



ที่ มท 0809.6/ว **132**

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2551 จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 300 คน ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ 19-24 พฤษภาคม 2551 ดังนี้

รุ่นที่ 9 ระหว่างวันที่ 19-21 พฤษภาคม 2551

รุ่นที่ 10 ระหว่างวันที่ 22-24 พฤษภาคม 2551

เพื่อให้ นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นได้ อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและยุติธรรม อันจะลดความขัดแย้งในองค์กรหรือการฟ้องร้องคดีลง ซึ่งจะส่งผลดี ต่อประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยรวม ขอให้นายก/รองนายกองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกประเภท ที่มีความสนใจ ส่งใบสมัคร (ตามแบบใบสมัครที่แนบ) ทางไปรษณีย์ ไปยัง สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนราชสีมา เขต ดุสิต กทม. 10300 หรือทางโทรสารหมายเลข 0-2241-9051 ภายในวันที่ 14 มีนาคม 2551 เพื่อจัดทำ บัญชีและแจ้งให้เข้ารับการอบรมตามกำหนด ในการนี้ให้เบิกค่าลงทะเบียน คนละ 2,900 บาท (เป็นค่าเช่าที่พักคู่/อาหารทุกมื้อ/อาหารว่าง และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นต่อการอบรม) พร้อมค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะเดินทาง จากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและดำเนินการต่อไป



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์  
โทร. 0-2241-9000 ต่อ 3133  
โทรสาร 0-2241-9051

# ใบสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น

พ.ศ. 2551

ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

## สมัครอบรมรุ่นที่

( ) รุ่นที่ 9 ระหว่าง 19-21 พฤษภาคม 2551

( ) รุ่นที่ 10 ระหว่าง 22-24 พฤษภาคม 2551

- 
- ชื่อหน่วยงาน.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....มือถือ.....  
โทรสาร.....
  - ชื่อผู้อบรม.....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....เข้ารับการอบรม  
วุฒิการศึกษา  
ปริญญาตรี สาขา.....จาก.....  
ปริญญาโท สาขา.....จาก.....  
อื่น ๆ .....
  - ชื่อหน่วยงาน.....  
ยินดีสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการอบรม เป็นค่าลงทะเบียน 2,900 บาท ค่าพาหนะ/  
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ในวันเดินทางเข้ารับการอบรม
  - ข้อมูลอื่น.....

ลงชื่อ

ผู้กรอกแบบ

(.....)

ตำแหน่ง นายก/รองนายก.....

### หมายเหตุ

- ให้อปท.ส่งใบสมัครฯ นี้ทางไปรษณีย์ตรงไปยัง สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ถนนราชสีมา ดุสิต กทม. 10300 ภายในวันที่ 14 มีนาคม 2551 เพื่อจัดทำบัญชีและแจ้งให้เข้ารับการอบรมต่อไป
- ผู้เข้ารับการอบรม รายงานตัว/ลงทะเบียน/เข้าโรงแรมที่พักในแรก ระหว่างเวลา 08.30-12.00 น.
- เสร็จสิ้นการอบรม ในวันสุดท้าย เวลา 16.00 น. และเดินทางกลับภูมิลำเนา
- ให้พิกคร่วมกับผู้เข้ารับการอบรมรายอื่นตามความเหมาะสม