



ที่ มท 0807.3/ว 1809

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนราชสีมา ดุสิต กทม. 13000

24 ตุลาคม 2549

เรื่อง การคัดเลือกเข้าศึกษาอบรมในหลักสูตรบุคลากร อปท. รุ่นที่ 8 ปีงบประมาณ 2550

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. บัญชีรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาอบรม	จำนวน 1	ฉบับ
	2. หนังสือตอบยืนยันการเข้าศึกษาอบรม	จำนวน 1	ฉบับ
	3. เอกสารแนะนำการเตรียมตัวเข้าศึกษาอบรม	จำนวน 1	ฉบับ

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะจัดให้มีการศึกษาอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตรบุคลากร อปท. รุ่นที่ 8 ระหว่างวันที่ 13 พฤศจิกายน – 8 ธันวาคม 2549 ระยะเวลา 4 สัปดาห์ จำนวน 80 คน/รุ่น ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี กลุ่มเป้าหมายเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งบุคลากรหรือผู้ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอแจ้งรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกและรายละเอียดการเข้าศึกษาอบรม โดยขอให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งให้ผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการศึกษอบรม ตอบยืนยันการเข้ารับการศึกษอบรมให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบ **ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2549** ทางโทรศัพท์หรือโทรสารหมายเลข 0 - 2577 - 4707 - 8 , 0 - 2577-6615 และ 0 - 2577- 4705

2. แจ้งให้ผู้เข้ารับการศึกษอบรมแต่งเครื่องแบบสีก็คอพับ แขนยาว ไปรายงานตัวในวันจันทร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2549 ระหว่างเวลา 08.30 - 10.30 น. ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

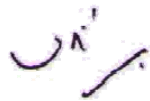
3. การชำระเงินค่าลงทะเบียนการศึกษอบรมตามหลักสูตรบุคลากร อปท. คนละ 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยเงินสดในวันรายงานตัว

4. สำหรับค่าพาหนะ....

4. สำหรับค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างการเดินทางไปกลับจากบ้านพักถึงสถานที่ศึกษาอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวงเงินที่กระทรวงการคลังกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ และรายงานให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นทราบด้วย อนึ่ง รายชื่อและการเตรียมตัวเข้ารับการศึกษาอบรมสามารถตรวจสอบได้ที่ [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th) อีกทางหนึ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวสันต์ วรรณวิโรทร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนนโยบายและแผนการฝึกอบรม

โทร./โทรสาร 0 2577 4707- 8 , 0 2577 4705

E-mail : [Localman\\_20@hotmail.com](mailto:Localman_20@hotmail.com)

## การเตรียมตัวเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ

การรายงานตัว

ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกตัว

การเตรียมตัว

1. ภาพถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป
2. (ชาย) กางเกงขาสั้นสีดำนี้ออกหรือกรมท่า เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว อย่างน้อย 3 ชุด
3. (หญิง) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำนี้ออกหรือกรมท่า อย่างน้อย 3 ชุด
4. รองเท้าหนังหุ้มส้น / หุ้มข้อ สีดำ
5. กางเกงวอร์มสีดำนี้ออกหรือกรมท่าขาสั้น อย่างน้อย 2 ตัว
6. เสื้อกีฬาสีขาวแขนสั้น แขนสั้นมีปก อย่างน้อย 2 ตัว
7. รองเท้าผ้าใบ / ถุงเท้า สีขาวแขนสั้น สำหรับเล่นกีฬา
8. อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬาตามชนิด
9. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น
10. เครื่องแบบสีดำนี้ออกหรือกรมท่าแขนยาว (สำหรับพิธีเปิด - ปิด)
11. เสื้อยืดคอปกสีเหลือง อย่างน้อย 2 ตัว

\* สำหรับเนคไท ให้ผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาซื้อที่สถานที่ฝึกอบรม

การแต่งกายระหว่างการศึกษาอบรม

ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไทของสถาบันพัฒนาบุคลากร  
ท้องถิ่น(สีแดง)กางเกงสีดำ หรือกรมท่า  
หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว กระโปรงสีดำ หรือกรมท่า

การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้จ่ายเป็นเงินสด ในวันรายงานตัวตามจำนวนที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

\*\*\*\*\*

## หนังสือตอบยืนยันเข้ารับการศึกษาอบรม

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดศึกษาอบรมหลักสูตร

.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด อบต.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

ขอยืนยันการเข้าศึกษาอบรม หลักสูตร.....

รุ่นที่ ..... ระหว่างวันที่ .....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้โดยตรง สำนักงาน.....

โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ส่งหนังสือตอบยืนยันได้

1.ทางไปรษณีย์ส่งถึง สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถ.รังสิต - นครนายก อ.ธัญบุรี

จ.ปทุมธานี 12110

2.ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร (FAX) 0 -2577 -4707 – 8,0 -2577-6615

3.ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 -1174 – 3772 อภิชา จินดาสวัสดิ์