

ด่วนมาก

ที่ มท 0808.3/ว 2061



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. 10300

20 ตุลาคม 2552

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาแนวทางการบันทึกข้อมูล รายได้-รายจ่าย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 (สถิติการคลัง) สำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาแนวทางการตรวจสอบข้อมูล รายได้-รายจ่าย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 (สถิติการคลัง) สำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะรวบรวมข้อมูลสถิติการคลัง (รายรับจริง-รายจ่ายจริง) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 (รายรับจริง-รายจ่ายจริง) รวบรวมได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีและเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

1. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งบันทึกข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 (รายรับจริง-รายจ่ายจริง) ผ่านระบบ Internet โดยเข้าไปที่ <http://plan.thailocaladmin.go.th> และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ Username & Password ของโครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเข้าสู่ระบบการบันทึกข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ในหัวข้อรายได้-รายจ่าย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำหรับการบันทึกข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 (รายรับจริง-รายจ่ายจริง) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในจังหวัดดำเนินการบันทึกข้อมูลดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2552 โดยมีรายละเอียดขั้นตอนการเข้าสู่ระบบตามสำเนาแนวทางการบันทึกข้อมูล รายได้-รายจ่าย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 (สถิติการคลัง) สำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ให้จังหวัดเร่งรัดติดตามและตรวจสอบความถูกต้องในการบันทึกข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจังหวัดสามารถเข้าสู่ระบบข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดได้ โดยใช้ Username & Password ของโครงการสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูลในหัวข้อรายงานสถิติการคลัง โดยมีรายละเอียดขั้นตอนการเข้าสู่ระบบตามสำเนาแนวทางการตรวจสอบข้อมูลรายได้-รายจ่าย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 (สถิติการคลัง) สำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

เนื่องด้วยการบันทึกข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกรอบของตัวชี้วัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้จังหวัดได้ติดตาม เร่งรัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บันทึกข้อมูลสถิติการคลัง ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2552 โดยให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้เปิดระบบเข้าไปตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และประสานแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่บันทึกข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2552 ให้เร่งรัดการบันทึกข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่นโดยเร็ว ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวีระวัฒน์ ชื่นวาริน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี รักษาการแทน
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1432

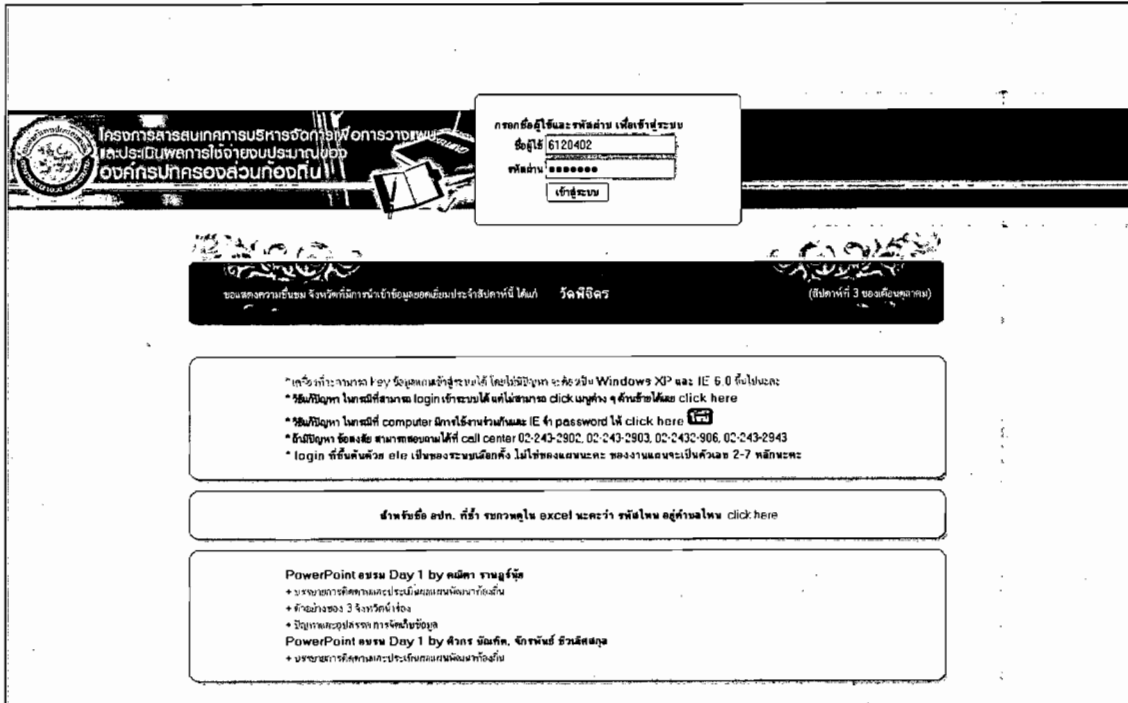
โทรสาร. 0-2241-8898

แนวทางการบันทึกข้อมูล รายได้-รายจ่าย อปท.

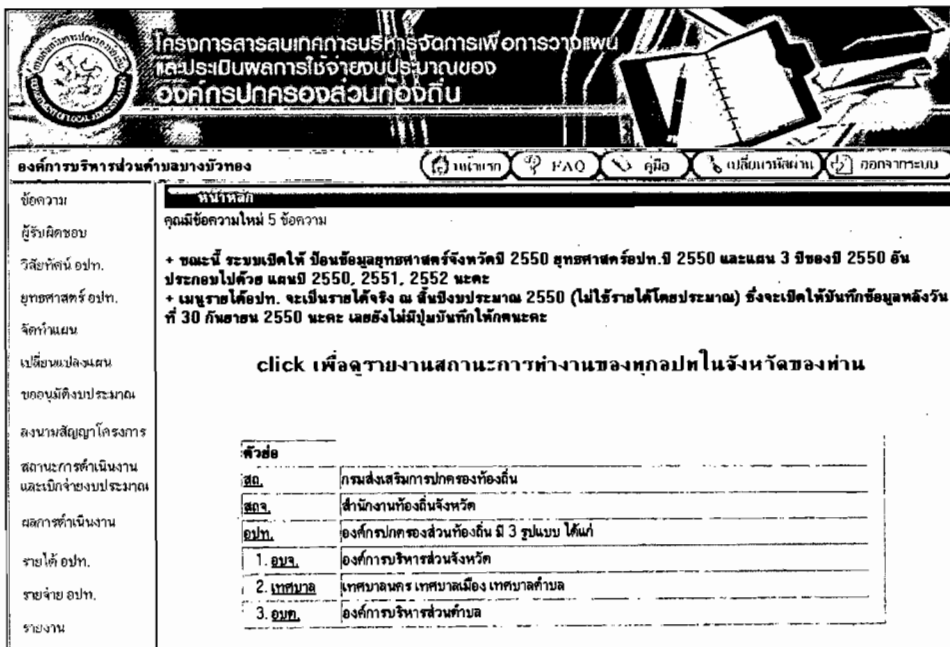
ประจำปีงบประมาณ 2552 (สถิติการคลัง)

(สำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

เข้าสู่ระบบด้วย url <http://plan.thailocaladmin.go.th> โดย ระบบจะเข้าสู่หน้าจอตั้งรูป
รหัสชื่อผู้ใช้ (6120402) เป็นรหัสตัวอย่าง



กรอกข้อมูล Username และ Password แล้วกด ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป (username และ password เป็น username และ password เดียวกับโครงการสารสนเทศบริหารจัดการเพื่อการวางแผน)



1. การกรอกข้อมูลรายได้

เมื่อต้องการกรอกข้อมูลรายได้ให้เลือกเมนู หน้าจอดังรูป

รายได้ อปท.

จากนั้นระบบจะแสดง

ประเภท	ลำดับที่	รายละเอียด	รหัสงบประมาณ	จำนวนเงิน
หมวดภาษีอากร				
ภาษีจัดเก็บเอง				
	1	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0101	111
	2	ภาษีบำรุงท้องที่	0102	222
	3	ภาษีป้าย	0103	0
	4	อากรการฆ่าสัตว์	0104	0
	5	อากรโรงฆ่าสัตว์	1015	0
	6	ภาษีบำรุง อบจ. จากสถานศึกษา	0105	0
	7	ภาษีบำรุง อบจ. จากสถานศึกษา	1016	0
	8	ค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. จากผู้เข้าพักโรงแรม	0135	0
ภาษีรัฐบาลจัดสรร				
	1	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือล้อเลื่อน	1001	0
	2	ภาษีมูลค่าเพิ่มที่จัดเก็บตามประมวลรัษฎากร 5% (อบจ.)	1003	0
	3	ภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมายท้องถิ่น		0
	4	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ		0
	5	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	1004	0
	6	ภาษีสุรา	1005	0
	7	ภาษีสรรพสามิต	1006	0
	8	ภาษีการพนัน	1007	0
	9	ภาษียาสูบ	1008	0
	10	อากรประมง	1014	0
	11	ค่าภาคหลวงไม้	1009	0
	12	ค่าภาคหลวงแร่	1010	0

จากนั้นให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลต่าง ๆ คือ จำนวนเงินรายได้ในแต่ละหมวด ขนาดหน่วยงาน ชื่อผู้แก้ไข และเบอร์โทรศัพท์ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กด **บันทึก**

ในกรณีที่ผู้ใช้งานไม่ทราบข้อมูลจำนวนเงิน สามารถเว้นว่างไว้ได้ โดยสามารถกลับมากรอกในภายหลังได้

ในกรณีที่ อปท. ไม่มีรายได้ในหมวดนั้น ๆ ก็สามารถเว้นว่างไว้ หรือกรอก 0 ได้

ในการกรอกข้อมูลรายได้นั้น ระบบจะอนุญาตให้ผู้ใช้กรอกสามารถกรอกข้อมูลได้ไม่เกิน 3 ครั้ง เมื่อครบ 3 ครั้ง ระบบจะไม่อนุญาตให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลได้อีก

2. การกรอกข้อมูลรายจ่าย

รายจ่าย อปท

เมื่อต้องการกรอกข้อมูลรายจ่ายให้เลือกเมนู จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

ประเภท	ลำดับที่	รายละเอียด	รหัสงบประมาณ	จำนวนเงิน
รายจ่ายงบกลาง				
	1	เงินช่วยเหลือค่าที่พัก		111 บาท
	2	ค่าเช่ารถจักรยานยนต์และคอกเบี้ย		222 บาท
	3	รายจ่ายตามข้อผูกพัน		0 บาท
รวมจำนวนเงินรายจ่ายงบกลาง				333.00 บาท
รายจ่ายประจำ				
	1	ค่าตอบแทน	201-210	333 บาท
	2	เงินเดือน	101-105	555 บาท
	3	ค่าจ้างประจำ		0 บาท
	4	ค่าจ้างชั่วคราว		0 บาท
รวมจำนวนเงินรายจ่ายประจำ				888.00 บาท

จากนั้นให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลต่าง ๆ คือ จำนวนเงินรายจ่ายในหมวดต่าง ๆ ชื่อผู้แก้ไข และ เบอร์โทรศัพท์ เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กด **บันทึก**

ในกรณีที่ อปท. ไม่มีรายจ่ายในหมวดนั้น ๆ ก็สามารถเว้นว่างไว้ หรือกรอก 0 ได้

ในกรณีที่ผู้ใช้งานไม่ทราบข้อมูลจำนวนเงิน สามารถเว้นว่างไว้ได้ โดยสามารถกลับมากรอกในภายหลังได้

กรณีที่ระบบมีปัญหาหรือ Login ไม่ได้ให้ติดต่อ call center 0-2243-2902-3, 0-2243-2906

กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลลงแบบฟอร์มให้ติดต่อ คุณสังวาน พรดอนก่อ กลุ่มนโยบายและโครงสร้างรายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1432

แนวทางการตรวจสอบข้อมูล รายได้-รายจ่าย อปท.

ประจำปีงบประมาณ 2552 (สถิติการคลัง)

(สำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด)

เข้าสู่ระบบด้วย url <http://plan.thailocaladmin.go.th> โดย ระบบจะเข้าสู่หน้าจอดังรูป

กรณกรณผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้ 6120402

รหัสผ่าน *****

เข้าสู่ระบบ

ขอแสดงความยินดีกับ จังหวัดที่ดำเนินงานดีเยี่ยมและได้รับรางวัลได้ ได้แก่ **วัดพิชิตดร** (ปีงบประมาณ 3 ของสถิติการคลัง)

* ต้องการทราบ key ข้อมูลและข้อมูลรายได้ โดยไม่มีปัญหา จะลงบน Windows XP และ IE 6.0 ขึ้นไปนะ
 * ไม่มีปัญหา ในกรณีที่เข้ามา login เข้าระบบได้ แต่ไม่สามารถ click แยกต่าง ๆ ได้หรือเข้าไม่ได้ click here
 * ไม่มีปัญหา ในกรณีที่ computer มีการใช้งานร่วมกับ IE 4 password ไม่ click here
 * ไม่มีปัญหา ซึ่งติดต่อ งานช่วยเหลือได้ที่ call center 02-243-2902, 02-243-2903, 02-2432-906, 02-243-2943
 * login ที่ขึ้นด้วยตัว elo เป็นของระบบสถิติคลัง ไม่ใช้ของระบบอื่นๆ ของงานของจะเป็นตัวเลข 2-7 หลักนะ

ดาวน์โหลด เอกสาร, ฟอร์ม, งบการเงิน excel และ 24 รหัสใหม่ สถิติออนไลน์ click here

PowerPoint อบรม Day 1 by สถิติการคลัง
 + บรรยากาศที่สนุกสนานและประเมินผลแบบเพื่อนำใจจริง
 + ตัวอย่างของ 3 จังหวัดที่ขึ้นชื่อ
 + ปัญหาและอุปสรรคการฝึกอบรม
 PowerPoint อบรม Day 1 by ศักดิ์, ปิณฑิ, จิรพันธ์ อภิสิทธิ์กุล
 + บรรยากาศที่สนุกสนานและประเมินผลแบบเพื่อนำใจจริง

กรอกข้อมูล Username และ Password แล้วกด **เข้าสู่ระบบ** ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป (username และ password เป็น username และ password เดียวกับโครงการสารสนเทศบริหารจัดการเพื่อการวางแผน)

จ.กรุงเทพมหานคร

หน้าแรก FAQ คู่มือ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ

ข้อความ

ยุทธศาสตร์จังหวัด

ผู้รับผิดชอบ

รายงาน

รายงานภาพรวม

เชื่อกอปท.

รายงานการดำเนินงาน!!!

รายงานสถิติการคลัง

ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์ (เบอร์สำนักงาน พร้อมเบอร์ต่อ)

เบอร์มือถือ


จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email)

บันทึก

จากนั้นกดเลือก **รายงานสถิติการคลัง**

1. การตรวจสอบข้อมูลรายได้

เมื่อต้องการตรวจสอบข้อมูลรายได้ให้เลือกเมนู


ดูข้อมูลรายได้ ของ อปท. ในเขตจังหวัด

จากนั้นจะแสดงหน้าจอดังรูป โดยให้ผู้ใช้เลือกเงื่อนไข โดยเลือกปี และท้องถิ่น จากนั้น

กด ดังรูป

ปี จังหวัด ท้องถิ่น

ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป


รายงานรายรับแยกตามประเภทรายรับ รายอปท.

ปี จังหวัด ท้องถิ่น

ประเภท	ลำดับที่	รายละเอียด	รหัส	จำนวนเงิน
หมวดภาษีอากร				
ภาษีจัดเก็บเอง				
	1	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0101	
	2	ภาษีบำรุงท้องที่	0102	
	3	ภาษีป้าย	0103	
	4	อากรการฆ่าสัตว์	0104	
	5	อากรรังนกอินทรี	1015	
	6	ภาษีบำรุง อบจ. จากสถานศึกษาสาบ	0105	
	7	ภาษีบำรุง อบจ. จากสถานศึกษาบ้าน	1016	
	8	ค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. จากเข้าพักโรงแรม	0135	
ภาษีรับจากองค์กร				
	1	ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์	1001	
	2	ภาษีมูลค่าเพิ่มที่จัดเก็บตามประมวลรัษฎากร 5% (อบจ.)	1003	
	3	ภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมายท้องถิ่น		
	4	ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ		
	5	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	1004	
	6	ภาษีสุรา	1005	
	7	ภาษีสรรพสามิต	1006	
	8	ภาษีกาสิโน	1007	
	9	ภาษียาสูบ	1008	
	10	อากรประมง	1014	
	11	ค่าภาคหลวงไม้	1009	

2. การตรวจสอบข้อมูลรายจ่าย

เมื่อต้องการตรวจสอบข้อมูลรายจ่ายให้เลือกเมนู

 ดูข้อมูลรายจ่าย ของ อปท. ในเขตจังหวัด

จากนั้นจะแสดงหน้าจอดังรูป โดยให้ผู้ใช้เลือกเงื่อนไข โดยเลือกปี และท้องถิ่น จากนั้น กด ค้นหา ดังรูป

ปี 2552 ▼ จังหวัด นครบุรี ▼ ท้องถิ่น อบต. บางบัวทอง ▼ ค้นหา ออกรายงาน

ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

รายงานรายจ่ายแยกตามประเภทรายจ่าย รายอปท.

ปี 2552 ▼ จังหวัด กระบี่ ▼ ท้องถิ่น อบจ. กระบี่ ▼ ค้นหา ออกรายงาน

ประเภท	ลำดับที่	รายละเอียด	รหัส	จำนวนเงิน
รายจ่ายงบกลาง				
	1	เงินช่วยเหลือค่าทำศพ	006	
	2	ค่าชำระหนี้เงินค้ำและคอกเบี้ย	001	
	3	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	002	
	4	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น(ก.บ.ท.)	003	
	5	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		
	6	เงินสำรองจ่าย	004	
	7	เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการอุปถัมภ์	005	
	8	เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานธนาภิบาล		
	9	อื่น ๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น		
		รวมจำนวนเงินประเภทรายจ่ายงบกลาง		0.00 บาท
รายจ่ายประจำ				
	1	เงินเดือน		
	2	ค่าจ้างประจำ	121	
	3	ค่าจ้างชั่วคราว	131	
	4	ค่าตอบแทน		
	5	ค่าใช้สอย		
	6	ค่าวัสดุ		
	7	ค่าสาธารณูปโภค		
	8	เงินอุดหนุน		
	9	รายจ่ายอื่นนอกเหนือจากรายการข้างต้น		
		รวมจำนวนเงินประเภทรายจ่ายประจำ		0.00 บาท

กรณีที่ระบบมีปัญหาหรือ Login ไม่ได้ให้ติดต่อ call center 0-2243-2902-3,0-2243-2906
กรณีที่มิใช่ข้อสงสัยเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลลงแบบฟอร์มให้ติดต่อ คุณสังวาน พรดอนก่อ
กลุ่มนโยบายและโครงสร้างรายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น โทร. 0-2241-9000 ต่อ1432
