

พิพิธภัณฑ์

สําหรับบุคลากรชั้นนำของประเทศไทยในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ให้การสนับสนุนแก่การพัฒนาและปรับเปลี่ยนผ่านการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเรียนรู้ทางดิจิทัล (e-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๔										ผู้บุคคลชุมชน
		ผศ.	พศ.	ปศ.	มศ.	กศ.	มศ.	ปศ.	พศ.	ปศ.	กศ.	
▼ ข้อมูลในอุดหนุนเฉพาะกิจ และเดินอุดหนุนทั่วไป ประจวบเป็นไปตาม พ.ศ. ๒๕๖๕												
๑	ติดตาม เร่งรัด และนำเข้าข้อมูลฯ											A, B และ BB
๒	เบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป											A, B และ BB
▼ ข้อมูลเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเดินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕												
๑	ติดตาม เร่งรัด และนำเข้าข้อมูลฯ											A, B และ BB
๒	การดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปให้เป็นปัจจุบัน - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนในแต่ละเดือน											A, B และ BB
๓	การดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจให้เป็นปัจจุบัน - ข้อมูลสถานะโครงการ ได้แก่ ไม่พร้อมดำเนินการ, กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec) ของเหตุการณ์ (TOR) แล้วกำหนดราคากลาง, ประการศัจด์ขอจัดซื้อจ้าง/e-market/e-bidding), อนุมัติผลการจัดซื้อจัดจ้าง (รอลงนาม), ลงนามในสัญญา และเบิกจ่ายงบประมาณ											A, B และ BB
▼ การรายงานข้อมูลฯ												
๑	สรุปผลการติดตามการนำเสนอเข้าข้อมูลต่างๆ (ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ก่อน เว้นแต่ จะขอทุกเดือน)											A, AA, B และ BB

หมายเหตุ A = เจ้าหน้าที่ผู้รับ托付ฯ ของส่วน/ฝ่าย/กอง/สำนัก (คง) ของ อบฯ.

AA = เจ้าหน้าที่ผู้รับ托付ฯ ของ กอง/สำนัก (คง) ของ อบฯ.

AAA = เจ้าหน้าที่ผู้รับ托付ฯ ของ กอง/สำนัก (คง) ของ อบฯ.

B = เจ้าหน้าที่ในเครือข่ายที่แสดงติดตามประเมินผลและพัฒนาห้องขัน (จนท.วช.) ที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสหพัฒนาฯ (สส.) (ให้เร่งรัด ติดตาม และประสาน อบฯ. ในพื้นที่ที่มีข้อมูลให้ทราบ)

BB = เจ้าหน้าที่ในเครือข่ายที่แสดงติดตามประเมินผลและพัฒนาห้องขัน (จนท.วช.) ที่ปฏิบัติงาน ณ สส. (ให้เร่งรัด ติดตาม และประสาน อบฯ. ในพื้นที่ที่มีข้อมูลให้ทราบ)