



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กจ.(ผ.ทป.) โทร. 0-2241-9011, 0-2241-9000 ต่อ 1208

ที่ มท 0802.2/ว 118

วันที่

23 มีนาคม 2553

เรื่อง โครงการสวัสดิการธนาคารกรุงไทย

เรียน ร.อสด., ผชช. และผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด สด.

ด้วย สด. ร่วมกับธนาคารกรุงไทยจัดทำบันทึกข้อตกลงโครงการสินเชื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ เพื่อเป็นสวัสดิการและเพิ่มคุณภาพชีวิตให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด

กจ. จึงขอให้ท่านโปรดแจ้งข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดทราบ โดยหากประสงค์จะใช้สิทธิกู้เงินตามโครงการดังกล่าวให้ยื่นคำร้องและกรอกรายละเอียดในหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนตามแบบฟอร์มที่กำหนดจัดส่งให้ กจ. เพื่อดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายชวลี ยิ่งตรง)

ผอ.กจ.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทร. 0-2241-9011

ที่ มท 0802.2/ว 119

วันที่

23 มีนาคม 2553

เรื่อง โครงการสวัสดิการธนาคารกรุงไทย

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับธนาคารกรุงไทยจัดทำบันทึกข้อตกลงโครงการ  
สินเชื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำเพื่อเป็นสวัสดิการและเพิ่มคุณภาพชีวิตให้กับข้าราชการและ  
ลูกจ้างประจำในสังกัด

กองการเจ้าหน้าที่จึงขอให้ท่านโปรดแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบ โดยหากประสงค์จะใช้สิทธิ  
กู้เงินตามโครงการดังกล่าวให้ยื่นคำร้องและกรอกรายละเอียดในหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนตามแบบฟอร์ม  
ที่กำหนดจัดส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่ง  
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายชลธี ยังตรง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

**บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้  
เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2553 ระหว่าง บมจ.ธนาคารกรุงไทย โดย นางศรีประภา พริงพงษ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ผู้บริหารสายงาน สายงานธุรกิจภาครัฐ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ธนาคาร" ฝ่ายหนึ่ง กับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยนายไพรัตน์ สกลพันธุ์ อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้มีอำนาจกระทำการแทน สำนักงานตั้งอยู่ วังสวนสุนันทา ถนนราชสีมา แขวงวัชรเว เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "หน่วยงานต้นสังกัด" อีกฝ่ายหนึ่ง

เพื่อให้การกู้ยืมเงินแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดหน่วยงานต้นสังกัด เป็นไปตามเจตนารมณ์ ร่วมกัน ธนาคารและหน่วยงานต้นสังกัด จึงได้ร่วมกันจัดทำบันทึกข้อตกลงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นสวัสดิการไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1. นิยาม**

"โครงการ" หมายความว่า โครงการเงินกู้สวัสดิการตามที่กำหนดในบันทึกฉบับนี้ โดยธนาคารจะให้ สินเชื่อแก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดหน่วยงานต้นสังกัด

"ผู้กู้" หมายความว่า ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดหน่วยงานต้นสังกัด (ไม่รวมถึงลูกจ้างที่มี กำหนดเวลาการจ้าง) ซึ่งกู้เงินตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของโครงการนี้ และเป็นผู้ที่ไม่เคยมีประวัติหนี้เสียกับ ธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นๆ

"ครอบครัวผู้กู้" หมายความว่า คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้กู้ หรือบุตรผู้กู้หรือบิดาหรือมารดา ผู้กู้ หรือบิดาหรือมารดาของคู่สมรสผู้กู้ หรือบุคคลผู้อยู่ในความอุปการะโดยชอบของผู้กู้

"เงินได้" หมายความว่า เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และเงินพึงได้อื่นใดที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือน จากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ที่ผู้กู้ได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด

"MRR" (Minimum Retail Rate) หมายความว่า อัตราดอกเบี้ยและส่วนลดสำหรับลูกค้ารายย่อยชั้นดี ตามประกาศของธนาคาร ซึ่งขณะทำบันทึกฉบับนี้เท่ากับอัตราร้อยละ 6.375 ต่อปี และอาจเปลี่ยนแปลงได้เป็น คราวๆ ตามประกาศของธนาคาร

"MLR" (Minimum Loan Rate) หมายความว่า อัตราดอกเบี้ยและส่วนลดสำหรับลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี ตามประกาศของธนาคาร ซึ่งขณะทำบันทึกฉบับนี้เท่ากับอัตราร้อยละ 5.875 ต่อปี และอาจเปลี่ยนแปลงได้เป็น คราวๆ ตามประกาศของธนาคาร

ข้อ 2. ธนาคารตกลงให้สินเชื่อแก่ผู้กู้ตามโครงการนี้ ภายในวงเงินกู้หมุนเวียนรวมกันไม่เกิน 300.00 ล้านบาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)

ข้อ 3. ธนาคาร และหน่วยงานต้นสังกัด ตกลงร่วมกันให้สิทธิในการกู้เงินตามโครงการนี้คงมีอยู่เฉพาะเมื่อผู้กู้ยังมีสภาพเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำสังกัดหน่วยงานต้นสังกัดเท่านั้น หากผู้กู้อยู่ในสภาพการเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำสังกัดหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้คืนธนาคารได้ หรือผู้กู้ผิดนัดผิดเงื่อนไขการกู้ตามโครงการนี้ ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้นในทันที เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทตามประกาศของธนาคารเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปตามระเบียบของธนาคาร และหน่วยงานต้นสังกัดจะแจ้งการลาออกหรือให้ออกจากงานของผู้กู้ให้ธนาคารทราบอย่างช้าไม่เกิน 15 วันหลังจากที่ออกจากงานของผู้กู้

ข้อ 4. หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

4.1 หน่วยงานต้นสังกัดจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้กู้ที่มีคุณสมบัติข้างต้น ตามรายละเอียดและหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด และ/หรือตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงการกู้เงินตามโครงการนี้ และมีหนังสือแจ้งรายชื่อของผู้กู้ที่ผ่านการคัดเลือกแล้วส่งให้ธนาคารเป็นผู้พิจารณา โดยถือการพิจารณาของธนาคารเป็นที่สุด

ในกรณีที่ผู้ขอกู้มิได้มาติดต่อกับธนาคารภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ลงในหนังสือแจ้งรายชื่อของหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว ให้ถือว่าผู้ขอกู้นั้นตกลงสละสิทธิในการขอเงินในครั้งนั้น

4.2 ในการผ่อนชำระหนี้เงินกู้ให้ธนาคารนั้น หน่วยงานต้นสังกัดตกลงที่จะหักเงินจากเงินได้ของผู้กู้ตามหนังสือให้ความยินยอมในการหักเงินได้ที่ผู้กู้ได้ทำไว้กับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อชำระหนี้เงินกู้และดอกเบี้ยของผู้กู้ให้แก่ธนาคารทุกเดือนจนเสร็จสิ้น รวมถึงค่าเบี้ยประกันภัย และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทุกประเภทที่ผู้กู้จะต้องชำระให้แก่ธนาคาร และ/หรือค่าใช้จ่ายที่ธนาคารได้สำรองจ่ายไปก่อนพร้อมทั้งดอกเบี้ย ทั้งนี้ หน่วยงานต้นสังกัดจะหักเงินชำระหนี้ให้เป็นอันดับแรก และหรือตามลำดับการเป็นหนี้ของผู้กู้ โดยจะไม่เปลี่ยนแปลง และตกลงที่จะทำหนังสือรับรองให้ธนาคารว่า ผู้กู้อยู่ในสภาพการพิจารณาคุณสมบัติจากหน่วยงานต้นสังกัดผู้กู้นั้นได้ทำหนังสือให้ความยินยอมในการหักเงินได้ของผู้กู้มอบไว้ให้แก่ หน่วยงานต้นสังกัดแล้ว

การหักเงินได้ให้เริ่มหักตั้งแต่เดือนแรกที่ผู้กู้ได้ทำสัญญากู้ และได้รับเงินกู้จากธนาคารเป็นต้นไป

ในกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารได้ทันในงวดแรก หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องแจ้งให้ผู้กู้ชำระหนี้เงินกู้ในงวดแรกด้วยตนเอง และในงวดถัดไปให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้ส่งชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคารตามที่ระบุไว้ในวรรคแรก

4.3 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงที่จะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน นับแต่วันที่หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ และ/หรือมีคำสั่งใดๆ ให้ผู้กู้คืนสภาพการเป็นข้าราชการหรือ ลูกจ้างประจำ และ/หรือวันที่ลงนามในคำสั่งให้ผู้กู้โอนย้าย และ/หรือไม่ว่ากรณีอื่นใดที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ธนาคารขออายัดเงินได้ของผู้กู้ได้ทัน

4.4 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงที่จะแจ้งรายชื่อผู้กู้ที่จะเกษียณอายุให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็น ลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันครบเกษียณอายุ

## ข้อ 5. ประเภทเงินกู้ที่ให้กู้ตามโครงการนี้

### 5.1 เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย

#### 5.1.1 วัตถุประสงค์

- (ก) เพื่อซื้อที่ดินพร้อมบ้านหรือทาวน์เฮาส์ หรือห้องชุดในอาคารชุด อาคารพาณิชย์ หรือตึกแถว เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของผู้กู้และครอบครัวผู้กู้เท่านั้น
- (ข) เพื่อปลูกสร้างบ้านบนที่ดินของผู้กู้ หรือของคู่สมรสผู้กู้ หรือของบิดาหรือมารดา ผู้กู้ หรือบิดามารดาของคู่สมรสผู้กู้ เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของผู้กู้และครอบครัวผู้กู้ เท่านั้น
- (ค) เพื่อซื้อที่ดินและปลูกสร้างบ้านในคราวเดียวกัน เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของผู้กู้และ ครอบครัวผู้กู้เท่านั้น
- (ง) เพื่อชำระค่าบ้านหรืออาคารชุด หรือปลูกสร้างบ้านบนที่เช่าเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย ในโครงการความร่วมมือระหว่างธนาคาร กับ หน่วยงานต้นสังกัด และ กรมธนารักษ์ หรือสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ หรือการรถไฟ แห่งประเทศไทย
- (จ) เพื่อปรับปรุง ต่อเติม หรือซ่อมแซม ที่อยู่อาศัยของผู้กู้และครอบครัวผู้กู้
- (ฉ) เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือทาวน์เฮาส์ หรือห้องชุดในอาคาร ชุด อาคารพาณิชย์หรือตึกแถว จากธนาคารอื่นหรือสถาบันการเงินอื่น โดยหนี้ เดิมต้องเป็นหนี้ที่เกิดจากวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัยของผู้กู้และ ครอบครัวผู้กู้
- (ช) เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินจากธนาคารอื่นหรือสถาบันการเงินอื่น และกู้เพื่อปลูก สร้างบ้านในคราวเดียวกัน โดยหนี้เดิมต้องเป็นหนี้ที่เกิดจาก วัตถุประสงค์เพื่อจะ สร้างที่อยู่อาศัยสำหรับผู้กู้และครอบครัวผู้กู้

### 5.1.2 วงเงินกู้ต่อราย

ให้กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 100 % ของราคาประเมินที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างหรือราคาประเมินที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (ตามแบบแปลนที่จะปลูกสร้าง) หรือราคาประเมินสิ่งปลูกสร้างหรือราคาซื้อขายจริง หรือราคาชำระหนี้เพื่อไถ่ถอนจำนองจริง แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่าเป็นเกณฑ์ เว้นแต่การจัดหาที่อยู่อาศัยที่มีราคาตั้งแต่ 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกิน 70% ของราคาซื้อขายจริง

5.1.3 ระยะเวลากู้ไม่เกิน 30 ปี ทั้งนี้ อายุผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาในการผ่อนชำระหนี้ ต้องไม่เกิน 65 ปี ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

5.1.4 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยที่ธนาคารจะคิดจากผู้กู้ คิดในอัตราดอกเบี้ยโดยอ้างอิงกับสินเชื่อโครงการเงินกู้เคหะโดยทั่วไปตามประกาศของธนาคาร(ปัจจุบันคือสินเชื่อกรุงเทพเคหะทรัพย์ทวี) ดังนี้

- ปีที่ 1 อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพเคหะทรัพย์ทวี – (ลบ) 0.25% ต่อปี
- ปีที่ 2-3 อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพเคหะทรัพย์ทวี – (ลบ) 0.75% ต่อปี
- ปีต่อไป อัตราดอกเบี้ยสินเชื่อกรุงเทพเคหะทรัพย์ทวี – (ลบ) 0.25% ต่อปี

ธนาคารสงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยคงที่ และอัตราลอยตัวตามความเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของธนาคาร ซึ่งจะได้มีหนังสือแจ้งให้ทราบ และ/หรือตามที่ได้ปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของธนาคาร ทั้งนี้กรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินรายได้ของผู้กู้รายใด เพื่อนำส่งชำระหนี้ให้แก่ธนาคารได้ ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้นเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามประกาศของธนาคารเช่นเดียวกับลูกค้าโดยทั่วไปของธนาคาร

5.1.5 ผู้กู้จะต้องนำหลักทรัพย์ที่ขอกู้ไปซื้อมาเป็นหลักประกันการชำระหนี้ตามโครงการ

หากผู้กู้พ้นสภาพการเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้นเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามประกาศของธนาคารเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป

5.1.6 ให้ผู้กู้มีสิทธิขอกู้สินเชื่อกรุงเทพเพิ่มสุขได้อีก 10% ของราคาประเมิน แต่เมื่อรวมกับวงเงินสินเชื่อที่อยู่อาศัยแล้ว ต้องไม่เกิน 100% ของราคาประเมิน เว้นแต่กรณีขอกู้สินเชื่อกรุงเทพเพิ่มสุขเพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตให้กับบริษัทประกันชีวิตที่ธนาคารเห็นชอบเมื่อรวมกับวงเงินสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยแล้ว ให้กู้ได้ไม่เกิน 110% ของราคาประเมิน คิดอัตราดอกเบี้ย MLR-0.5% ต่อปี ระยะเวลาเท่ากับการกู้เพื่อที่อยู่อาศัย

## 5.2 เงินกู้เอกชนประสงค์

### 5.2.1 วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและความต้องการของผู้กู้ เช่น ซื้อรถยนต์ เพื่อซื้อคอมพิวเตอร์ เพื่อค่าใช้จ่ายการศึกษา ฯลฯ

ทั้งนี้ ผู้กู้ต้องมีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี

### 5.2.2 วงเงินกู้ให้เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (ก) กรณีบุคคลค้ำประกัน และกรณีที่ธนาคารยกเว้นไม่ต้องมีบุคคลค้ำประกันให้กู้ ไม่เกิน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)  
หากผู้กู้ ขอกู้เงิน 1,500,000บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) สูงสุดไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ให้มีบุคคลค้ำประกันเพิ่มต่างหากอีก 1 คน โดยให้ค้ำเฉพาะส่วนที่เกิน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
- (ข) กรณีจ้างองหลักทรัพย์และกรณีโอนสิทธิเรียกร้องในบัญชีเงินฝากเป็นประกัน ให้วงเงินกู้ได้ 100% ของราคาประเมินหลักทรัพย์ หรือเต็มจำนวนเงินฝาก แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท

### 5.2.3 ระยะเวลากู้

- (ก) กรณีกู้ตาม 5.2.2 (ก) ไม่เกิน 15 ปี
  - (ข) กรณีกู้ตาม 5.2.2 (ข) ไม่เกิน 15 ปี
- ทั้งนี้ ไม่ว่าจะกรณีใดต้องไม่เกินวันเกษียณอายุของผู้กู้

### 5.2.4 อัตราดอกเบี้ย

- (ก) กรณีจ้างองหลักทรัพย์เป็นประกันคิดอัตราดอกเบี้ย MRR - 0.75% ต่อปี (ปัจจุบันเท่ากับ 5.625% ต่อปี)
- (ข) กรณีบุคคลค้ำประกันและกรณียกเว้นไม่ต้องมีบุคคลค้ำประกันคิดอัตราดอกเบี้ย MRR + 0.75% ต่อปี (ปัจจุบันเท่ากับ 7.125% ต่อปี)
- (ค) กรณีโอนสิทธิเรียกร้องในบัญชีเงินฝากเป็นประกัน ให้เรียกเก็บดอกเบี้ยเท่ากับ อัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่โอนสิทธิฯ บวกส่วนต่าง 2.00% ต่อปี ทั้งนี้ หน่วยงานต้นสังกัดตกลงให้เป็นสิทธิของธนาคารในการกำหนดอัตราส่วนต่างดังกล่าวและธนาคารจะได้มีหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนต่างดังกล่าวให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบเป็นคราวๆไป และ/หรือตามที่ได้ปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของธนาคาร
- (ง) กรณีผิดนัดชำระหนึ่งงวดใดงวดหนึ่งให้เรียกเก็บดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามประกาศอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร (ปัจจุบันเท่ากับ 15% ต่อปี) และอาจเปลี่ยนแปลงได้เป็นคราวๆ ตามประกาศของธนาคาร

## ข้อ 6. หลักประกัน

6.1 โอนสิทธิเรียกร้องในบัญชีเงินฝากที่ฝากไว้กับธนาคาร หรือ

6.2 จดทะเบียนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โดยผู้กู้ต้องทำประกันอัคคีภัยสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งจำนองเป็นหลักประกันตามวงเงินที่ธนาคารกำหนดกับบริษัทประกันภัยที่ธนาคารเห็นชอบโดยให้ธนาคารเป็นผู้รับผลประโยชน์ และผู้กู้เป็นผู้ชำระค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยดังกล่าวเป็นรายปี และจะต้องชำระแยกต่างหากจากเงินงวดที่ผ่อนชำระหนี้เงินกู้ ซึ่งหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้หักจากเงินได้ของผู้กู้ในแต่ละเดือน โดยไปชำระที่ธนาคารหรือยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้กู้ จนกว่าภาระหนี้ตามสัญญาจะหมดไป

6.3 กรณีการกู้ยืมตามข้อ 5.1.1 (ง) ให้ผู้กู้โอนสิทธิการเช่าที่ดินและจำนองสิ่งปลูกสร้างของผู้กู้ที่อยู่บนสิทธิการเช่าเป็นหลักประกันและ/หรือสิ่งปลูกสร้างที่จะมีขึ้นในอนาคต หรือห้องชุดในอาคารชุดเป็นประกันหนี้ไม่น้อยกว่าวงเงินกู้ โดยผู้กู้จะต้องทำประกันอัคคีภัยสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งจำนองเป็นหลักประกันตามวงเงินที่ธนาคารกำหนดกับบริษัทประกันภัยที่ธนาคารเห็นชอบ โดยให้ธนาคารเป็นผู้รับผลประโยชน์ และผู้กู้เป็นผู้ชำระค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยดังกล่าวเป็นรายปี และจะต้องชำระแยกต่างหากจากเงินงวดที่ผ่อนชำระหนี้เงินกู้ จนกว่าภาระหนี้ตามสัญญาจะหมดไป

ทั้งนี้ หากผู้กู้รายใดไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคาร หน่วยงานต้นสังกัดจะดำเนินการคัดเลือกผู้กู้รายใหม่ที่มีศักยภาพเข้ามาสวมสิทธิ แทนรายเดิม พร้อมออกสัญญาเช่าให้ผู้กู้รายใหม่ โดยผู้เช่ารายใหม่ต้องยินยอมชำระหนี้ของผู้เช่า (ผู้กู้) รายเดิมที่มีอยู่กับธนาคาร

ในกรณีที่ธนาคารจะต้องส่งเจ้าหน้าที่ของธนาคารออกไปทำการตรวจสภาพหลักประกัน หรือออกไปจดทะเบียนทำนิติกรรม หรือดำเนินการอื่นๆ อันจำเป็นต่อการพิจารณาให้กู้เงินแก่ผู้กู้นั้น ให้คิดค่าธรรมเนียมตามระเบียบของธนาคาร (ปัจจุบันอัตราขั้นต่ำรายละ 2,000 บาท) ยกเว้นโครงการที่ธนาคารเป็นผู้สนับสนุนโครงการ (Project Finance) ไม่เก็บค่าธรรมเนียมการตรวจสอบและประเมินราคา ในกรณีที่ธนาคารจะต้องส่งเจ้าหน้าที่ของธนาคารออกไปตรวจผลงานการก่อสร้าง ให้คิดค่าธรรมเนียมตามระเบียบของธนาคาร ซึ่งปัจจุบันเก็บครั้งละ 400 บาท

6.4 กรณีกู้ยืมตาม 5.2 สามารถใช้หลักประกันตามข้อ 6.1 หรือ 6.2 หรือ ใช้บุคคลค้ำประกัน หรือถ้าผู้กู้มีคุณสมบัติตามที่ธนาคารยกเว้นไม่ต้องมีบุคคลค้ำประกันได้

กรณีต้องมีบุคคลค้ำประกัน ผู้ค้ำประกันต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

6.4.1 บุคคลค้ำประกัน 1 คน หรือ 2 คนเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำ หน่วยงานต้นสังกัดเดียวกัน มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี และเป็นผู้ไม่เคยมีประวัติหนี้เสียกับธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นๆ

6.4.2 ผู้ค้ำประกันจะค้ำประกันผู้กู้ได้ไม่เกิน 2 ราย



ข้อ 7. ในกรณีกู้ยืมตาม 5.1 หากผู้กู้ชำระคืนเงินกู้ก่อน 3 ปี นับแต่วันทำสัญญากู้ เฉพาะกรณีไถ่ถอน  
จำนวนไปสถาบันการเงินอื่น (Refinance) ผู้กู้จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการชำระคืนก่อนกำหนด โดยธนาคาร  
จะคิดค่าธรรมเนียมการชำระคืนก่อนกำหนด (Prepayment Fee) ในอัตราร้อยละ 3 ของจำนวนเงินกู้ ที่ชำระคืน  
ก่อนกำหนด

ข้อ 8. ธนาคารตกลงส่งรายละเอียดการหักเงินชำระหนี้เงินกู้ของผู้กู้ตาม 4.2 ให้ หน่วยงานต้นสังกัด  
ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันหักชำระหนี้ โดยสืบบันทึกข้อมูลหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

ข้อ 9. ในกรณี หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้เพื่อนำส่งชำระหนี้ หน่วยงานต้นสังกัดตกลงนำส่งข้อมูล  
การหักชำระหนี้ให้แก่ธนาคารพร้อมทั้งเช็ค ซึ่งระบุดรรวมของจำนวนเงินที่ได้หักไว้จากผู้กู้ทุกรายภายในไม่เกิน  
1 วันทำการ ภายหลังจากวันจ่ายเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัด หน่วยงานต้นสังกัดในแต่ละเดือน

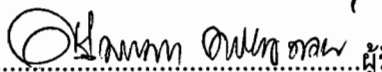
ข้อ 10. หากมีปัญหาข้อขัดข้องใดๆ ในการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้ ธนาคารและหน่วยงานต้นสังกัด  
ตกลง ที่จะร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติและแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นต่อไป

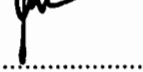
ข้อ 11. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติใดๆ ในการให้กู้ยืมเงินตามบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายได้กำหนดไว้  
แล้วในขณะทำบันทึกข้อตกลงนี้ และข้อตกลงที่จะได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมขึ้นต่อไปภายหน้า และทั้ง  
สองฝ่ายตกลงให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาต่างฝ่ายต่างถือไว้ฝ่ายละ  
หนึ่งฉบับ คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์  
ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น

บมจ.ธนาคารกรุงไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ลงนาม..... ผู้รับมอบอำนาจ

ลงนาม.....

(นางศรีประภา พริ่งพงษ์)

(นายไพรัตน์ สกลพันธุ์)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ผู้บริหารสายงาน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สายงานธุรกิจภาครัฐ

ลงนาม..... พยาน

ลงนาม..... พยาน

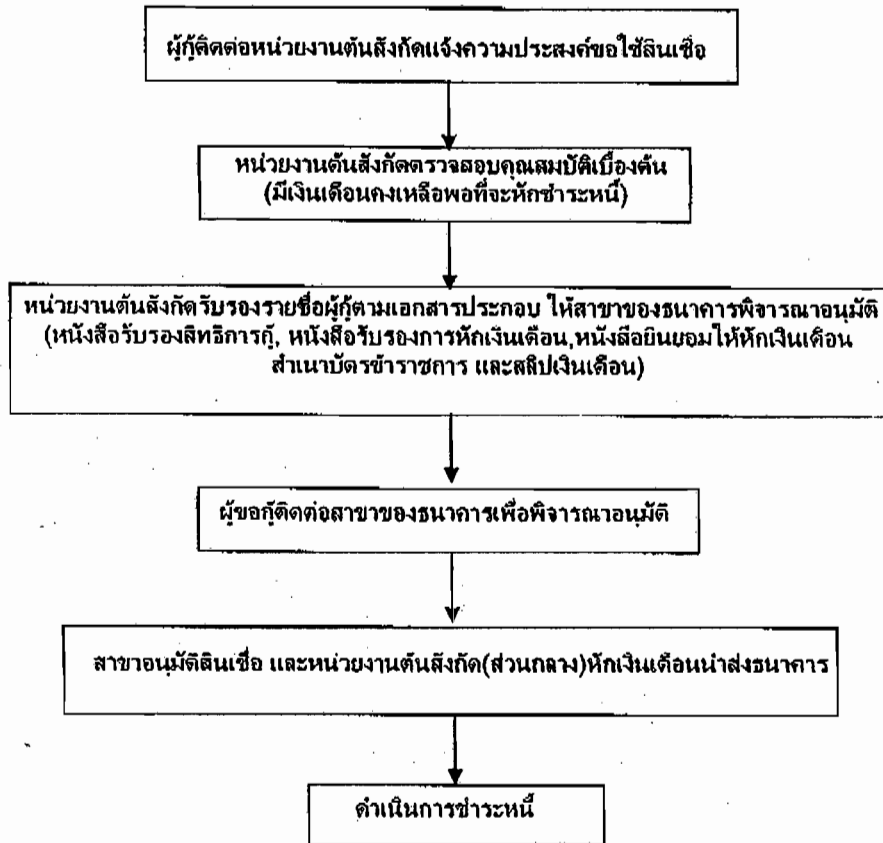
(นางรุ่งทิพย์ สิงห์สุวรรณ)

( นายชลธิ ยังตรง )

ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้บริหารฝ่าย

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายราชการสัมพันธ์ 2

ขั้นตอนการติดต่อขอสินเชื่อโครงการสินเชื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำสังกัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเอกสารประกอบในการขอกู้

1. สำเนาเอกสาร ได้แก่ บัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการ ทะเบียนบ้าน และทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ของผู้กู้ ผู้ถ้าประกัน และคู่สมรส
2. สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ของผู้กู้ และผู้ถ้าประกัน
3. สำเนารายการบัญชีที่รับเงินเดือนผ่าน ย้อนหลัง 3 เดือน
4. สำเนาหนังสือยินยอมหักเงินเดือนของผู้กู้
5. หนังสือรับรองเรื่องการหักเงินเดือนจากต้นสังกัดของผู้กู้
6. หนังสือรับรองสิทธิการกู้ จากต้นสังกัดของผู้กู้
7. กรณีจำนองหลักทรัพย์ สำเนาโฉนดถ่ายเท่ากับต้นฉบับ(ห้ามย่อ)

### หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

วันที่.....

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ตำแหน่ง..... ได้ยื่นเรื่องขอกู้เงินจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา

จำนวนเงินกู้.....

(.....)

ยินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจาก  
หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณณ์แห่งหนี้และ  
ค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาผู้ได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ให้คำยินยอมทราบ  
ล่วงหน้าก่อน และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงาน ที่ข้าพเจ้า  
สังกัดใหม่หักเงินเดือนหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าว  
ให้ธนาคารต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม(ผู้กู้)

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



ที่ รทพ.2 716 / 2553

วันที่ 5 เมษายน 2553

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรื่อง สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยแก่ข้าราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่เป็นสมาชิก กบข.

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ได้ตกลงร่วมกัน จัดทำบันทึกข้อตกลง การให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ฉบับลงวันที่ 5 มีนาคม 2553 ("บันทึกข้อตกลงเดิม") นั้น เนื่องจากธนาคาร และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้มีข้อตกลงร่วมกันในโครงการบ้านกรุงไทย-กบข. เพื่อสมาชิก ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นเพิ่มเติมเพื่อเป็น ทางเลือกให้กับข้าราชการซึ่งเป็นสมาชิก กบข. เท่านั้น ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้กู้" โดยโครงการดังกล่าวธนาคาร และ กบข. จะร่วมกันพิจารณาทบทวนอัตราดอกเบี้ยทุกปี สำหรับปี 2553 ได้กำหนดอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

- ปีที่ 1 เดือนที่ 1-3 อัตราดอกเบี้ยคงที่ 0% ต่อปี
  - เดือนที่ 4-12 อัตราดอกเบี้ย MLR-4.20%ต่อปี
  - (ปีที่ 1 เฉลี่ยสูงสุดไม่เกิน 1.5% ต่อปี)
  - ปีที่ 2 อัตราดอกเบี้ย MLR - 2.0% ต่อปี
  - ปีที่ 3 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ย MLR-0.5% ต่อปี
- ปัจจุบัน อัตราดอกเบี้ย MLR เท่ากับ 5.875% ต่อปี

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้กับผู้ที่ยื่นขอกู้และมีเอกสารครบถ้วนภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2553 เท่านั้น โดยหลังจากนั้น ธนาคารจะร่วมกับ กบข. พิจารณากำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่

อนึ่ง นอกจากข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับโครงการบ้านกรุงไทย-กบข. เพื่อสมาชิก ตามที่ได้ระบุไว้ใน หนังสือฉบับนี้แล้ว ข้อตกลงอื่นๆ ให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงเดิมทุกประการและให้ถือว่าหนังสือฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงเดิมด้วย ซึ่งรวมถึงข้อตกลงในการที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการ หักเงินจากเงินได้ของผู้กู้ เพื่อชำระหนี้ใดๆ ที่เกิดขึ้นตามโครงการบ้านกรุงไทย-กบข. เพื่อสมาชิกตามหนังสือนี้ให้แก่ ธนาคาร ทุกเดือนจนเสร็จสิ้นด้วย

ทั้งนี้ หนังสือรับรองเรื่องการหักเงินเดือน และหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนได้กำหนดแบบฟอร์มเฉพาะ ของโครงการนี้ตามเอกสารแนบ และธนาคารใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ พิเศษดังกล่าว ให้แก่ข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. ทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ  
บมจ.ธนาคารกรุงไทย

(นางศรีประภา พริ้งพงษ์)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ผู้บริหารสายงาน  
สายงานธุรกิจภาครัฐ

## หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน .....

ข้าพเจ้า..... สังกัด.....ตำแหน่ง..... และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เลขที่สมาชิก..... ได้ยื่นเรื่องขอกู้เงินจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา..... จำนวนเงิน..... (.....)

ยินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้ได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ให้คำยินยอมทราบล่วงหน้าก่อน และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม (ผู้กู้)  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน (ผู้บังคับบัญชา)  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน (หัวหน้าการเงิน)  
(.....)

# คำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ผ่านสิทธิ)

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง .....

อัตราเงินเดือน ..... บาท รับสุทธิเดือนละ..... บาทเข้ารับราชการเมื่อ.....

..... อัตราเงินเดือนตั้งจ่ายที่ กรม/จังหวัด .....

สถานภาพการเป็นสมาชิก กบข.  เป็นสมาชิก กบข. เลขที่สมาชิก.....

ไม่เป็นสมาชิก กบข. มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเงินเดือน

(ผ่านสิทธิ) เพื่อให้เป็นหลักฐานประกอบการขอกู้เงินตามโครงการ

โครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก (001W460182)

โครงการบ้านธนารักษ์เพื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำ (001W494953)

โครงการบ้าน ธอส. เพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำของส่วนราชการที่เป็นสมาชิก กสจ.

โครงการสวัสดิการสินเชื่อสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างประจำ สถ. ของธนาคารกรุงไทย

โครงการบ้านกรุงไทย - กบข. เพื่อสมาชิก (กำหนดระยะเวลาถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2553)  
(ข้าราชการที่ไม่เป็นสมาชิก กบข. ไม่สามารถใช้สิทธิได้)

โครงการบ้านธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการครั้งที่ .....(อยู่ระหว่างการขยาย  
ระยะเวลาของโครงการ)

โดยข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในข้อตกลงที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ได้ทำขึ้นร่วมกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) และธนาคารกรุงไทย กำหนดไว้ทุกประการ พร้อมทั้ง  
ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. สำเนา ก.พ. 7

2. สำเนาใบแสดงรายละเอียดการจ่ายเงินเดือนเดือนล่าสุด (สำเนาสลิปเงินเดือน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง .....

โทร. ....

หมายเหตุ 1. สินเชื่อสวัสดิการตามคำจำกัดความในบันทึกข้อตกลง หมายถึง เฉพาะข้าราชการและ  
ลูกจ้างประจำในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเท่านั้นที่มีสิทธิกู้เงินตามบันทึกข้อตกลงนี้ พนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล อบต. เมืองพัทยา และ กทม. รวมถึงบุคลากรทางการศึกษาที่สังกัด อบปท. ต่างๆ  
ไม่สามารถใช้สิทธิตามโครงการนี้ได้)

2. ขอให้แจ้งความประสงค์การใช้สิทธิกู้เงินสวัสดิการต่อกองการเจ้าหน้าที่เพื่อออกหนังสือรับรอง  
ผ่านสิทธิหรือหนังสือรับรองเงินเดือน และหนังสือรับรองการเงินเดือนก่อนจะยื่นเรื่องกับธนาคาร 15 วันทำการ

3. สำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาขอให้ถ่ายเอกสารให้ชัดเจน หากไม่ชัดเจนให้เขียนด้วย  
ปากกาสีน้ำเงินและลงลายมือชื่อกำกับ

4. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นขอใช้สิทธิที่มีรายการหัก  
หลายรายการ เพราะหากเงินเดือนไม่พอชำระหนี้จะทำให้ธนาคารมีสิทธิระงับหรือชะลอโครงการ