

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
 ภายใต้โครงการประกวดการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด”
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับประเทศ
 จังหวัด
 วงเงินงบประมาณ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	คงเหลือ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข	หมายเหตุ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
...							

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการ..... (ชื่อโครงการของจังหวัด)
ตามโครงการประกวดการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด”
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับประเทศ

ที่	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
๑.	ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ
๒.	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานฯ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าผลิตเอกสาร ค่าเช่าสถานที่จัดประชุม ฯลฯ
๓.	ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
๔.	ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ถ่ายทอดบทเรียนการจัดการขยะมูลฝอย “จังหวัดสะอาด”
๕.	ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการหรือศึกษาดูงานในพื้นที่ต้นแบบการจัดการขยะมูลฝอยดีเด่น เช่น ค่าจ้างเหมาจัดการประชุม ค่าจ้างเหมาการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าพาหนะ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
๖.	ค่าผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น สื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ฯลฯ เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด”

หมายเหตุ ขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์จัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อมงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ตามรหัสงบประมาณ ๑๕๐๐๘๕๐๐๖๑๐๐๐๐๐๐ แหล่งของเงิน ๖๕๑๑๒๐๐ โดยสามารถถัวจ่ายงบประมาณดังกล่าวได้ในแผนงานเดียวกันกับที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดได้รับการจัดสรร ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการก่อนนี้ผู้กักพันหรือเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อดำเนินการตามโครงการของจังหวัดภายในไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการฯ อย่างน้อยภายใน ๕ วันผ่านทาง e-mail: dlawaste0208@gmail.com

๒. ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการกำหนด โดยให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย
