



แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (จนท.วถ.)
ตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการพิจารณาและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ชื่อ นามสกุล อายุ คุณวุฒิ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน
๑. ผลงาน (๕๐ คะแนน)		
๑.๑ ปริมาณงาน : มีผลงานตรงตามเป้าหมาย ข้อตกลง หรือมาตรฐานของงาน	๒๐	.....
๑.๒ คุณภาพของผลงาน : มีผลงานถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และประณีต	๑๐	.....
๑.๓ ความทันเวลา : ปฏิบัติงานเสร็จทันเวลาที่กำหนด และส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด	๑๐	.....
๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ : มีการสรุปและวิเคราะห์งานทุกไตรมาส	๑๐	.....
๒. ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)		
๒.๑ ความรอบรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	.....
๒.๒ มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของงาน	๑๐	.....
๒.๓ มีทักษะในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน บุคคล หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	๕	.....
๒.๔ มีทักษะในการใช้อุปกรณ์การปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีใหม่ๆ เครื่องพิมพ์ดีด โทรสาร (FAX) เป็นต้น	๕	.....
๓. คุณลักษณะส่วนบุคคล (๒๐ คะแนน)		
๓.๑ ความประพฤติและการรักษาวินัย และการปฏิบัติตนให้เหมาะสม	๕	.....
๓.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และทักษะการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน	๕	.....
๓.๓ ความรับผิดชอบและความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน	๕	.....
๓.๔ มนุษยสัมพันธ์ต่อเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติงาน	๕	.....
รวม	๑๐๐	.....

สรุปผลการประเมิน ผลการประเมินดีเด่น ๙๐-๑๐๐% ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับได้ ๖๐-๘๙% ผลการประเมินต้องปรับปรุงต่ำกว่า ๖๐%

ผู้รับการประเมิน

ข้าพเจ้าได้รับทราบผลการประเมินข้างต้นแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ความเห็นของผู้ประเมินชั้นต้น

ผ่าน

ไม่ผ่าน : เหตุผล

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ : เหตุผล

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /