

ด่วนมาก  
ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๒๓๒๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๙.๖/๑๐๘๘๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖  
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด  
๒. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ถ.ส.ป. ที่ มท ๐๒๐๙.๖/๔๒๖ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖  
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด  
๓. แบบรายงานรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และเอกสารเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้ส่งข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้  
ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
พร้อมทั้งให้ดำเนินการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการ  
รักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา  
เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๑๓๒ ง วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้กำหนดคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด โดยข้อ ๑๑ (๖) กำหนดให้ท้องถิ่นจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ  
ของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด และ (๗) กำหนดให้ผู้อำนวยการ  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
และผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานจังหวัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการร่วม  
ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการกำหนดเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานดังกล่าว และส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่  
ผู้รับผิดชอบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อลงในแบบฟอร์ม <https://forms.gle/otthTqH25D42poJV6>  
หรือสแกนผ่านทาง QR CODE รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ  
ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อจะได้แจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๔๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสาน นางสาวพัชรัตน์ ยศเมฆ โทร ๐๙๓ ๓๕๘ ๗๔๔๗

แบบรายชื่อผู้รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด  
 ประจำปี..... จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ระดับ	โทรศัพท์	ตำแหน่ง
1		ท้องถิ่นจังหวัด		กรรมการและเลขานุการ
2		ผอ.กลุ่มงานมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด		ผู้ช่วยเลขานุการ
3		ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัด		ผู้ช่วยเลขานุการ
4				
5				

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัด

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



QR Code คิวอาร์โค้ดแบบพร้อมแบบรายชื่อผู้รับผิดชอบงานธุรการ  
 ของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แบบแจ้งรายชื่อผู้รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรม  
พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด



<https://forms.gle/otthTqh25D42poJV6>

