



ที่ มท 0807.3/ ว 855

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

21 พฤษภาคม 2550

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ 2550

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- |                  |   |             |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม | จำนวน 1 ชุด |
|                  | 2. หนังสือตอบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม           | จำนวน 1 ชุด |
|                  | 3. เอกสารแนะนำการเตรียมตัวเข้าฝึกอบรม             | จำนวน 1 ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2550 ในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

1. หลักสูตรนิติกร รุ่นที่ 8 ระยะเวลา 4 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 25 มิถุนายน – 20 กรกฎาคม 2550 จำนวน 100 คน ณ อาคาร 2 ห้อง 2 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

2. หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 10 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 25 มิถุนายน – 13 กรกฎาคม 2550 จำนวน 100 คน ณ อาคาร 1 ห้อง 4 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

3. หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ 8 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 25 มิถุนายน – 13 กรกฎาคม 2550 จำนวน 100 คน ณ อาคาร 1 ห้อง 1 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง ซอยคลองหลวง 8 ถ.พหลโยธิน อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอแจ้งรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกและรายละเอียดการฝึกอบรม โดยขอให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมตอบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นดังกล่าว ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ **13 มิถุนายน 2550** ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร หมายเลข 0-2577-4705, 0-2577-4707-9, 0-2577-6615

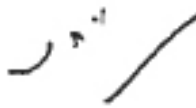
2. แจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่งเครื่องแบบสีกากีคอพับ แขนยาว **ไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรม** ณ สถานที่ฝึกอบรม ในวันจันทร์ที่ 25 มิถุนายน 2550 ระหว่างเวลา 08.30-10.00 น.

3. การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตรให้ชำระเป็นเงินสดในวันรายงานตัว

4. สำหรับค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการเดินทางไป-กลับ จากบ้านพัก ถึงสถานที่ฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กระทรวงการคลังกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
อนึ่ง รายชื่อและการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบได้ที่ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) โดย  
คลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ. หรือคลิกดูที่หนังสือราชการ อีกทางหนึ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันต์ วรรณวโรทร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม  
โทร./โทรสาร 0-2577-4705-9, 0-2577-6615