



ที่ มท 0807.3/ว 3๕

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0807.3/ว 1122 ลงวันที่ 18 มกราคม 2551
แจ้งรายชื่อบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบปฏิบัติการ
Window XP รุ่นที่ 2 หลักสูตรการพิมพ์งานด้วยโปรแกรม Microsoft Office Word รุ่นที่ 2 และหลักสูตรสำหรับการวิเคราะห์
นโยบายและแผน รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 4-8 กุมภาพันธ์ 2551 ณ สถานที่ฝึกอบรม โรงแรมชาลีนา ซอยรามคำแหง 65
หรือซอยลาดพร้าว 122 (มหาดไทย1) ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้คัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวเพิ่มเติม ตามบัญชีรายชื่อและรายละเอียดการเตรียมตัว เข้ารับการ
ฝึกอบรมที่ส่งมาพร้อมนี้ จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแจ้งผู้ได้รับคัดเลือกเพิ่มเติมทราบ
พร้อมตอบยืนยันให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4707-8
และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรม
ในวันจันทร์ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2551 ระหว่างเวลา 08.30 - 10.00 น. ณ สถานที่ฝึกอบรม การแต่งกายเครื่องแบบ
สี kaki คอพับแขนยก ค่าลงทะเบียนคนละ 7,000 บาท โดยให้ชำระเป็นเช็คหรือแคชเชียร์เช็ค ส่งจ่ายในนาม
"สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น" ในวันรายงานตัว

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป



สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร/โทรสาร 0-2577-4707-8

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบปฏิบัติการ Window XP รุ่นที่ 2(เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 4 - 8 กุมภาพันธ์ 2551

ณ โรงแรมชาลีนา ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	สระบุรี	หนองแค	ทต.หนองแค	นางเป็น	มัดทะมณทล	
2	นครสวรรค์	เมือง	อบต.นครสวรรค์ตก	นายจรงค์	วิกาทานัง	
3	นครสวรรค์	เมือง	อบต.นครสวรรค์ตก	น.ส.ยลรดน	คุ้มภัย	
4	ชัยภูมิ	แก้งคร้อ	อบต.หนองสังข์	นายชัยตระการ	ไถยสวน	
5	อำนาจเจริญ	ชานุมาน	อบต.ปาก่อ	น.ส.กัญญารัตน์	สายลุน	
6	สกลนคร	เต่างอย	อบต.นาตาล	นางณภาวดี	สัพโส	
7	ราชบุรี	ดำเนินสะดวก	อบต.ดอนกรวย	น.ส.กรวรรณ	พุ่มเพ็ง	
8	อุดรดิตถ์	พิชัย	ทต.ในเมือง	น.ส.ภัคอร	แพดศรี	
9	สงขลา	เมือง	อบต.เกาะแต้ว	นายกฤตวิทย์	สิทธิศักดิ์	
10	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.แสนชาติ	น.ส.รัญจวน	เขวาลำธาร	
11	แพร่	ลอง	อบต.ทุ่งแล้ง	น.ส.จุฑามาศ	วิจารณ์	
12	แพร่	ลอง	อบต.ทุ่งแล้ง	นางปณิตา	ใจะกุล	
13	ตรัง	ย่านตาขาว	ทต.ย่านตาขาว	นางนฤมล	โกมลวิวัฒน์	
14	ลำปาง	สบปราบ	อบต.แม่กัวะ	น.ส.ทัดดาว	ชาญประเสริฐ	
15	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	อบจ.พระนครศรีอยุธยา	น.ส.รัชนี	ยิ่งยง	
16	สมุทรปราการ	เมือง	อบต.แพรกษาใหม่	นางสุมาลี	มรรคผล	
17	ปทุมธานี	เมือง	อบจ.ปทุมธานี	นางกุลทรัพย์	สิริเชษฐ์กุลภัทร	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพิมพ์งานด้วยโปรแกรม Microsoft Office Word รุ่นที่ 2(เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 4 - 8 กุมภาพันธ์ 2551

ณ โรงแรมชาลีนา ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	กำแพงเพชร	ปางศิลาทอง	อบต.หินดาด	นางพรนภา	เพ็ลยโคตร	
2	กำแพงเพชร	ปางศิลาทอง	อบต.หินดาด	น.ส.ศุภางค์	คำสีสังข์	
3	กำแพงเพชร	ปางศิลาทอง	อบต.หินดาด	นางอมรพรรณ	อ่อนตานา	
4	กำแพงเพชร	ชาณุ ฯ	ทต.สลกบาตร	นายจักรพันธ์	จำกัด	
5	กำแพงเพชร	พรานกระต่าย	อบต.คลองพิไกร	น.ส.ทัศนีย์	ศรีฟ้า	
6	กำแพงเพชร	เมือง	อบต.คณสี	นายนพพร	โฉมภาค	
7	นครปฐม	สามพราน	อบต.ทรงคนอง	นายภูววรรณ	ปิ่นมณี	
8	นครพนม	บ้านแพง	อบต.โพนทอง	น.ส.สุดา	ลาลัย	
9	นครราชสีมา	ห้วยแถลง	ทต.หินดาด	นายสมานชัย	ศรีโยวงศ์	
10	นครราชสีมา	ขามทะเลสอ	ทต.ขามทะเลสอ	นางนันทิษา	จันทร์ปรีชายุทธ	
11	นครราชสีมา	ขามทะเลสอ	ทต.ขามทะเลสอ	นางลักษณา	จินดาวัต	
12	นนทบุรี	เมือง	อบจ.นนทบุรี	นายอิสรา	อรรถวิสุทธิกุล	
13	นนทบุรี	เมือง	อบจ.นนทบุรี	น.ส.ชุตินญา	ศุภพร	
14	นราธิวาส	ศรีสาคร	ทต.ศรีสาคร	น.ส.ภูริตา	เปาะเส็ง	
15	บุรีรัมย์	กระสัง	อบต.สูงเนิน	นายรัฐติกร	จิรัมย์	
16	ปทุมธานี	ธัญบุรี	ทต.ธัญบุรี	นางบุชบา	อยู่คล้าย	
17	ปทุมธานี	เมือง	อบจ.ปทุมธานี	นายบาลี	โมหะหมัด	
18	ปทุมธานี	เมือง	อบจ.ปทุมธานี	นางรัตนะภี	เขมะวานิช	
19	ปทุมธานี	ธัญบุรี	ทต.ธัญบุรี	นางสุภาวดี	ลัดตามณีโรจน์	
20	ประจวบคีรีขันธ์	ปราณบุรี	อบต.หนองตาแต่ม	น.ส.จรัญญา	อยู่ชมบุญ	
21	พะเยา	เมือง	ทต.พะเยา	นายปริญญา	ศิริพันธ์	
22	เพชรบูรณ์	เมือง	ทต.ท่าพล	นายทำเนียบ	ริจนา	
23	แพร่	สอง	อบต.บ้านกลาง	น.ส.ปิยะพันธ์	สระผัด	
24	แพร่	เมือง	ทต.ทุ่งโฮ้ง	นางนพัช	ยอดเมือง	
25	มหาสารคาม	แกดำ	อบต.โนนภิบาล	นายไกรวุฒิ	มลชะอุ่ม	
26	ยะลา	เมือง	อบต.หน้าถ้ำ	นางแกมแก้ว	ศิริเพชร	
27	ยะลา	เมือง	อบต.หน้าถ้ำ	น.ส.นิตยา	มลิการ	
28	ยะลา	ยะหา	อบต.ยะหา	นางปิยะดา	ศรีหงษา	
29	ระยอง	แกลง	อบต.คลองปุน	นางพรณี	สุทธิชน	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพิมพ์งานด้วยโปรแกรม Microsoft Office Word รุ่นที่ 2(เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 4 - 8 กุมภาพันธ์ 2551

ณ โรงแรมชาลีนา ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
30	ระยอง	แกลง	อบต.คลองปูน	นายวิชาญ	คำภา	
31	ราชบุรี	กิ่งอ.บ้านคา	อบต.บ้านคา	นางรุ่งนภา	แสงดา	
32	ราชบุรี	เมือง	อบต.หลุมดิน	น.ส.ทรงสุดา	ทองตระการ	
33	ลพบุรี	ท่าม่วง	อบต.บางสี	นายธวัชชัย	สมงาม	
34	สกลนคร	บ้านม่วง	อบต.บ่อแก้ว	นางอุไรวรรณ	แสงสีฟ้า	
35	สกลนคร	เต่างอย	อบต.นาตาล	นางณภาวดี	สีฟ้า	
36	สงขลา	เมือง	อบต.เกาะแก้ว	นายกฤตวิทย์	สิทธิศักดิ์	
37	สิงห์บุรี	เมือง	อบจ.สิงห์บุรี	จ.อ.จารึก	เจียมทอง	
38	สุราษฎร์ธานี	ท่าชนะ	ทต.ท่าชนะ	น.ส.สุทิรา	ปานเจริญ	
39	หนองคาย	โพนพิสัย	อบต.จุมพล	นายวิสิทธิ์	จันทวดี	
40	อ่างทอง	วิเศษชัยชาญ	อบต.ไผ่ดำพัฒนา	น.ส.เบจมาสภ	เกษสังข์	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับกรวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดทำแผน รุ่นที่ 1(เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 4 - 8 กุมภาพันธ์ 2551

ณ โรงแรมชาลีน้ำ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	กาญจนบุรี	ท่าม่วง	อบต.หนองตากยา	น.ส.โนรี	หนูอินทร์	
2	กาฬสินธุ์	หนองกุงศรี	อบต.เสาเฒ่า	นางแอมมะลี	บุญสินธุ์	
3	ขอนแก่น	หนองสองห้อง	อบต.ดอนตู	น.ส.สถิต	มาธิปิไซ	
4	ขอนแก่น	พล	อบต.หนองแวงโสภนพระ	ว่าที่ร้อยตรีคนบุญ	ศิริโชติ	
5	ฉะเชิงเทรา	บ้านโพธิ์	อบต.เกาะไร่	น.ส.ธนาวรรณ	อินทรีใจแก้ว	
6	ชลบุรี	หนองใหญ่	อบต.หนองเสือช้าง	นายสาธิต	พิรุณสาร	
7	ชลบุรี	หนองใหญ่	อบต.หนองเสือช้าง	น.ส.ศิริรัตน์	ศิริมхамงคล	
8	ชลบุรี	หนองใหญ่	อบต.หนองเสือช้าง	น.ส.อัญชลิ	ทรงทรัพย์วัฒนา	
9	ชัยภูมิ	คอนสาร	อบต.โนนคูณ	นางนงนุช	ขวัญวงษ์	
10	ชัยภูมิ	เกษตรสมบูรณ์	อบต.โนนกกอก	น.ส.จุฑามาศ	สิมาเพชร	
11	ตราด	เขาสมิง	อบต.ประณีต	น.ส.สายสุดา	คุ้มวงษ์	
12	นครราชสีมา	พิมาย	อบต.โบสถ์	นายศุภสวัสดิ์	อาจหาญ	
13	นราธิวาส	ตากใบ	อบต.โฆษิต	นายกรวิทย์	พรหมพูล	
14	นราธิวาส	แว้ง	อบต.แว้ง	น.ส.อัสมา	สันติศาสน์วรกุล	
15	ปัตตานี	สายบุรี	อบต.แป้น	น.ส.สาริณี	เบญจภูวดล	
16	พระนครศรีอยุธยา	บ้านแพรก	ทต.บ้านแพรก	นายศราพงษ์	สุขเสริมสร้าง	
17	พระนครศรีอยุธยา	ท่าเรือ	อบต.ปากท่า	นายณรงค์	พิมพ์ศรีจันทร์	
18	พระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	อบต.บ้านป้อม	น.ส.ปุกณภา	อิมบ้านเด็ก	
19	เพชรบูรณ์	เมือง	อบต.สะเดียง	นางรำไพพรรณ	ศรีสอนกาฬ	
20	เพชรบูรณ์	ชนแดน	อบต.ตะกุดไร	น.ส.จณิสตา	ศรีสุขคำ	
21	มหาสารคาม	เมือง	อบต.ดอนหว่าน	นายสามารถ	ศรีพัฒนางกูร	
22	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.พระเสาร์	น.ส.ชลธิชา	พราวศรี	
23	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.ปากเสือ	นายเกรียงศักดิ์	ทองน้อย	
24	ร้อยเอ็ด	โพธิ์ชัย	อบต.ดอนโอง	น.ส.นฤมล	มะลารวม	
25	ร้อยเอ็ด	โพนทอง	อบต.นาอุดม	นายพัฒนศักดิ์	พันทุกข์	
26	ร้อยเอ็ด	อาจสามารถ	อบต.บ้านดู่	น.ส.สุกัญญา	อุดมพันธ์	
27	ร้อยเอ็ด	หนองพอก	อบต.บึงงาม	น.ส.สุนันทา	ไพบระวี	
28	ระยอง	บ้านค่าย	อบต.หนองละลอก	นางพงษ์พัฒน์	ปานงาม	
29	ราชบุรี	จอมบึง	อบต.แก้มอ้น	นางกาญจนาพร	เกตุดทอง	
30	ราชบุรี	สวนผึ้ง	ทต.สวนผึ้ง	นายเฉลิมวุฒิ	สีทา	
31	อำนาจเจริญ	เมือง	อบต.ปลาข้าว	นายอุทัย	มีชัย	

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับกรวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดทำแผน รุ่นที่ 1(เพิ่มเติม)

ระหว่างวันที่ 4 - 8 กุมภาพันธ์ 2551

ณ โรงแรมชาลีน้ำ ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ	ชื่อสกุล	หมายเหตุ
32	ศรีสะเกษ	กันทรลักษณ์	อบต.กระแซง	น.ส.จันทรีจิรา	จิตรีกำแหง	
33	สงขลา	หาดใหญ่	ทม.คลองแห	นางอังคณา	แจ้งเจริญกุล	
34	สงขลา	นาทวี	อบต.คลองขวาง	นายแสฮามะ	แวยูนู	
35	สุพรรณบุรี	เดิมบางนางบวช	อบต.บ่อกรู	นางสกุล	ฉายศรี	
36	สุราษฎร์ธานี	บ้านนาสาร	อบต.น้ำพู	นางศรีไพล	พรหมมินทร์	
37	ลำปาง	แจ้ห่ม	อบต.วิเชตนคร	น.ส.เพ็ชรนาภา	ยอดคำปัน	
38	อุดรธานี	เมือง	ทต.บ้านจั่น	นางรัตติยา	เหลืออิงคะสุด	
39	อุดรธานี	บ้านผือ	อบต.หนองแวง	นายภักดี	พิมพ์ชัย	
40	อุบลราชธานี	ตระการพืชผล	อบต.หนองเต่า	นายพงษ์สันต์	เสตพันธ์	
41	บุรีรัมย์	กระสัง	อบต.สูงเนิน	น.ส.ประกายแก้ว	ผาอินทร์	
42	ระยอง	แกลง	อบต.คลองปุ่น	นางศุภากร	อ่อนศรี	

การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัวให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) กางเกงขายาวสีดำนหรือกรมท่า เลือ้เช็ดสีสุภาพแขนสั้น/ยาว อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) เลือ้เช็ดสีสุภาพแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำนหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
4. รองเท้าหนังหุ้มส้น / หุ้มข้อ สีดำ
5. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
6. เครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด - ปิด)
7. สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมพร้อมกัน
หลายหลักสูตรให้ชำระค่าลงทะเบียนเป็นเช็คหรือแคชเชียร์เช็ค แยกเป็นรายบุคคล

การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

ชาย แต่งกายเลือ้เช็ดสีสุภาพแขนสั้น/ยาว

กางเกงสีดำน หรือกรมท่า

หญิง แต่งกายเลือ้เช็ดสีสุภาพ แขนสั้น/ยาว

กระโปรงสีดำน หรือกรมท่า

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร.....รุ่นที่

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ)

อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร.....

○รุ่นที่ ระหว่างวันที่

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงาน

โทรสาร

โทรศัพท์เคลื่อนที่

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

1. ทางไปรษณีย์ส่งถึงสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาไทย์
ถ.รังสิต – นครนายก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 (ก่อนการอบรม 10 วัน)

2. ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4705, 0-2577-4707-8, 0-2577-6615



ที่

สำนักงาน.....

ที่อยู่.....

.....2550

เรื่อง ส่งตัวบุคลากรท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหลักสูตร.....

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0807.3/ ว.....ลงวันที่.....

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดให้มีการศึกษาอบรมบุคลากรท้องถิ่นในหลักสูตร.....รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....ณ.....นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัด / เทศบาล / องค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....ขอส่งตัว(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

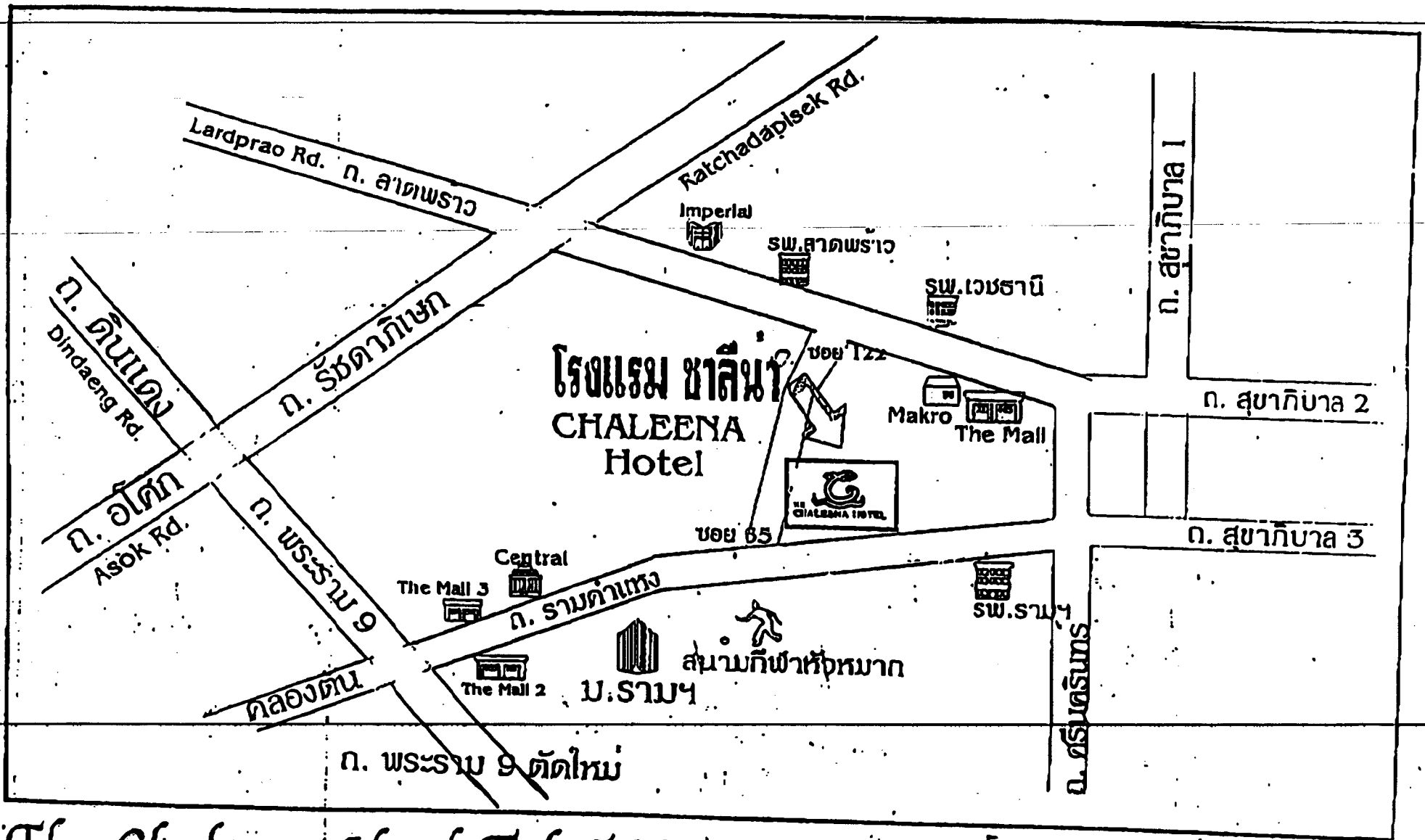
(.....)

ตำแหน่ง.....

สำนักงาน.....

โทร./โทรสาร

โรงแรมชาลีนา โทร. 539-7101-11 ซ. รามคำแหง 65 หรือ ซ. ลาดพร้าว 122 (มททท ไทย 1)



The Chaleena Hotel Tel. 539-7101-11. [โทร 09-421-0804]

ซอย รามคำแหง 65 or ซอย ลาดพร้าว 122 (Mokattini 1)