



ที่ มท 0807.3/ ว 645

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

19 เมษายน 2550

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม ปีงบประมาณ 2550
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด
2. หนังสือตอบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด
3. เอกสารแนะนำการเตรียมตัวเข้าฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กำหนดจัดฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2550 ในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

1. หลักสูตรนักวิชาการศึกษา รุ่นที่ 7 ระยะเวลา 4 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 14 พฤษภาคม ถึง 8 มิถุนายน 2550 จำนวน 80 คน ณ อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปีมหาดไทย อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี
2. หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ 7 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 14 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2550 จำนวน 90 คน ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี
3. หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ 6 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 14 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2550 จำนวน 100 คน ณ อาคาร 1 ห้อง 4 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

4. หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 7 ระยะเวลา 3 สัปดาห์ ระหว่างวันที่ 7 - 25 พฤษภาคม 2550 จำนวน 100 คน ณ โรงแรมชาลีนา ซอยรามคำแหง 65 (ซอยมหาดไทย 122) หัวหมาก กรุงเทพฯ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอแจ้งรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกและรายละเอียดการฝึกอบรม โดยขอให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมตอบยืนยันการเข้ารับการอบรมในรุ่นดังกล่าว ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า 10 วัน ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร หมายเลข 0-2577-4707-9, 0-2577-6615

2. แจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่งเครื่องแบบสีกากีคอพับ แขนยาว ไปรายงานตัวพร้อมหนังสือส่งตัวเข้ารับการฝึกอบรม และชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยเงินสดในวันรายงานตัว ดังนี้

2.1 หลักสูตรนักวิชาการศึกษา รุ่นที่ 7 รายงานตัววันจันทร์ที่ 14 พฤษภาคม 2550 ระยะเวลา 08.30 - 10.00 ณ อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปีมหาดไทย อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 30,500 บาท (สามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

2.2 หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ 7 รายงานตัววันจันทร์ที่ 14 พฤษภาคม 2550 ระยะเวลา 08.30 - 10.00 น. ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

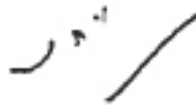
2.3 หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รุ่นที่ 6 รายงานตัววันจันทร์ที่ 14 พฤษภาคม 2550 ระหว่างเวลา 08.30 – 10.00 น. ณ อาคาร 1 ห้อง 4 ศูนย์ฝึกอบรมคลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ค่าลงทะเบียนคนละ 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

2.4 หลักสูตรเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ 7 รายงานตัววันจันทร์ที่ 7 พฤษภาคม 2550 ระหว่างเวลา 08.30 – 10.00 น. ณ โรงแรมชาลีนา หัวหมาก กรุงเทพฯ ค่าลงทะเบียนคนละ 21,000 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

3. สำหรับค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี่ยงระหว่างการเดินทางไป-กลับ จากบ้านพัก ถึงสถานที่ฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กระทรวงการคลังกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
อนึ่ง รายชื่อและการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมสามารถตรวจสอบได้ที่ www.thailocaladmin.go.th โดย
คลิกที่ข้อมูลข่าวสาร แล้วคลิกที่ข่าวฝึกอบรม สพบ. หรือคลิกดูที่หนังสือราชการ อีกทางหนึ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวสันต์ วรรณวโรทร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร./โทรสาร 0-2577-4705-9, 0-2577-6615

การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัวให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) กางเกงขายาวสีดําหรือกรมท่า เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดําหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
4. รองเท้าหนังหุ้มส้น/หุ้มข้อ สีดํา
5. กางเกงวอร์มสีดําหรือกรมท่าขายาว อย่างน้อย 2 ตัว
6. เสื้อกีฬาสีขาวล้วน แขนสั้นมีปก อย่างน้อย 2 ตัว
7. รองเท้าผ้าใบ/ ถูงเท้า สีขาวล้วน สำหรับเล่นกีฬา
8. อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬาตามชนิด
9. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
10. เครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด-ปิด)
11. เสื้อยืดคอปกสีเหลือง อย่างน้อย 2 ตัว

การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากร
ท้องถิ่น (สีแดง) กางเกงสีดํา หรือกรมท่า

หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสีดํา หรือกรมท่า ผูกเนคไทของสถาบัน
พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (สีแดง)

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จัดเตรียมเนคไทสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน

การชำระเงินค่าลงทะเบียน ชำระเป็นเงินสดในวันรายงานตัว

หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร.....รุ่นที่

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ)

อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร.....

○รุ่นที่ ระหว่างวันที่

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงาน

โทรสาร

โทรศัพท์เคลื่อนที่

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ)

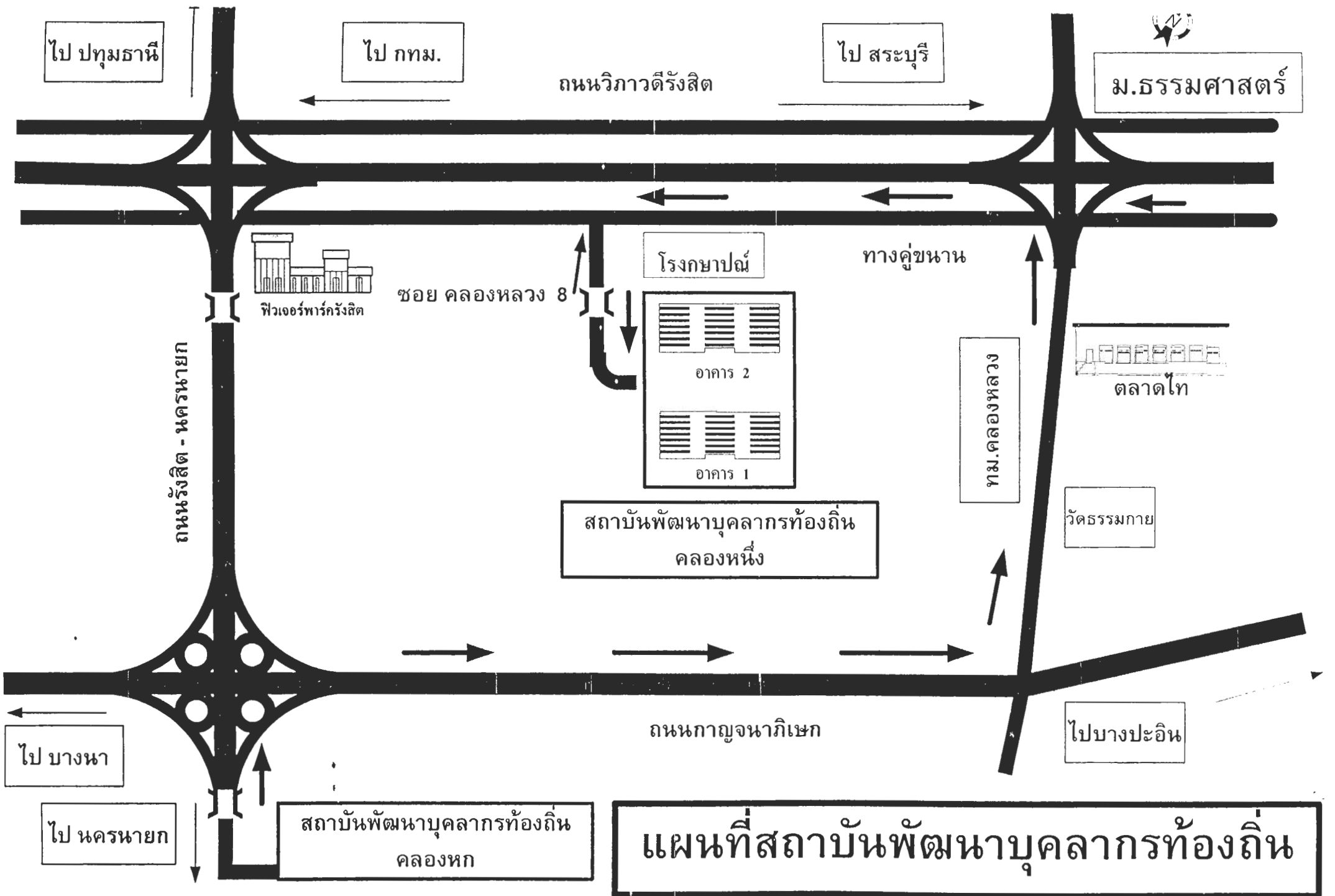
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

1. ทางไปรษณีย์ส่งถึงสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อาคารหอประชุมอนุสรณ์ 100 ปี มหาตไทย ถ.รังสิต – นครนายก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110 (ก่อนการอบรม 10 วัน)

2. ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0-2577-4705, 0-2577-4707-8, 0-2577-6615



แผนที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น