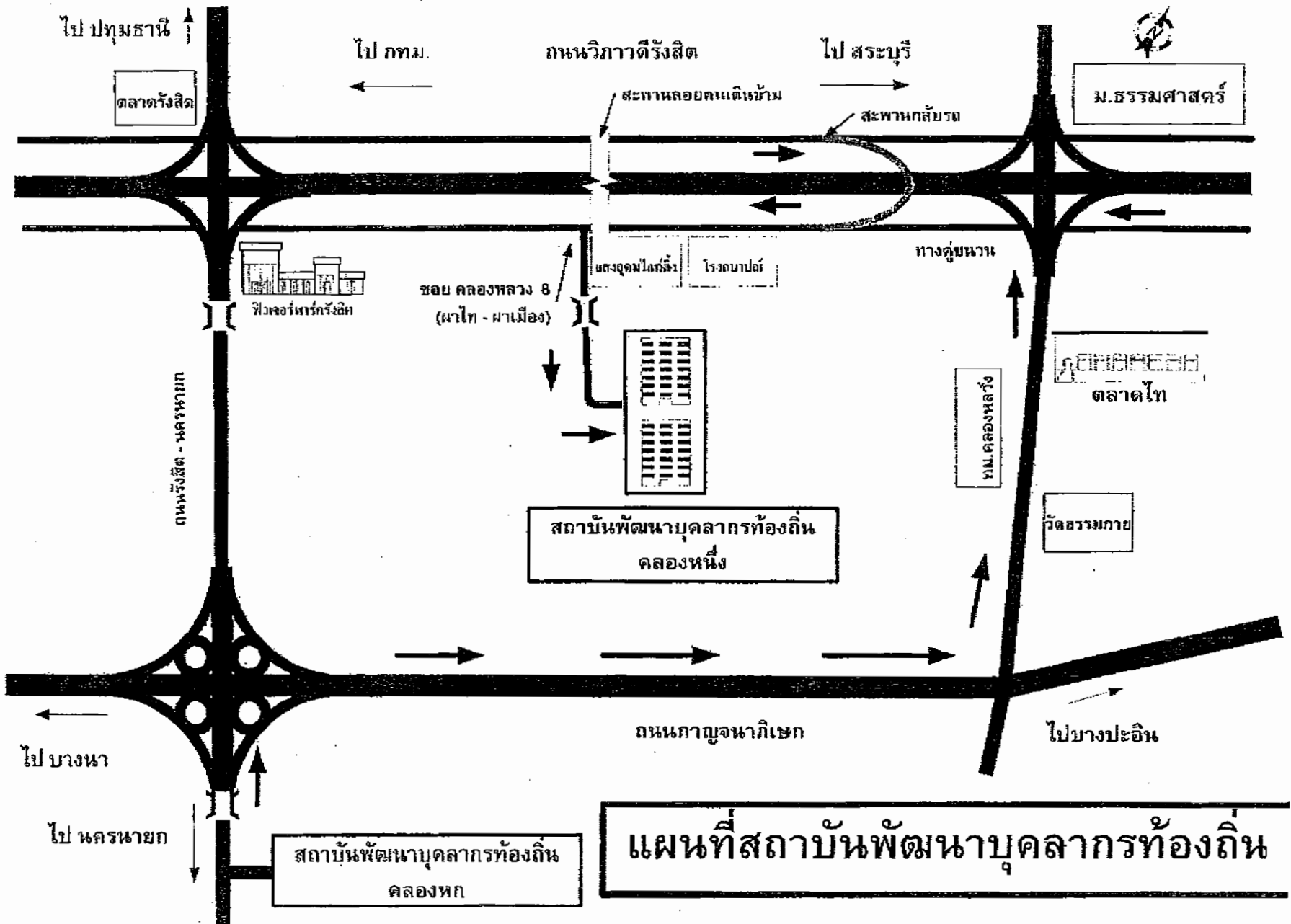
กรมบัญชีกลางได้ป็นสนองกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนส่งมาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

 อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ศูนย์ประสานงานเอกชนประมาณ
 โทรศัพท์ ๐ 2296 6326



แผนที่ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

- * ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง อยู่ด้านหลังโรงพยาบาล ฟ้าเจ้า ซอยคลองหกทวง 8 (ผาไท - ผาเมือง) ถนนทลชโยธิน (ตรงทางขึ้นโทลเวย์)
- ** ศูนย์ฝึกอบรมคลองหก หอประชุมอนุสรณ์ 100 ปีมหาศไทย อ.รังสิต - นครนายก คลอง 6 (ภายในรั้วเดียวกับวิทยาลัยการปกครอง)