



ที่ มท 0803/ว 1762

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

พร้อมนี้ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.2/ว 80 ลงวันที่ 22 กันยายน 2549 เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ.2549 ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอได้แจ้งข้าราชการในสังกัดเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป



กองคลัง

ฝ่ายบัญชีและระเบียบการคลัง

โทร 0-2243-2225

มท 51288 ต่อ 1124

เลขรับ..... 7957  
วันที่ - 2 ต.ค. 2549  
เวลา.....  
**ด่วนที่สุด**  
ที่ กค 0409.2/ ๑ . 8๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เลขรับ..... 60550  
วันที่ 28 ก.ย. 2549  
เวลา..... น.

กระทรวงการคลัง  
ถนนพระราม 6 กทม. 10400  
สำนักพัฒนาและส่งเสริมท้องถิ่น  
รับที่..... ๕๙๗๐  
วันที่.....  
เวลา.....

๒๒ กันยายน 2549

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. 2549 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม 123 ตอนพิเศษ 95 ง วันที่ 8 กันยายน 2549 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป คือ วันที่ 9 กันยายน 2549 รายละเอียดสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

โดยที่ระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าว ข้อ 7 กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานหลักหรือหัวหน้าหน่วยงานรองจัดทำคำรับรองของหัวหน้าหน่วยงานนั้นตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้แก่สำนักงานจังหวัดเพื่อประกอบการขอเบิกจ่ายเงินค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และได้รับรายงานจากกรมบัญชีกลางว่ามีส่วนราชการหลายแห่งหรือเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการขีมนเงินกรณีหน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานหลายโครงการ และแต่ละโครงการมีระยะเวลาเริ่มต้นของการปฏิบัติงานแตกต่างกัน รวมทั้งวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการหรือจ้างงานวิจัยโครงการ และการนำเงินที่ได้รับจากการปฏิบัติงานส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การถือปฏิบัติเป็นไปอย่างเหมาะสม และเป็นไปในแนวเดียวกัน จึงเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

1. การเบิกเงินค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ให้หน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองเบิกได้เมื่อเห็นถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ โดยให้ส่งสำเนาใบแจ้งหนี้ หรือใบส่งมอบทรัพย์สินหรือส่งมอบงาน แล้วแต่กรณี พร้อมหนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงานนั้น ซึ่งมีสาระสำคัญระบุไว้อย่างน้อย ดังนี้

- (1) ชื่อหน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองผู้ขอเบิกเงิน
- (2) เลขที่ วันที่และจำนวนเงินรวมของสัญญา หรือใบสั่งซื้อ หรือใบสั่งจ้าง หรือใบขอตกลง
- (3) รายการค่าใช้จ่ายที่จะขอเบิกเงิน จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่จะขอเบิกทั้งตัวเลขและตัวอักษร และค่าปรับ (ถ้ามี)

(4) คำรับรองของหัวหน้าหน่วยงานหลักหรือหัวหน้าหน่วยงานรองซึ่งลงลายมือชื่อรับรองว่า “ได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (หรือระเบียบหรือข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี) แล้ว และมีหนังสือผูกพันที่ถึงกำหนดหรือใกล้จะถึงกำหนดที่จะต้องจ่ายเงิน”

ส่วนแผนยุทธศาสตร์..... 1435  
วันที่ 28 ก.ย. 2549  
เวลา.....

เลขที่รับ..... 2294  
วันที่ 3 ต.ค. 2549  
เวลา.....

12... Smm  
28 ก.ย. 2549

2. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการหรือจ้างงานวิจัยโครงการ ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการเบิกจ่ายเงินค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

3. การยืมเงินค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจากค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

3.1 ให้หัวหน้าหน่วยงานหลักหรือหัวหน้าหน่วยงานรอง แล้วแต่กรณี ขอขยืมเงินงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการเพื่อใช้ปฏิบัติงานได้เมื่อใกล้ถึงกำหนดเวลาที่จะปฏิบัติงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณดังกล่าว

3.2 กรณีที่ระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าวกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานสามารถขอขยืมเงินเพื่อใช้ปฏิบัติงานได้คราวละไม่เกิน 60 วัน และจะต้องจัดทำใบสรุปค่าใช้จ่ายส่งใช้เงินยืมก่อน จึงจะขอขยืมเงินคราวต่อไปได้นั้น หมายถึงกรณีที่เป็นการขยืมเงินเพื่อใช้ปฏิบัติงานในโครงการเดียวกัน หากเป็นกรณีที่หน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานหลายโครงการ โดยแต่ละโครงการมีระยะเวลาเริ่มต้นการปฏิบัติงานแตกต่างกัน และใกล้ถึงกำหนดเวลาที่จะปฏิบัติงานแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานหลักหรือหัวหน้าหน่วยงานรอง แล้วแต่กรณี ขอขยืมเงินเพื่อใช้ปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็น โครงการละคราวละไม่เกิน 60 วัน ทั้งนี้ ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติในแต่ละโครงการดังกล่าว


3.3 เงินที่เบิกไปเพื่อจ่ายให้ยืม ถ้าจำเป็นต้องจ่ายติดต่อกับเที่ยวไปถึงปีงบประมาณใหม่ จะเบิกเงินล่วงหน้าจากปีงบประมาณปัจจุบัน ไปจ่ายสำหรับระยะเวลาในปีใหม่ก็ได้ แต่รวมระยะเวลาทั้งหมดในแต่ละคราวแล้วไม่เกิน 60 วัน

4. การนำเงินที่ได้รับจากการปฏิบัติงานส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กรณีหน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองได้รับเงินจากการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดหรือแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด เช่น เงินจากการขายของประกวดราคา หรือขายแบบ เป็นต้น ให้หน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองดังกล่าวนำเงินที่ได้รับส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินในบัญชีของสำนักงานจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ และโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายศานิต รังน้อย)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้

รักษาการแทน หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มพัฒนากฎหมายและระเบียบ

โทร. 0-2273-9802

โทรสาร 0-2273-9609