



ที่ มท 0807.31 ว 302

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

18 ธันวาคม 2552

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2553
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบยืนยัน หนังสือส่งตัว และกาเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานคลัง รุ่นที่ 38 ระยะเวลา 4 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 4 – 29 มกราคม 2553 ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 32,300 บาท (สามหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้คัดเลือก.....

เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นดังกล่าวเพิ่มเติม จึงขอความร่วมมือแจ้งผู้ได้รับคัดเลือกดำเนินการ ดังนี้

1. ส่งแบบตอบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ ทางไปรษณีย์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4707-8 ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2552

หากไม่แจ้งภายในกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในรุ่นนี้ สอบถามเพิ่มเติมที่ 0-2577-4575

2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่งเครื่องแต่งเสีาก็คคพฟ. แทนขาว ไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ 4 มกราคม 2553 ระหว่างเวลา 07.30 – 09.00 น.

3. การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมให้ชำระในวันรายงานตัว เป็นแคชเชียร์เช็คหรือตัวแลกเงิน ส่งจ่ายในนาม "สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น"

4. สำหรับค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการเดินทางไป และกลับ จากบ้านพักถึงสถานที่ฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

อนึ่ง รายชื่อและกาเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบได้ที่ www.thailocaladmin.go.th โดยคลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ. หรือคลิกดูที่หนังสือราชการ อีกทางหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย กิตติคุณานนท์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม โทร. 0-2577-4575

“ดำรงธรรมาไทยใสสะอาด”

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้าฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารงานคลัง รุ่นที่ 38 เพิ่มเติม

ระหว่างวันที่ 4 - 29 มกราคม 2553

ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

ที่	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
1	กาฬสินธุ์	สามชัย	อบต.คำสร้างเที่ยง	น.ส.สงกรานต์ ฐานกาย	
2	กาฬสินธุ์	ห้วยผึ้ง	อบต.ได้นุ่น	นายเกรียงไกร มุสิกกา	
3	เชียงราย	เวียงแก่น	ทต.ม่วงยาย	นางอรทัย ยาละ	
4	นครราชสีมา	ประทาย	อบต.หันห้วยทราย	น.ส.อาภาศิริ ขจรภพ	
5	นครศรีธรรมราช	เฉลิมพระเกียรติ	อบต.เข็รเขา	นางวณิชยา ภัคดีชน	
6	นครศรีธรรมราช	เข็รใหญ่	อบต.เขาพระบาท	นางวรรณภา สังข์น้อย	
7	นครศรีธรรมราช	หัวไทร	อบต.หน้าสดน	นางภรณ์พนา เพ็ชรคงทน	
8	นครสวรรค์	ท่าตะโก	อบต.วังมหากกร	นางปราณีดี ชุ่มทวี	
9	นนทบุรี	เมือง	อบต.บางกร่าง	น.ส.ช่อ ภิรมย์พุ่ม	
10	บุรีรัมย์	ปะโคนชัย	ทต.แสงทอง	นางรัตนา สายสุนา	
11	บุรีรัมย์	เมือง	อบต.ชุมเห็ด	นางธัญย์ลิตา ดังศิษฐพงศ์	
12	บุรีรัมย์	ลำปลายมาศ	อบต.หินโคน	นายอำนาจ นาครินทร์	
13	บุรีรัมย์	หนองหงส์	อบต.เมืองฝ้าย	นางสุภาพ สิงห์รัมย์	
14	บุรีรัมย์	ห้วยราช	อบต.ห้วยราช	นางเต็มใจ พรหมบุตร	
15	ประจวบคีรีขันธ์	บางสะพานน้อย	อบต.ทรายทอง	นางนิภา ชลภาพ	
16	ปราจีนบุรี	ประจันตคาม	อบต.คำโดนด	นางทรรศนีย์ ทองเล็ก	
17	เพชรบูรณ์	เมือง	อบต.ท่าพล	นายอนุภาพ พิมมะสอน	
18	ลพบุรี	ท่าหลวง	ทต.ท่าหลวง	นางมยุรา คณะศาสน์	
19	สิงห์บุรี	บางระจัน	อบต.แม่ลา	นางกุลณีรัฐา เตชะเทศ	
20	อำนาจเจริญ	เมือง	ทต.น้ำปลีก	นางสุชาดา รังษี	
21	อำนาจเจริญ	เมือง	อบต.สร้างนกทา	นางอัมรา ทูมนัส	

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ได้คัดเลือกข้าพเจ้าเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรนักบริหารงานคลัง รุ่นที่ 38
ระหว่างวันที่ 4 – 29 มกราคม 2553

ข้าพเจ้า.....*ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง (.....)
ระดับ.....สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อบริษัทได้โดยตรง สำนักงานโทร.....
โทรสาร.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

คำอธิบาย

* การระบุตำแหน่งให้ระบุตำแหน่งทางบริหาร และตำแหน่งตามสายงาน ให้ชัดเจน เช่น ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง)
หัวหน้าส่วนโยธา(นักบริหารงานช่าง) , หัวหน้าส่วนโยธา (เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง) เป็นต้น

ขอยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม รุ่นที่ 38

ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นนี้

และมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....
หรือ รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....
หรือ รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....

(ระบุรุ่นที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดเข้าอบรมต่อไป ดูแผนการฝึกอบรมได้ที่
www.thailocaladmin.go.th โดยคลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ.)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าผู้สมัครดำรงตำแหน่งตามที่ระบุข้างต้นจริงและอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายก.....

หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

1. ทางไปรษณีย์ส่งถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี
มหาดไทย ถ.รังสิต - นครนายก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 (ก่อนการอบรม 10 วัน)
2. ส่ง FAX 0-2577-4707-8 และ0-2577-6615 สอบถามเพิ่มเติม 0-2577-4575
(กรณีส่ง FAX แล้วไปส่งไปรษณีย์ตามไปด้วย)

การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัวให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) เสื้อเชิ้ตขาวแขนยาว กางเกงขายาวสีดําหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดําหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
4. รองเท้าหนังหุ้มส้นหุ้มข้อ สีดํา
5. กางเกงวอร์มสีดําหรือกรมท่าขายาว อย่างน้อย 2 ตัว
6. เสื้อกีฬาสีขาวล้วน แขนสั้นมีปก อย่างน้อย 2 ตัว
7. รองเท้าผ้าใบสีขาวล้วน / รองเท้าสีขาวล้วน สำหรับออกกำลังกายภาคเช้า
8. อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬาตามถนัด
9. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
10. เครื่องแบบสีทึบก็คอพับแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด - ปิด)

การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากร
ท้องถิ่น กางเกงสีดํา หรือกรมท่า

หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสีดํา หรือกรมท่า ผูกเนคไทของ
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

สำหรับสุภาพสตรีที่ตั้งครรภ์ให้สวมชุดคลุมท้องความยาวคลุมเข่า สีสุภาพ
(ควรมีสีใกล้เคียงสีทึบก็ 1 ชุด สำหรับพิธี เปิด - ปิด)

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดเตรียมเนคไทสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน

การชำระค่าลงทะเบียน

เป็นแคชเชียร์เช็คหรือตั๋วแลกเงินสั่งจ่ายในนาม "สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น"



ที่

สำนักงาน.....

ถนน.....

มกราคม 2553

เรื่อง ส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารงานคลัง รุ่นที่ 38 (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0807.3/ว ลงวันที่ ธันวาคม 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบันของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/พนักงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่นในหลักสูตรนักบริหารงานคลัง รุ่นที่ 38 ระหว่างวันที่ 4 - 29 มกราคม 2553 ณ อาคาร 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี นั้น

.....ขอส่งตัว.....

ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง(.....). ระดับ เข้ารับการฝึกอบรมและขอรับรองว่า เป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่ระบุไว้จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายก.....

หมายเหตุ - การระบุตำแหน่งกรณีนักบริหารต่าง ๆ ให้ระบุตำแหน่งทางการบริหารและตำแหน่งตามสายงาน

เช่น ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง), หน.ส่วนโยธา(นักบริหารงานช่าง) หรือ หน.ส่วนโยธา (เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง) เป็นต้น

- ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมถือหนังสือส่งตัวมาวันรายงานตัว