

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ก๒๑๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมและรับฟังความคิดเห็นระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คู่มือสำหรับการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับเข้าร่วมการอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รหัสผ่านเข้าระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) โดยระบบดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถรายงานผลการประเมินตนเองและทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถตรวจประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบดังกล่าวได้ พร้อมทั้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีฐานข้อมูลผลการประเมินแยกตามมิติต่าง ๆ

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้มีการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมและรับฟังความคิดเห็นระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting ในวันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเตรียมความพร้อมและรับฟังความคิดเห็นระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมอบหมายผู้รับผิดชอบ จำนวน ๒ คน เข้าร่วมการอบรมตามวัน เวลา ดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถศึกษาคู่มือสำหรับการอบรม
 ๒. ให้ผู้เข้าร่วมการอบรมลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมผ่านแบบตอบรับเข้าร่วมการอบรมผ่าน Google Form ภายในวันอังคารที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕
- รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน: นายอานนท์ เพชรหนู โทร ๐๘๔ ๘๗๘ ๕๕๗๐

กำหนดการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมและรับฟังความคิดเห็นระบบการประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA)
ผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting
ในวันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. | - เปิดระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex และลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการประชุม |
| เวลา ๐๙.๓๐ – ๐๙.๔๕ น. | - ชี้แจงวัตถุประสงค์การอบรม
โดย ผู้อำนวยการกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น หรือผู้แทน |
| เวลา ๐๙.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. | - ชี้แจงและอธิบายเตรียมความพร้อมการใช้งานระบบการประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA) |
| เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | - แนะนำการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) |
| เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. | - รับฟังความคิดเห็น สอบถามปัญหา และอุปสรรคการใช้งานระบบ
การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA) |
| เวลา ๑๖.๓๐ น. | - ถาม - ตอบ |

คู่มือสำหรับการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
การอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมและรับฟังความคิดเห็นระบบการประเมินประสิทธิภาพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA)
ผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting
ในวันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

QR Code

คู่มือสำหรับการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



<https://shorturl.asia/zC7YE>

แบบตอบรับ

การอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมและรับฟังความคิดเห็นระบบการประเมินประสิทธิภาพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA)
ผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting
ในวันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

QR Code แบบตอบรับ



<https://forms.gle/sbj9coYPYvoFNfU88>

รหัสผ่านเข้าระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex
การอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมและรับฟังความคิดเห็นระบบการประเมินประสิทธิภาพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA)
ผ่านช่องทางการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ Webex แบบ Cloud Meeting
ในวันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

QR Code เข้าระบบ Webex



<https://shorturl.asia/AWOGM>

รหัสผ่าน

Meeting number: 2512 712 2013

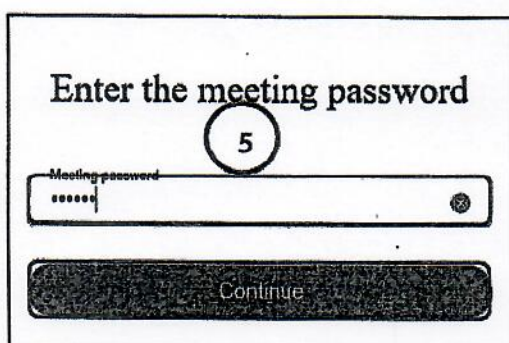
Password: 121065

การเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Webex ผ่าน Web Browser

1. คลิก Link เข้าห้องประชุม
2. คลิกเลือก Join from your browser (เข้าระบบผ่าน Web Browser)
3. ช่องที่ 1 กรอก ชื่อผู้เข้าร่วมประชุม และช่องที่ 2 ใส่ e-mail ของผู้เข้าร่วมประชุม
4. คลิก Join as a guest

A screenshot of the "Join the meeting" form. It features the Webex logo at the top. Below the logo, it says "Join the meeting" and "If you're the meeting host, sign in to start the meeting." There are two input fields: the first is labeled "นายสมศักดิ์ ทำดี (สงจ.เลข)" and the second is labeled "Abc123@gmail.com". A "Remember me" checkbox is below the email field. A "Continue" button is at the bottom. A circle 3 is around the first input field.A screenshot of the "Join the meeting" form, similar to the previous one. It features the Webex logo at the top. Below the logo, it says "Join the meeting" and "If you're the meeting host, sign in to start the meeting." There are two input fields: the first is labeled "นายสมศักดิ์ ทำดี (สงจ.เลข)" and the second is labeled "Abc123@gmail.com". A "Remember me" checkbox is below the email field. A "Join as a guest" button is at the bottom. A circle 4 is around the "Join as a guest" button.

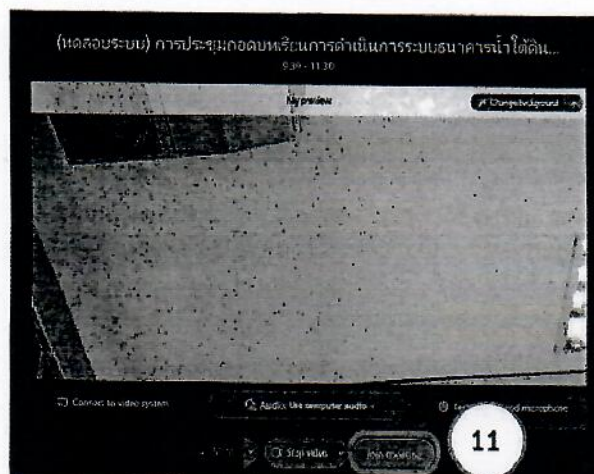
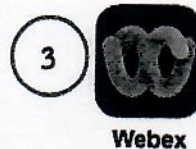
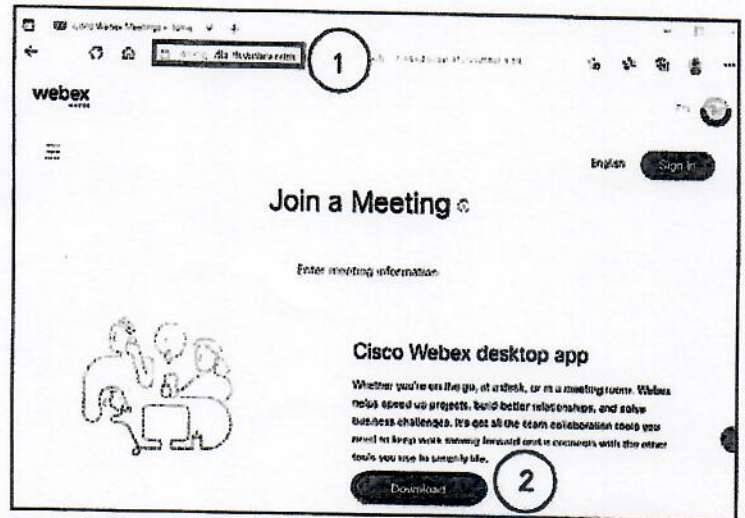
5. ใส่รหัสผ่าน และ คลิก Continue

A screenshot of the "Enter the meeting password" form. It features the text "Enter the meeting password" at the top. Below this, there is a password input field labeled "Meeting password" with a circle 5 around it. A "Continue" button is at the bottom.

การเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Webex ผ่านโปรแกรม Webex desktop app

วิธีการติดตั้งโปรแกรม Webex

1. พิมพ์ URL : <https://dla-th.webex.com/>
2. เลื่อนหน้าจอลงมาที่หัวข้อ ที่ Cisco Webex Desktop app คลิก **Download** เพื่อติดตั้งโปรแกรม
3. เมื่อติดตั้งโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว ให้ดับเบิลคลิกที่ icon Webex เพื่อเข้าสู่โปรแกรม
4. คลิก Join a meeting
5. กรอกรหัสห้องประชุม (Meeting number)
6. กรอก ชื่อหน่วยงาน หรือ ชื่อ - นามสกุล (หน่วยงาน) เช่น
สจจ.AAA นายAAA AAA (สจจ.AAA)
7. กรอก อีเมล (e-mail Address) ของผู้ใช้งาน
8. คลิก **Next**
9. กรอกรหัสผ่าน Password
10. คลิก Continue
11. คลิก Join meeting เพื่อเข้าสู่ห้องประชุม



การเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Webex ผ่าน Mobile Device

1. ติดตั้งโปรแกรม Webex Meet ผ่าน App Store (iOS) หรือ Play Store (Android)
2. เปิด Webex meet เลือก Join Meeting
3. กรอกหมายเลขห้องประชุม (Meeting number)
4. กรอก ชื่อหน่วยงาน หรือ ชื่อ - นามสกุล (หน่วยงาน)
เช่น สจจ. AAA นาย AAA AAA (สจจ. AAA)
5. กรอก อีเมล (e-mail Address) ของผู้ใช้งาน
6. กดเมนู Join เพื่อเข้าร่วมประชุม
7. กรอก Password แล้วกด OK
8. กด Join เพื่อเข้าสู่ห้องประชุม



Cancel Join Meeting 6 Join

xx123xx 3

If you are invited to a Personal Room, you can enter the URL

company.webex.com/meet/username

นางพิมพ์ ว่าง (อบต.น้ำใส จ.น่าน) 4

Abc123@gmail.com 5

Cancel Join Meeting Join

264 262 11343

If you you

com

aor.

aor.

Enter the meeting password:

123456 7

Cancel OK

aor_csit

Use Internet for audio

Join 8