



ที่ มท 0807.3/ว 9

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตคูสิต กทม. 10300

13 มกราคม 2553

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2553  
เรียน นายก อบจ./เทศบาล/อบต. (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบโอนเงินค่าลงทะเบียนของธนาคาร จำนวน 1 ฉบับ  
2. แบบตอบยืนยัน หนังสือส่งตัว และการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด  
3. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 54 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 1 - 19 กุมภาพันธ์ 2553 ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถนนพหลโยธิน อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 23,500 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้คัดเลือก (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบ)

เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นดังกล่าว จึงขอความร่วมมือแจ้งผู้ได้รับคัดเลือกดำเนินการ ดังนี้

1. ให้เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ 23,500 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ 22 มกราคม 2553 โดยสามารถเลือกการโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคาร 2 แห่ง ดังนี้

1.1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาคลอง 4 บัญชีกระแสรายวัน หมายเลขบัญชี 148 - 6 - 01066 - 0

1.2 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาคลอง 9 บัญชีกระแสรายวัน

หมายเลขบัญชี 167 - 5 - 00138 - 7

2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่งเครื่องแบบสีทากีคอพับ แขนยาว ไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553 ระหว่างเวลา 07.30-09.00 น.

3. สำหรับค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการเดินทางไป และกลับ จากบ้านพักถึงสถานที่ฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

/4.การอบรม.....

4. การอบรมในครั้งนี้ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะใช้แบบการโอนเงินค่าลงทะเบียนที่ผู้สมัครใช้โอนเงิน ๗ ในครั้งนี้ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียน แทนใบเสร็จรับเงิน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง รายชื่อและการเตรียมตัวสำหรับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบได้ที่ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) ที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ. หรือคลิกดูที่หนังสือราชการ อีกทางหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายรัชชัย กิติคุณานนท์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วน โยบายและแผนการฝึกอบรม โทร. 0-2577-4575

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 54

รหัสหลักสูตร – รหัสรุ่น : (Ref. No.1)

4	2	5	0	5	4
---	---	---	---	---	---

รหัสหลักสูตร

รหัสรุ่น

ชื่อ – สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร  
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES



ธนาคารกรุงไทย  
BANK OF THE RURAL PEOPLE THAIWAY COOPERATIVE

วันที่.....

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สาขา.....

ชื่อหลักสูตร เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 54

รหัสหลักสูตร – รหัสรุ่น : (Ref. No.1)

4	2	5	0	5	4
---	---	---	---	---	---

รหัสหลักสูตร

รหัสรุ่น

ชื่อ – สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./ เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) 23,500 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน

- ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคารกรุงไทย 10 บาท / รายการ - ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ธกส. 3 บาท / รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก.....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก.....

## การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

**การรายงานตัว** ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัวให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) เสื้อเชิ้ตขาวแขนยาว กางเกงขายาวสีดำหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นยาว กระโปรงสีดำหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
4. รองเท้าหนังหุ้มส้น/หุ้มข้อ สีดำ
5. กางเกงวอร์มสีดำหรือกรมท่าขายาว อย่างน้อย 2 ตัว
6. เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย 2 ตัว
7. รองเท้าผ้าใบสีขาว / ถุงเท้าสีขาว สำหรับออกกำลังกายภาคเช้า
8. อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬาตามชนิด
9. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
10. เครื่องแบบสีกากีคอป้มแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด - ปิด)

### การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กางเกงสีดำ หรือกรมท่า

หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสีดำ หรือกรมท่า ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

สำหรับสุขภาพสตรีที่ตั้งครรภ์ให้สวมชุดคลุมท้องความยาวคลุมเข่า สีสุภาพ (ควรมีสีใกล้เคียงสีกากี 1 ชุด สำหรับพิธี เปิด - ปิด)

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดเตรียมเนคไทสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน

### การชำระค่าลงทะเบียน

เป็นแคชเชียร์เช็คหรือตัวแลกเงินสั่งจ่ายในนาม "สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น"



ที่ .....

สำนักงาน.....

ถนน.....

มกราคม 2553

เรื่อง ส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 54

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0807.3/ว 9 ลงวันที่ 13 มกราคม 2553

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่นในหลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 54 ระหว่างวันที่ 1 - 19 กุมภาพันธ์ 2553 ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบล.....ขอส่งตัว.....

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เข้ารับการฝึกอบรมและขอรับรองว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่ระบุไว้จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายก.....

หมายเหตุ - ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมถือหนังสือส่งตัวมาวันรายงานตัว

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้คัดเลือกข้าพเจ้าเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 54 ระหว่างวันที่ 1 - 19 กุมภาพันธ์ 2553

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่งเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ  
สังกัด อบจ./อบต./เทศบาล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงานโทร.....  
โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ขอยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม รุ่นที่ 54.

ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นนี้  
และมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....  
หรือ รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....  
หรือ รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....

(ระบรุ่นที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดเข้าอบรมต่อไป ดูแผนการฝึกอบรมได้ที่ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) โดยคลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ.)

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าผู้สมัครดำรงตำแหน่งตามที่ระบุข้างต้นจริงและอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
นายก.....

หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

11. ทางไปรษณีย์ส่งถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี  
มหาดไทย ถ.รังสิต - นครนายก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 (ก่อนการอบรม 10 วัน)

12. ส่ง FAX 0-2577-4707-8 และ0-2577-6615 สอบถามเพิ่มเติม 0-2577-4575  
(กรณีส่ง FAX แล้วส่งไปรษณีย์ตามไปด้วย)

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 54

ระหว่างวันที่ 1 - 19 กุมภาพันธ์ 2553

ณ อาคาร ๕ ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
1	กาญจนบุรี	ท่ามะกา	อบต.ตะครีเอน	นางปวีณา คิมผล	
2	กาญจนบุรี	ไทรโยค	อบต.บ้องตี้	น.ส.ชาลินี เอกบัชชา	
3	กาญจนบุรี	ไทรโยค	อบต.บ้องตี้	นางสำรวย ปีกกาเวสูง	
4	กาญจนบุรี	บ่อพลอย	อบต.หนองกร่าง	น.ส.ปนัดดา จันทร์ฉาย	
5	กาญจนบุรี	ห้วยกระเจา	ทต.ห้วยกระเจา	นางพนนิษฐา แววกิ่ง	
6	กาญจนบุรี	ห้วยกระเจา	ทต.ห้วยกระเจา	น.ส.นภาพร วายะบรรณ	
7	กาฬสินธุ์	กุฉินารายณ์	อบต.เหล่าใหญ่	นางนุชสุดา ประทุมชาติ	
8	กาฬสินธุ์	เขาวง	คต.คุ้มเก่า	นายสนิท มะลิขจร	
9	กาฬสินธุ์	หนองกุงศรี	อบต.โคกเครือ	นายภาณุพงษ์ แซ่มชื่น	
10	กาฬสินธุ์	หนองกุงศรี	อบต.โคกเครือ	น.ส.นงลักษณ์ อิศวภูมิ	
11	กำแพงเพชร	คลองขลุง	ทต.วังแฉม	นางรุ่งดาววรรณ คลังภักดี	
12	กำแพงเพชร	คลองขลุง	ทต.วังแฉม	น.ส.เบญญาพัฒน์ ยิ้มทรัพย์	
13	กำแพงเพชร	พรานกระต่าย	อบต.หนองหัววัว	น.ส.จิราพร ชัยชนะ	
14	กำแพงเพชร	เมือง	อบจ.กำแพงเพชร	น.ส.บุญธิดา ศรีเดช	
15	ขอนแก่น	โคกโพธิ์ไชย	ทต.บ้านโคก	จ.อ.ประเสริฐ มีสุข	
16	ขอนแก่น	โคกโพธิ์ไชย	ทต.บ้านโคก	น.ส.นงนุช สุดชา	
17	ขอนแก่น	ชุมแพ	อบต.ไชยสอ	น.ส.สมไสว ทองปัญญา	
18	ขอนแก่น	โนนศิลา	อบต.โนนแดง	น.ส.อรจิรา ทองลาด	
19	ขอนแก่น	บ้านแฮด	อบต.โนนสมบูรณ์	น.ส.ณัฐวิจิรา เศษรักษา	
20	ขอนแก่น	เวียงน้อย	อบต.ทางขวาง	น.ส.ธงชัย ทนายไธ	
21	จันทบุรี	เมือง	อบต.คลองนารายณ์	น.ส.รุ่งรัตน์ คิลรักษ์	
22	ฉะเชิงเทรา	พนมสารคาม	ทต.บ้านช่อง	น.ส.ปาริชาติ นาคพันธ์ุ	
23	ชลบุรี	บ้านบึง	ทต.บ้านบึง	น.ส.ฐิตารีย์ คำนุ	
24	ชลบุรี	เมือง	อบจ.ชลบุรี	นายไทยทุน สุนทรวงษ์	
25	เชียงราย	ป่าแดด	ทต.ป่าแดด	นางสายพิน อ้วนแก้ว	
26	เชียงราย	ป่าแดด	ทต.ป่าแดด	น.ส.กัญญา พิชัย	
27	เชียงราย	เมือง	อบต.ริมกก	น.ส.เทพอัปสร วณิชมหานนท์	
28	เชียงใหม่	ฝาง	อบต.แม่สูน	น.ส.เศรษฐกรรณ์ กรศิริพงศ์	
29	ตรัง	กันตัง	อบต.กันตังใต้	นายธีระศักดิ์ หวอตะเท	
30	ตราด	แหลมงอบ	ทต.น้ำเขียว	นางศันย์ดา ถนอมวงษ์	

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 64

ระหว่างวันที่ 1 - 19 กุมภาพันธ์ 2553

ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
31	ตาก	บ้านตาก	ทต.บ้านตาก	นางเบญจวรรณ หล้าคำ	
32	นครนายก	เมือง	อบต.ศรีนาวา	น.ส.รัชนีวรรณ กุหลาบ	
33	นครราชสีมา	ขามสะแกแสง	ทต.ขามสะแกแสง	น.ส.ชนภา สุวรรณกลาง	
34	นครราชสีมา	ครบุรี	อบต.บ้านใหม่	นางสุรีย์ เชอจ้งหริด	
35	นครราชสีมา	ครบุรี	อบต.เจดีย์	น.ส.สมิตรา รอดกระโทก	
36	นครราชสีมา	โชคชัย	อบต.กระโทก	น.ส.กาญจนา ชุนเกาะ	
37	นครราชสีมา	ด่านขุนทด	อบต.ห้วยบง	น.ส.วัชรพร โทขุนทด	
38	นครราชสีมา	ด่านขุนทด	อบต.ด่านไ	น.ส.พรพิมล นกกระโทก	
39	นครราชสีมา	บัวใหญ่	อบต.กุดจอก	นางจิราภรณ์ จันท์ธา	
40	นครราชสีมา	บัวใหญ่	อบต.ห้วยยาง	นางเนตรนภา เนตรคุณ	
41	นครราชสีมา	ปักธงชัย	ทต.นกออก	น.ส.จวีรัตน์ หมูสะแก	
42	นครราชสีมา	วังน้ำเขียว	อบต.อุดมทรัพย์	น.ส.ชอุณา ชอมขุนทด	
43	นครราชสีมา	วังน้ำเขียว	อบต.อุดมทรัพย์	น.ส.นุชนภา กิวขุนทด	
44	นครศรีธรรมราช	ครบุรี	อบต.อรพิมพ์	นางนริสรา แซ่มจะโปะ	
45	นครศรีธรรมราช	ปากหนัง	อบต.บางพระ	นางอุไรวรรณ จันท์ฟู	
46	นครสวรรค์	พยุหะคีรี	ทต.ท่าน้ำอ้อย	นายภาณุวัฒน์ เม้าทับ	
47	นครสวรรค์	เมือง	อบจ.นครสวรรค์	นายชาติรี ภาณี	
48	นครสวรรค์	เมือง	อบจ.นครสวรรค์	น.ส.อาภัสรา ป่ารุ่งศรี	
49	นราธิวาส	สุโหงโก-ลก	อบต.มูโนะ	น.ส.สุภาพร จันท์บุญรอด	
50	นราธิวาส	สุโหงโก-ลก	อบต.มูโนะ	นางสุภาวดี พรหมสกุล	
51	บุรีรัมย์	กระสัง	ทต.หนองเต็ง	น.ส.ลลิตา สุระสร	
52	บุรีรัมย์	คูเมือง	อบต.บ้านแพ	นางสิรินาฏ แก่นโมก	
53	บุรีรัมย์	เมือง	อบต.หลักเขต	น.ส.เสาวภา อะริญ	
54	บุรีรัมย์	ละหานทราย	อบต.หนองตะครอง	น.ส.ปภาดา กองศักดิ์	
55	บุรีรัมย์	สตึก	ทต.สตึก	น.ส.กมลพรรณ นันเสนา	
56	บุรีรัมย์	หนองหงส์	อบต.เสาดิยาว	น.ส.วรรภา ชาติติ	
57	บุรีรัมย์	หนองหงส์	อบต.เสาดิยาว	นางนิภาพร ศรีวงษ์	
58	ประจวบคีรีขันธ์	เมือง	ทต.ประจวบคีรีขันธ์	นางเลียงทิพย์ กอบชัยกรรม	
59	ประจวบคีรีขันธ์	เมือง	ทต.ประจวบคีรีขันธ์	น.ส.รุ่งอรุณ พ่างเจริญ	
60	ประจวบคีรีขันธ์	ทับสะแก	อบต.นาหูกวาง	น.ส.รุ่งเพชร เป็องสวาท	



รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 64

ระหว่างวันที่ 1 - 19 กุมภาพันธ์ 2553

ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
61	ประจวบคีรีขันธ์	บางสะพานน้อย	อบต.ปากแพรก	นางสุปราณี เจริญลาภ	
62	ปัตตานี	โคกโพธิ์	อบต.มะกรูด	น.ส.ประกัสสร สุวรรณ	
63	ปัตตานี	ยะหริ่ง	อบต.บาโลย	น.ส.นิภาพร คงแก้ว	
64	พระนครศรีอยุธยา	ท่าเรือ	ทต.ท่าเรือ	นางชมัยพร แจ่มจำรัส	
65	พระนครศรีอยุธยา	บางปะอิน	ทต.คลองจิก	น.ส.นพวรรณ ก้อนน่วม	
66	พระนครศรีอยุธยา	ลาดบัวหลวง	อบต.หลักชัย	น.ส.วนิดา ใจยา	
67	พะเยา	ดอกคำใต้	อบต.บ้านปิน	นางรุ่งทิวา หน่อคำบุตร	
68	พัทลุง	ป่าบอน	อบต.วังใหม่	นางอุทุมพร พรรคยู	
69	พิจิตร	ตะพานหิน	อบต.วังหลุม	น.ส.สุจิตรา คุ่มแก้ว	
70	พิษณุโลก	บางกระทุ่ม	อบต.บางกระทุ่ม	นางฐิติมา แสงวิเศษ	
71	พิษณุโลก	บางกระทุ่ม	อบต.บางกระทุ่ม	น.ส.พิจิตร จันทะสาร	
72	เพชรบุรี	บ้านแหลม	อบต.บ้านแหลม	น.ส.พวิทย์ เพชรรัตน์	
73	แพร่	วังชิ้น	อบต.สร้อย	น.ส.ปรีนดา มโนรส	
74	ภูเก็ต	เมือง	อบจ.ภูเก็ต	นายชาคริต ยาวรัมย์	
75	มหาสารคาม	กันทรวิชัย	อบต.ขามเฒ่าพัฒนา	นางทิวาพร ธรรมทินโน	
76	มหาสารคาม	เขียงยี่น	อบต.เขียงยี่น	นายเอกฉัตร ทิพโพธิ์เมือง	
77	มหาสารคาม	นาคูน	อบต.ดงยาง	น.ส.รวงทอง บัดดาเนย์	
78	แม่ฮ่องสอน	ขุนยวม	อบต.แม่กิ	น.ส.มยุรี ยุงทอง	
79	ยะลา	เมือง	อบจ.ยะลา	น.ส.นภาพร กล่อมเกลี้ยง	
80	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.แสนชาติ	นางอรชร อารีย์เอื้อ	
81	ร้อยเอ็ด	โพนทราย	ทต.โพนทราย	น.ส.กฤติกา สอนวิชา	
82	ร้อยเอ็ด	เมือง	ทต.โนนตาล	น.ส.วิมลรัตน์ ลำพาย	
83	ร้อยเอ็ด	เมือง	ทต.โนนตาล	น.ส.นิลฤดี วินทะไชย	
84	ร้อยเอ็ด	เสลภูมิ	อบต.โพธิ์ทอง	นายศุภชัย บุรณะกิติ	
85	ระยอง	แกลง	ทต.บ้านนา	น.ส.ธิดารัตน์ มุกดาโคษณาการ	
86	ราชบุรี	โพธาราม	อบต.คลองตากด	น.ส.กชกร บุญญะหงษ์	
87	ราชบุรี	โพธาราม	อบต.คลองตากด	น.ส.วรรณวิมล สิงห์พิทักษ์	
88	ลำปาง	งาว	อบต.บ้านร้อง	นางกานต์ธิดา วงศ์จุมปู	
89	ลำปาง	เมือง	อบต.บุญนาคนพัฒนา	น.ส.วิภา แสนชัย	
90	เลย	ภูกระดึง	อบต.ศรีฐาน	นางอรชร ผานิล	

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 54

ระหว่างวันที่ 1 - 19 กุมภาพันธ์ 2553

ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
91	ศรีสะเกษ	กันทรลักษณ์	อบต.บึงมะลู	น.ส.จินดา เจาะจง	
92	ศรีสะเกษ	เมือง	อบจ.ศรีสะเกษ	นางณัชชภัคสร สุวรรณธาดา	
93	ศรีสะเกษ	ศรีรัตนะ	อบต.ตุม	นายปรีชา พลศักดิ์	
94	สกลนคร	เจริญศิลป์	อบต.บ้านเหล่า	น.ส.เพ็ญพิภตร์ พุทธิดี	
95	สระแก้ว	คลองหาด	อบต.ไทรทอง	น.ส.ศิริพร กองแสน	
96	สระแก้ว	วังน้ำเย็น	อบต.วังน้ำเย็น	น.ส.นิตยา ผุยบัวพ้อ	
97	สระบุรี	หนองแซง	ทต.หนองแซง	น.ส.พัทธธิดา อินทร์วิลัย	
98	สุโขทัย	กงไกรลาศ	อบต.ไกรโน	น.ส.ธิดา เสาวรางทอย	
99	สุพรรณบุรี	สองพี่น้อง	อบต.ศรีสำราญ	น.ส.วรรณภา คนทน	
100	สุราษฎร์ธานี	เวียงสระ	ทต.เขานิพันธ์	น.ส.ปัทมา จันดีถวงศ์	
101	หนองคาย	ศรีวิไล	ทต.ศรีวิไล	นายนรชัย ภู่อ่าว	
102	อุดรธานี	กุมภวาปี	ทต.เชียงแหว	นายเวียงยุทธ ภูพรรณา	
103	อุดรดิตถ์	ทองแสนขัน	อบต.น้ำพี	นางรัญนธิ์ ใจใหญ่	
104	อุดรดิตถ์	เมือง	อบจ.อุดรดิตถ์	น.ส.ชลธิชา ทองนวม	
105	อุทัยธานี	บ้านไร่	อบต.ทัพหลวง	น.ส.กวรรณภรณ์ เมณท์กุล	
106	อุบลราชธานี	เขมราฐ	ทต.หัวนา	นายชัยวัฒน์ ถามะพันธ์	
107	อุบลราชธานี	น้ำยืน	อบต.ศรีวิเชียร	นายวิรัชชัย เขตคำ	
108	อุบลราชธานี	เมือง	อบจ.อุบลราชธานี	จ.อ.จีระพงษ์ ราชอ่อน	
109	อุบลราชธานี	เมือง	ทต.ขามใหญ่	น.ส.กุลนิศ พากเพียร	
110	อุบลราชธานี	สว่างวีระวงศ์	อบต.แก่งโคม	น.ส.พรวานภัส หน่อแก้ว	



ส่งที่ส่งมาด้วย 4  
 วันที่ 26 มิ.ย. 2552  
 วันที่ส่งมาด้วย 4

# ด่วนที่สุด

ที่ กท 0427/ ๑๖๕๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

14 กุมภาพันธ์ 2552

ลงคำสั่ง  
 เลขที่..... 1๖๕๖  
 วันที่ - 2 ส.ค. 2552  
 เวลา.....

เรื่อง ขอตำนการความตกลงในการบริหารงานฝึคอบรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

คามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการศึกษาฝึคอบรมคามหลักสูตรที่จัดขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้สำเนา “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดครบถ้วนแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายปัทมาภรณ์ พิณนานาณินันท์  
 อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602