

ด่วนมาก

ที่ มท 0892.4/ 2 340



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

20 กุมภาพันธ์ 2550

เรื่อง การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี 2550

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 1 ชุด
 2. คำอธิบายแบบประเมินฯ จำนวน 1 ชุด
 3. แบบรายงานผลการประเมิน จำนวน 1 ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2550 จำนวน 250 ล้านบาท เงินอุดหนุนสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ตามที่คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อใช้เป็นรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ และให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี 2550 ดังนี้

1. เป็นการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง
 2. หลักเกณฑ์การจัดสรร จัดสรรตามเกณฑ์ชีวิต ดังนี้
 - 2.1 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
 - 2.2 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
 - 2.3 การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
 - 2.4 การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
 - 2.5 การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
 - 2.6 การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรต้องผ่านเกณฑ์การประเมินโดยได้

คะแนนตามเกณฑ์ชีวิตตามข้อ 2.1 - 2.6 ข้อละไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

3. วิธีการจัดสรร จัดสรรตามประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- 3.1 องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดสรรตามผลการคัดเลือกในระดับประเทศ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการระดับจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ว่าราชการจังหวัด ทำการประเมินให้คะแนนในรอบแรก และมอบหมายให้คณะกรรมการจากส่วนกลางออกไปตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อคัดเลือกองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่สมควรได้รับรางวัลตามจำนวนที่กำหนด

3.2 เทศบาล จัดสรรตามผลการคัดเลือกในระดับภาค รวม 5 ภาค ได้แก่ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการระดับจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ว่าราชการจังหวัด ทำการคัดเลือกเทศบาลที่สมควรได้รับรางวัลจังหวัดละ 1 แห่ง และมอบหมายให้คณะกรรมการจากส่วนกลางออกไปตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อคัดเลือกเทศบาลที่สมควรได้รับรางวัลแต่ละภาคตามจำนวนที่กำหนด

3.3 องค์การบริหารส่วนตำบล จัดสรรตามผลการคัดเลือกในระดับจังหวัด โดยมอบหมายให้คณะทำงาน (Core Team) ของจังหวัด ประเมินให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่รับผิดชอบ แล้วส่งผลให้คณะอนุกรรมการระดับจังหวัดที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ว่าราชการจังหวัด ทำการตรวจสอบผลการประเมินให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอ/กิ่งอำเภอ และให้คณะกรรมการระดับจังหวัดตรวจสอบและพิจารณาคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบลที่สมควรได้รับรางวัลในแต่ละจังหวัดตามจำนวนรางวัลที่กำหนด

4. คณะกรรมการการคัดเลือก

4.1 คณะกรรมการระดับจังหวัด แต่งตั้งโดยผู้ว่าราชการจังหวัดโดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน และกรรมการอีกอย่างน้อย 8 คน ประกอบด้วยภาคเอกชนมากกว่าภาครัฐ ทำหน้าที่ประเมินให้คะแนนองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลตามตัวชี้วัด และส่งผลการประเมินพร้อมเอกสารหลักฐานให้คณะกรรมการจากส่วนกลางตรวจสอบความถูกต้องและคัดเลือกเข้ารับรางวัล และตรวจสอบผลการประเมินให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลของคณะอนุกรรมการระดับจังหวัด และคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบลที่สมควรได้รับรางวัลในแต่ละจังหวัด

4.2 คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด ประกอบด้วย กรรมการระดับจังหวัด 1 คน เป็นประธาน และกรรมการอีก 2 คน ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ และท้องถิ่นอำเภอ/กิ่งอำเภอ เป็นเลขานุการ ทำหน้าที่ตรวจสอบผลการประเมินให้คะแนนของคณะทำงาน (Core Team) ในเขตอำเภอ/กิ่งอำเภอ และส่งผลให้คณะกรรมการระดับจังหวัดตรวจสอบและคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้ารับรางวัล

4.3 คณะกรรมการคัดเลือกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระดับประเทศและคณะกรรมการคัดเลือกเทศบาลระดับภาค รวม 5 ภาค แต่งตั้งโดยประธานกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละคณะประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิหรือหัวหน้าส่วนราชการเป็นประธาน ผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน ก.พ./สำนักงาน ก.พ.ร.เป็นกรรมการ ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่คัดเลือกองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลระดับภาคเข้ารับรางวัล

5. อัตราการจัดสรร จัดสรรตามจำนวนรางวัลและเงินรางวัลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้รับ ในวงเงิน 250 ล้านบาท ดังนี้

5.1 องค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 20 ล้านบาท

รางวัลการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 4 รางวัล ๆ ละ 5 ล้านบาท

5.2 เทศบาล จำนวน 68 ล้านบาท

รางวัลการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 34 รางวัล ๆ ละ 2 ล้านบาท
ประกอบด้วย

- ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคละ 8 รางวัล
- ภาคใต้ จำนวน 6 รางวัล
- ภาคตะวันออก จำนวน 4 รางวัล

สำหรับเทศบาลที่จังหวัดส่งเข้าคัดเลือกในระดับภาคจะได้รับรางวัลเป็นเกียรติบัตร

5.3 องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 162 ล้านบาท

รางวัลการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 162 รางวัล ๆ ละ 1 ล้านบาท
ประกอบด้วย

- จังหวัดที่มีจำนวนองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่เกิน 131 แห่ง จำนวน 65 จังหวัด ๆ ละ 2 รางวัล
- จังหวัดที่มีจำนวนองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่ 132-214 แห่ง จำนวน 9 จังหวัด ๆ ละ 3 รางวัล
- จังหวัดที่มีจำนวนองค์การบริหารส่วนตำบล มากกว่า 214 แห่ง จำนวน 1 จังหวัด ๆ ละ 5 รางวัล

6. การใช้จ่ายเงินรางวัล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลสามารถใช้จ่ายเงินรางวัลในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

เพื่อให้การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี 2550 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

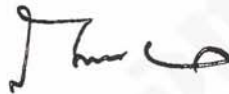
1. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดเตรียมเอกสารหลักฐานตามแบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อรับการตรวจประเมินให้คะแนนจากคณะกรรมการฯ
2. ให้คณะกรรมการระดับจังหวัด ประเมินให้คะแนนองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามแบบประเมิน และส่งผลการประเมินให้คะแนนพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2550
3. ให้คณะกรรมการระดับจังหวัด ประเมินให้คะแนนเทศบาลตามแบบประเมินและคัดเลือกเทศบาล จำนวน 1 แห่ง เข้าคัดเลือกในระดับภาค โดยส่งผลการประเมินให้คะแนนพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ 30 เมษายน 2550
4. ให้คณะกรรมการระดับจังหวัด ตรวจสอบการประเมินให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลของคณะกรรมการระดับจังหวัด และพิจารณาคัดเลือกเข้ารับรางวัลโดยส่งผลการคัดเลือกให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2550

5. รายงานผลการประเมินให้คะแนนองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งตามแบบรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2550 พร้อมทั้งให้ส่งผลการประเมินให้คะแนน โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel ทางอีเมล tanin@thailocaladmin.go.th ด้วย

ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดได้กำกับให้คณะกรรมการระดับจังหวัด คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด และคณะทำงาน (Core Team) ของจังหวัด ให้ความรอบคอบและกำหนดแนวทางการพิจารณาในการใช้ดุลพินิจประกอบการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานการให้คะแนนตามแบบประเมินให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดความบริสุทธิ์ ยุติธรรมและป้องกันปัญหาการร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมพร ใจบางยาง)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 2332

โทรสาร 0-2243-7533

บัญชีจำนวนรางวัลและรายชื่อจังหวัดสำหรับการคัดเลือกเทศบาลระดับภาค

* * * * *

ภาคเหนือ ภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- รางวัลการบริหารจัดการที่ดี ภาคละ 8 รางวัล

ภาคใต้

- รางวัลการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 6 รางวัล

ภาคตะวันออก

- รางวัลการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 4 รางวัล

ภาคเหนือ จำนวน 16 จังหวัด ได้แก่ กำแพงเพชร เชียงราย เชียงใหม่ ตาก นครสวรรค์ น่าน พะเยา พิจิตร พิษณุโลก เพชรบูรณ์ แพร่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน สุโขทัย อุตรดิตถ์

ภาคกลาง จำนวน 17 จังหวัด ได้แก่ กาญจนบุรี ชัยนาท นครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ พระนครศรีอยุธยา เพชรบุรี ราชบุรี ลพบุรี สมุทรสงคราม สมุทรสาคร สระบุรี สิงห์บุรี สุพรรณบุรี อ่างทอง อุทัยธานี

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 19 จังหวัด ได้แก่ กาฬสินธุ์ ขอนแก่น ชัยภูมิ นครพนม นครราชสีมา บุรีรัมย์ มหาสารคาม มุกดาหาร ยโสธร ร้อยเอ็ด เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู อำนาจเจริญ อุตรธานี อุบลราชธานี

ภาคใต้ จำนวน 14 จังหวัด ได้แก่ กระบี่ ชุมพร ตรัง นครศรีธรรมราช นราธิวาส ปัตตานี พังงา พัทลุง ภูเก็ต ยะลา ระนอง สงขลา สตูล สุราษฎร์ธานี

ภาคตะวันออก จำนวน 9 จังหวัด ได้แก่ จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี ระยอง สมุทรปราการ สระแก้ว

บัญชีจำนวนรางวัลและรายชื่อจังหวัดสำหรับการคัดเลือกองค์การบริหารส่วนตำบล

จังหวัดที่มีจำนวน อบต. ไม่เกิน 131 แห่ง จำนวน 65 จังหวัด

รางวัลการบริหารจัดการที่ดี จังหวัดละ 2 รางวัล ได้แก่ กระบี่ กาญจนบุรี ภาพลื่นธุ์
กำแพงเพชร จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ชัยภูมิ ชุมพร เชียงราย ตรัง ตราด ตาก
นครนายก นครปฐม นครพนม นครสวรรค์ นนทบุรี นราธิวาส น่าน ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์
ปราจีนบุรี ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา พะเยา พังงา พัทลุง พิจิตร พิษณุโลก เพชรบุรี
เพชรบูรณ์แพร่ ภูเก็ต มหาสารคาม มุกดาหาร แม่ฮ่องสอน ยโสธร ยะลา ระนอง ระยอง
ราชบุรี ลพบุรี ลำปาง ลำพูน เลย สกลนคร สงขลา สตูล สมุทรปราการ สมุทรสงคราม
สมุทรสาคร สระแก้ว สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี หนองคาย
หนองบัวลำภู อ่างทอง อำนาจเจริญ อุตรดิตถ์ อุทัยธานี

จังหวัดที่มีจำนวน อบต. ตั้งแต่ 132 – 214 แห่ง จำนวน 9 จังหวัด

รางวัลการบริหารจัดการที่ดี จังหวัดละ 3 รางวัล ได้แก่ ขอนแก่น เชียงใหม่
นครศรีธรรมราช บุรีรัมย์ ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ สุรินทร์ อุตรธานี อุบลราชธานี

จังหวัดที่มีจำนวน อบต. มากกว่า 214 แห่งขึ้นไป จำนวน 1 จังหวัด

รางวัลการบริหารจัดการที่ดี จำนวน 5 รางวัล ได้แก่ นครราชสีมา

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี 2550

ชื่อหน่วยงาน.....

อำเภอ..... จังหวัด

1. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

คะแนนเต็ม	25
คะแนนที่ได้	

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
<p>1. ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ.2540 ดังนี้</p> <p>1) แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร</p> <p>2) ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดู</p> <p>3) มีป้ายประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>4) มีการมอบหมายหรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>5) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต</p> <p>6) มีการเก็บบันทึกสถิติประชาชนมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>7) มีการจัดทำบัญชีรายการหรือดัชนีรายการข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการทุกกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 5 – 6 กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 4 กิจกรรมลงมา</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>
<p>2. ตรวจสอบเอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์หรือสิ่งบ่งชี้อื่นใด ที่แสดงให้เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ ได้เปิดเผย-เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย ผลการดำเนินงานและการจัดซื้อจัดจ้างของท้องถิ่นให้ประชาชน และผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบ ดังนี้</p> <p>1) แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี</p> <p>2) เอกสารงบประมาณประจำปี</p>	<p>ให้คะแนนตามประเภทของกิจกรรมที่ทำการเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศเผยแพร่ทั้งหมด (8 ประเภท)</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศเผยแพร่ 6-7 ประเภท</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศเผยแพร่ 4-5 ประเภท</p> <p><input type="checkbox"/> ประกาศเผยแพร่ 3 ประเภทลงมา</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
3) แผนการจัดหาพัสดุ 4) ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง 5) รายงานทางการเงิน 6) รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น 7) รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น 8) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี		
3. ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการส่งเสริม หรือสนับสนุนเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้หรือไม่ 1) มีการประชาสัมพันธ์รายรับรายจ่าย ให้ประชาชนทราบอย่างกว้างขวางทางสื่อสิ่งพิมพ์ หรือวิทยุ หรืออินเทอร์เน็ต 2) มีการจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือสื่อประเภทอื่น เพื่อประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการและราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง 3) มีการประกาศสอบราคา ประกวราคาทางอินเทอร์เน็ต 4) มีการเผยแพร่ข่าวสารการสอบราคา ประกวราคาทางสื่อต่างๆ หรือไม่ เช่น วิทยุกระจายเสียง สถานีโทรทัศน์ หรือสื่อต่างๆ 5) มีการแต่งตั้งประชาชนเข้าร่วมในการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยผ่านประชาคม 6) มีการประชาสัมพันธ์กำหนดวันเวลาที่ จะตรวจรับงานจ้างเหมาก่อสร้าง ให้ประชาชนรับทราบ	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินกิจกรรม จำนวน 8 กิจกรรมขึ้นไป <input type="checkbox"/> มีการดำเนินกิจกรรม จำนวน 6-7 กิจกรรม <input type="checkbox"/> มีการดำเนินกิจกรรม จำนวน 4-5 กิจกรรม <input type="checkbox"/> มีการดำเนินกิจกรรม จำนวน 3 กิจกรรมลงมา	5 3 1 0

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
7) มีป้ายประกาศรับแจ้งข่าวสารการทุจริต 8) มีการพัฒนาจิตสำนึกและจรรยาบรรณให้กับเจ้าหน้าที่ 9) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมสภาท้องถิ่นทางสื่อต่างๆ		
4. ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของท้องถิ่นหรือไม่อย่างไร 1) สำรวจความพึงพอใจ 2) นำผลมาวิเคราะห์หาแนวทาง 3) มีแผนการดำเนินการ 4) มีการดำเนินการตามแผน 5) ทบทวนผลการดำเนินการตามแผน	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการทุกข้อ <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 4) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 3) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 2) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ	5 4 3 2 1 0
5. ตรวจสอบว่ามีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> มีการประชาสัมพันธ์ทุกครั้ง <input type="checkbox"/> มีการประชาสัมพันธ์ในบางครั้ง <input type="checkbox"/> ไม่มีการประชาสัมพันธ์	3 1 0
6. หน่วยตรวจสอบของจังหวัด/อำเภอ ดำเนินการตรวจสอบบัญชี รายงานทางการเงินและการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ 2549	<input type="checkbox"/> ไม่พบการปฏิบัติที่ผิดระเบียบ <input type="checkbox"/> พบการปฏิบัติที่ผิดระเบียบ	2 0

2. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ

คะแนนเต็ม	20
คะแนนที่ได้	

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
1. ตรวจสอบว่าประชาชนมีส่วนร่วมในการคัดเลือกผู้แทนประชาคมเข้าเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> ประชาชนมีส่วนร่วมคัดเลือกทั้ง 3 คณะกรรมการ <input type="checkbox"/> ประชาชนมีส่วนร่วมคัดเลือก 2 คณะกรรมการ <input type="checkbox"/> ประชาชนมีส่วนร่วมคัดเลือก 1 คณะกรรมการ <input type="checkbox"/> ประชาชนไม่มีส่วนร่วมคัดเลือก	5 3 1 0
2. ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นข้อเสนอของประชาคมท้องถิ่น หรือแผนชุมชนมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี (2549-2551) เฉพาะโครงการในปี 2549	<input type="checkbox"/> บรรลุไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของโครงการ / กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี <input type="checkbox"/> บรรลุร้อยละ 15 - 24 ของโครงการ / กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี <input type="checkbox"/> บรรลุร้อยละ 5 - 14 ของโครงการ / กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี <input type="checkbox"/> บรรลุต่ำกว่าร้อยละ 5 ของโครงการ / กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี	5 3 1 0
3. ตรวจสอบว่ามีการนำโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี (2549-2551) ของปี 2549 ไปดำเนินการได้มากน้อยเพียงใด	<input type="checkbox"/> ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้ร้อยละ 50 - 70 <input type="checkbox"/> ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ 50	2 1 0
4. ตรวจสอบว่ามีการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (2549-2551)	<input type="checkbox"/> มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีการประชุมคณะกรรมการฯ และมีการรายงานผล <input type="checkbox"/> มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ไม่มีการประชุมคณะกรรมการฯ แต่มีการรายงานผล <input type="checkbox"/> มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ไม่มีการประชุมคณะกรรมการฯ และไม่มีการรายงานผล <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ	5 3 1 0

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
5. ตรวจสอบว่ามีการดำเนินการกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง 6 ด้านหรือไม่ (ทั้งนี้ไม่จำเป็นต้องเป็นโครงการที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากส่วนราชการตามแผนปฏิบัติการฯ แต่ให้รวมโครงการอื่นของอปท. ที่มีลักษณะเดียวกับภารกิจทั้ง 6 ด้านด้วย)	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการครบทั้ง 6 ด้าน <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 3 – 5 ด้าน <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 2 ด้านลงมา	3 1 0

3. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

คะแนนเต็ม	11
คะแนนที่ได้	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
1. ตรวจสอบว่ามีการวางระบบควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบ 2) ผู้บริหารแจ้งทุกสำนัก/กองจัดวางระบบควบคุมภายใน 3) สำนัก/กองมีคำสั่งแบ่งงานภายใน 4) อปท. ดำเนินการตามระบบที่กำหนดไว้และรายงานตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบ	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน	5
	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการไม่ครบทุกขั้นตอน	3
	<input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ	0
2. ตรวจสอบว่ามีการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2549 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมได้มากน้อยเพียงใด ณ วันที่ 30 กันยายน 2549	<input type="checkbox"/> มีการเบิกจ่ายเงินมากกว่าร้อยละ 70	3
	<input type="checkbox"/> มีการเบิกจ่ายเงินร้อยละ 50 - 70	1
	<input type="checkbox"/> มีการเบิกจ่ายเงินน้อยกว่าร้อยละ 50	0
3. ตรวจสอบว่ามีการจัดทำบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ และหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการ	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำบัญชีหรือทะเบียนควบคุม และมีหลักฐานการรับเข้าบัญชี	3
	<input type="checkbox"/> มีการจัดทำบัญชีหรือทะเบียนควบคุม แต่ไม่มีหลักฐานการรับเข้าบัญชี	1
	<input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดทำบัญชีหรือทะเบียนควบคุม	0

4. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

คะแนนเต็ม	16
คะแนนที่ได้	

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
1. มีการมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน	<input type="checkbox"/> มีการมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> ไม่มีการมอบอำนาจ	3 0
2. มีแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ	<input type="checkbox"/> มีแผนภูมิครบทุกหน่วยงานที่ให้บริการ <input type="checkbox"/> มีแผนภูมิไม่ครบทุกหน่วยงานที่ให้บริการ <input type="checkbox"/> ไม่มี	5 3 0
3. มีการให้บริการประชาชนในลักษณะศูนย์บริการร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อเสนอแนะของกระทรวงมหาดไทย	<input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งและให้บริการร่วมกับหน่วยงานภายนอก <input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งและให้บริการร่วมกันกับหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <input type="checkbox"/> ไม่มีการจัดตั้งศูนย์	3 1 0
4. ตรวจสอบว่ามีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการตามสื่อ สิ่งพิมพ์หรือสิ่งบ่งชี้ใดๆ ให้ประชาชนได้ทราบ ดังนี้ 1) ประกาศ/คำสั่ง 2) แผ่นพับ/ใบปลิว 3) ทางอินเทอร์เน็ต 4) วารสาร/เอกสารต่างๆ 5) เสียงตามสาย/วิทยุกระจายเสียง	<input type="checkbox"/> เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั้ง 5 ประเภท <input type="checkbox"/> เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 3-4 ประเภท <input type="checkbox"/> เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 1-2 ประเภท <input type="checkbox"/> ไม่มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	5 3 1 0

5. การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

คะแนนเต็ม	18
คะแนนที่ได้	

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
1. ตรวจสอบว่ามีการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ดังนี้ 1) แต่งตั้งคณะทำงาน 2) มีการประชุมคณะทำงาน 3) มีแผนการปรับปรุงงาน 4) มีการดำเนินการตามแผน 5) มีการประเมินผลการดำเนินการ	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการทุกข้อ <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 4) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 3) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 2) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ	5 4 3 2 1 0
2. ตรวจสอบว่ามีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อเสนอแนะของกระทรวงมหาดไทย	<input type="checkbox"/> มีการกำหนดระยะเวลาการให้บริการ - อบจ. 4 กระบวนการขึ้นไป - เทศบาล 17 กระบวนการขึ้นไป - อบต. 11 กระบวนการขึ้นไป <input type="checkbox"/> มีการกำหนดระยะเวลาการให้บริการ - อบจ. 3 กระบวนการ - เทศบาล 11-16 กระบวนการ - อบต. 6-10 กระบวนการ <input type="checkbox"/> มีการกำหนดระยะเวลาการให้บริการ - อบจ. 2 กระบวนการลงมา - เทศบาล 10 กระบวนการลงมา - อบต. 5 กระบวนการลงมา <input type="checkbox"/> ไม่มีการกำหนดระยะเวลาการให้บริการ	5 3 1 0
3. ตรวจสอบว่ามีการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ดังนี้ 1) มีแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ 2) มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการหรือช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ	<input type="checkbox"/> มีการอำนวยความสะดวกครบ 6 ประเภท <input type="checkbox"/> มีการอำนวยความสะดวก 4-5 ประเภท <input type="checkbox"/> มีการอำนวยความสะดวก 1-3 ประเภท <input type="checkbox"/> ไม่มีการอำนวยความสะดวกทั้ง 6 ประเภท	5 3 1 0

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
3) มีคอมพิวเตอร์ให้บริการอินเทอร์เน็ต 4) มีกล้อง/ผู้รับความคิดเห็น 5) มีแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ และตัวอย่างการกรอก 6) มีเอกสาร/แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ		
4. ตรวจสอบว่ามีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเป็นหนังสือให้ประชาชนหรือส่วนราชการทราบภายใน 15 วัน หรือตามที่ประกาศไว้ตามกระบวนการลดขั้นตอนและระยะเวลา	<input type="checkbox"/> มีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน และแจ้งผลการดำเนินการตามกำหนด <input type="checkbox"/> มีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน และแจ้งผลการดำเนินการเกินกำหนด <input type="checkbox"/> ไม่มีการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน และไม่แจ้งผลการดำเนินการ	3 1 0

6. การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

คะแนนเต็ม	10
คะแนนที่ได้	

วิธีการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน
1. ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการพัฒนาความรู้ให้แก่ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการ ดังนี้ 1) จัดการฝึกอบรมเอง 2) ส่งเข้ารับการฝึกอบรม 3) มีการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ 4) มีการศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการทั้ง 4 ข้อ <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 3 ข้อ <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ 1-2 ข้อ <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ	5 3 1 0
2. ตรวจสอบว่ามีการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ 1) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลฯ 2) คณะกรรมการฯ กำหนดกรอบและวางแผนทางการประเมินผล 3) มีการดำเนินการ 4) การรายงานผลการประเมินของ คณะกรรมการฯ 5) ผู้บริหารนำผลการประเมินมาพิจารณาปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือ ยุติการดำเนินการ	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการทุกข้อ <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 4) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 3) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) – ข้อ 2) <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการข้อ 1) <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ	5 4 3 2 1 0

คำอธิบาย

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปี 2550

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ใช้ผลงานโครงการ/แผนงาน/กิจกรรมที่ดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2549 (วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2549) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานเฉพาะหน้าหรือส่วนที่แสดงได้ว่าได้ดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ตามเกณฑ์ประเมินให้คะแนนในแบบประเมิน เช่น หน้าฎีกาเบิกเงิน บันทึกรออนุญาต อนุมัติ ภาพถ่าย ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสาร วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว หรือสิ่งบ่งชี้อื่นๆ เป็นต้น

1. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

ข้อ 1 ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 เช่น การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดู มีป้ายประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีการมอบหมายหรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต มีการเก็บบันทึกสถิติประชาชนมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และ มีการจัดทำบัญชีรายการหรือดัชนีรายการข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยดูจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการ

ข้อ 2 ตรวจสอบเอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์หรือสิ่งบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย ผลการดำเนินการและการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเฉพาะที่กำหนดไว้ จำนวน 8 ประเภท ให้ประชาชนและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบ เพื่อให้คะแนนตามจำนวนประเภทของกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ผลิตและเผยแพร่ข้อมูล โดยใช้สื่อประเภทใดประเภทหนึ่ง เช่น หนังสือขอความร่วมมืออำเภอและจังหวัด ประกาศหรือข้อความที่ลงหนังสือพิมพ์หรือแผ่นพับใบปลิว หนังสือประชาสัมพันธ์ ประกาศในเว็บไซต์ เป็นต้น

ข้อ 3 ตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมหรือสนับสนุนในการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ดูจากเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามกิจกรรมที่ระบุ เช่น การประชาสัมพันธ์รายรับรายจ่ายให้ประชาชนทราบอย่างกว้างขวางทางสื่อสิ่งพิมพ์ หรือวิทยุ หรืออินเทอร์เน็ต การจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือสื่อประเภทอื่น เพื่อประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการและราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือมีการประกาศสอบราคา ประกวดราคาทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

ข้อ 4 ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของท้องถิ่นหรือไม่ อย่างไร โดยดูเอกสารในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนเป็นลำดับแรก และดำเนินการกิจกรรมตามข้อ 2) ถึง 5) โดยให้คะแนนตามเกณฑ์ประเมิน

ข้อ 5 ตรวจสอบว่ามีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งหรือไม่ โดยดูจากหนังสือหรือเอกสารอื่นในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น เปรียบเทียบกับการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งในปีงบประมาณ 2549

ข้อ 6 ตรวจสอบว่าหน่วยตรวจสอบของจังหวัด/อำเภอได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชี รายงานทางการเงินและการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ 2549 โดยมีผลการ ตรวจสอบ ข้อทักท้วง หรือข้อสังเกตในการตรวจหรือไม่ อย่างไร

2. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ

ข้อ 1 ตรวจสอบว่าประชาชนมีส่วนร่วมในการคัดเลือกผู้แทนประชาคมเข้าเป็น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่ โดยดูจากเอกสาร หลักฐานหรือบันทึกการประชุม ประชาคมในการคัดเลือกผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในคณะต่างๆ (ไม่ใช่คำสั่งแต่งตั้งของ อปท.)

ข้อ 2 ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นข้อเสนอ ของประชาคมท้องถิ่น หรือแผนชุมชนมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสามปี (2549-2551) เฉพาะโครงการใน ปี 2549 มากน้อยเพียงใด โดยดูในแผนพัฒนาสามปีเทียบเป็นสัดส่วนร้อยละเท่าใดที่มาจากแผนชุมชน

ข้อ 3 ตรวจสอบว่ามีการนำโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปี (2549-2551) ของปี 2549 ไปดำเนินการได้มากน้อยเพียงใด โดยดูจากแผนปฏิบัติการหรือแผนดำเนินการหรือ ข้อบังคับ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2549 เทียบเป็นร้อยละเท่าใด

ข้อ 4 ตรวจสอบว่ามีการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (2549-2551) หรือไม่ โดยดูจากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ บันทึกการประชุมหรือหนังสือเชิญ ประชุมหรือการลงลายมือชื่อเข้าประชุม และการรายงานผลการติดตามและประเมินผลของคณะกรรมการฯ

ข้อ 5 ตรวจสอบว่ามีการดำเนินการกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง 6 ด้านหรือไม่ โดยดูจากแผนปฏิบัติการหรือแผนดำเนินการหรือข้อบังคับ/เทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2549 ทั้งนี้ไม่จำเป็นต้องเป็นโครงการที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจาก ส่วนราชการตามแผนปฏิบัติการฯ แต่ให้รวมโครงการอื่นของ อปท. ที่มีลักษณะเดียวกับภารกิจทั้ง 6 ด้าน ด้วย

3. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

ข้อ 1 ตรวจสอบว่ามีการวางระบบควบคุม ภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม ระเบียบคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 หรือไม่ โดยดูเอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบ บันทึกแจ้ง คำสั่งสำนัก/กอง และการ ดำเนินการตามที่ระบุไว้

ข้อ 2 ตรวจสอบว่ามีการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2549 และ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมได้มากน้อยเพียงใด ณ วันที่ 30 กันยายน 2549 โดยคิดจากงบประมาณที่ เบิกจ่ายว่าเป็นร้อยละเท่าใดของงบประมาณทั้งหมด

ข้อ 3 ตรวจสอบว่ามีการจัดทำบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ และหลักฐานการ รับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการ หรือไม่ โดยดูจากเอกสารหลักฐานการรับเข้าบัญชี หรือ ทะเบียนคุมพัสดุในปีงบประมาณ 2549 (ครุภัณฑ์ให้ดูทะเบียนคุม วัสดุให้ดูการรับเข้าบัญชี)

4. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ข้อ 1 ตรวจสอบว่ามีการมอบอำนาจการตัดสินใจของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติราชการในเรื่องที่ให้บริการประชาชน โดยดูจากคำสั่งการมอบอำนาจ เช่น จดทะเบียนพาณิชย์ งานทะเบียนราษฎร บัตรประจำตัวประชาชน ก่อสร้างอาคาร จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร โฆษณาขยายเสียง เป็นต้น

ข้อ 2 ตรวจสอบว่ามีแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการการปฏิบัติให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ หรือไม่ โดยดูจากแผนผัง แผนภูมิ ป้ายหรือสื่อที่แสดงขั้นตอนการให้บริการ และระยะเวลาการปฏิบัติ ณ จุดบริการต่าง ๆ

ข้อ 3 ตรวจสอบว่ามีการให้บริการประชาชนในลักษณะศูนย์บริการร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อแนะนำของกระทรวงมหาดไทยหรือไม่ โดยดูจากคำสั่ง การจัดตั้งศูนย์ฯ การมอบหมายเจ้าหน้าที่ หรือการดำเนินงานที่ร่วมกันกับหน่วยงานอื่น

ข้อ 4 ตรวจสอบว่ามีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการตามสื่อ สิ่งพิมพ์หรือสิ่งบ่งชี้ใด ๆ ให้ประชาชนได้ทราบ อย่างไรโดยดูจากเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น ประกาศ/คำสั่ง แผ่นพับ/ใบปลิว วารสาร/เอกสารต่าง ๆ หรือหนังสือประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

5. การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน

ข้อ 1 ตรวจสอบว่ามีการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ตามลำดับขั้นตอน ดังต่อไปนี้หรือไม่ โดยดูจากการแต่งตั้งคณะทำงานฯ เป็นลำดับแรก และดำเนินการตามกิจกรรมตามข้อ 2) ถึงข้อ 5) ตามลำดับ โดยให้คะแนนตามเกณฑ์ประเมิน

ข้อ 2 ตรวจสอบว่ามีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของกระบวนการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อแนะนำของกระทรวงมหาดไทย โดยดูจากประกาศของ อปท.ว่ามีการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนจำนวนเท่าใด เช่น จัดเก็บภาษี ขออนุญาตก่อสร้างอาคารช่วยเหลือสาธารณภัย เป็นต้น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/10793 ลว 19 ก.ย.46 และ หนังสือ มท. ที่ มท 0810.3/ว 4422 ลว 22 ธ.ค.46)

ข้อ 3 ตรวจสอบว่ามีการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยดูจากเอกสารหลักฐานตามกิจกรรมที่ระบุ เช่น มีแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ มีการให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการ หรือช่วงพักเที่ยง หรือในวันหยุดราชการ มีคอมพิวเตอร์ให้บริการอินเทอร์เน็ต มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็น เป็นต้น

ข้อ 4 ตรวจสอบว่ามีการตอบข้อร้องขอหรือ ข้อร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเป็นหนังสือให้ประชาชนหรือส่วนราชการทราบภายใน 15 วัน หรือตามที่ประกาศไว้ตามกระบวนการลดขั้นตอนและระยะเวลาหรือไม่ โดยดูจากเอกสารการตอบข้อร้องขอหรือข้อร้องเรียน และเอกสารการถามจากประชาชนหรือส่วนราชการภายในกำหนดหรือไม่

6. การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ข้อ 1 ตรวจสอบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพัฒนาความรู้ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น อย่างไร โดยดูจากเอกสารหลักฐานที่ดำเนินการ เช่น จัดโครงการฝึกอบรมเอง ส่งเข้ารับการฝึกอบรม การถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ และการศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น

ข้อ 2 ตรวจสอบว่ามีการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดูจากการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลฯ เป็นลำดับแรก และดำเนินการตามกิจกรรมตามข้อ 2) ถึงข้อ 5) ตามลำดับ โดยให้คะแนนตามเกณฑ์ประเมิน

* * * * *

