

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๒๑๐๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๑๙๓ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑ ฉบับ

๒. คำแนะนำการรายงาน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดสรร
งบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔) - ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน -
มิถุนายน ๒๕๖๕) ให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ จึงขอแจ้ง
การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการงบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕) ให้แก่
เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล โดยขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตามรายการ ดังนี้

(๑) รายการเงินเดือน เงินวิทยฐานะ ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และสวัสดิการ
สำหรับพนักงานครูเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ครู และพนักงานจ้าง
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

(๒) รายการเงินสวัสดิการค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนในจังหวัดชายแดนภาคใต้สำหรับ
พนักงานครูเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้
ได้แก่ จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา (เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา
อำเภอนาหวี และอำเภอสบไย้อย)

๒. การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับ
การจัดสรรงบประมาณเบิกจ่ายงบประมาณตามรายการที่กำหนดในบัญชีรายการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุนทั่วไป

/เงินอุดหนุน...

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และรายงานข้อมูลการเบิกจ่าย
ตามคำแนะนำการรายงาน แบบ ศพด.๑/๖๕ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)
ให้เป็นปัจจุบันเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดสรรงบประมาณในไตรมาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕ ผู้ประสานงาน วิจิตร ชวนาค

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีรายการเบิกจ่ายงบประมาณอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๐๘ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามรายการที่ได้ตรางบประมาณไว้ในเทศบัญญัติของเทศบาลหรือข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเบิกจ่ายตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายการเงินเดือนสำหรับพนักงานครูเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. รายการเงินวิทยฐานะ จำนวนการ อัตราละ ๓,๕๐๐ บาทต่อเดือนต่อคน
๓. รายการเงินวิทยฐานะ จำนวนการพิเศษ อัตราละ ๕,๖๐๐ บาทต่อเดือนต่อคน
๔. รายการค่าตอบแทนพิเศษ (จำนวนการพิเศษ) อัตราละ ๕,๖๐๐ บาทต่อเดือนต่อคน

สำหรับรายการที่ ๓ และรายการที่ ๔ เป็นรายการเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และค่าตอบแทนพิเศษ ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอุดหนุนให้แก่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีพนักงานครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผ่านการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเลื่อนวิทยฐานะและแต่งตั้งเป็นครู ชำนาญการพิเศษแล้ว สำหรับเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีพนักงานครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผ่านการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเลื่อนวิทยฐานะและแต่งตั้ง ในรอบ ดังนี้

๔.๑ กรณีปรับปรุงรอบเมษายน ๒๕๖๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๘๒๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ กำหนดให้พนักงานครูที่มีผลการประเมินฯ “ผ่าน” ให้มีผลการแต่งตั้งนับตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๔.๒ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓ (รอบปกติ) ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ กำหนดให้พนักงานครูที่มีผลการประเมินฯ “ผ่าน” ให้มีผลการแต่งตั้งนับตั้งแต่วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓

๔.๓ กรณีเยียวยารอบตุลาคม ๒๕๖๑ ส่งผลงานหลังอบรม ๑ ปี ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ กำหนดให้พนักงานครูที่มีผลการประเมินฯ “ผ่าน” ให้มีผลการแต่งตั้งนับตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔.๔ กรณีปรับปรุงรอบตุลาคม ๒๕๖๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ร ๒๓ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กำหนดให้พนักงานครูที่มีผลการประเมินฯ “ผ่าน” ให้มีผลการแต่งตั้งนับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔.๕ กรณีเยียวยารอบเมษายน ๒๕๖๑ ส่งผลงานหลังอบรม ๑ ปี ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ กำหนดให้พนักงานครูที่มีผลการประเมินฯ “ผ่าน” ให้มีผลการแต่งตั้งนับตั้งแต่วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ดังนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด มีพนักงานครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีผลการประเมินฯ “ผ่าน” ให้ตรวจสอบว่าเป็นผู้ผ่านการพัฒนา ก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษหรือไม่ หากผ่านการพัฒนาฯ แล้ว ผลการพัฒนาฯ ยังสามารถนำไปใช้ประกอบการแต่งตั้งได้ภายในระยะเวลาตามที่หลักเกณฑ์กำหนด ได้ให้เสนอชื่อผ่านคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัด (ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัด) เพื่อเห็นชอบแล้ว และมีการออกคำสั่งแต่งตั้งให้ได้รับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่พนักงานครูที่ได้รับการแต่งตั้งให้ผลตั้งแต่วันที่ตามคำสั่ง

ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ที่ต้องดำเนินการเบิกจ่ายเงินในรายการข้างต้นแล้ว มิได้ตั้งรายการเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และค่าตอบแทนรายเดือน ไว้ในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ มาเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ไว้ในหมวดเงินเดือน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ หรือ ข้อ ๒๘

ตัวอย่างการคำนวณเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อเบิกจ่าย ดังนี้

เงินวิทยฐานะเดิม คือ ชำนาญการ ปัจจุบันได้รับเงินวิทยฐานะในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท อยู่แล้วมีคำสั่งแต่งตั้งให้ได้รับวิทยฐานะสูงขึ้น คือ ชำนาญการพิเศษ ได้รับเงินวิทยฐานะและค่าตอบแทนพิเศษ รายเดือน ในอัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท ซึ่งคำสั่งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓

ดังนั้น จะได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ $= (๕,๖๐๐ - ๓,๕๐๐) \times ๒๔$ เดือน

$= ๕๐,๔๐๐$ บาทต่อคน

การคิดเศษวัน $= (๕,๖๐๐ - ๓,๕๐๐) \div ๓๐ = ๗๐$ บาทต่อวัน

$= ๗๐ \times ๒๖$ วัน $= ๑,๘๒๐$ บาท

$= ๕๒,๒๒๐$ บาท

จะได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน $= ๕,๖๐๐ \times ๒๔$ เดือน

$= ๑๓๔,๔๐๐$ บาทต่อคน

การคิดเศษวัน

$= ๕,๖๐๐ \div ๓๐ = ๑๘๖.๖๖$ บาทต่อวัน

$= ๑๘๗$ (ปัดเศษ) $\times ๒๖$ วัน $= ๔,๘๖๒$ บาท

$= ๑๓๙,๒๖๒$

∴ จะได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ๑๓๙,๒๖๒ บาท

(การคูณ ๒๔ เดือน ๒๖ วัน คือการนับตั้งแต่วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๕. รายการเงินค่าสวัสดิการ (ค่าเล่าเรียนบุตร ค่าเช่าบ้าน) สำหรับพนักงานครูเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู/ครูผู้ดูแลเด็ก

๖. รายการเงินค่าตอบแทน และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

๗. รายการเงินประกันสังคม (จ่ายในนามนายจ้าง ร้อยละ ๕) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

๘. เงินช่วยเหลือกรณีถึงแก่ความตาย สำหรับพนักงานครูเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก

๙. รายการเงินค่าสวัสดิการชรายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน อัตราละ ๒,๕๐๐ บาท ต่อเดือนต่อคน) สำหรับพนักงานครูเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู/ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (เฉพาะจังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา ใน ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี และอำเภอสบไย้อย)

ทั้งนี้ตามรายการการเบิกจ่ายข้างต้นเทศบาลตำบล แลองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถเบิกจ่าย แบบถัวจ่ายได้ทุกรายการจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และหากมีงบประมาณเหลือจ่ายให้ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

คำชี้แจงการรายงานข้อมูล
แบบรายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(แบบ ศพด.๑/๖๕)

๑. วัตถุประสงค์

- (๑) เพื่อสร้างฐานข้อมูลประกอบพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นรายไตรมาส
- (๒) เพื่อติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละไตรมาส

๒. ผู้กรอกแบบรายงาน

- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เช่น ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีที่สังกัดเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. ระยะเวลาในการกรอกแบบรายงาน

- ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุน กรอกแบบรายงานทุกสิ้นไตรมาส โดยรายงานภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนมกราคม (เป็นการรายงานของไตรมาสที่ ๑) เดือนเมษายน (เป็นการรายงานของไตรมาสที่ ๒) เดือนกรกฎาคม (เป็นการรายงานของไตรมาสที่ ๓) เดือนตุลาคม (เป็นการรายงานของไตรมาสที่ ๔)

๔. ช่องทางการรายงาน

- เป็นการรายงานผ่านระบบ Google Form สามารถกรอกแบบรายงานทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th /หน่วยงานภายใน/สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น แล้วให้เลือกเมนูแบบรายงานตามชื่อแบบรายงานที่ต้องการกรอกข้อมูล แบบ ศพด.๑/๖๕ หรือสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ เพื่อเข้าถึงแบบฟอร์มการกรอกแบบรายงาน ศพด.๑/๖๕ ได้โดยตรง



๕. ข้อเสนอแนะในการกรอกข้อมูล

(๑) แบบ ศพด.๑/๖๕ คือ แบบรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการงบบุคลากรทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นการรายงานการใช้งบประมาณต่างๆ ไตรมาส ประกอบด้วยข้อมูล ๓ ส่วน โดยผู้กรอกข้อมูลควรพิมพ์แบบรายงานเปล่า เพื่อนำไปกรอกข้อมูลในแบบรายงานให้ครบถ้วนและตรวจสอบให้ถูกต้อง ก่อนที่จะกรอกข้อมูลใน Google Form ทั้งนี้ หากกรอกข้อมูลใน Google Form และ กด “ส่ง” แล้ว ข้อมูลจะถูกส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทันที และหากมีข้อมูลที่พิมพ์ไม่ถูกต้องจะไม่สามารถแก้ไขได้

(๒) ข้อมูลในส่วนที่ ๑ จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกข้อ

- กรณีที่ข้อใดมีเครื่องหมาย * จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

- คำถามข้อ ๖ ของส่วนที่ ๑ ข้อเดียวเท่านั้นที่ให้นำตัวเลขตามใบจัดสรรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งในไตรมาสนั้นๆ มากรอกข้อมูล

(๓) ข้อมูลในส่วนที่ ๒ ให้กรอกข้อมูลตัวเลขจำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายจริงทุกข้อ หากคำถามข้อใดที่ไม่มีการเบิกจ่าย ให้ตอบคำถามในข้อนั้น เป็นตัวเลข ๐ ทุกข้อ ยกเว้น

- ข้อคำถามที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเงิน หมายถึง ต้องกรอกรายงานตามจำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายเงินตามฎีกาเบิกจ่ายของไตรมาสนั้นๆ (ไม่ใช่การประมาณการ และไม่ใช้อยอดที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรร)

- คำถามข้อใดที่มีคำตอบเป็นตัวเลข ขอให้กรอกข้อมูลเฉพาะตัวเลข โดยไม่ต้องใส่ลักษณะนามและจุลภาค เช่น จำนวน ๓ อัตรา ให้กรอกข้อมูล ๓ จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท ให้กรอกข้อมูล ๓๕๐๐๐

(๔) ข้อมูลในส่วนที่ ๓ เป็นข้อมูลของผู้กรอกข้อมูลในแบบรายงาน โดยให้ระบุชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง เลขบัตรประจำตัวประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ให้ถูกต้อง ชัดเจน

๙) เมื่อกรอกข้อมูลครบทุกข้อ ให้กด “ส่ง” เพียงครั้งเดียวข้อมูลจะถูกส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทันที

**** ห้ามกดส่งซ้ำๆ หลายครั้ง เพราะข้อมูลเดิมจะถูกส่งไปถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นซ้ำๆ ทำให้ต้องใช้เวลาในการลบข้อมูลจากฐานข้อมูลที่ซ้ำดังกล่าว

หมายเหตุ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะใช้ข้อมูลตามแบบรายงานนี้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณควบคู่กับระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ในไตรมาสต่อไป จึงควรระมัดระวังตรวจสอบและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริงที่สุด