



ที่ มท 0807.3/ว 1620

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

19 สิงหาคม 2553

เรื่อง การฝึกอบรมหลักสูตร ประธาน/รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รุ่นที่ 16  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบโอนเงินค่าลงทะเบียนของธนาคาร จำนวน 1 ฉบับ  
2. แบบตอบยืนยัน หนังสือส่งตัวและการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด  
3. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลางฯ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร ประธาน/รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รุ่นที่ 16 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 6 - 24 กันยายน 2553 ณ อาคารจัสมานต์ ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 24,000.-บาท(สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้คัดเลือก ..... (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ).....  
เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จึงขอความร่วมมือแจ้งผู้ได้รับคัดเลือก ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ 24,000.-บาท(สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยสามารถเลือกการโอนเงินค่าลงทะเบียน ได้ที่ธนาคารกรุงไทย ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2553 โดยผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียน จะได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการอบรม ก่อน ส่งแบบตอบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทางไปรษณีย์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4707- 8
2. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ 6 กันยายน 2553 ระหว่างเวลา 07.30 - 09.00 น. โดยแต่งเครื่องแบบสี kaki กอพับ แขนยาว
3. การอบรมในครั้งนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะใช้แบบการโอนเงินค่าลงทะเบียนที่ผู้สมัครใช้โอนเงินฯ ในครั้งนี้ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงิน ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลางไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

/ อนึ่ง ...

อนึ่ง รายชื่อและการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบได้ที่ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th)  
โดยคลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ.หรือคลิกดูที่หนังสือราชการ อีกทางหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายรุ่งชัย กิตติคุณานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม  
โทร. 0 - 2577 - 4575  
โทรสาร 0 - 2577 - 4707 - 8

**“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”**

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรประธาน/รองประธานสภา อบต. รุ่นที่ 16

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : 

2	0	3	0	1	6
รหัสหลักสูตร			รหัสรุ่น		

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : .....จังหวัด : .....



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



ธนาคารกรุงไทย

วันที่.....

Company Code : 9397 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สาขา.....

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตรประธาน/รองประธานสภา อบต. รุ่นที่ 16

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : 

2	0	3	0	1	6
รหัสหลักสูตร			รหัสรุ่น		

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : .....จังหวัด : .....

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) : 

--	--	--	--	--	--	--

รหัส ของ / เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 24,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน

- ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคารกรุงไทย 10 บาท / รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก.....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก.....

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตร ประธาน/รองประธานสภา อบต. รุ่นที่ 16  
ระหว่างวันที่ 6 - 24 กันยายน 2553

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคาร 2 ชั้นมาตย์ ศูนย์คลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่ออปท.	ตำแหน่ง	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเลขโทรศัพท์
1	กระบี่	คลองท่อม	อบต.	เพหลา	นาย	อาคม	ชุมณี	075-702600,084-8439035
2	กำแพงเพชร	ลานกระบือ	อบต.	บึงทับแรต	นาย	ประหยัด	เจนจบ	055-701237,081-0387926
3	ขอนแก่น	บ้านแฮด	อบต.	โนนสมบูรณ์	นาย	อุดม	พรหมมานุรักษ์	043-267035
4	ขอนแก่น	สีชมพู	อบต.	บ้านใหม่	นาย	สุวรรณ	คำยงค์	043-210206,085-6830633
5	จันทบุรี	ขลุง	อบต.	วังสรรพรส	นาย	ครรชิต	หัวตันหาญ	089-9382377,039-492248
6	จันทบุรี	ขลุง	อบต.	วังสรรพรส	นาย	ชัยชนะ	กุ่มมาจะ	089-0919381
7	จันทบุรี	ท่าใหม่	อบต.	รำพัน	นาย	เผ่า	ศรีคงรักษ์	039-417123,086-1488942
8	ฉะเชิงเทรา	พนมสารคาม	อบต.	หนองแหน	นาง	ธนมณฑาน์	นิราช	038-523154,086-0857375
9	เชียงราย	เมือง	อบต.	ดอยลาน	นาย	บุญธรรม	ธรรมลังกา	053-694100,222,089-5586046
10	เชียงราย	เวียงป่าเป้า	อบต.	สันสลี	นาย	อนันต์	แสนคำลือ	053-879140ต่อ12,085-7057956
11	เชียงราย	เมือง	อบต.	สันทราย	นาย	มนตรี	แสงมณี	053-701188 ต่อ2,5
12	เชียงใหม่	ฝาง	อบต.	แม่งอน	นาย	ประเสริฐสิทธิ	ชัยวงศ์	053-884436,346296
13	เชียงใหม่	ฝาง	อบต.	แม่งอน	นาย	อุดม	มิ่งาม	
14	ตรัง	ห้วยยอด	อบต.	บางกุ่ม	นาย	สัมฤทธิ์	สืบสังข์	075-264376,086-7439732
15	ตรัง	ห้วยยอด	อบต.	นาง	นาย	วิชัย	กล้าศรีทอง	075-264140,335,084-8989324
16	ตรัง	หาดสำราญ	อบต.	บ้าหวี	นาย	พัน	เสียมใหม่	075-203001,084-9746322
17	ตาก	เมือง	อบต.	หนองบัวใต้	นาย	วรเชษฐ์	บัวอ่อน	055-897071,78,085-3744777
18	นครพนม	นาหว้า	อบต.	นาคุณใหญ่	นาย	ไตรวิช	ตุริรัตน์	042-535860,082-8492537
19	นครพนม	นาหว้า	อบต.	นาคุณใหญ่	นาย	แสงทอง	แสงดีสุ	089-6843552
20	นครราชสีมา	โชคชัย	อบต.	ท่าอ่าง	นาย	สวิต	ฝ้ายกระโทก	089-9484269
21	นครราชสีมา	บ้านเหลื่อม	อบต.	บ้านเหลื่อม	นาย	ทองยศ	เรืองศรีใส	044-387207,
22	นครราชสีมา	ประทาย	อบต.	ประทาย	นาย	บุญช่วย	พลศรี	044-489242,044-489215
23	นครราชสีมา	บัวใหญ่	อบต.	ขุนทอง	นาย	ทวี	รักษาชาติ	086-695664
24	น่าน	ท่าวังผา	อบต.	ศาลชุม	นาง	จินดา	สารใจ	054-686061,089-8380627
25	บุรีรัมย์	นาโพธิ์	อบต.	ศรีสว่าง	นาย	ทองดี	เนย์ไธสง	
26	พังงา	ทับปุด	อบต.	โคกเจริญ	นาย	บุญประสงค์	ทิพย์บุญ	076-442068,089-5988294

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตร ประธาน/รองประธานสภา อบต. รุ่นที่ 16  
ระหว่างวันที่ 6 - 24 กันยายน 2553

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคาร 2 ชั้นสามตึก ศูนย์คลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ชื่ออปท.	ตำแหน่ง	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเลขโทรศัพท์
27	พิษณุโลก	วัดโบสถ์	อบต.	ท่างาม	นาย	ชนาธิป	อ้นภา	055-316589,081-3790270
28	พิษณุโลก	นครไทย	อบต.	ห้วยเขย	นาย	ทองใส	บุญธรรม	055-368071,089-2719516
29	พิษณุโลก	นครไทย	อบต.	บ่อโพธิ์	นาย	จำเนียง	บุญศรีมาศ	055-316788,084-5481937
30	พิษณุโลก	นครไทย	อบต.	เนินเพิ่ม	นาย	บรรเลง	คงปัทมา	055-363084,086-9331084
31	แม่ฮ่องสอน	สบเมย	อบต.	อมก๋อย	นาย	เฉลิม	ซอนคำ	089-956761
32	ยโสธร	ค้อวัง	อบต.	ค้อวัง	นาย	ศุภัน	บุญนำ	045-716013,081-3933521
33	ร้อยเอ็ด	เมือง	อบต.	หนองแวง	นาย	บุญมี	นิถการ	043-655212,089-8407847
34	ร้อยเอ็ด	เมือง	อบต.	หนองแวง	นาย	บุญจันทร์	พันศิลา	043-655212,083-4195205
35	ราชบุรี	สวนผึ้ง	อบต.	ตะนาวศรี	นาย	วิเชียร	ครองระวะ	032-395426ต่อ108,089-2581613
36	ราชบุรี	ปากท่อ	อบต.	ปากท่อ	นาย	สุวรรณ	ศรีสวัสดิ์	032-282209,081-2934421,080-04
37	ลพบุรี	ชัยบาดาล	อบต.	บ้านใหม่สามัคคี	นาย	สุพรรณ	บุญเต็ม	089-8007761
38	ลพบุรี	ท่าหลวง	อบต.	หนองผักแว่น	นาย	ประยุทธ	คำนวณชัย	036-790630-3ต่อ108
39	ลพบุรี	ท่าหลวง	อบต.	หนองผักแว่น	นาย	ประเชิญ	จำสม	087-1218049
40	ลำปาง	ห้างฉัตร	อบต.	เวียงตาล	นาง	กนกวรรณ	สาริวัต	054-338675,085-7231083
41	ลำปาง	ห้างฉัตร	อบต.	วอแก้ว	นาง	ภาพูน	วงศ์แก้ว	054-247468,084-8048248
42	ลำพูน	ป่าซาง	อบต.	น้ำดิบ	นาย	บุญเลิศ	ติะเสาร์	053-508012ต่อ12,084-9499332
43	ลำพูน	เมือง	อบต.	หนองหนาม	นาย	บุญเป็ง	ดวงดี	053-598374-5,081-2871486
44	ศรีสะเกษ	เมือง	อบต.	ท่ม	นาย	สุรศักดิ์	อินทนา	045-818110,083-3692893
45	ศรีสะเกษ	พยุห์	อบต.	พรหมสวัสดิ์	นาย	สมพร	นพพิชร์	086-4682602,089-6253812
46	ศรีสะเกษ	อุทุมพรพิสัย	อบต.	รังแร้ง	นาย	สมศักดิ์	ผาค่า	
47	ศรีสะเกษ	อุทุมพรพิสัย	อบต.	รังแร้ง	นาย	บุญเต็ม	ธรรมรักษ์	
48	ศรีสะเกษ	โนนคูณ	อบต.	หนองกุง	นาย	เสาร์	แพงค่า	086-4284287,087-2614024
49	ศรีสะเกษ	โนนคูณ	อบต.	หนองกุง	นาย	ผาง	กันดา	
50	ศรีสะเกษ	กิริรัตนะ	อบต.	สระเขาวัว	นาย	สงวน	ศรีกระหวั่น	045-821002
51	ศรีสะเกษ	กันทรลักษณ์	อบต.	บึงมะดู่	นางสาว	สุภาวดี	หงษ์อินทร์	087-3761876,088-3489361
52	ศรีสะเกษ	เมือง	อบต.	หล้าปล้อง	นาย	ทองตา	พงศ์พีระ	045-821042
53	ศรีสะเกษ	เมือง	อบต.	หล้าปล้อง	นาย	ตันติกรณ์	ทรงงาม	045-821042



## การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัวให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) เสื้อเชิ้ตขาวแขนยาว กางเกงขายาวสีดําหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นยาว กระโปรงสีดําหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
4. รองเท้าหนังหุ้มส้น/หุ้มข้อ สีดํา
5. กางเกงวอร์มสีดําหรือกรมท่าขายาว อย่างน้อย 2 ตัว
6. เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย 2 ตัว
7. รองเท้าผ้าใบสีขาว / ถุงเท้าสีขาว สำหรับออกกำลังกายภาคเช้า
8. อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬาตามถนัด
9. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
10. เครื่องแบบสีกากีคอห่านแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด - ปิด)

### การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กางเกงสีดํา หรือกรมท่า

หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสีดํา หรือกรมท่า ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

สำหรับสุภาพสตรีที่ตั้งครรภ์ให้สวมชุดคลุมท้องความยาวคลุมเข่า สีสุภาพ (ควรมีสีใกล้เคียงสีกากี 1 ชุด สำหรับพิธี เปิด - ปิด)

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดเตรียมเนคไทสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน

### การชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละหลักสูตร เพื่อมิให้เกิดปัญหาในเบิกจ่าย

1. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านจุดให้บริการ (Counter Service) ได้ที่ธนาคารกรุงไทย ตามแบบฟอร์มที่แนบ สำหรับ “รหัสหน่วยงาน(Ref.No.2)” ตรวจสอบได้ที่ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) คอลัมน์ บริการ อปท. หัวข้อ “รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม”

2. ให้ อปท. ใช้แบบใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานค่าลงทะเบียน แทนใบเสร็จรับเงิน ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว

3. กรณีหลักสูตรที่มีผู้สมัครเป็นจำนวนมาก สถาบัน ฯ จะพิจารณาให้ผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว เข้ารับการอบรมก่อน

## หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ได้คัดเลือกข้าพเจ้าเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร.....วันที่.....  
ระหว่างวันที่.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงานโทร.....  
โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ขอยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม วันที่.....

ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นนี้  
และมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....  
หรือ รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....  
หรือ รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....

(ระบุนรุ่นที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดเข้าอบรมต่อไป ดูแผนการฝึกอบรมได้ที่  
[www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) โดยคลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ.)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าผู้สมัครดำรงตำแหน่งตามที่ระบุข้างต้นจริงและอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายก.....

หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

1. ทางไปรษณีย์ส่งถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี  
มหาดไทย ถ.รังสิต - นครนายก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 (ก่อนการอบรม 10 วัน)

2. ส่ง FAX 0-2577-4707-8 และ0-2577-6615 สอบถามเพิ่มเติม 0-2577-4575

(กรณีส่ง FAX แล้วส่งไปรษณีย์ตามไปด้วย)

หรือติดต่อสอบถามที่ 081-7352939 (อภิชา)





ที่ .....

สำนักงาน.....

ถนน.....

..... 2553

เรื่อง ส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหลักสูตร.....

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0807.3/ว..... ลงวันที่ .....

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการ  
ฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่นในหลักสูตร..... รุ่นที่.....

ระหว่างวันที่ ..... ณ .....

นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ องค์การบริหารส่วนตำบล.....

ขอส่งตัว (นาย/ นาง/ นางสาว) ..... ตำแหน่ง.....

ระดับ ..... เข้ารับการฝึกอบรมและขอรับรองว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่ระบุไว้จริง

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายก.....

หมายเหตุ - ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมถือหนังสือดังกล่าวเป็นรายงานตัว



กรมบัญชีกลาง  
วันที่ 26 มิ.ย. 2552

# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖

เรื่อง ส่งมาด้วย 4

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๒ กุมภาพันธ์ 2552

เลขที่..... 1523  
วันที่ - 2 มิ.ย. 2552  
เวลา.....

เรื่อง ขอทำความเข้าใจในการบริหารงานฝักอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

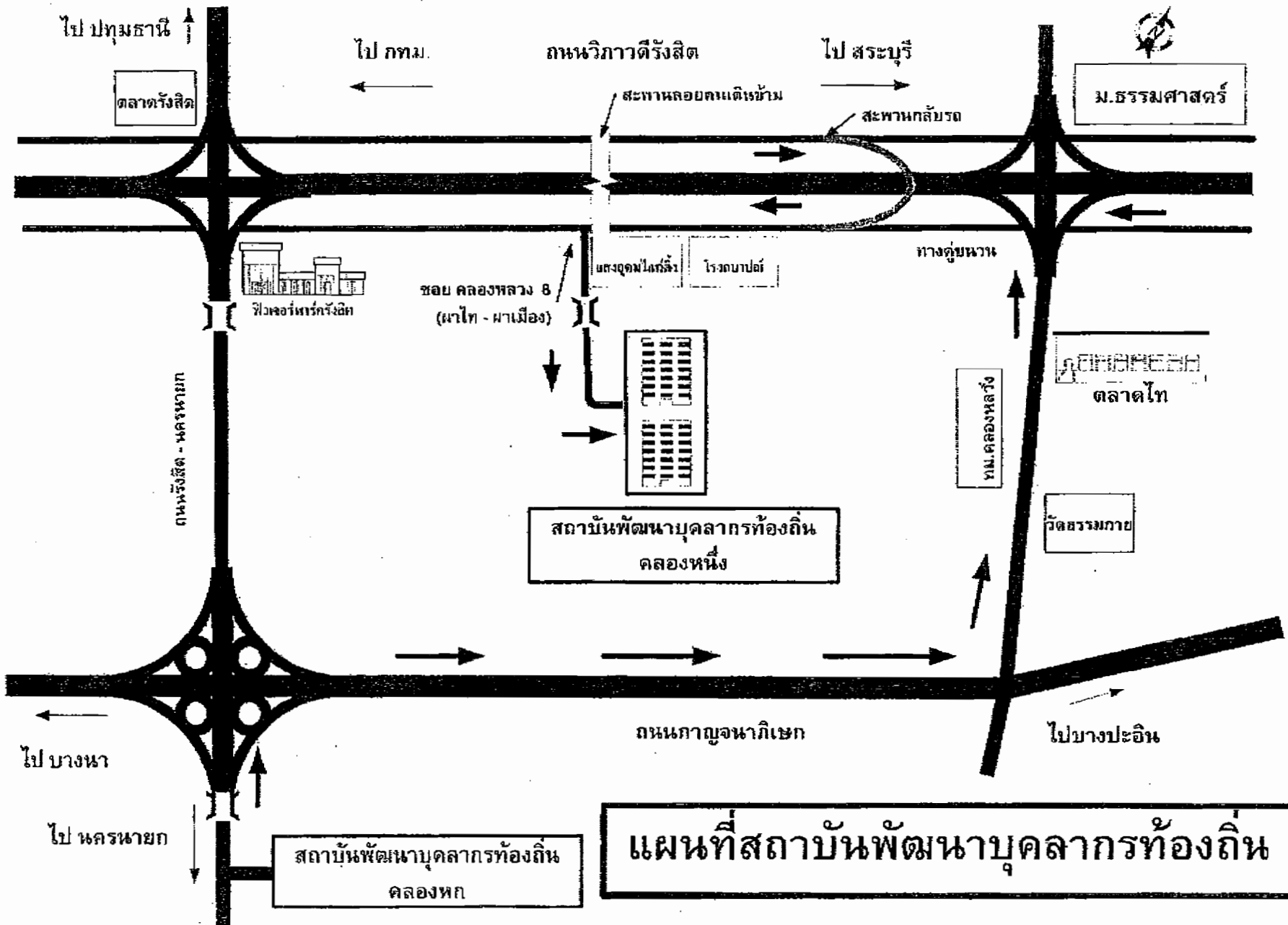
ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝักอบรมตามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ของธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ คือใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ใช้สำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดเช่นนี้

กรมบัญชีกลางได้ป็นสนองกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ  
  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ศูนย์ประสานงานเอกชนประมาณ  
โทรศัพท์ ๐ 2296 6326



**แผนที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น**

- \* ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง อยู่ด้านหลังโรงพยาบาล ฟ้าเจ้า ซอยคลองหลวง 8 (ผาไท-ผาเมือง) ถนนทลช. 101 (ตรงทางขึ้นโทลเวย์)
- \*\* ศูนย์ฝึกอบรมคลองหก หอประชุมอนุสรณ์ 100 ปีมหาศก ไทย อ.รังสิต-นครนายก คลอง 6 (ภายในรั้วเดียวกับวิทยาลัยการปกครอง)