



ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๔๕๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แผนการดำเนินงานโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. กำหนดการโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. รายละเอียดวิธีการลงทะเบียน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. ใบแจ้งการชำระเงินฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนัก/กองการศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษา ศึกษาพิเศษ และข้าราชการหรือพนักงานครูขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจะต้องดูแลรับผิดชอบหรือได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงหรือเป็นผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ รูปแบบ ขั้นตอน วิธีการ และแนวทางปฏิบัติ ตลอดจนสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินผลการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสม ในอันที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนสามารถสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ให้เกิดขึ้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม และก่อให้เกิดสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้าและความมั่นคงในวิชาชีพสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานแห่งวิชาชีพ รวมทั้งเป็นต้นแบบ และเครือข่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวในพื้นที่ต่อไป โดยกำหนดดำเนินการโครงการฯ จำนวน ๗ รุ่น ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นละประมาณ ๓๐๐ คน

/กรมส่งเสริม ...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ทราบ และพิจารณา อนุญาตให้ข้าราชการหรือพนักงานครูองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในสำนัก/กองการศึกษา หรือส่วนราชการด้านการศึกษา รวมจำนวน ๓ คน เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมชำระเงิน ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ และให้เดินทางไปเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รายงานตัววันแรกของการดำเนินการโครงการฯ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

๒. ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ โดยการโอนเงิน ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงิน เข้าร่วมโครงการฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลง ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๕,๒๓๐ บาท (ห้าพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน) เป็นค่าใช้จ่าย ระหว่างการพัฒนา ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก/ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการเข้าร่วมโครงการฯ/ ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าเอกสารประกอบการพัฒนา ฯลฯ ไม่รวมเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ พร้อมนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้อง ของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว จากนั้น ให้โอนเงิน ค่าลงทะเบียนตามแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด และต้องก่อนวันดำเนินการโครงการฯ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากเกินกำหนดจะไม่สามารถลงทะเบียน เข้าร่วมโครงการฯ ได้

๓. ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ นำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาอนุญาตบุคลากรอื่นเข้าร่วมโครงการฯ แทนในรุ่นนั้นได้ โดยเสนอหนังสือต่อผู้บริหารท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลง รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าว ที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ แต่อย่างใด

/ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ ตามกำหนดการ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการบริหารและค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ซึ่งการคิดค่าใช้จ่ายต่อรุ่นได้คิดเฉลี่ยผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓๐๐ คน หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖-๔๒๒๙,๓๑๔๑,๓๑๔๓ หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสุจรดา อมรรังสีโรจน์
โทร. ๐๖๓ ๔๑๙ ๖๒๘๘

บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีสิทธิ์สมัครเข้าร่วมการพัฒนา
โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



แผนการดำเนินงาน
และกำหนดการ เปิด ปิด ระบบชำระเงินค่าลงทะเบียน
โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รุ่น	รหัสรุ่น	ระหว่างวันที่	สถานที่	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	กำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียน	
					วันเปิดระบบ	วันปิดระบบ
๑	991301	๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โรงแรมคุ้มภูคำ ถนนคลองชลประทาน ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๓๐๐ คน	๑๙ มิ.ย. ๖๖ เป็นต้นไป	๑๑ ก.ค. ๖๖
๒	991302	๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โรงแรมเจริญโฮเต็ล ถนนโพศรี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี	๓๐๐ คน		๑๘ ก.ค. ๖๖
๓	991303	๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมสบายโฮเทล โคราซ ถนนเลียบบคลองชลประทาน ตำบลหมื่นไวย อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา	๓๐๐ คน		๑ ส.ค. ๖๖
๔	991304	๑๒ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมเมย์ ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก ถนนสนามบิน ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก	๓๐๐ คน		๙ ส.ค. ๖๖
๕	991305	๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมบีพี แกรนด์ทาวเวอร์ หาดใหญ่ ถนนเสนหามนุสรณ์ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๓๐๐ คน		๑๕ ส.ค. ๖๖
๖	991306	๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	โรงแรมเนวาด้า คอนเวนชัน ถนนชยางกูร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	๓๐๐ คน		๒๒ ส.ค. ๖๖
๗	991307	๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๖	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๓๐๐ คน		๓๐ ส.ค. ๖๖

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละรุ่นก่อนวันครบกำหนดวันปิดระบบ ระบบการชำระเงินจะปิดระบบทันที และทำให้ไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนได้

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รหัสรุ่น 9913XX)

เข้าบัญชีค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สธ. Company Code : 9249



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	1	3		
รหัสกรม		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

หมายเหตุ ๑. ให้ตรวจสอบรหัส อบจ./เทศบาล/อบต. ที่ www.dla.to.th ก่อนการลงทะเบียน

๒. ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมแล้ว ขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถขอยกเลิกหรือคืนเงินได้

๓. ใบชำระเงิน ๑ ใบต่อผู้ลงทะเบียน ๑ คน เท่านั้น

✂ - - - - -

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย

Company Code : 9249 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สธ.



ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการอบรม

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

9	9	1	3		
รหัส สธ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการอบรม (ตัวเลข) : _____ - ๕,๒๓๐. - บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการอบรม (ตัวอักษร) : _____ - ห้าพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน

หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

๒. ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย เท่านั้น

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

วิธีการลงทะเบียนค่าเข้ารับการอบรม

โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.

ให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ชำระเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๒๓๐ บาท ซึ่งรวมค่าเช่าที่พักระหว่างการอบรม/อาหารทุกมื้อ/อาหารว่างและเครื่องดื่ม/เอกสารประกอบการอบรม/ค่าตอบแทนวิทยากร (รหัสหลักสูตร 9913XX)

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการพัฒนาฯ โดยกรอกในช่องว่าง

9	9	1	3		
---	---	---	---	--	--

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม “ ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการพัฒนาฯ
ชื่อหน่วยงาน “ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วมโครงการพัฒนาฯ สังกัดอยู่
อำเภอ “ ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
จังหวัด “ ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
รหัสหน่วยงาน “ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก <http://www.dla.go.th/> ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียนในการอบรม
๑. เข้าเว็บไซต์ (www.dla.go.th)
๒. ตรวจสอบที่หัวข้อ ข้อมูลสารสนเทศ
๓. คลิกที่หัวข้อ รหัส อบท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย/อ้างอิงสำหรับลงทะเบียนอบรมของกรม โดยนำรหัส อบท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น
อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒
---	---	---	---	---	---	---	---

ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ

๐	๒	๘	๑	๐	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ

- ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการพัฒนาฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการพัฒนาฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
- จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐.- บาทต่อรายการ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๒๓๐.- บาท จะต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๒๔๐.- บาท
- ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ
- หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖,๔๒๒๗,๔๒๒๙,๓๑๔๑,๓๑๔๓ หรือประสานผู้ดำเนินโครงการฯ สุขรดา ๐๖๓-๔๑๙๖๒๘๘ , แสงดาว ๐๖๑-๓๕๖๕๘๗๔ , กษนิภา ๐๙๗-๐๗๒๙๓๘๙ มณีจันทร์ ๐๙๒-๒๖๕-๑๓๕๑ , ธิติวัฒน์ ๐๘๕-๙๖๖๙๕๕๕
