

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๓๘๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับระบบจดทะเบียนพาณิชย์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๓๗๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ที่ พณ ๐๘๑๗/๒๙๓๗

ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านทะเบียนพาณิชย์ เข้าใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์ (ใหม่) โดยระบบเปิดใช้งานในวันจันทร์ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าว่า ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมในระบบจดทะเบียนพาณิชย์ และได้กำหนดแนวทางการใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์ เพื่อให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนพาณิชย์ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

๑. ให้แต่งตั้งข้าราชการตำแหน่งระดับหัวหน้าขึ้นไปจำนวน ๑ คน เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ และให้ระบุชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งของผู้ดูแลระบบ (Admin) ในระบบจดทะเบียนพาณิชย์ โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ สร้างรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน และรหัสผู้ใช้งาน (User) เจ้าหน้าที่ โดยรหัสผู้ใช้งานดังกล่าวให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัวอักษร (ประกอบด้วยตัวเลขและตัวอักษรภาษาอังกฤษ)

๑.๒ ในกรณีที่นายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ย้ายหรือลาออกให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) ของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ดำเนินการเปลี่ยนสถานะการใช้งานของรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเป็น “ไม่ใช้งาน” ทั้งนี้ กรณีผู้ดูแลระบบ (Admin) ย้ายหรือลาออกให้แต่งตั้งข้าราชการตำแหน่งระดับหัวหน้างานคนใหม่เพื่อทำหน้าที่แทน และแจ้งให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการลี้มรหัสผ่าน ตามข้อ ๒

๑.๓ กำหนดรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน จำนวน ๒ คน และรหัสผู้ใช้งาน (User) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน เพื่อใช้งานในระบบ หากสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ใดมีปริมาณค่าของจดทะเบียนจำนวนมาก กรมพัฒนาธุรกิจการค้าอาจพิจารณาให้มีรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน/เจ้าหน้าที่มากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้เป็นรายการนี้ไป

๒. กรณีที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) หรือนายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ ลี้มรหัสผ่าน Password ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์นั้นทำหนังสือแจ้งกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมแนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ดูแลระบบ (Admin) หรือนายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่แล้วแต่กรณี และแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [regis\\_c@dbd.go.th](mailto:regis_c@dbd.go.th)

/เพื่อให้กรม ...

เพื่อให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าริเซตรหัสผ่าน ทั้งนี้ ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ส่งเอกสารต้นฉบับให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดรหัสผ่านของบุคคลดังกล่าวจะถูกล็อกทำให้ไม่สามารถเข้าใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์ต่อไปได้ให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) นายทะเบียน และเจ้าหน้าที่เก็บรักษา รหัส Username และรหัสผ่าน Password ของตนไว้เป็นความลับห้ามจดหรือแสดงในที่เปิดเผยโดยเด็ดขาด และให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์กำกับดูแลให้บุคคลดังกล่าวถือปฏิบัติในเรื่องนี้โดยเคร่งครัด หากมีการนำรหัสดังกล่าวไปใช้งานระบบโดยมิชอบจะถูกดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการต่อไป

๓. การแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Admin) ตามข้อ ๑ ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ทุกแห่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะดำเนินการปิดสถานะการใช้งานปัจจุบันของรหัสผู้ใช้งานนายทะเบียนและรหัสผู้ใช้งานของเจ้าหน้าที่ทุกคน ภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ยกเว้น รหัสผู้ใช้งานของผู้ดูแลระบบ (Admin) เพื่อให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ดำเนินการตามแนวทางการใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์ต่อไป

๔. ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ทุกแห่งดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการจดทะเบียนพาณิชย์ในระบบจดทะเบียนพาณิชย์ และรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

ในการนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านทะเบียนพาณิชย์ทราบและปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งกำชับให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดสำหรับจังหวัดชลบุรีให้แจ้งเมืองพัทยาเพื่อทราบและถือปฏิบัติด้วย ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่กองทะเบียนบริษัทมหาชนและธุรกิจพิเศษ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๔๔๔๖ - ๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

QR Code สิ่งที่ส่งมาด้วย



<https://bit.ly/3RzQ51W>

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ก.บ.ต.  
เลขรับ 822  
วันที่ ๐๔ ต.ค. ๒๕๖๕  
เวลา 16.๐4 น.



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เลขรับ 53477  
วันที่ - 4 ต.ค. 2565  
เวลา

ที่ พณ ๐๘๑๗/ ๒๕๓๓

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ  
อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
เลขรับ 10 337  
วันที่ 04 10 2565  
เวลา

เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับระบบจดทะเบียนพาณิชย์  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการแจ้งเกี่ยวกับระบบจดทะเบียนพาณิชย์ ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้จัดทำระบบจดทะเบียนพาณิชย์สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการบันทึกข้อมูลการจดทะเบียนพาณิชย์โดยเริ่มใช้ระบบดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา และได้พัฒนาระบบจดทะเบียนพาณิชย์ โดยเปิดใช้งานระบบ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

กรมพัฒนาธุรกิจการค้าขอเรียนว่า เพื่อเป็นรักษาความปลอดภัยของการทำงานของระบบจดทะเบียนพาณิชย์ กรมจึงได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมในระบบจดทะเบียนพาณิชย์ และได้กำหนดแนวทางการใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์เพื่อให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนพาณิชย์ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

๑. ให้แต่งตั้งข้าราชการตำแหน่งระดับหัวหน้างานขึ้นไปจำนวน ๑ คน เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin) ของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ และให้ระบุชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งของผู้ดูแลระบบ (Admin) ในระบบจดทะเบียนพาณิชย์ โดย Admin มีหน้าที่ดังนี้

๑.๑ สร้างรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน และรหัสผู้ใช้งาน (User) เจ้าหน้าที่ โดยรหัสผู้ใช้งานดังกล่าวให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัวอักษร (ประกอบด้วยตัวเลขและตัวอักษรภาษาอังกฤษ)

๑.๒ ในกรณีที่นายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ ย้ายหรือลาออก ให้ Admin ของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ ดำเนินการเปลี่ยนสถานะการใช้งานของรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เป็น "ไม่ใช้งาน" ทันที

กรณีผู้ดูแลระบบ (Admin) ย้ายหรือลาออกให้แต่งตั้งข้าราชการตำแหน่งระดับหัวหน้างานคนใหม่เพื่อทำหน้าที่แทน และแจ้งให้กรมทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการลี้มรหัสผ่าน ตาม ๒.

๑.๓ กำหนดรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน จำนวน ๒ คน และรหัสผู้ใช้งาน (User) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ คน เพื่อเข้าใช้งานในระบบ

ทั้งนี้ หากสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ใดมีปริมาณคำขอจดทะเบียนจำนวนมาก กรมอาจพิจารณาให้มีรหัสผู้ใช้งาน (User) นายทะเบียน/เจ้าหน้าที่มากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้เป็นรายกรณีไป

๒. กรณีที่ Admin หรือนายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ ลืมรหัสผ่าน (password) ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์นั้นทำหนังสือแจ้งกรมเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมแนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็น Admin หรือนายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ แล้วแต่กรณี และแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ regis\_c@dbd.go.th เพื่อให้กรม รีเซตรหัสผ่าน ทั้งนี้ ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ส่งเอกสารต้นฉบับให้กรมภายใน ๓ วันทำการนับถัดจาก วันที่ส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด รหัสผ่าน ของบุคคลดังกล่าวจะถูกบล็อกทำให้ไม่สามารถเข้าใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์ต่อไปได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ เป็น Admin นายทะเบียน และเจ้าหน้าที่ เก็บรักษา รหัส Username และรหัสผ่าน (password) ของตนไว้เป็นความลับ ห้ามจดหรือแสดงในที่เปิดเผยโดยเด็ดขาด และให้ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์กำกับดูแลให้บุคคลดังกล่าวถือปฏิบัติในเรื่องนี้โดยเคร่งครัด หากมีการปล่อยปละละเลย จนทำให้มีการนำรหัสดังกล่าวไปใช้งานระบบโดยมิชอบจะถูกดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบ ของทางราชการต่อไป

๓. การแต่งตั้งผู้ดูแลระบบ (Admin) ตาม ๑. ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ทุกแห่ง ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

กรมจะดำเนินการปิดสถานะการใช้งานปัจจุบันของรหัสผู้ใช้งานนายทะเบียนและ รหัสผู้ใช้งานของเจ้าหน้าที่ทุกคน ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ยกเว้น รหัสผู้ใช้งานของ Admin เพื่อให้ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ดำเนินการตามแนวทางการใช้งานระบบจดทะเบียนพาณิชย์ ต่อไป

๔. ให้สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ทุกแห่งดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การจดทะเบียนพาณิชย์ในระบบจดทะเบียนพาณิชย์ และรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้กรมทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ หากสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ใดเพิกเฉยไม่ดำเนินการตามแนวทางการใช้งาน ระบบจดทะเบียนพาณิชย์ข้างต้นนี้ กรมจะรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ดำเนินการตามระเบียบ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการนี้ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านทะเบียนพาณิชย์ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล ทราบและปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งกำชับให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ว.ก/

(นายทศพล หังสุบุตร)  
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

กองทะเบียนบริษัทมหาชนและธุรกิจพิเศษ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๔๔๔๖-๗

แบบฟอร์มการแจ้งเกี่ยวกับระบบจดทะเบียนพาณิชย์

(กรณีลืมหุ้สผ่าน / เปลี่ยนแปลง Admin)

ชื่อสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ .....

จังหวัด .....

๑. กลุ่มสิทธิการใช้งานประเภท : ผู้ดูแลระบบสำนักงาน (Admin)

ชื่อ - นามสกุล ผู้ใช้งาน .....

ตำแหน่ง .....

รหัสผู้ใช้งาน (User) .....

เลขประจำตัวประชาชน .....

หมายเลขโทรศัพท์ ..... อีเมล .....

จึงขอแจ้งข้อมูลดังกล่าว เนื่องจาก .....(ระบุ ลืมรหัสผ่าน/เปลี่ยนแปลง Admin) .....ระบบจดทะเบียนพาณิชย์ และได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว ทั้งนี้ขอรับรองว่า ข้อมูลที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....ผู้ดูแลระบบ (Admin)

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒. กลุ่มสิทธิการใช้งานประเภท : นายทะเบียน/เจ้าหน้าที่

ชื่อ - นามสกุล ผู้ใช้งาน .....

ตำแหน่ง .....

รหัสผู้ใช้งาน (User) .....

เลขประจำตัวประชาชน .....

หมายเลขโทรศัพท์ ..... อีเมล .....

จึงขอแจ้งข้อมูลดังกล่าว เนื่องจากลืมหุ้สผ่าน ระบบจดทะเบียนพาณิชย์ และได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว ทั้งนี้ขอรับรองว่า ข้อมูลที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....นายทะเบียน/เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....